

Profesionālās vidējās izglītības, arodizglītības, profesionālās pamatizglītības programmas īstenošanas un izglītības iestādes darbības kvalitātes vērtējuma līmeņu apraksti

JOMA – 1. MĀCĪBU SATURS – IESTĀDES ĪSTENOTĀS IZGLĪTĪBAS PROGRAMMAS

II līmenis – pietiekami	III līmenis – labi
<p>Mācību procesu īsteno atbilstoši licencētai izglītības programmai, t.sk. ievēro prasības iepriekš iegūtajai izglītībai.</p> <p>Mācību priekšmetu vai kursu programmas ir apstiprinātas atbilstoši normatīvo aktu prasībām.</p> <p>Izglītības programma atbilst valsts profesionālās izglītības standarta, profesijas standarta vai profesionālās kvalifikācijas prasībām, nozares kvalifikāciju struktūras aprakstam un citām normatīvajos aktos noteiktajām prasībām.</p> <p>Grozījumi izglītības programmā ir veikti atbilstoši normatīvo aktu prasībām.</p> <p>Izglītības programmas saturu aktualizē atbilstoši nozares attīstībai. Izglītības iestāde iesaista darba devējus izglītības programmas izstrādē.</p>	<p>Mācību procesu īsteno atbilstoši licencētai izglītības programmai, t.sk. ievēro prasības iepriekš iegūtajai izglītībai. Izglītības programmas saturs nodrošina pēctecību izglītības turpināšanai augstākas pakāpes izglītības programmās.</p> <p>Mācību priekšmetu vai kursu programmas ir apstiprinātas atbilstoši normatīvo aktu prasībām.</p> <p>Izglītības programma atbilst valsts profesionālās izglītības standarta, profesijas standarta vai profesionālās kvalifikācijas prasībām, nozares kvalifikāciju struktūras aprakstam un citām normatīvajos aktos noteiktajām prasībām.</p> <p>Grozījumi izglītības programmā ir veikti atbilstoši normatīvo aktu prasībām.</p> <p>Izglītības programmas saturu aktualizē atbilstoši nozares attīstībai. Izglītības programma izstrādāta sadarbībā ar darba devējiem un/vai darba devēju organizācijām vai sociālajiem partneriem, atbilstoši pašvaldības/plānošanas reģiona vajadzībām. Izglītības programmas absolventi ir pieprasīti darba tirgū.</p>

<p>Pedagogu sadarbība mācību priekšmetu vai kursu programmu pilnveidē ir epizodiska. Pedagogiem ne vienmēr pieejams izglītības iestādes vadības atbalsts, nepieciešamā informācija un resursi. Izglītības iestādes vadība izglītības un mācību priekšmetu vai kursu programmu pilnveidi pilnībā nepārrauga.</p> <p>Konvents ir sniedzis priekšlikumus par izstrādāto izglītības programmu pirms tās iesniegšanas licences saņemšanai.*</p> <p>Nodarbību saraksts ir apstiprināts un atbilst licencētai izglītības programmai. Par izmaiņām nodarbību sarakstā izglītojamie un pedagogi ir informēti.</p> <p>Izglītojamo slodze atbilst normatīvo aktu prasībām.</p> <p>Izglītības programmas īstenošanā ne vienmēr ievēro mācību priekšmetu vai kursu, t.sk. praktisko mācību un prakšu, tematiskā satura pēctecību. Pedagogi plāno izglītības satura apguves secību un tēmu apguvei paredzēto laiku.</p> <p>Mācību procesā īsteno audzināšanas darbu. Izglītības iestāde un grupu audzinātāji plāno audzināšanas darbu. Izglītības iestādē ir izstrādāti audzināšanas darba virzieni audzināšanas mērķa un uzdevumu īstenošanai trīs gadu periodam un audzināšanas darba plāns katram mācību gadam.</p> <p>Audzināšanas darba virzieni/programmas/plāni ietver pilsoniskās un</p>	<p>Pedagogi savstarpēji sadarbojas mācību priekšmetu vai kursu programmu pilnveidē.</p> <p>Izglītības iestādes vadība sistēmiski un sistemātiski pārrauga mācību priekšmetu vai kursu programmu pilnveidi, pedagogiem ir pieejams izglītības iestādes vadības atbalsts, viņi saņem nepieciešamo informāciju un resursus.</p> <p>Konvents ir sniedzis priekšlikumus par izstrādāto izglītības programmu pirms tās iesniegšanas licences saņemšanai.*</p> <p>Nodarbību saraksts ir apstiprināts un atbilst licencētai izglītības programmai. Tas ir pieejams un pārskatāms. Izglītojamie un pedagogi ir savlaicīgi informēti par izmaiņām nodarbību sarakstā. Ar nodarbību sarakstu un tajā veiktajām izmaiņām iespējams iepazīties izglītības iestādes elektroniskajā vidē.</p> <p>Izglītojamo slodze atbilst normatīvo aktu prasībām.</p> <p>Izglītības programmas īstenošanā ievēro mācību priekšmetu vai kursu, t.sk. praktisko mācību un prakšu, tematiskā satura pēctecība. Pedagogi plāno izglītības satura apguves secību un tēmu apguvei paredzēto laiku. Izglītojamajiem ir izstrādāta patstāvīgā darba sistēma.</p> <p>Mācību procesā īsteno audzināšanas darbu. Izglītības iestāde un grupu audzinātāji plāno audzināšanas darbu, ievērojot pēctecību starp dažādām izglītības pakāpēm. Izglītības iestādē ir izstrādāti audzināšanas darba virzieni audzināšanas mērķa un uzdevumu īstenošanai trīs gadu periodam un audzināšanas darba plāns katram mācību gadam, noteikts atbildīgais par plāna īstenošanu, koordinēšanu un uzraudzību. Sistemātiski tiek organizēts audzināšanas darba izvērtējums un analīze.</p> <p>Izstrādājot audzināšanas darba virzienus/programmas/plānus, apzinātas izglītojamo intereses, ņemtas vērā mūsdienu aktualitātes un karjeras</p>
--	--

<p>patriotiskās audzināšanas jautājumus, veidojot izglītojamā attieksmi pret sevi, citiem, darbu, dabu, kultūru, citām kultūrām, sabiedrību un valsti, veicina izpratni par sabiedrības kopējām vajadzībām, audzinot krietnus, godprātīgus, atbildīgus cilvēkus – Latvijas patriotus.</p> <p>Izglītības iestādes vadība aktualizē izglītības programmas īstenošanai nepieciešamo mācību līdzekļu sarakstus, nodrošina ar izglītības programmas īstenošanai nepieciešamajiem mācību līdzekļiem, t.sk. mācību literatūru.</p>	<p>izglītības vajadzības. Audzināšanas darba programmas ietver arī pilsoniskās un patriotiskās audzināšanas jautājumus, veidojot izglītojamā attieksmi pret sevi, citiem, darbu, dabu, kultūru, citām kultūrām, sabiedrību un valsti, veicina izpratni par sabiedrības kopējām vajadzībām, audzinot krietnus, godprātīgus, atbildīgus cilvēkus – Latvijas patriotus.</p> <p>Izglītības iestāde regulāri pilnveido audzināšanas darbu.</p> <p>Izglītības iestādes vadība aktualizē izglītības programmas īstenošanai nepieciešamo mācību līdzekļu sarakstus, nodrošina ar izglītības programmas īstenošanai nepieciešamajiem mācību līdzekļiem, t.sk. mācību literatūru.</p> <p>Pedagogi regulāri aktualizē mācību priekšmetu vai kursu programmās norādīto izmantojamo avotu sarakstus.</p>
---	---

** Tikai valsts un pašvaldību profesionālās izglītības iestādēm, kuras īsteno profesionālās pamatizglītības, arodizglītības un profesionālās vidējās izglītības programmas, tikai profesionālās izglītības iestādēm mākslas, mūzikas un dejas jomā, kuras ieguvušas profesionālās izglītības kompetences centra statusu; attiecas uz programmām pēc 2015.gada.*

JOMA – 2. MĀCĪŠANA UN MĀCĪŠANĀS

Kritērijs – 2.1. mācīšanas kvalitāte

II līmenis – pietiekami	III līmenis – labi
<p>Pedagogu darba kvalitātes vērtēšanas procesā ievēro normatīvo aktu prasības.</p> <p>Pedagogu darba kvalitāti vērtē epizodiski. Pedagogiem netiek sniegta pietiekama informācija par viņu paveiktā darba kvalitāti un kvalitātes vērtējumu.</p> <p>Notiek visas mācību plānā paredzētās nodarbības.</p> <p>Izglītības iestādē pastāv vienotas prasības grupu mācību nodarbību uzskaites žurnālu aizpildīšanai, tās ievēro neregulāri.</p> <p>Pedagogi ikdienas darbā aizpilda grupu mācību nodarbību uzskaites žurnālus, t.sk. elektroniskos žurnālus, to aizpildīšana ir pārraudzīta epizodiski.</p> <p>Izglītojamo uzskaitē ir sakārtota atbilstoši normatīvo aktu prasībām.</p> <p>Pedagogiem mācību procesā ir pieejami izglītības programmas īstenošanai nepieciešamie mācību līdzekļi, t.sk. mācību tehniskie līdzekļi, iekārtas un aprīkojums.</p> <p>Pedagogi mācību un audzināšanas procesā atbildīgi izmanto informāciju, mācību līdzekļus, materiālus, izvēlas mācību un audzināšanas metodes, izvērtējot to atbilstību izglītojamā attīstībai, kā arī atbilstību normatīvajos aktos noteiktajam.</p>	<p>Izglītības iestādē regulāri analizē mācību procesu.</p> <p>Pedagogu darba kvalitātes vērtēšanas procesā ievēro normatīvo aktu prasības. Izglītības iestādē pastāv vienotas prasības pedagogu darba kvalitātes vērtēšanai.</p> <p>Pedagogu darba kvalitāti vērtē regulāri (ne retāk kā reizi mācību gadā) un informē pedagogus par vērtējumiem. Pedagogi veic sava darba pašvērtēšanu. Izglītības iestādē sistemātiski tiek organizēts audzināšanas darba izvērtējums (t.sk. pedagogu pašnovērtējums).</p> <p>Notiek visas mācību plānā paredzētās nodarbības.</p> <p>Izglītības iestādē pastāv vienotas prasības grupu mācību nodarbību uzskaites žurnālu aizpildīšanai, tās ievēro.</p> <p>Pedagogi ikdienas darbā aizpilda grupu mācību nodarbību uzskaites žurnālus, t.sk. elektroniskos žurnālus, to aizpildīšana ir pārraudzīta.</p> <p>Izglītojamo uzskaitē ir sakārtota atbilstoši normatīvo aktu prasībām.</p> <p>Pedagogiem mācību procesā ir pieejami visi nepieciešamie izglītības programmas īstenošanai nepieciešamie mācību līdzekļi, t.sk. mācību tehniskie līdzekļi, iekārtas un aprīkojums, tos izmanto ikdienas mācību darbā.</p> <p>Pedagogi mācību un audzināšanas procesā atbildīgi izmanto informāciju, mācību līdzekļus, materiālus, izvēlas mācību un audzināšanas metodes, izvērtējot to atbilstību izglītojamā attīstībai, kā arī atbilstību normatīvajos aktos noteiktajam.</p>

<p>Pedagogi nosaka mācību nodarbību mērķus, formulē uzdevumus un sasniedzamos rezultātus.</p> <p>Mācību nodarbību saturs ir pārdomāts, strukturēts, pedagogu skaidrojumi izglītojamajiem ir saprotami.</p> <p>Izglītojamās savlaicīgi iepazīstina ar mācību prakses, kvalifikācijas prakses uzdevumiem un dokumentu noformēšanas prasībām. Prakses (mācību, kvalifikācijas un/vai citas darba vidē balstītas mācības) organizē savlaicīgi, atbilstoši normatīvo aktu prasībām un sadarbībā ar darba devējiem un/vai darba devēju organizācijām.</p> <p>Gandrīz visu pedagogu izmantotās mācību metodes atbilst izglītojamo spējām, personības attīstības vajadzībām, izglītības programmas satura prasībām un mācību priekšmeta vai kursa specifikai.</p> <p>Mācību procesa saikni ar audzināšanas darbu, reālo dzīvi un mūsdienu aktualitātēm mācību priekšmetu programmu īstenošanā nodrošina tikai daļēji. Pedagogi plāno audzināšanas stundu saturu, ne vienmēr ievērojot mūsdienu aktualitātes un saikni ar reālo dzīvi.</p> <p>Izglītības iestādē ir skaidri noteiktas prasības izglītojamo uzņemšanai un atskaitīšanai.</p>	<p>Izglītojamo vajadzībām ir izstrādāti atbilstoši un daudzveidīgi uzskates līdzekļi, digitālie mācību līdzekļi, izdales materiāli u.c. visas izglītības programmas apjomā.</p> <p>Pedagogi nosaka mācību nodarbību mērķus, formulē uzdevumus un sasniedzamos rezultātus, izglītojamajiem tie ir saprotami.</p> <p>Mācību nodarbību saturs ir pārdomāts, strukturēts, pedagogu skaidrojumi izglītojamajiem ir saprotami.</p> <p>Izglītības iestādē ir izveidota sistēma mācību prakses, kvalifikācijas prakses norises un programmas izpildes pārraudzībai. Prakses (mācību, kvalifikācijas un/vai citas darba vidē balstītas mācības) organizē savlaicīgi, atbilstoši normatīvo aktu prasībām un darba devēju pieprasījumam, ieinteresētībai. Notiek mācību prakses, kvalifikācijas prakses un citu darba vidē balstītu mācību organizācijas pilnveide.</p> <p>Izglītojamajiem ir nodrošināta iespēja piedalīties mācību ekskursijās un atbilstoši izglītības programmas specifikai apmeklēt nozares uzņēmumus. Izglītības iestāde organizē pasākumus, kuros piedalās darba devēju pārstāvji.</p> <p>Pedagogu izmantotās mācību metodes ir daudzveidīgas, tās atbilst izglītojamo spējām, personības attīstības vajadzībām, izglītības programmas satura prasībām un mācību priekšmeta vai kursa specifikai.</p> <p>Lielākā daļa pedagogu mācību priekšmetu programmu īstenošanā nodrošina mācību procesa saikni ar audzināšanas darbu, reālo dzīvi un mūsdienu aktualitātēm. Pedagogi regulāri pilnveido audzināšanas stundu saturu, ievērojot mūsdienu aktualitātes un saikni ar reālo dzīvi.</p> <p>Izglītības iestādē ir skaidri noteiktas prasības izglītojamo uzņemšanai un atskaitīšanai.</p>
--	---

<p>Gandrīz visi pedagogi sadarbojas mācību procesā, īstenojot starppriekšmetu saikni un sniedzot savstarpēju atbalstu mācīšanas procesā un izglītības kvalitātes sekmēšanā. Izglītības iestāde nodrošina pedagogu savstarpējo pieredzes apmaiņu, popularizējot labās prakses piemērus.</p>	<p>Pedagogi sadarbojas mācību procesā, īstenojot starppriekšmetu saikni un sniedzot savstarpēju atbalstu mācīšanas procesā un izglītības kvalitātes sekmēšanā. Izglītības iestāde nodrošina vispusīgu pedagogu savstarpējo pieredzes apmaiņu, popularizējot labās prakses piemērus.</p>
--	---

Kritērijs – 2.2. mācīšanās kvalitāte

II līmenis – pietiekami	III līmenis – labi
<p>Izglītības iestāde informē izglītojamos par mācību un audzināšanas darbam izvirzītajām prasībām. Izglītojamie ne vienmēr zina šīs prasības.</p> <p>Izglītojamie ir informēti par dažādiem izglītības iestādes organizētajiem pasākumiem, kuri saistīti ar sabiedrības, kultūras un valsts aktualitātēm, tomēr dalības aktivitāte ir zema.</p> <p>Izglītības iestāde nodrošina resursu (informācijas un komunikācijas tehnoloģijas, bibliotēkas, lasītavas, sporta zāles u.c.) pieejamību. Izglītojamie maz izmanto izglītības iestādes piedāvātos vai izglītojamo rīcībā esošos resursus mācību mērķu sasniegšanai.</p> <p>Daļai izglītojamo nav prasmes plānot un vērtēt savu darbu.</p> <p>Izglītības iestādē uzskaita mācību nodarbību kavējumus un analizē to iemeslus. Ir salīdzinoši daudz neattaisnotu nodarbību kavējumu.</p> <p>Izglītojamie reti iesaistās kopīgos mācību projektos.</p>	<p>Izglītības iestāde regulāri informē izglītojamos par mācību un audzināšanas darbam izvirzītajām prasībām. Izglītojamie izprot šīs prasības.</p> <p>Izglītojamie ir informēti par dažādiem izglītības iestādes organizētajiem pasākumiem, kuri saistīti ar sabiedrības, kultūras un valsts aktualitātēm, dalības aktivitāte tajos ir augsta.</p> <p>Izglītojamie mācību darbā ir mērķtiecīgi, motivēti mācīties, regulāri un radoši izmanto izglītības iestādes vai izglītojamo rīcībā esošos resursus (informācijas un komunikācijas tehnoloģijas, bibliotēkas, lasītavas, sporta zāles utt.) mācību mērķu sasniegšanai. Pašvērtēšanas prasmju attīstībai izglītojamie nodarbībās izmanto dažādas pašvērtēšanas metodes.</p> <p>Lielākā daļa izglītojamo aktīvi piedalās mācību procesā, prot plānot un vērtēt savu darbu, uzņemas līdztbildību par mācību procesa norisi. Izglītojamie izmanto sazināšanās iespējas izglītības iestādes elektroniskajā vidē.</p> <p>Izglītojamie piedalās mācību olimpiādēs, dažādos profesionālās meistarības konkursos.</p> <p>Lielākā daļa izglītojamo bez attaisnojoša iemesla nekavē mācību nodarbības. Izglītojamie apmeklē individuālās un grupu konsultācijas, ārpusstundu pasākumus.</p> <p>Izglītības iestādē veic mācību nodarbību un pasākumu kavējumu monitoringu, izstrādā un īsteno pasākumus kavējumu novēršanai.</p> <p>Izglītojamie prot strādāt grupās, palīdz viens otram mācību procesā, iesaistās kopīgos mācību projektos.</p>

Kritērijs – 2.3. vērtēšana kā mācību procesa sastāvdaļa

II līmenis – pietiekami	III līmenis – labi
<p>Pedagogi, vērtējot izglītojamo mācību sasniegumus, ievēro valstī noteiktos vērtēšanas pamatprincipus un kārtību, bet atsevišķos gadījumos vērtēšana nav sistemātiska.</p> <p>Izglītības iestādē pastāv vienotas prasības pārbaudes darbu veidošanai un mācību sasniegumu vērtēšanai, pedagogi tās ievēro.</p> <p>Vērtēšanas formas un metodiskie paņēmieni ne vienmēr atbilst mācību priekšmeta vai kursa programmas specifikai.</p> <p>Izglītojamos informē par plānotajiem pārbaudes darbiem, tajos noteiktajām prasībām un vērtēšanas kārtību.</p>	<p>Pedagogi, vērtējot izglītojamo mācību sasniegumus, ievēro valstī noteiktos vērtēšanas pamatprincipus un kārtību.</p> <p>Izglītības iestādē pastāv vienotas prasības pārbaudes darbu veidošanai un mācību sasniegumu vērtēšanai, pedagogi tās ievēro.</p> <p>Vērtēšanas formas un metodiskie paņēmieni atbilst mācību priekšmeta vai kursa programmas specifikai.</p> <p>Ieinteresētās puses ir informētas par izglītības iestādes prasībām izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanai.</p> <p>Izglītojamie izprot mācību sasniegumu vērtēšanas kārtību un kritērijus visās mācību priekšmetu vai kursu programmās.</p> <p>Izglītības iestāde ir noteikusi, kā izglītojamie var uzlabot savus mācību sasniegumus, t.sk. nosakot iespējamo katra mācību sasnieguma uzlabošanas reižu skaitu un termiņu. Par mācību sasniegumu uzlabošanas iespējām zina visas ieinteresētās puses, pedagogi un izglītojamie tās ievēro.</p> <p>Izglītojamos savlaicīgi informē par plānotajiem pārbaudes darbiem, tajos noteiktajām prasībām un vērtēšanas kārtību.</p> <p>Mācību procesa laikā notiek izglītojamo pašvērtēšana un savstarpējā vērtēšana.</p> <p>Vērtēšanas formas un metodiskie paņēmieni motivē izglītojamos un atbalsta turpmākajā mācību procesā.</p> <p>Izglītojamo mācību sasniegumi motivē viņus turpmākajā mācību procesā.</p>

<p>Izglītības iestādē apkopo informāciju par izglītojamo mācību sasniegumiem, taču šīs informācijas analīze ir formāla, neizdarot apkopojošus secinājumus un neizvirzot turpmākos uzdevumus. Izglītojamajiem sniegtā informācija par vērtējumiem ir nepilnīga un/vai neregulāra.</p>	<p>Izglītības iestādē apkopo informāciju par katra izglītojamā mācību sasniegumiem. Ir izveidota vienota sistēma mācību sasniegumu vērtējumu apkopošanai un analīzei. Šo analīzi izmanto turpmāko uzdevumu noteikšanai un mācību procesa pilnveidei.</p>
<p>Izglītības iestādē pastāv vienotas prasības prakses (mācību un/vai kvalifikācijas prakses) vērtēšanai.</p>	<p>Izglītības iestādē pastāv vienotas prasības prakses (mācību un/vai kvalifikācijas prakses) vērtēšanai.</p>
<p>Darba devēji (ja mācību un/vai kvalifikācijas prakse vai citas darba vidē balstītas mācības notiek pie darba devēja) ir iesaistīti prakses novērtēšanā, izdara atbilstošus ierakstus prakses dienasgrāmatās un/vai prakses pārskatā.</p>	<p>Darba devēji (ja prakse notiek pie darba devēja) ir iesaistīti prakses (mācību un/vai kvalifikācijas prakses) novērtēšanā, izdara atbilstošus ierakstus prakses dienasgrāmatās un/vai prakses pārskatā. Sadarbībā ar darba devējiem notiek prakses uzdevumu izpildes un sasniegumu analīze, izteikto ieteikumu apkopošana.</p>
<p>Profesionālās kvalifikācijas eksāmens un valsts pārbaudījumi vispārīglītojošos priekšmetos (ja attiecināms) ir plānoti savlaicīgi, atbilstoši normatīvo aktu prasībām.</p>	<p>Ir izveidota eksāmenu organizēšanas un dokumentēšanas sistēma. Profesionālās kvalifikācijas eksāmens un valsts pārbaudījumi vispārīglītojošos priekšmetos (ja attiecināms) ir plānoti savlaicīgi, atbilstoši normatīvo aktu prasībām.</p>
<p>Izglītojamajos savlaicīgi informē par profesionālās kvalifikācijas eksāmena programmu, vērtēšanas kārtību un citām noteiktajām prasībām.</p>	<p>Izglītojamajos savlaicīgi informē par profesionālās kvalifikācijas eksāmena programmu, vērtēšanas kārtību un citām noteiktajām prasībām.</p>
<p>Profesionālās kvalifikācijas eksāmena saturs atbilst izglītības programmas un profesionālās kvalifikācijas eksāmena programmas saturam. Profesionālās kvalifikācijas eksāmena satura izveidei ir nodrošinātas jautājumu brīvas atlases iespējas.*</p>	<p>Profesionālās kvalifikācijas eksāmena saturs atbilst izglītības programmas un kvalifikācijas eksāmena programmas saturam. Profesionālās kvalifikācijas eksāmena satura izveidei ir nodrošinātas jautājumu brīvas atlases iespējas.*</p>
<p>Izglītības iestādei ir profesionālās kvalifikācijas eksāmena norisei atbilstošas telpas, tehniskie līdzekļi, iekārtas, aprīkojums un materiāli.</p>	<p>Izglītības iestādei ir profesionālās kvalifikācijas eksāmena norisei atbilstošas telpas, tehniskie līdzekļi, iekārtas, aprīkojums un materiāli.</p>
<p>Profesionālās kvalifikācijas eksāmena komisijas personālsastāvs atbilst normatīvo aktu prasībām. Ir izveidota profesionālās kvalifikācijas eksāmena komisijā iekļaujamo personu datu bāze (ja attiecināms).</p>	<p>Profesionālās kvalifikācijas eksāmena komisijas personālsastāvs atbilst normatīvo aktu prasībām. Ir izveidota profesionālās kvalifikācijas eksāmena komisijā iekļaujamo personu datu bāze (ja attiecināms).</p>

<p>Profesionālās kvalifikācijas eksāmena dokumenti ir noformēti atbilstoši normatīvo aktu prasībām.</p>	<p>Profesionālās kvalifikācijas eksāmena dokumenti ir noformēti atbilstoši normatīvo aktu prasībām. Ir izveidota eksāmena organizēšanas un dokumentēšanas sistēma.</p> <p>Profesionālās kvalifikācijas eksāmena saturu izstrādā un analizē sadarbībā ar darba devējiem un/vai darba devēju organizācijām.</p> <p>Ar profesionālās kvalifikācijas eksāmena komisijas pārstāvjiem veido sadarbību turpmāko profesionālās kvalifikācijas eksāmena satura pilnveidei.</p>
---	---

** Izņemot, ja profesionālās kvalifikācijas eksāmena norisi eksaminācijas institūcija nodrošina sadarbībā ar Latvijas Nacionālo kultūras centru.*

JOMA – 3. IZGLĪTOJAMO SASNIEGUMI

Kritērijs – 3.1. izglītojamo sasniegumi ikdienas darbā

Tiek vērtēts aprakstoši

1. Izglītības iestāde apkopo statistisko informāciju par izglītojamo mācību sasniegumiem ikdienas darbā pēc mācību priekšmetiem vai kursiem, gan pēc grupām un izglītības programmām.
2. Izglītības iestāde vērtē izglītojamo mācību sasniegumu ikdienas darbā dinamiku un identificē problēmas.
3. Izglītības iestāde īsteno pasākumus mācību sasniegumu pilnveidei, balstoties identificēto problēmu analīzē.
4. Izglītības iestāde analizē korelāciju starp sasniegumiem ikdienas darbā un valsts pārbaudes darbos, izmantojot statistisko informāciju par izglītojamo mācību sasniegumiem ikdienas darbā gan pa mācību priekšmetiem vai kursiem, gan pa grupām un izglītības programmām.
5. Izglītības iestādē ir pieejama statistiskā informācija par izglītojamo mācību sasniegumiem ikdienas darbā par pēdējiem trīs gadiem.

Kritērijs – 3.2. izglītojamo sasniegumi valsts pārbaudes darbos

Tiek vērtēts aprakstoši

1. Izglītības iestāde apkopo statistisko informāciju par izglītojamo sasniegumiem vispārizglītojošā un profesionālā satura centralizētajos un necentralizētajos obligāti noteiktajos valsts pārbaudes darbos.
2. Izglītības iestāde salīdzina izglītības iestādes pēdējo divu gadu (vai vairāk) vidējos rādītājus vispārizglītojošā un profesionālā satura centralizētajos un necentralizētajos obligāti noteiktajos valsts pārbaudes darbos ar profesionālās izglītības iestāžu vidējiem rādītājiem valstī un tos analizē. Vispārizglītojošā satura centralizētie eksāmeni tiek salīdzināti ar kopvērtējumu valstī, pēc tipa un urbanizācijas.
3. Izglītības iestāde apkopo statistisko informāciju par izglītojamo profesionālās kvalifikācijas eksāmena rezultātiem.
4. Izglītības iestāde salīdzina pēdējo divu gadu (vai vairāk) vidējos rādītājus profesionālās kvalifikācijas eksāmenā ar kopvērtējumu valstī.
5. Izglītības iestāde apkopo statistisko informāciju par profesionālās kvalifikācijas eksāmenu izglītības programmā noteiktās piešķiramās profesionālās kvalifikācijas ieguvei kārtotāju izglītojamo skaitu.
6. Izglītības iestāde analizē izglītojamo mācību sasniegumu atšķirības cēloņus, ja salīdzināšanas rezultātā valsts pārbaudes darbu rezultāti izglītības iestādē būtiski atšķiras no citiem salīdzināmajiem rādītājiem, un izmanto iegūtos secinājumus mācību sasniegumu uzlabošanai.

JOMA – 4. ATBALSTS IZGLĪTOJAMIEM**Kritērijs – 4.1. psiholoģiskais atbalsts, sociālpedagoģiskais atbalsts**

II līmenis – pietiekami	III līmenis – labi
<p>Izglītības iestādei ir izglītības procesa organizēšanai nepieciešamā informācija par izglītojamo veselību un individuālajām vajadzībām.</p>	<p>Izglītības iestādei ir izglītības procesa organizēšanai nepieciešamā informācija par izglītojamo veselību un individuālajām vajadzībām, izglītojamajiem tiek sniegts psiholoģiskais un sociālpedagoģiskais atbalsts.</p>
<p>Personāls ir ieguvis speciālās zināšanas bērnu tiesību aizsardzības jomā* un zina, kā sniegt psiholoģisko un sociālpedagoģisko atbalstu izglītojamajiem.</p>	<p>Personāls ir ieguvis speciālās zināšanas bērnu tiesību aizsardzības jomā* un zina, kā sniegt psiholoģisko un sociālpedagoģisko atbalstu izglītojamajiem.</p>
<p>Izglītības iestāde nepieciešamības gadījumā sadarbojas ar pašvaldības sociālo dienestu un citām atbildīgajām valsts un pašvaldības institūcijām.</p>	<p>Izglītības iestāde nepieciešamības gadījumā sadarbojas ar pašvaldības sociālo dienestu un citām atbildīgajām valsts un pašvaldības institūcijām.</p>
<p>Izglītības iestāde plāno psiholoģiskā un sociālpedagoģiskā atbalsta pasākumus.</p>	<p>Izglītības iestāde plāno psiholoģiskā un sociālpedagoģiskā atbalsta pasākumus.</p>
<p>Izglītojamie un personāls zina, kā rīkoties emocionālās vardarbības gadījumos.</p>	<p>Izglītojamie un personāls zina, kā rīkoties emocionālās vardarbības gadījumos.</p>
<p></p>	<p>Izglītības iestāde izglītojamajiem piedāvā ēdināšanas pakalpojumus, veicina veselīgas pārtikas lietošanu.</p>
<p></p>	<p>Izglītības iestāde organizē pasākumus jaunuzņemto izglītojamo sekmīgai adaptācijai.</p>
<p></p>	<p>Izglītības iestādē popularizē veselīgu dzīvesveidu un organizē veselību veicinošus pasākumus.</p>

* Tikai izglītības iestādēs, kurās ir nepilngadīgas personas.

Kritērijs – 4.2. izglītojamo drošības garantēšana (drošība un darba aizsardzība)

II līmenis – pietiekami	III līmenis – labi
<p>Izglītības iestādē ir izstrādāti visi nepieciešamie izglītojamo drošību reglamentējošie normatīvie akti: iekšējās kārtības noteikumi, drošības noteikumi u.c. Noteikumos iekļautā informācija atbilst ārējos normatīvajos aktos noteiktajam.</p> <p>Izglītojamo iepazīstināšana ar iekšējās kārtības noteikumiem, drošības noteikumiem un evakuācijas plānu norit saskaņā ar ārējos normatīvajos aktos noteikto.</p> <p>Izglītības iestādē ir pieejama informācija par operatīvo dienestu izsaukšanu, iekšējās kārtības noteikumi, drošības noteikumi un evakuācijas plāns.</p> <p>Gandrīz visi izglītojamie zina, kā rīkoties ārkārtas situācijās vai evakuācijas gadījumā.</p> <p>Sadarbībā ar izglītības iestādes dibinātāju nodrošināts, lai izglītības iestādē atbilstoši normatīvo aktu prasībām tiktu apgūti cilvēkdrošības jautājumi un ievērotas tās prasības.</p> <p>Izstrādāta sistēma izglītojamo ģimeņu informēšanai par ārpusstundu un ārpusskolas pasākumiem, noteikti atbildīgie pedagogi par drošību ārpusskolas pasākumos.</p> <p>Noteikta izglītojamo vecākiem un citām personām saistoša uzturēšanās kārtība izglītības iestādē, tā ir pieejama.</p> <p>Ir rīcības plāns, ja izglītības iestāde konstatē vai ir aizdomas, ka izglītojamie lieto, glabā vai izplata atkarību izraisošas vielas, ieročus.</p>	<p>Izglītības iestādē ir izstrādāti visi nepieciešamie izglītojamo drošību reglamentējošie normatīvie akti: iekšējās kārtības noteikumi, drošības noteikumi u.c. Noteikumos iekļautā informācija atbilst ārējos normatīvajos aktos noteiktajam.</p> <p>Izglītojamo iepazīstināšana ar iekšējās kārtības noteikumiem, drošības noteikumiem un evakuācijas plānu norit saskaņā ar ārējos normatīvajos aktos noteikto.</p> <p>Izglītības iestādē ir pieejama informācija par operatīvo dienestu izsaukšanu, iekšējās kārtības noteikumi, drošības noteikumi un evakuācijas plāns.</p> <p>Visi izglītojamie zina, kā rīkoties ārkārtas situācijās vai evakuācijas gadījumā.</p> <p>Sadarbībā ar izglītības iestādes dibinātāju nodrošināts, lai izglītības iestādē atbilstoši normatīvo aktu prasībām tiktu apgūti cilvēkdrošības jautājumi un ievērotas tās prasības.</p> <p>Izstrādāta sistēma izglītojamo ģimeņu informēšanai par ārpusstundu un ārpusskolas pasākumiem, noteikti atbildīgie pedagogi par drošību ārpusskolas pasākumos.</p> <p>Noteikta izglītojamo vecākiem un citām personām saistoša uzturēšanās kārtība izglītības iestādē, tā ir pieejama un to ievēro.</p> <p>Ir rīcības plāns, ja izglītības iestāde konstatē vai ir aizdomas, ka izglītojamie lieto, glabā vai izplata atkarību izraisošas vielas, ieročus. Organizē informatīvos pasākumus atkarību profilaksei.</p>

<p>Personāls ir ieguvis speciālās zināšanas bērnu tiesību aizsardzības jomā* un zina, kā nodrošināt izglītojamo drošību un darba aizsardzību. Izglītojamie un personāls zina, kā rīkoties fiziskas vardarbības gadījumos.</p> <p>Ir pieejamas pirmās palīdzības sniegšanas aptieciņas. Izglītojamie un personāls ir informēti, kā rīkoties traumu un pēkšņas saslimšanas gadījumos.</p> <p>Darba aizsardzības un ugunsdrošības prasību izpilde tiek kontrolēta.</p>	<p>Personāls ir ieguvis speciālās zināšanas bērnu tiesību aizsardzības jomā* un zina, kā nodrošināt izglītojamo drošību un darba aizsardzību. Izglītojamie un personāls zina, kā rīkoties fiziskas vardarbības gadījumos.</p> <p>Ir pieejamas pirmās palīdzības sniegšanas aptieciņas. Izglītojamie un personāls zina, kā rīkoties traumu un pēkšņas saslimšanas gadījumos. Izglītības iestādē nodrošina izglītojamo un personāla apmācību pirmās medicīniskās palīdzības sniegšanā.</p> <p>Izglītības iestādē izvērtē darba vietu drošības riskus.</p> <p>Darba aizsardzības un ugunsdrošības prasību izpilde tiek kontrolēta.</p>
---	---

* *Tikai izglītības iestādēs, kurās ir nepilngadīgas personas.*

Kritērijs – 4.3. atbalsts personības veidošanā

II līmenis – pietiekami	III līmenis – labi
<p>Izglītojamo piedalīšanās izglītojamo pašpārvaldes un izglītības iestādes padomes darbā ir formāla.</p> <p>Izglītojamo pašpārvaldes lēmumi un iniciatīvas izglītības iestādē daļēji tiek atbalstītas un īstenotas.</p> <p>Personības izaugsmei izglītības iestāde veicina izglītojamo dalību konkursos, sacensībās u.tml. pasākumos.</p> <p>Izglītības iestādē ir izstrādāti audzināšanas darba virzieni/programmas/plāni. Notiek tematiskās audzināšanas stundas grupās.</p> <p>Audzināšanas procesā tiek veicināta indivīda brīvas domāšanas un rīcības izpausmes: atbildība, centība, drosmes, godīgums, gudrība, laipnība, līdzietība, mērenība, savaldība, solidaritāte, taisnīgums un tolerance.</p> <p>Izglītības iestādē organizē ārpusstundu pasākumus, plāno un organizē valstiskās audzināšanas pasākumus, stiprinot izglītojamā valstiskuma apziņu, veicinot pilsonisko līdzdalību un iniciatīvu, lojalitāti un patriotismu.. Izglītības iestāde analizē pasākumu saturu un norisi.</p>	<p>Izglītojamie iesaistās izglītojamo pašpārvaldes un izglītības iestādes padomes darbā. Pedagogi atbalsta un veicina izglītojamo iesaistīšanos izglītojamo pašpārvaldes un izglītības iestādes padomes darbā, nodrošinot izglītojamo pārstāvniecību un līdzdalību priekšlikumu izteikšanā, lēmumu pieņemšanā un izpildes nodrošināšanā.</p> <p>Par izglītojamo pašpārvaldes aktivitātēm un darbības rezultātiem izglītojamie ir informēti.</p> <p>Personības izaugsmei izglītības iestāde veicina izglītojamo dalību konkursos, sacensībās u.tml. pasākumos.</p> <p>Izglītības iestādē ir izstrādāti audzināšanas darba virzieni/programmas/plāni. Notiek tematiskās audzināšanas stundas grupās, tās veicina vispusīgu personības attīstību. Audzināšanas jautājumi ir iekļauti nodarbību saturā.</p> <p>Audzināšanas procesā tiek veicināta indivīda brīvas domāšanas un rīcības izpausmes: atbildība, centība, drosmes, godīgums, gudrība, laipnība, līdzietība, mērenība, savaldība, solidaritāte, taisnīgums un tolerance.</p> <p>Audzināšanas pasākumu sagatavošanā veiksmīgi iesaistās izglītojamie, izglītojamo iniciatīva tiek atbalstīta.</p> <p>Izglītības iestādē ir interešu izglītības piedāvājums.</p> <p>Izglītības iestādē organizē daudzveidīgus ārpusstundu pasākumus, plāno un organizē valstiskās audzināšanas pasākumus, stiprinot izglītojamā valstiskuma apziņu, veicinot pilsonisko līdzdalību un iniciatīvu, lojalitāti un patriotismu. Izglītības iestāde analizē pasākumu saturu un norisi.</p>

<p>Izglītības iestāde veicina lepnumu par Latvijas valsti un cilvēkiem, stiprina piederību savai izglītības iestādei, novadam, pilsētai un valstij.</p> <p>Izglītības iestādes bibliotekārs sniedz atbalstu izglītojamo personības veidošanā. Izglītības iestāde īsteno lasīšanas veicināšanas pasākumus un atbalsta izglītojamās informācijas meklēšanas un izmantošanas prasmju apguvē.</p>	<p>Organizējot ārpusstundu pasākumus, tiek ņemtas vērā izglītojamo intereses, mūsdienu aktualitātes un izglītojamo karjeras attīstības vajadzības.</p> <p>Izglītības iestāde veicina lepnumu par Latvijas valsti un cilvēkiem, stiprina piederību savai izglītības iestādei, novadam, pilsētai un valstij.</p> <p>Izglītības iestāde iesaistās citu institūciju organizētajos sporta un kultūras pasākumos.</p> <p>Izglītības iestādes bibliotekārs sniedz kvalitatīvu un profesionālu atbalstu izglītojamo personības veidošanā. Izglītības iestāde īsteno dažādus un daudzveidīgus lasīšanas veicināšanas pasākumus un atbalsta izglītojamās informācijas meklēšanas un izmantošanas prasmju apguvē.</p>
---	--

Kritērijs – 4.4. atbalsts karjeras izglītībā

II līmenis – pietiekami	III līmenis – labi
<p>Izglītības iestādē ir pieejama aktuāla informācija, t.sk. elektroniskā formā, par īstenotajām izglītības programmām, to saturu, iestāšanās nosacījumiem, mācību ilgumu un izglītības ieguves formām, iegūstamo kvalifikāciju, nodarbinātības iespējām un karjeras attīstību, tālākizglītības iespējām.</p> <p>Personāls ne vienmēr iesaistās karjeras izglītības pasākumu īstenošanā.</p> <p>Izglītības iestāde organizē informatīvos pasākumus izglītojamajiem, potenciālajiem izglītojamajiem, viņu ģimenēm, pasākumi ir pierādāmi.</p> <p>Izglītības iestādē apkopo informāciju par absolventu profesionālā darba gaitām vismaz viena gada garumā pēc izglītības programmas pabeigšanas.</p>	<p>Izglītības iestādē ir pieejama aktuāla informācija, t.sk. elektroniskā formā, par īstenotajām izglītības programmām, to saturu, iestāšanās nosacījumiem, mācību ilgumu un izglītības ieguves formām, iegūstamo kvalifikāciju, nodarbinātības iespējām un karjeras attīstību, tālākizglītības iespējām.</p> <p>Izglītības iestādē ir izstrādāta secīga karjeras izglītības programma izglītojamo interešu un spēju pilnveidei kā integrēta izglītības iestādes darba sastāvdaļa.</p> <p>Ir noteikta personāla atbildība par karjeras izglītības programmas izstrādi un īstenošanu. Karjeras izglītības pasākumu koordinēšanai un vadīšanai ir noteikts atbildīgais darbinieks. Karjeras atbalsta īstenošana tiek monitorēta.</p> <p>Izglītības iestādē organizē informatīvos pasākumus potenciālajiem izglītojamajiem un viņu ģimenēm, piedaloties dažādās izglītības un nozares izstādēs, profesionālās meistarības konkursos u.c. piedāvāto izglītības programmu popularizēšanai, šī dalība ir pierādāma un dokumentēta.</p> <p>Izglītības iestādes organizētajos karjeras izglītības pasākumos ir iesaistīti sociālie partneri, nevalstiskās organizācijas, potenciālie darba devēji, pašvaldība, izglītības iestādes dibinātājs, absolventi, izglītojamo ģimenes un citas ieinteresētās puses.</p> <p>Izglītojamajiem ir pilnībā pieejama daudzveidīga informācija par savas profesionālās izaugsmes iespējām, gan iekļaujoties darba tirgū, gan turpinot izglītību augstākā līmeņa vai profesionālās pilnveides izglītības programmās.</p> <p>Izglītības iestāde regulāri aktualizē tīmekļa vietnes saturu par karjeras izglītības jautājumiem.</p> <p>Izglītības iestādē veic absolventu profesionālā darba gaitu monitoringu vismaz viena gada garumā pēc izglītības programmas apguves.</p>

Kritērijs – 4.5. atbalsts mācību darba diferenciacijai

II līmenis – pietiekami	III līmenis – labi
<p>Izglītības iestāde atbalsta izglītojamo piedalīšanos profesionālajos konkursos, olimpiādēs, projektos u.tml., bet regulārs darbs ar talantīgiem izglītojamajiem nenotiek.</p> <p>Izglītības iestādē sniedz palīdzību vai konsultācijas izglītojamajiem, kuriem mācības sagādā grūtības vai kuri ilgstoši nav apmeklējuši izglītības iestādi.</p> <p>Pedagogi izmanto dažādas mācību metodes mācību procesa diferenciacijai.</p>	<p>Izglītības iestāde veicina un atbalsta talantīgo izglītojamo dalību konkursos, olimpiādēs, projektos, ārvalstu praksēs, zinātniskās pētniecības darbu izstrādēs u.tml. Izglītības iestāde atbalsta pedagogus darbā ar talantīgiem izglītojamajiem.</p> <p>Ir plānots un īstenots individuālais darbs ar izglītojamajiem teorētisko un praktisko mācību nodarbību ietvaros.</p> <p>Izglītības iestādē sniedz palīdzību vai konsultācijas izglītojamajiem, kuriem mācības sagādā grūtības vai kuri ilgstoši nav apmeklējuši izglītības iestādi.</p> <p>Mācību procesā pedagogi ņem vērā izglītojamo talantus, intereses un spējas.</p> <p>Pedagogi izmanto daudzveidīgas mācību metodes mācību procesa diferenciacijai.</p>

Kritērijs – 4.6. atbalsts izglītojamiem ar speciālām vajadzībām***Tiek vērtēts aprakstoši**

1. Izglītības iestādē ir pieejami pedagoģiski medicīniskās komisijas atzinumi, tie ir aktualizēti.
2. Izglītības iestādes piedāvājums un atbalsta sniegšana izglītojamajiem ar speciālām vajadzībām un izglītojamo ģimenēm izglītības un rehabilitācijas saņemšanai atbilst izglītojamo veselības stāvoklim, attīstības līmenim un spējām.
3. Izglītības iestādē ir atbilstošs pedagoģiskais personāls, resursi un speciālais aprīkojums.
4. Izglītības iestāde koordinē un pārrauga darbu ar izglītojamajiem ar speciālām vajadzībām.
5. Izglītības iestāde sadarbojas ar izglītojamo un izglītojamā ģimeni, organizējot atbalsta pasākumus mācību un audzināšanas procesā.
6. Izglītības iestādē ir nodrošinājums ar izglītības programmām, mācību līdzekļiem, palīglīdzekļiem. Tas atbilst izglītojamo speciālo vajadzību kvalitatīvai nodrošināšanai.
7. Izglītības iestāde regulāri analizē, vērtē un pilnveido atbalsta sistēmas struktūru, darbības formas, veiktos pasākumus un sasniegtos rezultātus.

** Ja izglītības iestādē ir izglītojamie ar speciālām vajadzībām vai izglītojamie, kuriem ir nepieciešami atbalsta pasākumi.*

Kritērijs – 4.7. sadarbība ar izglītojamā ģimeni

II līmenis – pietiekami	III līmenis – labi
<p>Izglītības iestādē sadarbība ar izglītojamā ģimeni ir formāla, nepieciešamības gadījumā notiek tikšanās ar izglītojamā ģimeni.</p> <p>Izglītības iestāde informē par izglītības iestādes darbību, t.sk. audzināšanas jautājumiem, tomēr informācija nav pilnīga un savlaicīga.</p> <p>Izglītojamo ģimenēm ir iespējams izteikt savus iebildumus un ierosinājumus, taču izglītības iestāde nenodrošina šo priekšlikumu uzskaiti, pilnvērtīgu analīzi un secinājumu izmantošanu turpmākajā darbībā.</p> <p>Izglītības iestāde ne vienmēr izmanto iespēju ievietot informāciju izglītojamo ģimenēm izglītības iestādes vai tās dibinātāja tīmekļa vietnē.</p> <p>Izglītojamā ģimenei ir iespēja iepazīties ar mācību procesa norisi un izglītojamo mācību sasniegumiem, mācību nodarbību apmeklējumiem, uzvedību un attieksmi pret mācību un audzināšanas darbu, tomēr informācija nav pilnīga vai ir formāla.</p> <p>Vecāki ir iesaistīti izglītības iestādes padomes darbā.</p>	<p>Izglītības iestādē notiek regulāra sadarbība ar izglītojamā ģimeni izglītojamo izaugsmes veicināšanai.</p> <p>Izglītības iestāde regulāri informē par izglītības iestādes darbību, t.sk. audzināšanas jautājumiem. Sniegtā informācija ir pilnīga un savlaicīga.</p> <p>Izglītības iestāde izglītojamā ģimenes informēšanai izmanto dažādas saziņas formas.</p> <p>Izglītības iestādē ir noteikta kārtība, kā ieinteresētās puses var izteikt savus iebildumus un ierosinājumus. Izteiktos priekšlikumus analizē un secinājumus izmanto turpmākā darbībā.</p> <p>Izglītības iestādes tīmekļa vietnē ir iespējams iegūt vispusīgu informāciju par izglītības iestādes darbību.</p> <p>Izglītības iestādes sniegtā informācija par izglītojamo mācību sasniegumiem, mācību nodarbību apmeklējumiem, uzvedību un attieksmi pret mācību un audzināšanas darbu ir regulāra.</p> <p>Vecāki ir iesaistīti izglītības iestādes padomes darbā. Tās sastāvā vecāku pārstāvji ir vairāku. Izglītības iestādes padomes vadītājs ievēlēts no vecāku pārstāvju vidus. Vecāku pārstāvji izstrādā un iesniedz priekšlikumus par izglītības iestādes ikdienas darbību, un iesaistās izglītības iestādes darbības pilnveidošanā.</p>

JOMA – 5. IZGLĪTĪBAS IESTĀDES VIDE**Kritērijs – 5.1. mikroklīmats**

II līmenis – pietiekami	III līmenis – labi
<p>Izglītības iestāde rūpējas par izglītības iestādes tēla veidošanu un kopj savas tradīcijas.</p> <p>Izglītības iestāde nodrošina cieņpilnu attieksmi pret Latvijas valsts simboliem un to lietošanu atbilstoši Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajai kārtībai.</p> <p>Izglītības iestādē ir izstrādāti iekšējās kārtības noteikumi un darba kārtības noteikumi. Iekšējās kārtības noteikumi ir izstrādāti formāli, neiesaistot ieinteresētās puses. Izglītojamie ar noteikumiem ir iepazīstināti, bet nepārzina tos un dažkārt neievēro.</p> <p>Izglītības iestādē ir izglītojamie un personāls, kas nejūtas vienlīdzīgi ar pārējiem sava dzimuma, nacionālās, reliģiskās piederības, sociālā stāvokļa vai citu apstākļu dēļ. Izglītības iestādē ievēro katra izglītojamā attīstības individuālās īpatnības, lingvistiskās, kultūras un sociāli emocionālās vides atšķirības, dažādas spējas un speciālās vajadzības.</p> <p>Izglītības iestādē ievēro vienlīdzīgas attieksmes principu.</p> <p>Konfliktsituācijas risina savlaicīgi un taisnīgi.</p> <p>Izglītības iestādes vadības, personāla un izglītojamo sadarbība ir formāla.</p> <p>Personāls ievēro politisko neitralitāti mācību un audzināšanas procesā un ir lojāls Latvijas Republikai un tās Satversmei.</p>	<p>Izglītības iestāde rūpējas par izglītības iestādes tēla veidošanu, ievieš jaunas un kopj esošās tradīcijas.</p> <p>Izglītības iestāde nodrošina cieņpilnu attieksmi pret Latvijas valsts simboliem un to lietošanu atbilstoši Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajai kārtībai.</p> <p>Izglītības iestādē ir demokrātiski un kvalitatīvi izstrādāti iekšējās kārtības noteikumi un darba kārtības noteikumi. Izglītojamie un personāls ir iepazīstināti ar noteikumiem un tos ievēro.</p> <p>Izglītojamie un personāls jūtas vienlīdzīgi neatkarīgi no dzimuma, nacionālās, reliģiskās piederības, sociālā stāvokļa vai citiem apstākļiem. Izglītības iestādē ievēro katra izglītojamā attīstības individuālās īpatnības, lingvistiskās, kultūras un sociāli emocionālās vides atšķirības, dažādas spējas un speciālās vajadzības.</p> <p>Izglītības iestādē ievēro vienlīdzīgas attieksmes principu neatkarīgi no dzimuma, nacionālās, reliģiskās piederības vai citiem apstākļiem.</p> <p>Konfliktsituācijas risina savlaicīgi un taisnīgi.</p> <p>Izglītības iestādes vadība, personāls un izglītojamie savstarpēji sadarbojas, attiecībās valda labvēlība, savstarpēja cieņa.</p> <p>Izglītības iestādes vadība un personāls sniedz atbalstu, jaunajiem izglītojamajiem un darbiniekiem iekļaujoties izglītības iestādes dzīvē.</p> <p>Personāls ievēro politisko neitralitāti mācību un audzināšanas procesā un ir lojāls Latvijas Republikai un tās Satversmei.</p>

<p>Personāls ievēro pedagogijas, profesionālās ētikas, cilvēktiesību, pilsoniskuma un humānisma principus, ar savu rīcību un pausto viedokli nediskreditē izglītības iestādi un valsti.</p>	<p>Personāls ievēro pedagogijas, profesionālās ētikas, cilvēktiesību, pilsoniskuma un humānisma principus, ar savu rīcību un pausto viedokli nediskreditē izglītības iestādi un valsti.</p>
<p>Izglītības iestādē personāls un izglītojamie savā darbībā ievēro vispārcilvēciskās un demokrātijas vērtības.</p>	<p>Personāls un izglītojamie savā darbībā ievēro un veicina vispārcilvēcisko un demokrātijas vērtību apguvi, sekmē to ievērošanu izglītības iestādē.</p> <p>Attieksme pret izglītības iestādes apmeklētājiem ir laipna un korekta.</p>

Kritērijs – 5.2.fiziskā vide un vides pieejamība

II līmenis – pietiekami	III līmenis – labi
<p>Izglītības iestādē izglītības programmas īstenošana tiek nodrošināta izglītojamo dzīvībai un veselībai drošos apstākļos. Izglītības iestādes telpu platība un tehniskais aprīkojums atbilst būvniecības, drošības un higiēnas prasībām.</p> <p>Izglītības iestāde veicina izglītības pieejamību visiem.</p> <p>Sanitārhygiēniskie apstākļi (apgaisojums, temperatūra, uzkopšana u.tml.) izglītības iestādes telpās ir atbilstoši mācību procesa prasībām.</p> <p>Atbildīgās uzraudzības institūcijas (Valsts ugunsdzēsības un glābšanas dienests, Veselības inspekcija u.c.) ir novērtējušas izglītības iestādes atbilstību drošības prasībām. Ir kontroles institūciju veikto pārbaūžu aktu reģistrācijas žurnāls (reģistrs), pārbaūžu dokumenti ir pieejami.</p> <p>Izglītības iestādes telpas ir tīras, drošas un kārtīgas. Dažreiz izglītojamajiem ir pavisā attieksme pret kārtības uzturēšanu izglītības iestādē. Izglītības iestādes vides uzkopšanā un sakārtošanā izglītojamie nav iesaistīti vai piedalās neregulāri.</p> <p>Izglītības iestādei piederošā teritorija ir sakopta.</p> <p>Pie izglītības iestādes ēkas ir novietots Latvijas valsts karogs. Izglītības iestādē redzamā vietā ir novietots valsts karogs, lielais valsts ģerbonis un valsts himnas teksts.</p>	<p>Izglītības iestādē izglītības programmas īstenošana tiek nodrošināta izglītojamo dzīvībai un veselībai drošos apstākļos. Izglītības iestādes telpu platība un tehniskais aprīkojums atbilst būvniecības, drošības un higiēnas prasībām.</p> <p>Izglītības iestāde veicina izglītības pieejamību visiem.</p> <p>Sanitārhygiēniskie apstākļi (apgaisojums, temperatūra, uzkopšana u.tml.) izglītības iestādes telpās ir atbilstoši mācību procesa prasībām.</p> <p>Atbildīgās uzraudzības institūcijas (Valsts ugunsdzēsības un glābšanas dienests, Veselības inspekcija u.c.) ir novērtējušas izglītības iestādes atbilstību drošības prasībām. Ir kontroles institūciju veikto pārbaūžu aktu reģistrācijas žurnāls (reģistrs), pārbaūžu dokumenti ir pieejami.</p> <p>Izglītības iestāde nodrošina racionālu resursu izmantošanu un rīkojas dabai draudzīgi.</p> <p>Izglītības iestādes telpas ir tīras, kārtīgas, drošas un estētiskas. Izglītojamie regulāri piedalās izglītības iestādes vides uzkopšanā un sakārtošanā.</p> <p>Izglītības iestādei piederošā teritorija ir estētiski iekārtota, sakopta un uzturēta labā kārtībā.</p> <p>Pie izglītības iestādes ēkas ir novietots Latvijas valsts karogs. Izglītības iestādē redzamā vietā ir novietots valsts karogs, lielais valsts ģerbonis un valsts himnas teksts.</p>

<p>Izglītības iestādes teritorija un tās funkcionālās zonas (sporta zona, saimniecības zona, ietves, pievedceļi, zaļā zona, nožogojumi) ir labiekārtotas. Izglītojamajiem un personālam ārpus mācību procesa ir nodrošināta iespēja uzturēties drošā un estētiskā vidē, t.sk. ir organizēta ceļu satiksme (ātruma vaļņi, aizsargbarjeras, stāvvietas, apstāšanās vietas transporta līdzeklim u.tml.).</p>

JOMA – 6. IZGLĪTĪBAS IESTĀDES RESURSI**Kritērijs – 6.1. iekārtas un materiāltehniskie resursi**

II līmenis – pietiekami	III līmenis – labi
<p>Izglītības iestādē ir izglītības programmas īstenošanai nepieciešamās telpas. Telpu iekārtojums un platība ir atbilstoša izglītības iestādes īstenojamās izglītības programmas specifikai un izglītojamo skaitam, ir plānota telpu noslodze.</p>	<p>Izglītības iestādē ir visas izglītības programmas īstenošanai nepieciešamās telpas. Telpu iekārtojums un platība ir atbilstoša izglītības iestādes īstenojamās izglītības programmas specifikai un izglītojamo skaitam, ir plānota telpu noslodze.</p>
<p>Nepieciešamo ēku, telpu nomas līgumu/nodomu līgumu termiņi atbilst izglītības programmas īstenošanas periodam.</p>	<p>Nepieciešamo ēku, telpu nomas līgumu/nodomu līgumu termiņi atbilst izglītības programmas īstenošanas periodam.</p>
<p>Izglītības iestāde ir apzinājusi sadarbības partnerus un/vai noslēgusi atbilstošus sadarbības līgumus ārpus izglītības iestādes organizējamo mācību/darba vidē balstīto mācību īstenošanai.</p>	<p>Izglītības iestāde ir apzinājusi sadarbības partnerus un/vai noslēgusi atbilstošus sadarbības līgumus ārpus izglītības iestādes organizējamo mācību/darba vidē balstīto mācību īstenošanai.</p>
<p>Izglītības iestādē ir noteikta kārtība telpu (darbnīcu, bibliotēkas/krātuves, lasītavas, datorklases u.c.) izmantošanai, to ne vienmēr ievēro.</p>	<p>Izglītības iestādē ir noteikta kārtība telpu (darbnīcu, bibliotēkas/krātuves, lasītavas, datorklases u.c.) izmantošanai, to ievēro un aktualizē.</p>
<p>Izglītības iestāde nodrošina ar izglītības programmas īstenošanai un izglītības satura apguvē nepieciešamajiem mācību līdzekļiem.</p>	<p>Izglītības iestāde nodrošina ar izglītības programmas īstenošanai un izglītības satura apguvē nepieciešamajiem mācību līdzekļiem. Tie atbilst izglītības programmai, nozares attīstības tendencēm, to izvēle ir pamatota. Mācību līdzekļus regulāri papildina un atjauno.</p>
<p>Izglītības iestāde nodrošina ar izglītības programmas specifikai un apguvei atbilstošām informācijas un komunikācijas un citām tehnoloģijām.</p>	<p>Izglītības iestāde nodrošina ar izglītības programmas specifikai un apguvei atbilstošām informācijas un komunikācijas un citām tehnoloģijām, tās tiek pilnveidotas atbilstoši nozares attīstībai.</p>
<p>Izglītības programmas īstenošanai nepieciešamie mācību tehniskie līdzekļi, iekārtas un aprīkojums ir droši lietošanai.</p>	<p>Izglītības programmas īstenošanai nepieciešamie mācību tehniskie līdzekļi ir darba kārtībā un droši lietošanā. Notiek regulāra mācību tehnisko līdzekļu, iekārtu un aprīkojuma apkope un remonts.</p>

<p>Izglītības iestādes vadība, atbilstoši īstenotajai izglītības programmai, nodrošina bibliotēkā piekļuvi mācību literatūrai, papildu literatūrai, uzskates līdzekļiem, didaktiskām spēlēm, digitāliem mācību līdzekļiem un resursiem, izdales materiāliem daļēji atbilstošās telpās, ar attiecīgām mēbelēm, apgaismojumu un tehnisko aprīkojumu.</p>	<p>Izglītības iestādes vadība, atbilstoši īstenotajai izglītības programmai, nodrošina bibliotēkā piekļuvi mācību literatūrai, papildu literatūrai, uzskates līdzekļiem, didaktiskām spēlēm, digitāliem mācību līdzekļiem un resursiem, izdales materiāliem daļēji atbilstošās telpās, ar attiecīgām mēbelēm, apgaismojumu un tehnisko aprīkojumu.</p>
<p>Izglītības iestādē nav pieejami bibliotekārie un informācijas pakalpojumi iestādes bibliotēkā, bet ir noslēgta vienošanās ar attiecīgā administratīvā teritorijā esošo bibliotēku par minēto pakalpojumu sniegšanu.</p>	<p>Izglītības iestādē nav pieejami bibliotekārie un informācijas pakalpojumi iestādes bibliotēkā, bet ir noslēgta vienošanās ar attiecīgā administratīvā teritorijā esošo bibliotēku par minēto pakalpojumu sniegšanu.</p>

Kritērijs – 6.2. personālrresursi

II līmenis – pietiekami	III līmenis – labi
<p>Izglītības iestāde nodrošina ar izglītības programmas īstenošanai nepieciešamo personālu (pedagoģisko, atbalsta un tehnisko).</p> <p>Visiem pedagogiem ir normatīvo aktu prasībām un mācību priekšmetam/-iem vai kursiem atbilstoša izglītība un profesionālā kvalifikācija.</p> <p>Personāls ir apguvis speciālās zināšanas bērnu tiesību aizsardzības jomā.</p> <p>Pedagogi ir pilnveidojuši savu profesionālo kompetenci audzināšanas jautājumos ne mazāk kā sešu stundu apjomā triju gadu laikā pedagoga vispārējo kompetenču modulī.</p> <p>Izglītības iestāde plāno pedagogu profesionālās kompetences pilnveidi. Pedagogi atbilstoši normatīvo aktu prasībām pilnveido profesionālo kompetenci.</p> <p>Izglītības iestādes pedagogi ir atbildīgi par izglītības procesā izmantojamās informācijas, mācību līdzekļu, materiālu un mācību un audzināšanas metožu izvēli un to atbilstību izglītojamā tikumiskās attīstības nodrošināšanai.</p>	<p>Izglītības iestāde nodrošina ar izglītības programmas īstenošanai nepieciešamo personālu (pedagoģisko, atbalsta un tehnisko).</p> <p>Visiem pedagogiem ir normatīvo aktu prasībām un mācību priekšmetam/-iem vai kursiem atbilstoša izglītība un profesionālā kvalifikācija.</p> <p>Personāls ir apguvis speciālās zināšanas bērnu tiesību aizsardzības jomā.</p> <p>Visi pedagogi ir pilnveidojuši savu profesionālo kompetenci audzināšanas jautājumos ne mazāk kā sešu stundu apjomā triju gadu laikā pedagoga vispārējo kompetenču modulī.</p> <p>Izglītības iestāde veicina un atbalsta pedagogu profesionālās kompetences pilnveidi (atbilstoši mācību priekšmetam/-iem vai kursiem, nozarei u.c.). Ir pedagogu profesionālās kompetences pilnveides plāns, to aktualizē. Pedagoga darba kvalitātes vērtējums izvirzīts kā viens no pedagoga profesionālās kompetences pilnveides nepieciešamību raksturojošiem kritērijiem. Pedagogi izglītības procesā pielieto profesionālās kompetences pilnveides pasākumos –ursos, semināros u.tml. gūtās zināšanas un prasmes.</p> <p>Pedagogi piedalās dažādās ar pedagoģisko un profesionālo darbību saistītās aktivitātēs izglītības iestādē vai ārpus tās. Ar pedagoģisko darbu saistītajās un profesionālajās aktivitātēs iegūto pieredzi pedagogi izmanto, ieviešot jauninājumus mācību priekšmeta/izglītības saturā, metodikā u.c.</p> <p>Pedagogi ir atbildīgi par izglītības procesā izmantojamās informācijas, mācību līdzekļu, materiālu un mācību un audzināšanas metožu izvēli un to atbilstību izglītojamā tikumiskās attīstības nodrošināšanai.</p>

<p>Izglītības iestādes vadība ne vienmēr nodrošina savlaicīgu datu ievadi par pedagogu profesionālās kompetences pilnveides programmu apguvi atbilstoši normatīvo aktu prasībām.</p> <p>Izglītības iestādes vadītājs ir pieprasījis nepieciešamās ziņas par personālu Sodu reģistram.</p> <p>Personāls ievēro vispārcilvēciskās un demokrātijas vērtības un ētikas normas.</p> <p>Personāls ir lojāls Latvijas Republikai un tās Satversmei, ievēro politisko, reliģisko neitralitāti, ar savu rīcību un pausto viedokli nediskreditē izglītības iestādi un valsti.</p>	<p>Izglītības iestādes vadība nodrošina savlaicīgu datu ievadi par pedagogu profesionālās kompetences pilnveides programmu apguvi atbilstoši normatīvo aktu prasībām.</p> <p>Izglītības iestādes vadītājs ir pieprasījis nepieciešamās ziņas par personālu Sodu reģistram.</p> <p>Personāls ievēro vispārcilvēciskās un demokrātijas vērtības un ētikas normas.</p> <p>Personāls ir lojāls Latvijas Republikai un tās Satversmei, ievēro politisko, reliģisko neitralitāti, ar savu rīcību un pausto viedokli nediskreditē izglītības iestādi un valsti.</p>
---	--

JOMA – 7. IZGLĪTĪBAS IESTĀDES DARBA ORGANIZĀCIJA, VADĪBA UN KVALITĀTES NODROŠINĀŠANA
Kritērijs – 7.1. izglītības iestādes darba pašvērtēšana un attīstības plānošana

II līmenis – pietiekami	III līmenis – labi
<p>Izglītības iestādē notiek izglītības procesa un izglītības iestādes darbības pašvērtēšana, tā ir fragmentāra. Pašvērtēšana aptver visas izglītības iestādes darbības jomas. Pašvērtējums nav pietiekami objektīvs un pamatots.</p>	<p>Izglītības iestādes pašvērtēšanas sistēma ir skaidri strukturēta un plānota katrā izglītības iestādes darbības jomā. Pašvērtēšana aptver visas darbības jomas. Pašvērtējums ir objektīvs un pamatots.</p>
<p>Izglītības iestādē darbības analīzi un vērtēšanu veic galvenokārt izglītības iestādes vadība, personāla iesaistīšanās pašvērtēšanā ir epizodiska un/vai formāla.</p>	<p>Izglītības iestādes darbības pašvērtēšanā un attīstības plānošanā piedalās personāls, izglītojamie, izglītības iestādes padome, konvents*, sadarbības partneri un ieinteresētās puses.</p>
<p>Pašvērtēšanā konstatēto ne vienmēr ņem vērā, plānojot turpmāko darbu. Ir sagatavots izglītības iestādes darba plāns kārtējam mācību gadam un pārskats par iepriekšējā gada darba plāna izpildi. Pārskatā par izglītības iestādes darbību iepriekšējā gadā ietverta informācija par izglītojamo un pedagogu sastāvu, eksāmenu rezultātiem, mācību un audzināšanas darbu, to analīze.</p>	<p>Pašvērtēšanā konstatēto personāls izmanto, plānojot turpmāko darbu. Ir sagatavots izglītības iestādes darba plāns kārtējam mācību gadam un pārskats par iepriekšējā gada darba plāna izpildi. Pārskatā par izglītības iestādes darbību iepriekšējā gadā ietverta informācija par izglītojamo un pedagogu sastāvu, eksāmenu rezultātiem, mācību un audzināšanas darbu, to analīze, secinājumi un priekšlikumi.</p>
<p>Izglītības iestāde plāno attīstību.</p>	<p>Izglītības iestāde izstrādā attīstības plānošanas dokumentu, piemēram, attīstības plānu, tas ir loģiski strukturēts, pārskatāms un skaidrs. Attīstības plānošana iekļaujas izglītības iestādes darbības plānošanas sistēmā.</p>
<p>Izglītības iestādes pašnovērtējuma ziņojums ir publiskots izglītības iestādes vai tās dibinātāja tīmekļa vietnē un katru gadu tiek aktualizēts.</p>	<p>Izglītības iestādes pašnovērtējuma ziņojums ir publiskots izglītības iestādes tīmekļa vietnē un katru gadu tiek aktualizēts.</p>

** Tikai valsts un pašvaldību profesionālās izglītības iestādēm, kuras īsteno profesionālās pamatizglītības, arodizglītības un profesionālās vidējās izglītības programmas, tikai profesionālās izglītības iestādēm mākslas, mūzikas un dejas jomā, kuras ieguvušas profesionālās izglītības kompetences centra statusu.*

Kritērijs – 7.2. izglītības iestādes vadības darbs un personāla pārvaldība

II līmenis – pietiekami	III līmenis – labi
<p>Ir noteikta izglītības iestādes vadības organizatoriskā struktūra un katra vadītāja kompetences joma, bet pienākumu izpildes kontrole ir epizodiska.</p> <p>Izglītības iestādē ir izveidota izglītojamo pašpārvalde, pedagoģiskā padome, konvents* un izglītības iestādes padome, tās darbojas formāli.</p> <p>Izglītības iestādes dokumenti atbilst dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas prasībām un ir sakārtoti atbilstoši lietu nomenklatūrai.</p> <p>Izglītības iestādē ir visi izglītības procesa organizēšanai nepieciešamie obligātie dokumenti. Pastāv personāla darba pienākumu apraksti un ir noslēgti darba līgumi.</p> <p>Izglītības iestādes vadība savā darbībā ievēro politisko, reliģisko neitralitāti, ar savu rīcību un pausto viedokli nediskreditē izglītības iestādi un valsti, un veicina gan izglītojamos, gan personālu ievērot vispārcilvēciskās un demokrātijas vērtības, t.sk. lojalitāti Latvijas Republikai un tās Satversmei, un ētikas normas.</p> <p>Atsevišķās darbības jomās izglītības iestādes vadītājs reizēm nepietiekami efektīvi plāno, organizē un vada izglītības iestādes darbību.</p> <p>Izglītības iestādes vadība ne vienmēr sniedz informāciju personālam par pieņemtajiem lēmumiem un to izpildi.</p>	<p>Ir noteikta izglītības iestādes vadības organizatoriskā struktūra, kas aptver visas izglītības iestādes darbības jomas. Katra vadītāja kompetence ir precīzi noteikta.</p> <p>Izglītības iestādē ir izveidota izglītojamo pašpārvalde, pedagoģiskā padome, konvents* un izglītības iestādes padome. To darbību organizē regulāri. Izglītības iestādes vadītājs vienu reizi gadā sniedz izglītības iestādes padomei un konventam* atskaiti par izglītības procesu un tā rezultātiem, kā arī par izglītības iestādes darba organizācijas apstākļiem.</p> <p>Izglītības iestādes dokumenti atbilst dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas prasībām un ir sakārtoti atbilstoši lietu nomenklatūrai.</p> <p>Izglītības iestādē ir visi izglītības procesa organizēšanai nepieciešamie obligātie dokumenti. Pastāv personāla darba pienākumu apraksti un ir noslēgti darba līgumi.</p> <p>Izglītības iestādes iekšējie normatīvie akti izstrādāti un pieņemti demokrātiski.</p> <p>Izglītības iestādes vadība savā darbībā ievēro politisko, reliģisko neitralitāti, ar savu rīcību un pausto viedokli nediskreditē izglītības iestādi un valsti, un veicina gan izglītojamos, gan personālu ievērot vispārcilvēciskās un demokrātijas vērtības, t.sk. lojalitāti Latvijas Republikai un tās Satversmei, un ētikas normas.</p> <p>Izglītības iestādes vadītājs plāno, organizē un vada izglītības iestādes darbību, deleģē pienākumus un pārrauga to izpildi. Izglītības iestādes vadības sanāksmes ir plānotas un notiek regulāri, ir dokumentētas. Izglītības iestādes vadība nodrošina informācijas apmaiņu par pieņemtajiem lēmumiem un to izpildi. Izglītības iestādes vadītājs ievieš jauninājumus</p>

<p>Pedagogu darba slodzes ir noteiktas atbilstoši normatīvo aktu prasībām.</p> <p>Ir izveidotas metodiskās komisijas, bet pārsvarā tās darbojas formāli.</p> <p>Izglītības iestādes vadība noteiktos laikos pieņem apmeklētājus.</p> <p>Izglītības iestāde informē par iesniegumu (sūdzību, priekšlikumu) iesniegšanas kārtību, izglītojamo un viņu vecāku tiesībām piedalīties izglītības iestādes padomes darbā, kā arī tiesībām saņemt argumentētu skaidrojumu (pamatojumu) par izmantojamās informācijas, mācību līdzekļu, materiālu vai metožu atbilstību izglītojamā attīstībai.</p> <p>Izglītības iestādes vadība ievēro politisko neitralitāti mācību un audzināšanas procesā, ievēro pedagoģijas, profesionālās ētikas, cilvēktiesību un humānisma principus, un nodrošina šo principu ievērošanu kolektīvā.</p> <p>Sadarbojoties ar fiziskām un juridiskām personām, tajā skaitā, saņemot dāvinājumus, organizējot un piedaloties dažādos projektos un pasākumos, arī starptautiskajos, izglītības iestāde rūpējas par izglītojamā vispusīgas attīstības veicināšanu, attieksmju veidošanu un izglītojamā tiesību ievērošanu.</p>	<p>izglītības iestādes darbības un kvalitātes kultūras pilnveidei.</p> <p>Pedagogu darba slodzes ir noteiktas atbilstoši normatīvo aktu prasībām. Izglītības iestādes konvents piedalās profesionālās izglītības iestādes pedagogu atlases un novērtēšanas procesā.*</p> <p>Izglītības iestādes vadība atbalsta izglītojamo pašpārvaldi, tās lēmumus un iniciatīvas.</p> <p>Metodisko darbu organizē regulāri, atbilstoši izglītības iestādes darba plānam.</p> <p>Ir izveidotas metodiskās komisijas, izglītības iestādes vadība pārrauga to darbību.</p> <p>Izglītības iestādes vadība noteiktos laikos pieņem apmeklētājus, radīta iespēja tikties ar vadību ārpus pieņemšanas laika, iepriekš to saskaņojot.</p> <p>Izglītības iestāde informē par iesniegumu (sūdzību, priekšlikumu) iesniegšanas kārtību, izglītojamo un viņu vecāku tiesībām piedalīties izglītības iestādes padomes darbā, kā arī tiesībām saņemt argumentētu skaidrojumu (pamatojumu) par izmantojamās informācijas, mācību līdzekļu, materiālu vai metožu atbilstību izglītojamā attīstībai.</p> <p>Izglītības iestādes vadība ievēro politisko neitralitāti mācību un audzināšanas procesā, ievēro pedagoģijas, profesionālās ētikas, cilvēktiesību un humānisma principus, un nodrošina šo principu ievērošanu kolektīvā.</p> <p>Sadarbojoties ar fiziskām un juridiskām personām, tajā skaitā, saņemot dāvinājumus, organizējot un piedaloties dažādos projektos un pasākumos, arī starptautiskajos, izglītības iestāde rūpējas par izglītojamā vispusīgas attīstības veicināšanu, attieksmju veidošanu un izglītojamā tiesību ievērošanu.</p>
---	---

Izglītības iestādes vadītājs ir pieprasījis nepieciešamās ziņas par personālu Sodu reģistram.	Izglītības iestādes vadītājs ir pieprasījis nepieciešamās ziņas par personālu Sodu reģistram.
---	---

** Tikai valsts un pašvaldību profesionālās izglītības iestādēm, kuras īsteno profesionālās pamatizglītības, arodizglītības un profesionālās vidējās izglītības programmas, tikai profesionālās izglītības iestādēm mākslas, mūzikas un dejas jomā, kuras ieguvušas profesionālās izglītības kompetences centra statusu.*

Kritērijs – 7.3. izglītības iestādes sadarbība ar citām institūcijām

II līmenis – pietiekami	III līmenis – labi
<p>Izglītības iestāde sadarbojas ar dibinātāju.</p> <p>Izglītības iestāde sadarbojas ar dažādām valsts institūcijām, pašvaldībām, nevalstiskajām organizācijām un uzņēmumiem.</p> <p>Izglītības iestāde rūpējas par izglītības iestādes tēlu sabiedrībā, veicina izglītojamo piederību savai izglītības iestādei, novadam, pilsētai, valstij, stiprina eiropesko identitāti.</p> <p>Izglītības iestādes iesaiste starptautiskā sadarbībā ir epizodiska.</p>	<p>Dibinātājs sistemātiski līdzdarbojas izglītības iestādes attīstības plānošanā.</p> <p>Izglītības iestāde mērķtiecīgi sadarbojas ar valsts institūcijām, pašvaldībām, uzņēmumiem un nevalstiskajām organizācijām, t.sk. jaunatnes organizācijām.</p> <p>Izglītības iestādei ir sadarbība ar citām izglītības iestādēm. Izglītības iestāde mērķtiecīgi sadarbojas ar nozaru ekspertu padomi/-ēm, darba devējiem un/vai darba devēju organizācijām.</p> <p>Izglītības iestāde rūpējas par izglītības iestādes tēlu sabiedrībā, veicina izglītojamo piederību savai izglītības iestādei, novadam, pilsētai, valstij, stiprina eiropesko identitāti.</p> <p>Izglītības iestāde mērķtiecīgi iesaistās starptautiskos projektos, konkursos un citās aktivitātēs, veicinot izglītības iestādes atpazīstamību un prestižu.</p>