

Izglītības ieguves tālmācības formā īstenotas vispārējās izglītības programmas kvalitātes vērtējuma līmeņu apraksti

JOMA – 1. MĀCĪBU SATURS – iestādes īstenotās izglītības programmas

II līmenis – pietiekami	III līmenis – labi
<p>Izglītības programmas īstenošana izglītības ieguves tālmācības formā, izmantojot tehniskos un elektroniskos saziņas līdzekļus, tiek realizēta saskaņā ar licencēto izglītības programmu.</p>	<p>Izglītības programmas īstenošana izglītības ieguves tālmācības formā, izmantojot tehniskos un elektroniskos saziņas līdzekļus, tiek realizēta saskaņā ar licencēto izglītības programmu.</p>
<p>Mācību priekšmetu vai kursu programmas ir apstiprinātas atbilstoši normatīvo aktu prasībām.</p>	<p>Mācību priekšmetu vai kursu programmas ir apstiprinātas atbilstoši normatīvo aktu prasībām.</p>
<p>Pedagogi plāno mācību satura apguves secību, ievērojot tālmācības izglītības programmas specifiku, nodrošinot mācību priekšmetu standartu prasības. Izstrādāta atbilstoša izglītības programmas īstenošanas metodika.</p>	<p>Pedagogi plāno mācību satura apguves secību, ievērojot tālmācības izglītības programmas specifiku, nodrošinot mācību priekšmetu standartu prasības. Izstrādāta atbilstoša izglītības programmas īstenošanas metodika un nepieciešamie mācību līdzekļi.</p>
<p>Mācību priekšmetu konsultāciju un ieskaišu kārtošanas grafiks ir apstiprināts.</p>	<p>Mācību priekšmetu konsultāciju un ieskaišu kārtošanas grafiks ir apstiprināts.</p>
<p>Atbilstoši izglītības programmas īstenošanai izglītības ieguves tālmācības formā ir izveidots klātienē konsultāciju un ieskaišu kārtošanas grafiks. Par izmaiņām konsultāciju grafikā pedagogi un izglītojamie ne vienmēr ir informēti.</p>	<p>Visam mācību gadam atbilstoši izglītības programmas īstenošanai izglītības ieguves tālmācības formā izveidots klātienē konsultāciju un ieskaišu kārtošanas grafiks. Par izmaiņām konsultāciju grafikā pedagogi un izglītojamie ir informēti.</p>

<p>Izglītības iestādē izglītības programmas īstenošana tiek nodrošināta izglītojamo dzīvībai un veselībai drošos apstākļos.</p> <p>Pedagogi pēc vajadzības plāno mācību darba diferenciaciju, individualizāciju un atbalsta pasākumus izglītojamajiem.</p> <p>Izglītības iestādes vadība un pedagogi epizodiski sadarbojas izglītības programmas īstenošanā, ne vienmēr nodrošina mācību priekšmetu satura apguves pēctecību.</p> <p>Izglītības iestādes vadība nodrošina ar izglītības programmas īstenošanai atbilstošiem mācību līdzekļiem (mācību literatūra, metodiskie līdzekļi, papildu literatūra, uzskates līdzekļi, didaktiskās spēles, digitālie mācību līdzekļi un resursi, izdales materiāli).</p> <p>Izglītības iestādē ir izstrādāti audzināšanas darba virzieni audzināšanas mērķa un uzdevumu īstenošanai trīs gadu periodam un audzināšanas darba plāns katram mācību gadam.</p> <p>Audzināšanas darba virzienos/programmās/plānos ir iekļautas tēmas, kas veido izglītojamā attieksmi pret sevi, citiem, darbu, dabu, kultūru, sabiedrību, valsti, citām kultūrām, pilsoniskumu un patriotismu, veicina izpratni par sabiedrības kopējām vajadzībām, audzinot krietnus, godprātīgus, atbildīgus cilvēkus – Latvijas patriotus.</p>	<p>Izglītības iestādē izglītības programmas īstenošana tiek nodrošināta izglītojamo dzīvībai un veselībai drošos apstākļos.</p> <p>Pedagogi plāno mācību darba diferenciaciju, individualizāciju un atbalsta pasākumus izglītojamajiem.</p> <p>Izglītības iestādes vadība un pedagogi sadarbojas izglītības programmas īstenošanā, nodrošina mācību priekšmetu satura apguves pēctecību.</p> <p>Izglītības iestādes vadība nodrošina ar izglītības programmas īstenošanai atbilstošiem mācību līdzekļiem (mācību literatūra, metodiskie līdzekļi, papildu literatūra, uzskates līdzekļi, didaktiskās spēles, digitālie mācību līdzekļi un resursi, izdales materiāli).</p> <p>Izglītības iestādē ir izstrādāti audzināšanas darba virzieni audzināšanas mērķa un uzdevumu īstenošanai trīs gadu periodam un audzināšanas darba plāns katram mācību gadam, noteikts atbildīgais par plāna īstenošanu, koordinēšanu un uzraudzību. Sistemātiski tiek organizēts audzināšanas darba izvērtējums (t.sk. pedagogu pašnovērtējums) un pilnveide.</p> <p>Audzināšanas darba virzienos/programmās/plānos ir iekļautas tēmas, kas veido izglītojamā attieksmi pret sevi, citiem, darbu, dabu, kultūru, sabiedrību, valsti, citām kultūrām, pilsoniskumu un patriotismu, veicina izpratni par sabiedrības kopējām vajadzībām, audzinot krietnus, godprātīgus, atbildīgus cilvēkus – Latvijas patriotus.</p>
---	---

JOMA – 2. MĀCĪŠANA UN MĀCĪŠANĀS
Kritērijs – 2.1. mācīšanas kvalitāte

II līmenis – pietiekami	III līmenis – labi
<p>Izglītības iestāde nodrošina mācību sasniegumu izaugsmes dinamiku ne mazāk kā pusei no izglītojamo skaita.</p> <p>Izglītības iestādes vadība pedagogu darba kvalitāti vērtē epizodiski, nesniedz pedagogiem informāciju par viņu paveiktā darba kvalitātes vērtējumu.</p> <p>Pedagogi mācību procesā izmanto mācību metodes, kas atbilst tālmācības principiem. Izmantotās metodes pārsvarā ir vienveidīgas.</p> <p>Klases žurnāli aizpildīti atbilstoši prasībām. Izglītības iestādes vadība formāli pārbauda klases žurnālu aizpildīšanas kvalitāti.</p> <p>Izstrādāti mācību līdzekļi elektroniskā veidā. Mācību elektroniskajā vidē ir pieejama papildu literatūra, saites uz informācijas avotiem.</p> <p>Sagatavoti testi, praktiskie uzdevumi paškontrolei.</p> <p>Mācību materiāli ne vienmēr izglītojamajiem ir pilnīgi saprotami, atbilstoši mācāmajai tēmai un izglītojamo personības attīstības vajadzībām.</p> <p>Klātienē un neklātienē konsultācijās daļai pedagogu pietrūkst prasmes organizēt diskusijas, rosināt analizēt.</p>	<p>Izglītības iestāde nodrošina mācību sasniegumu izaugsmes dinamiku lielākajai daļai no izglītojamo skaita.</p> <p>Izglītības iestādes vadība ir izstrādājusi kritērijus pedagogu darba kvalitātes vērtēšanai, regulāri vērtē pedagogu darba kvalitāti, sniedz pedagogiem informāciju par viņu paveiktā darba kvalitātes vērtējumu.</p> <p>Pedagogi mācību procesā izmanto daudzveidīgas mācību metodes, kas atbilst tālmācības principiem. Katrai mācību tēmai plānotas pašpārbaudes metodes. Mācību elektroniskajā vidē ir pieejama papildu literatūra, saites uz informācijas avotiem.</p> <p>Klases žurnāli aizpildīti atbilstoši prasībām. Izglītības iestādes vadība regulāri pārbauda klases žurnālu aizpildīšanas kvalitāti.</p> <p>Atbilstoši izglītības programmas īstenošanai izglītības ieguves tālmācības formā ir izstrādāti mācību līdzekļi elektroniskā veidā. Bibliotēkā mācību materiāli pieejami drukātā veidā. Pieejami videomateriāli, video lekcijas. Mācību līdzekļi regulāri tiek atjaunoti un papildināti.</p> <p>Mācību procesā iespējams veikt praktiskos darbus virtuāli. Sagatavoti testi, laboratorijas darbi, praktiskie uzdevumi paškontrolei.</p> <p>Mācību materiāli ir mērķtiecīgi, piemēroti mācāmajai tēmai un izglītojamo personības attīstības vajadzībām.</p> <p>Klātienē un neklātienē konsultācijās pedagogi veiksmīgi rosina visus izglītojamos izteikt savu viedokli, analizēt un secināt, diskutēt, veidot dialogu, uzklausa un ņem vērā izglītojamo viedokļus un vēlmes.</p>

<p>Pedagogi mācību un audzināšanas procesā atbildīgi izmanto informāciju, mācību līdzekļus, materiālus, izvēlas mācību un audzināšanas metodes, izvērtējot to atbilstību izglītojamā attīstībai, kā arī atbilstību normatīvajos aktos noteiktajam.</p> <p>Gandrīz visi mācību priekšmetu pedagogi izmanto visus pieejamos, stundas mērķim un uzdevumiem atbilstošos mācību līdzekļus, aprīkojumu un informācijas tehnoloģijas.</p> <p>Pedagogu izmantotās mācību metodes dažreiz neatbilst mācību satura prasībām, izglītojamo spējām un attīstības vajadzībām.</p> <p>Ne visi pedagogi nodrošina izglītojamo pašvērtēšanas prasmju attīstību.</p> <p>Gandrīz visi pedagogi sadarbojas mācību procesā, īstenojot starppriekšmetu saikni un sniedzot savstarpēju atbalstu mācīšanas procesā un izglītības kvalitātes sekmēšanā. Izglītības iestāde nodrošina pedagogu savstarpējo pieredzes apmaiņu, popularizējot labās prakses piemērus.</p>	<p>Pedagogi mācību un audzināšanas procesā atbildīgi izmanto informāciju, mācību līdzekļus, materiālus, izvēlas mācību un audzināšanas metodes, izvērtējot to atbilstību izglītojamā attīstībai, kā arī atbilstību normatīvajos aktos noteiktajam.</p> <p>Visi mācību priekšmetu pedagogi stundas mērķa un uzdevumu sasniegšanai izmanto visus pieejamos mācību līdzekļus, aprīkojumu un informācijas tehnoloģijas.</p> <p>Gandrīz visu pedagogu izmantotās mācību metodes atbilst mācību satura prasībām, izglītojamo spējām un attīstības vajadzībām. Mācību metožu izvēli nepieciešamības gadījumā koriģē.</p> <p>Pedagogi nodrošina izglītojamo pašvērtēšanas prasmju attīstību. Tiek nodrošinātas daudzveidīgas izglītojamo pārbaudes un pašpārbaudes iespējas.</p> <p>Pedagogi sadarbojas mācību procesā, īstenojot starppriekšmetu saikni un sniedzot savstarpēju atbalstu mācīšanas procesā un izglītības kvalitātes sekmēšanā. Izglītības iestāde nodrošina vispusīgu pedagogu savstarpējo pieredzes apmaiņu, popularizējot labās prakses piemērus.</p>
---	--

Kritērijs – 2.2. mācīšanās kvalitāte

II līmenis – pietiekami	III līmenis – labi
<p>Ar mācību darbam izvirzītajām prasībām iespējams iepazīties elektroniskajā vidē.</p> <p>Nodrošināta atgriezeniska saikne ar izglītojamajiem. Izglītojamajiem ir iespēja izteikt savu viedokli, uzdot jautājumus, izmantojot elektroniskos saziņas līdzekļus.</p> <p>Izglītojamajiem nodrošināta iespēja sadarboties, izmantojot elektroniskos saziņas līdzekļus.</p> <p>Izglītojamie ir informēti, kā sazināties ar izglītības iestādes personālu un vadību.</p> <p>Izglītības iestādē pārrauga regulāru izglītojamo mācību plāna izpildi.</p> <p>Izglītojamajiem ir iespēja apmeklēt klātienē individuālās un grupu konsultācijas.</p> <p>Daļa izglītojamo ir motivēti darbam, zina mācību darbam izvirzītās prasības, mācību saturu apgūst ar interesi un attīsta savas mācīšanās prasmes.</p> <p>Izglītojamie savu mācību darbu plāno daļēji, daļa izglītojamo spēj vērtēt iegūtās zināšanas, prasmes un attieksmes un noteikt turpmākās attīstības vajadzības. Izglītojamie maz izmanto izglītības iestādes piedāvātos resursus mācību mērķu sasniegšanai.</p>	<p>Ar mācību darbam izvirzītajām prasībām iespējams iepazīties elektroniskajā vidē.</p> <p>Nodrošināta atgriezeniska saikne ar izglītojamajiem. Izglītojamajiem ir iespēja izteikt savu viedokli, uzdot jautājumus, piedalīties diskusijās, izmantojot elektroniskos saziņas līdzekļus.</p> <p>Izglītības iestāde veicina izglītojamo sadarbību, piedāvājot dažādus tehnoloģiskos risinājumus.</p> <p>Izveidota informācijas apmaiņas sistēma starp izglītojamo un pedagogu.</p> <p>Izglītojamie ir informēti, kā sazināties ar izglītības iestādes personālu un vadību.</p> <p>Izglītības iestādē pārrauga regulāru izglītojamo mācību plāna izpildi.</p> <p>Izglītojamie regulāri apmeklē klātienē individuālās un grupu konsultācijas. Izglītības iestādē analizē izglītojamā e–vides apmeklējuma biežumu.</p> <p>Izglītojamie ir pašmotivēti darbam, izprot mācību darbam izvirzītās prasības, mācību saturu apgūst ar interesi, ir radoši un attīsta savas mācīšanās prasmes.</p> <p>Izglītojamie savu mācību darbu plāno, uzņemas līdztbildību par mācību procesa norisi, spēj vērtēt iegūtās zināšanas, prasmes un attieksmes un noteikt turpmākās attīstības vajadzības. Izglītojamajiem ir attīstītas pašvērtēšanas prasmes. Izglītojamie izmanto izglītības iestādes piedāvātos resursus mācību mērķu sasniegšanai.</p>

Izglītības iestāde informē izglītojamos un izglītojamo ģimenes par mācību darbam izvirzītajām prasībām. Izglītojamie ne vienmēr zina un izprot mācību darbam izvirzītās prasības.

Izglītības iestādē ir izveidota informācijas apmaiņas sistēma starp vadību, pedagogiem, izglītojamajiem un viņu ģimeni. Izglītības iestāde informē izglītojamos un izglītojamo ģimeni par mācību darbam izvirzītajām prasībām. Visi izglītojamie izprot mācību darbam izvirzītās prasības.

Kritērijs – 2.3. vērtēšana kā mācību procesa sastāvdaļa

II līmenis – pietiekami	III līmenis – labi
<p>Pedagogi vērtē izglītojamo mācību darbu, ievērojot normatīvajos aktos noteikto vērtēšanas kārtību.</p> <p>Izglītības iestādē ir izstrādāta izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība, kas atbilst tālmācības specifikai.</p> <p>Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas formas un metodiskie paņēmieni ne vienmēr atbilst mācību priekšmeta specifikai.</p> <p>Izglītības iestādē pastāv vienotas prasības pārbaudes darbu veidošanai un mācību sasniegumu vērtēšanai, pedagogi tās ne vienmēr ievēro.</p> <p>Izglītojamajiem ir iespējams iepazīties ar mācību sasniegumu vērtēšanas kārtību izglītības iestādes elektroniskajā vidē.</p> <p>Izglītojamajiem ir iespēja iepazīties ar veikto darbu vērtējumu un kļūdu analīzi elektroniski.</p> <p>Mācību procesa laikā notiek izglītojamo darba pašvērtēšana.</p> <p>Izglītības iestādē ir informācija par izglītojamo mācību sasniegumiem, tās analīze ir formāla, netiek izvirzīti turpmākie uzdevumi.</p> <p>Mācību sasniegumu vērtējumu uzskaitē ne vienmēr tiek pārraudzīta.</p> <p>Izglītības iestāde informē izglītojamo ģimeni par izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kārtību.</p>	<p>Pedagogi vērtē izglītojamo mācību darbu, ievērojot normatīvajos aktos noteikto vērtēšanas kārtību.</p> <p>Izglītības iestādē ir izstrādāta izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība, kas atbilst tālmācības un mācību priekšmetu specifikai.</p> <p>Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas formas un metodiskie paņēmieni atbilst mācību priekšmeta specifikai.</p> <p>Izglītības iestādē pastāv vienotas prasības pārbaudes darbu veidošanai un mācību sasniegumu vērtēšanai, pedagogi tās ievēro.</p> <p>Izglītojamajiem ir zināma un saprotama mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība, ar to iespējams iepazīties izglītības iestādes elektroniskajā vidē.</p> <p>Izglītojamajiem ir iespēja iepazīties ar veikto darbu vērtējumu un kļūdu analīzi elektroniski.</p> <p>Mācību procesa laikā notiek izglītojamo darba pašvērtēšana.</p> <p>Izglītības iestādē izveidota vienota sistēma izglītojamo mācību sasniegumu vērtējumu apkopošanai un analīzei. Apkopotās informācijas analīze sniedz izglītojamajiem atbalstu turpmākajā mācību procesā un motivē mācību sasniegumu uzlabošanai.</p> <p>Mācību sasniegumu vērtējumu uzskaitē regulāri tiek pārraudzīta.</p> <p>Izglītības iestāde informē izglītojamo ģimeni par izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kārtību un vērtēšanas metodēm.</p>

Izglītojamajiem un izglītojamo ģimenēm sniegtā informācija par izglītojamo mācību sasniegumiem ir nepilnīga vai neregulāra.

Izglītības iestāde ir noteikusi, kā izglītojamie var uzlabot savus mācību sasniegumus, t.sk. nosakot iespējamo katra mācību sasnieguma uzlabošanas reižu skaitu un termiņu. Par mācību sasniegumu uzlabošanas iespējām visas ieinteresētās puses ir informētas, ne visi pedagogi un izglītojamie tās ievēro.

Izglītojamos un izglītojamo ģimenes regulāri iepazīstina ar izglītojamo mācību sasniegumiem un to attīstības dinamiku.

Izglītības iestāde ir noteikusi, kā izglītojamie var uzlabot savus mācību sasniegumus, t.sk. nosakot iespējamo katra mācību sasnieguma uzlabošanas reižu skaitu un termiņu. Par mācību sasniegumu uzlabošanas iespējām zina visas ieinteresētās puses, pedagogi un izglītojamie tās ievēro.

JOMA – 3. IZGLĪTOJAMO SASNIEGUMI**Kritērijs – 3.1. izglītojamo sasniegumi ikdienas darbā****Tiek vērtēts aprakstoši.**

1. Izglītības iestāde apkopo statistisko informāciju par izglītojamo mācību sasniegumiem ikdienas darbā gan pēc mācību priekšmetiem, gan pēc klasēm.
2. Izglītības iestādē ir pieejama statistiskā informācija par izglītojamo mācību sasniegumiem ikdienas darbā par pēdējiem trīs gadiem.
3. Izglītības iestāde analizē statistisko informāciju par izglītojamo mācību sasniegumiem ikdienas darbā gan pēc mācību priekšmetiem, gan pēc klasēm.
4. Izglītības iestāde ir identificējusi problēmas izglītības iestādes izglītojamo ikdienas mācību darbā, un balstoties uz veikto analīzi, plāno un īsteno darbības mācību sasniegumu uzlabošanai.
5. Izglītības iestāde analizē izglītojamo mācību sasniegumu korelāciju ikdienas darbā un valsts pārbaudes darbos.

Kritērijs – 3.2. izglītojamo sasniegumi valsts pārbaudes darbos**Tiek vērtēts aprakstoši**

1. Izglītības iestāde apkopo statistisko informāciju par izglītojamo valsts pārbaudes darbu (9.kl., 12.kl.) rezultātiem par pēdējiem trīs mācību gadiem.
2. Izglītības iestāde analizē valsts pārbaudes darbu (9.kl., 12.kl.) rezultātus, salīdzina tos ar kopvērtējumu valstī, pēc tipa un urbanizācijas.
3. Secinājumi par valsts pārbaudes darbu (9.kl., 12.kl.) rezultātiem tiek izmantoti mācību procesa pilnveidei.
4. Izglītības iestādē analizēti izglītojamo mācību sasniegumu atšķirību cēloņi, ja valsts pārbaudes darbu (9.kl., 12.kl.) rezultāti atšķiras no salīdzināmajiem rādītājiem vairāk par 10%.
5. Valsts pārbaudes darbu (9.kl., 12.kl.) analizē iegūtie secinājumi tiek izmantoti mācību sasniegumu uzlabošanai.
6. Izglītības iestāde apkopo statistisko informāciju par izglītojamajiem, kas ir atbrīvoti no valsts pārbaudes darbiem izglītības iestādē pēdējo trīs gadu laikā.

JOMA – 4. ATBALSTS IZGLĪTOJAMIEM**Kritērijs – 4.1. psiholoģiskais atbalsts, sociālpedagoģiskais atbalsts**

II līmenis – pietiekami	III līmenis – labi
<p>Izglītojamajiem sniedz organizatorisku atbalstu elektroniskā veidā.</p> <p>Izglītojamajiem ir pieejams atbalsts tehnisku problēmu risināšanā.</p> <p>Izglītības iestādē ir apzinātas izglītojamo psiholoģiskās un sociālpedagoģiskās vajadzības, bet šo informāciju neefektīvi izmanto atbalsta sniegšanai izglītojamajiem un sadarbībai ar valsts un pašvaldības atbildīgām institūcijām.</p> <p>Izglītības iestādes personāls ir apguvis speciālās zināšanas bērnu tiesību aizsardzības jomā un zina, kā sniegt psiholoģisko un sociālpedagoģisko atbalstu izglītojamajiem.</p> <p>Ne visi izglītojamie jūtas droši izglītības iestādes telpās, apkārtnē.</p> <p>Izglītojamie un personāls zina, kā rīkoties psihoemocionālas vardarbības gadījumos.</p>	<p>Izglītojamajiem sniedz organizatorisku atbalstu elektroniskā veidā. Nodrošināta elektroniskās saziņas atgriezeniskā saite.</p> <p>Izglītojamajiem ir pieejams atbalsts tehnisku problēmu risināšanā visa izglītības procesa laikā. Elektroniskā vidē ir informācija par tehniskā atbalsta personāla pieejamību.</p> <p>Izglītības iestādē darbojas atbalsta personāls. Izglītojamo psiholoģiskās un sociālpedagoģiskās vajadzības tiek regulāri apzinātas. Šo informāciju izmanto izglītojamo atbalstam un sadarbībai ar valsts un pašvaldības atbildīgām institūcijām.</p> <p>Izglītības iestādes personāls ir apguvis speciālās zināšanas bērnu tiesību aizsardzības jomā un zina, kā sniegt psiholoģisko un sociālpedagoģisko atbalstu izglītojamajiem.</p> <p>Izglītojamie jūtas droši izglītības iestādes telpās un izglītības iestādes apkārtnē.</p> <p>Izglītojamie un personāls zina, kā rīkoties psihoemocionālas vardarbības gadījumos.</p>

Kritērijs – 4.2. izglītojamo drošības garantēšana (drošība un darba aizsardzība)

II līmenis – pietiekami	III līmenis – labi
<p>Visiem pasākumiem ir izstrādāti drošību reglamentējošie normatīvie akti, telpās ir izvietota drošības prasībām atbilstoša informācija, piemēram, norādes, drošības instrukcijas. Pastāv noteikta kārtība ārpusstundu pasākumu organizēšanai.</p> <p>Ir rīcības plāns, ja izglītības iestāde konstatē vai ir aizdomas, ka izglītojamie lieto, glabā vai izplata atkarību izraisošas vielas, ieročus.</p> <p>Izglītības iestādes personāls ir apguvis speciālās zināšanas bērnu tiesību aizsardzības jomā un zina, kā nodrošināt izglītojamo drošību un darba aizsardzību.</p> <p>Izglītojamie un izglītības iestādes personāls ir iepazīstināts ar evakuācijas plānu, iekšējās kārtības noteikumiem, darba kārtības noteikumiem un drošības noteikumiem normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.</p> <p>Ne visi izglītojamie jūtas droši izglītības iestādes telpās, apkārtnē.</p> <p>Gandrīz visi izglītojamie zina, kā rīkoties ārkārtas situācijās vai evakuācijas gadījumā.</p> <p>Sadarbībā ar izglītības iestādes dibinātāju nodrošināts, lai izglītības iestādē atbilstoši normatīvo aktu prasībām tiktu apgūti cilvēkdrošības jautājumi un ievērotas tās prasības.</p> <p>Izglītojamie un personāls ir informēti, kā rīkoties traumu un pēkšņas saslimšanas gadījumos.</p> <p>Izglītības iestādei ir mācību procesa organizēšanai nepieciešamā informācija par izglītojamo veselību un individuālajām vajadzībām. Tomēr izglītības iestāde ne vienmēr precīzi ievēro saņemtos norādījumus.</p> <p>Izglītojamie un personāls zina, kā rīkoties fiziskas vardarbības gadījumos.</p>	<p>Visiem pasākumiem ir izstrādāti drošību reglamentējošie normatīvie akti, telpās ir izvietota drošības prasībām atbilstoša informācija, piemēram, norādes, drošības instrukcijas. Pastāv noteikta kārtība ārpusstundu pasākumu organizēšanai.</p> <p>Ir rīcības plāns, ja izglītības iestāde konstatē vai ir aizdomas, ka izglītojamie lieto, glabā vai izplata atkarību izraisošas vielas, ieročus.</p> <p>Izglītības iestādes personāls ir apguvis speciālās zināšanas bērnu tiesību aizsardzības jomā un zina, kā nodrošināt izglītojamo drošību un darba aizsardzību.</p> <p>Izglītojamie un izglītības iestādes personāls ir iepazīstināts ar evakuācijas plānu, iekšējās kārtības noteikumiem, darba kārtības noteikumiem un drošības noteikumiem normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.</p> <p>Izglītojamie jūtas droši izglītības iestādes telpās un izglītības iestādes apkārtnē.</p> <p>Visi izglītojamie zina, kā rīkoties ārkārtas situācijās vai evakuācijas gadījumā.</p> <p>Sadarbībā ar izglītības iestādes dibinātāju nodrošināts, lai izglītības iestādē atbilstoši normatīvo aktu prasībām tiktu apgūti cilvēkdrošības jautājumi un ievērotas tās prasības.</p> <p>Izglītojamie un izglītības iestādes personāls zina, kā rīkoties traumu un pēkšņas saslimšanas gadījumos.</p> <p>Izglītības iestādei ir izglītības procesa organizēšanai nepieciešamā informācija par izglītojamo veselību un individuālajām vajadzībām, nepieciešamības gadījumā tiek sniegts atbalsts.</p> <p>Izglītojamie un personāls zina, kā rīkoties fiziskas vardarbības gadījumos.</p>

Kritērijs – 4.3. atbalsts personības veidošanā

II līmenis – pietiekami	III līmenis – labi
<p>Izglītības iestādē ir izveidota izglītojamo pašpārvalde. Izglītības iestādē nodrošina pašpārvaldes funkciju veikšanu elektroniskā veidā.</p> <p>Izglītojamo piedalīšanās pašpārvaldes un izglītības iestādes padomes darbā ir formāla.</p> <p>Izglītojamo pašpārvaldes iniciatīvas un lēmumi izglītības iestādē daļēji tiek atbalstītas un īstenotas.</p> <p>Izglītības iestāde plāno un organizē valstiskās audzināšanas pasākumus, stiprinot izglītojamā valstiskuma apziņu, veicinot pilsonisko līdzdalību un iniciatīvu, lojalitāti un patriotismu.</p> <p>Izglītības iestāde veicina lepnumu par Latvijas valsti un cilvēkiem, stiprina piederību savai izglītības iestādei, novadam, pilsētai un valstij.</p> <p>Audzināšanas procesā tiek veicināta indivīda brīvas domāšanas un rīcības izpausmes: atbildība, centība, drosme, godīgums, gudrība, laipnība, līdzietība, mērenība, savaldība, solidaritāte, taisnīgums un tolerance.</p> <p>Izglītības iestādē ir atbildīgais darbinieks izglītojamo atbalstam informācijas meklēšanas un izmantošanas prasmju apguvē.</p>	<p>Izglītības iestādē darbojas izglītojamo pašpārvalde. Tās darbu plāno. Izglītības iestādē nodrošina pašpārvaldes funkciju veikšanu elektroniskā veidā.</p> <p>Izglītojamie iesaistās izglītības iestādes padomes darbā. Pedagogi veicina izglītojamo iesaistīšanos pašpārvaldes un izglītības iestādes padomes darbā, nodrošinot izglītojamo pārstāvniecību un līdzdalību priekšlikumu izteikšanā, lēmumu pieņemšanā un izpildes nodrošināšanā.</p> <p>Izglītojamo pašpārvaldes lēmumi un iniciatīvas izglītības iestādē tiek atbalstītas un īstenotas. Par izglītojamo pašpārvaldes aktivitātēm un darbības rezultātiem izglītojamie ir informēti un piedalās organizētajās aktivitātēs.</p> <p>Izglītības iestāde plāno un organizē valstiskās audzināšanas pasākumus, stiprinot izglītojamā valstiskuma apziņu, veicinot pilsonisko līdzdalību un iniciatīvu, lojalitāti un patriotismu.</p> <p>Izglītības iestāde veicina lepnumu par Latvijas valsti un cilvēkiem, stiprina piederību savai izglītības iestādei, novadam, pilsētai un valstij.</p> <p>Audzināšanas procesā tiek veicināta indivīda brīvas domāšanas un rīcības izpausmes: atbildība, centība, drosme, godīgums, gudrība, laipnība, līdzietība, mērenība, savaldība, solidaritāte, taisnīgums un tolerance.</p> <p>Izglītības iestādē ir atbildīgais darbinieks izglītojamo atbalstam informācijas meklēšanas un izmantošanas prasmju apguvē, tiek sniegts kvalitatīvs un profesionāls atbalsts izglītojamo personības veidošanā.</p>

Kritērijs – 4.4. atbalsts karjeras izglītībā

II līmenis – pietiekami	III līmenis – labi
<p>Izglītības iestāde konsultē izglītojamos un izglītojamo ģimeni karjeras izglītības jautājumos, palīdz apzināties izglītojamo potenciālu, pašrealizācijas iespējas un veicina patstāvību lēmumu pieņemšanā.</p> <p>Izglītības iestādē ir pieejama aktuāla informācija, t.sk. elektroniskā vidē, par īstenotajām vispārējās izglītības programmām, to apguves nosacījumiem, tālākizglītības vai nodarbinātības iespējām.</p> <p>Izglītības iestādes tīmekļa vietnes saturu par izglītības procesu aktualizē atbilstoši reālajai situācijai.</p> <p>Izglītības iestāde izmanto karjeras izglītības programmas paraugu.</p> <p>Izglītības iestādes personāls ne vienmēr iesaistās karjeras izglītības pasākumu īstenošanā.</p> <p>Karjeras izglītības pasākumu koordinēšanai un vadīšanai ir norīkots atbildīgais darbinieks.</p>	<p>Izglītības iestāde konsultē izglītojamos un izglītojamo ģimeni karjeras izglītības jautājumos, palīdz apzināties izglītojamo potenciālu, pašrealizācijas iespējas un veicina patstāvību lēmumu pieņemšanā.</p> <p>Izglītības iestādē ir pieejama aktuāla un vispusīga informācija, t.sk. elektroniskā vidē, par īstenotajām vispārējās izglītības programmām, to apguves nosacījumiem, tālākizglītības vai nodarbinātības iespējām.</p> <p>Izglītības iestādes tīmekļa vietnes saturu par izglītības procesu un pasākumiem regulāri aktualizē atbilstoši reālajai situācijai.</p> <p>Izglītības iestādē ir izstrādāta, secīgi un sistemātiski īstenota karjeras izglītības programma dažādām izglītojamo vecumgrupām.</p> <p>Tiek veicināta izglītojamo dalība projektos, konkursos, izstādēs, olimpiādēs, dažāda līmeņa sacensībās, pasākumu sagatavošanā un norisē. Izglītības iestādes personāls regulāri iesaistās karjeras izglītības pasākumos.</p> <p>Izglītības iestādē ir karjeras konsultants. Karjeras atbalsta īstenošana tiek regulāri pārraudzīta un izvērtēta.</p> <p>Karjeras izglītības saturs tiek integrēts īstenošanās izglītības programmas saturā, tostarp dažādu mācību priekšmetu programmu saturā. Lielākā daļa pedagogu mācību priekšmetu saturu īsteno, saistot teoriju ar ikdienas prakses piemēriem dažādās profesijās.</p>

<p>Informācija par absolventu turpmākajām gaitām tiek izmantota karjeras izglītības pasākumos.</p>	<p>Izglītojamajiem nodrošināts brīvi pieejams daudzveidīgs karjeras attīstības atbalsta informatīvais nodrošinājums, t.sk. par tālākizglītības iespējām vidējās profesionālās un augstākās izglītības iestādēs un to piedāvāto izglītības programmu izvēles nosacījumiem, par darba pasaules daudzveidību, tā attīstības tendencēm, dažādām profesijām.</p> <p>Izglītības iestāde iesaistās karjeras izglītības pasākumos. Tiek iesaistīti sociālie partneri, nevalstiskās organizācijas, dažādu profesiju pārstāvji, izglītības iestādes absolventi un izglītojamo ģimenes.</p> <p>Izglītības iestādē tiek apkopota un analizēta informācija par absolventu turpmākajām gaitām pēc izglītības programmas pabeigšanas.</p>
--	--

Kritērijs – 4.5. atbalsts mācību darba diferenciacijai

II līmenis – pietiekami	III līmenis – labi
<p>Izglītības iestāde nodrošina pedagogu un izglītojamo neklātienas sadarbības sistēmu.</p> <p>Izglītības iestādē atsevišķos gadījumos organizē darbu ar izglītojamiem, kuriem mācības sagādā grūtības, vai ir bijis ilgstošs mācību pārtraukums. Izglītības iestādes, izglītojamo un izglītojamo ģimeņu sadarbība šādu izglītojamo izaugsmes veicināšanai ir epizodiska.</p> <p>Izglītības iestāde atbalsta izglītojamo piedalīšanos konkursos, olimpiādēs, projektos, zinātniskās pētniecības darbu izstrādē, bet regulārs darbs ar talantīgiem izglītojamajiem nenotiek.</p> <p>Izglītības iestādē ir noteikta kārtība un izstrādāts individuālais plāns atbalsta sniegšanai reemigrējušajiem vai imigrējušajiem izglītojamajiem. Atbalsta personāla iespējas sniegt savlaicīgu palīdzību izglītojamajiem gadījumos, kad tas ir nepieciešams, ir ierobežota vai atbalsta personāla darbība ir neefektīva.</p>	<p>Izglītības iestāde nodrošina pedagogu un izglītojamo neklātienas sadarbības sistēmu.</p> <p>Izglītojamajiem sniedz atbalstu individuālo konsultāciju laikā.</p> <p>Izglītības iestādē organizē darbu ar izglītojamajiem, kuriem mācības sagādā grūtības vai ir bijis ilgstošs mācību pārtraukums. Izglītības iestādes, izglītojamo un izglītojamo ģimeņu sadarbība šādu izglītojamo izaugsmes veicināšanai ir kvalitatīvi organizēta.</p> <p>Izglītības iestādē sniedz atbalstu izglītojamajiem, kuriem nav iespējams apmeklēt klātienas konsultācijas.</p> <p>Izglītības iestādē organizē darbu ar izglītojamajiem, kuri vēlas sasniegt labākus mācību rezultātus.</p> <p>Izglītības iestāde veicina un atbalsta talantīgo izglītojamo dalību konkursos, olimpiādēs, projektos, zinātniskās pētniecības darbu izstrādē. Izglītības iestāde atbalsta pedagogus darbā ar talantīgiem izglītojamajiem.</p> <p>Mācību procesā pedagogi ņem vērā izglītojamo talantu, intereses un spējas.</p> <p>Izglītības iestādē ir noteikta kārtība un izstrādāts individuālais plāns atbalsta sniegšanai reemigrējušajiem vai imigrējušajiem izglītojamajiem. Atbalsta personāls nodrošina kvalitatīvu palīdzību izglītojamajiem, sadarbojas ar mācību priekšmetu pedagogiem un izglītojamo ģimenēm.</p>

Kritērijs – 4.6. atbalsts izglītojamiem ar speciālām vajadzībām*
Tiek vērtēts aprakstoši

1. Izglītības iestādē ir pieejami pedagoģiski medicīniskās komisijas atzinumi, tie ir aktualizēti.
2. Izglītības iestāde nodrošina izglītojamo ar speciālām vajadzībām integrēšanu mācību un audzināšanas procesā.
3. Izglītības iestādē ir izglītojamo ar speciālām vajadzībām individuālais izglītības programmas apguves plāns (individuāls mācību plāns noteiktam termiņam, ja izglītojamais ir ievietots slimnīcā). Mācību sasniegumu dinamiku analizē un veic korekcijas izglītības programmas apguves plānā. Izglītojamo mācību sasniegumi tiek vērtēti atbilstoši individuālajam izglītības programmas apguves plānam.
4. Izglītības iestāde sadarbojas ar izglītojamo un izglītojamā ģimeni, organizējot atbalsta pasākumus mācību un audzināšanas procesā.
5. Izglītības iestāde regulāri analizē, vērtē un pilnveido atbalsta sistēmas struktūru, darbības formas, veiktos pasākumus un sasniegtos rezultātus.

** Ja izglītības iestādē ir izglītojamie ar speciālām vajadzībām vai izglītojamie, kuriem ir nepieciešami atbalsta pasākumi.*

Kritērijs – 4.7. sadarbība ar izglītojamā ģimeni

II līmenis – pietiekami	III līmenis – labi
<p>Izglītības iestāde elektroniskā vidē informē nepilngadīgo izglītojamo ģimenes par izglītojamo mācību sasniegumiem, tomēr informācija nav pilnīga.</p> <p>Izglītojamo ģimenēm ir iespējams izteikt savus iebildumus un ierosinājumus, taču izglītības iestāde nenodrošina šo priekšlikumu uzskaiti, pilnvērtīgu analīzi un secinājumu izmantošanu turpmākajā darbībā.</p> <p>Par izglītības iestādes darbu izglītojamo ģimenes var iegūt informāciju izglītības iestādes tīmekļa vietnē. Informācija nav vispusīga.</p> <p>Izglītības iestāde ir noteikusi kārtību saziņai ar izglītojamo ģimenēm. Ne visi vecāki zina šo kārtību.</p> <p>Izglītības iestādes padomes sastāvā ir izglītojamo vecāku pārstāvji. Izglītības iestādes padomes vadītājs ievēlēts no izglītojamo vecāku pārstāvju vidus. Izglītojamo vecāku pārstāvju darbība izglītības iestādes padomē ir formāla.</p>	<p>Izglītības iestāde elektroniskā vidē informē nepilngadīgo izglītojamo ģimenes par izglītojamo mācību sasniegumiem un elektroniskās vides regulāru izmantošanu mācību procesā. Izglītojamo ģimenēm sniegtā informācija ir kvalitatīva un savlaicīga.</p> <p>Izglītības iestādē ir noteikta kārtība, kā izglītojamo ģimenes elektroniskajā vidē var izteikt savus iebildumus un ierosinājumus, izglītojamo ģimenes par šo kārtību ir informētas. Izglītojamo ģimeņu izteiktos priekšlikumus analizē un secinājumus izmanto izglītības iestādes turpmākajā darbībā.</p> <p>Par izglītības iestādes darbu izglītojamo ģimenes var iegūt informāciju izglītības iestādes tīmekļa vietnē.</p> <p>Izglītības iestāde sadarbojas ar izglītojamo ģimenēm gadījumos, kad izglītojamajiem ir nepieciešams atbalsts.</p> <p>Izglītības iestādes sniegtā informācija izglītojamo ģimenēm par izglītojamo sasniegumiem un attieksmi pret mācību darbu ir regulāra.</p> <p>Izglītības iestāde izglītojamo ģimeņu informēšanai izmanto daudzveidīgas saziņas formas.</p> <p>Izglītības iestāde iesaista izglītojamo ģimenes izglītības iestādes pasākumos.</p> <p>Izglītības iestādes padomes sastāvā ir izglītojamo vecāku pārstāvji. Izglītības iestādes padomes vadītājs ievēlēts no izglītojamo vecāku pārstāvju vidus. Izglītojamo vecāku pārstāvji izstrādā un iesniedz priekšlikumus par izglītības iestādes ikdienas darbību un iesaistās izglītības iestādes darbības pilnveidošanā savas kompetences robežās.</p>

JOMA – 5. IZGLĪTĪBAS IESTĀDES VIDE**Kritērijs – 5.1. mikroklīmats**

II līmenis – pietiekami	III līmenis – labi
<p>Izglītības iestāde kopj savas tradīcijas, rūpējas par tēla veidošanu un nodrošina Latvijas valsts simbolu lietošanu atbilstoši Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajai kārtībai.</p> <p>Pedagogi ievēro politisko neitralitāti mācību un audzināšanas procesā, ievēro pedagoģijas, profesionālās ētikas, cilvēktiesību un humānisma principus, ar savu rīcību un pausto viedokli nediskreditē izglītības iestādi un valsti.</p> <p>Izglītības iestādē ir izglītojamie un personāls, kas nejūtas vienlīdzīgi ar pārējiem sava dzimuma, nacionālās, reliģiskās piederības, sociālā stāvokļa vai citu apstākļu dēļ.</p> <p>Izglītības iestādē ievēro katra izglītojamā attīstības individuālās īpatnības, lingvistiskās, kultūras un sociāli emocionālās vides atšķirības, dažādas spējas un speciālās vajadzības.</p> <p>Izglītības iestādē ievēro vienlīdzīgas attieksmes principu.</p> <p>Izglītības iestādē personāls un izglītojamie savā darbībā ievēro vispārcilvēciskās un demokrātijas vērtības.</p> <p>Izglītības iestādē nepārdomāti tiek deleģēti pienākumi un uzdevumi personālam un izglītojamajiem.</p> <p>Konfliktsituācijas ne vienmēr risina savlaicīgi un taisnīgi.</p>	<p>Izglītības iestāde veiksmīgi plāno un veido izglītības iestādes tēlu, kopj esošās tradīcijas un ievieš jaunas. Izglītības iestāde nodrošina cieņpilnu attieksmi pret Latvijas valsts simboliem un to lietošanu atbilstoši Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajai kārtībai.</p> <p>Pedagogi ievēro politisko neitralitāti mācību un audzināšanas procesā, ievēro pedagoģijas, profesionālās ētikas, cilvēktiesību un humānisma principus, ar savu rīcību un pausto viedokli nediskreditē izglītības iestādi un valsti.</p> <p>Izglītojamie un personāls jūtas vienlīdzīgi neatkarīgi no dzimuma, nacionālās, reliģiskās piederības, sociālā stāvokļa vai citiem apstākļiem.</p> <p>Izglītības iestādē ievēro katra izglītojamā attīstības individuālās īpatnības, lingvistiskās, kultūras un sociāli emocionālās vides atšķirības, dažādas spējas un speciālās vajadzības.</p> <p>Izglītības iestādē ievēro vienlīdzīgas attieksmes principu neatkarīgi no dzimuma, nacionālās, reliģiskās piederības vai citiem apstākļiem.</p> <p>Personāls un izglītojamie savā darbībā ievēro un veicina vispārcilvēcisko un demokrātijas vērtību apguvi, sekmē to ievērošanu izglītības iestādē.</p> <p>Izglītības iestādē demokrātiski tiek deleģēti pienākumi un uzdevumi pedagogiem, izglītojamajiem un personālam.</p> <p>Konfliktsituācijas risina taisnīgi.</p>

<p>Izglītības iestādes vadības, personāla un izglītojamo sadarbība ir formāla. Labu savstarpējo attiecību nozīme netiek pienācīgi novērtēta.</p> <p>Jaunie izglītojamie un personāls izjūt atbalsta trūkumu, iekļaujoties izglītības iestādes dzīvē.</p> <p>Personāls un izglītojamie nepievērš uzmanību pozitīvas uzvedības veicināšanai izglītības iestādē.</p> <p>Izglītības iestādē netiek analizēti pārkāpumi, nav risinājumu pārkāpumu un to iespējamības novēršanai.</p> <p>Izglītības iestādes iekšējās kārtības noteikumi ir izstrādāti formāli, neiesaistot ieinteresētās puses. Izglītojamie un personāls ar noteikumiem ir iepazīstināti, bet nepārzina tos un dažkārt neievēro. Personāla, izglītojamo un izglītojamo ģimeņu savstarpējā sadarbība, izstrādājot izglītības iestādes iekšējās kārtības noteikumus, ir formāla.</p>	<p>Izglītības iestādes vadības, personāla un izglītojamo attiecībās valda labvēlība un cieņpilnas attiecības.</p> <p>Jaunie izglītojamie un personāls izjūt atbalstu, iekļaujoties izglītības iestādes dzīvē.</p> <p>Personāls un izglītojamie veicina pozitīvu uzvedību izglītības iestādē.</p> <p>Izglītības iestāde analizē pārkāpumus, izvēlas nepieciešamos risinājumus pārkāpumu un to iespējamību novēršanai.</p> <p>Izglītības iestādes iekšējās kārtības noteikumi ir demokrātiski izstrādāti un kvalitatīvi. Izglītojamie un personāls ar noteikumiem ir iepazīstināti. Personāls, izglītojamie un izglītojamo ģimenes savstarpēji sadarbojas, kopīgi izstrādājot izglītības iestādes iekšējās kārtības noteikumus. Izglītojamie tos ievēro.</p>
--	--

Kritērijs – 5.2. fiziskā vide un vides pieejamība

II līmenis – pietiekami	III līmenis – labi
<p>Izglītības iestādē izglītības programmas īstenošana tiek nodrošināta izglītojamo dzīvībai un veselībai drošos apstākļos. Izglītības iestādes telpu platība un tehniskais aprīkojums atbilst būvniecības, drošības un higiēnas prasībām.</p> <p>Sanitārhygiēniskie apstākļi, piemēram, apgaismojums, temperatūra, uzkopšana izglītības iestādes telpās ir atbilstoši mācību procesa prasībām.</p> <p>Ir kontroles institūciju veikto pārbaūžu aktu reģistrācijas žurnāls (reģistrs), pārbaūžu dokumenti ir pieejami.</p> <p>Izglītības iestādei piederošā teritorija ir sakopta.</p> <p>Pie izglītības iestādes ēkas ir novietots Latvijas valsts karogs. Izglītības iestādē redzamā vietā ir novietots valsts karogs, lielais valsts ģerbonis un valsts himnas teksts.</p> <p>Izglītības iestādes apkārtņē ceļu satiksme organizēta tā, lai izglītojamie ceļu satiksmē varētu justies droši.</p> <p>Izglītības iestāde veicina izglītības pieejamību visiem.</p>	<p>Izglītības iestādē izglītības programmas īstenošana tiek nodrošināta izglītojamo dzīvībai un veselībai drošos apstākļos. Izglītības iestādes telpu platība un tehniskais aprīkojums atbilst būvniecības, drošības un higiēnas prasībām.</p> <p>Sanitārhygiēniskie apstākļi, piemēram, apgaismojums, temperatūra, uzkopšana izglītības iestādes telpās ir atbilstoši mācību procesa prasībām.</p> <p>Ir kontroles institūciju veikto pārbaūžu aktu reģistrācijas žurnāls (reģistrs), pārbaūžu dokumenti ir pieejami.</p> <p>Izglītības iestādes telpas atbilst izglītības programmas īstenošanai, ir funkcionālas, estētiski noformētas, tīras un kārtīgas.</p> <p>Izglītības iestādei piederošā teritorija ir estētiski iekārtota, apzaļumota, sakopta un uzturēta labā kārtībā.</p> <p>Pie izglītības iestādes ēkas ir novietots Latvijas valsts karogs. Izglītības iestādē redzamā vietā ir novietots valsts karogs, lielais valsts ģerbonis un valsts himnas teksts.</p> <p>Izglītības iestādes apkārtņē ceļu satiksme organizēta tā, lai izglītojamie varētu justies droši. Drošības uzlabošanai izmantoti inženiertehniskie risinājumi, piemēram, ātruma sliekšņi, aizsargbarjeras, iekārtota stāvvietā, apstāšanās vieta transportlīdzekļiem.</p> <p>Izglītības iestāde veicina izglītības pieejamību visiem.</p>

JOMA – 6. IZGLĪTĪBAS IESTĀDES RESURSI**Kritērijs – 6.1. iekārtas un materiāltehniskie resursi**

II līmenis – pietiekami	III līmenis – labi
<p>Izglītības iestādē ir visas izglītības programmas īstenošanai nepieciešamās telpas. Nepieciešamības gadījumā ir noslēgti telpu nomas līgumi.</p> <p>Telpu iekārtojums un platība ir atbilstoša izglītības iestādes īstenojamai izglītības programmai, izglītojamo skaitam, vecumam, augumam un nepieciešamības gadījumā ir piemērojama izglītojamajiem ar speciālām vajadzībām.</p> <p>Izglītības iestāde nodrošina ar izglītības programmas apguvei atbilstošiem mācību līdzekļiem (mācību literatūra, papildu literatūra, uzskates līdzekļi, didaktiskās spēles, digitālie mācību līdzekļi un resursi, izdales materiāli, mācību materiāli, mācību tehniskie līdzekļi, iekārtas un aprīkojums, metodiskie līdzekļi) izglītojamo un pedagogus. Tie ir pieejami lietošanai, tos pārskata un papildina.</p> <p>Nav īpaši iekārtotu telpu atbalsta personālam. Izglītības iestādes telpās iespēju robežās iespējams organizēt pasākumus.</p> <p>Iekārtas un materiāltehniskie resursi nodrošina mācību procesa norisi, un atsevišķos gadījumos tie nav lietošanas kārtībā.</p> <p>Izglītības iestādē ir noteikta telpu izmantošanas kārtība, tā netiek pilnībā ievērota.</p> <p>Izglītības iestādē nav pieejami bibliotekārie un informācijas pakalpojumi iestādes bibliotēkā, bet ir noslēgta vienošanās ar attiecīgā administratīvā teritorijā esošo bibliotēku par minēto pakalpojumu sniegšanu.</p>	<p>Izglītības iestādē ir visas izglītības programmas īstenošanai nepieciešamās telpas. Nepieciešamības gadījumā ir noslēgti telpu nomas līgumi.</p> <p>Telpu iekārtojums un platība ir atbilstoša izglītības iestādes īstenojamai izglītības programmai, izglītojamo skaitam, vecumam, augumam un ir piemērota izglītojamajiem ar speciālām vajadzībām.</p> <p>Izglītības iestāde nodrošina ar izglītības programmas apguvei atbilstošiem mācību līdzekļiem (mācību literatūra, papildu literatūru, videomateriāli, uzskates līdzekļi, didaktiskās spēles, digitālie mācību līdzekļi un resursi, izdales materiāli, mācību materiāli, mācību tehniskie līdzekļi, iekārtas un aprīkojums, metodiskie līdzekļi) izglītojamos un pedagogus. Tie ir pieejami lietošanai, tos pārskata un papildina.</p> <p>Ir īpaši iekārtotas telpas atbalsta personālam. Izglītības iestādē ir piemērotas telpas pasākumu organizēšanai.</p> <p>Iekārtas un materiāltehniskie resursi nodrošina mācību procesa pilnvērtīgu norisi, un tie ir lietošanas kārtībā.</p> <p>Izglītības iestāde ievēro un regulāri aktualizē noteikto telpu izmantošanas kārtību.</p> <p>Izglītības iestādē nav pieejami bibliotekārie un informācijas pakalpojumi iestādes bibliotēkā, bet ir noslēgta vienošanās ar attiecīgā administratīvā teritorijā esošo bibliotēku par minēto pakalpojumu sniegšanu.</p>

Kritērijs – 6.2. personālrresursi

II līmenis – pietiekami	III līmenis – labi
<p>Izglītības iestādē netiek pastāvīgi nodrošināts izglītības programmas īstenošanai nepieciešamais personāls, bet izglītības iestādes vadība nodrošina pagaidu problēmas risinājumu.</p> <p>Izglītības iestādes pedagogu, atbalsta personāla un bibliotekāra izglītība un profesionālā kvalifikācija atbilst normatīvo aktu prasībām. Pedagogu profesionālās kompetences pilnveide atbilst normatīvo aktu prasībām.</p> <p>Pedagogi ir pilnveidojuši savu profesionālo kompetenci audzināšanas jautājumos ne mazāk kā sešu stundu apjomā triju gadu laikā pedagoga vispārējo kompetenču modulī.</p> <p>Izglītības iestādes vadība ir apzinājusi pedagoģiskā personāla profesionālās kompetences pilnveides nepieciešamību.</p> <p>Izglītības iestādes pedagogi iesniedz izglītības iestādes vadībai profesionālās kompetences pilnveides programmu apguves apliecināšu dokumentu kopijas.</p> <p>Izglītības iestādes vadība ne vienmēr nodrošina savlaicīgu datu ievadi par pedagogu profesionālās kompetences pilnveides programmu apguvi atbilstoši normatīvo aktu prasībām.</p>	<p>Izglītības iestādē ir viss izglītības programmas īstenošanai nepieciešamais personāls un sekmīgi darbojas atbalsta personāls. Ja izglītības iestādē nav atbalsta personāla, ir rasts risinājums atbalsta speciālistu piesaistei no citām iestādēm vai organizācijām.</p> <p>Izglītības iestādes pedagogu, atbalsta personāla un bibliotekāra izglītība un profesionālā kvalifikācija atbilst normatīvo aktu prasībām. Pedagogu profesionālās kompetences pilnveide atbilst normatīvo aktu prasībām.</p> <p>Visi pedagogi ir pilnveidojuši savu profesionālo kompetenci audzināšanas jautājumos ne mazāk kā sešu stundu apjomā triju gadu laikā pedagoga vispārējo kompetenču modulī.</p> <p>Izglītības iestāde plāno, nodrošina, atbalsta un motivē pedagoģisko personālu pilnveidot savu profesionālo kompetenci. Ir profesionālās kompetences pilnveides plāns, tas tiek analizēts un aktualizēts.</p> <p>Pedagogi pielieto konferencēs un semināros gūtās zināšanas un prasmes mācību procesa kvalitatīvai īstenošanai un pilnveidei.</p> <p>Izglītības iestādes pedagogi savlaicīgi iesniedz izglītības iestādes vadībai profesionālās kompetences pilnveides programmu apguves apliecināšu dokumentu kopijas.</p> <p>Izglītības iestādes vadība nodrošina savlaicīgu datu ievadi par pedagogu profesionālās kompetences pilnveides programmu apguvi atbilstoši normatīvo aktu prasībām.</p>

<p>Pedagogi piedalās ar pedagoģisko darbu saistītās aktivitātēs gan izglītības iestādē, gan ārpus tās.</p> <p>Personāls ievēro vispārcilvēciskās un demokrātijas vērtības un ētikas normas.</p> <p>Personāls ir lojāls Latvijas Republikai un tās Satversmei, ievēro politisko, reliģisko neitralitāti, ar savu rīcību un pausto viedokli nediskreditē izglītības iestādi un valsti.</p> <p>Personāls ir apguvis speciālās zināšanas bērnu tiesību aizsardzības jomā.</p> <p>Izglītības iestādes vadītājs ir pieprasījis nepieciešamās ziņas par personālu Sodu reģistram.</p>	<p>Pedagogi aktīvi piedalās dažādās ar pedagoģisko darbu saistītās aktivitātēs gan izglītības iestādē, gan ārpus tās.</p> <p>Izglītības iestādes vadība atbalsta un motivē pedagogus dalībai dažādās ar pedagoģisko darbu saistītās aktivitātēs.</p> <p>Personāls ievēro vispārcilvēciskās un demokrātijas vērtības un ētikas normas.</p> <p>Personāls ir lojāls Latvijas Republikai un tās Satversmei, ievēro politisko, reliģisko neitralitāti, ar savu rīcību un pausto viedokli nediskreditē izglītības iestādi un valsti.</p> <p>Personāls ir apguvis speciālās zināšanas bērnu tiesību aizsardzības jomā.</p> <p>Izglītības iestādes vadītājs ir pieprasījis nepieciešamās ziņas par personālu Sodu reģistram.</p>
--	--

JOMA – 7. IZGLĪTĪBAS IESTĀDES DARBA ORGANIZĀCIJA, VADĪBA UN KVALITĀTES NODROŠINĀŠANA

Kritērijs – 7.1. izglītības iestādes darba pašvērtēšana un attīstības plānošana

II līmenis – pietiekami	III līmenis – labi
<p>Izglītības iestādes pašvērtēšanas sistēma ir fragmentāra. Pašvērtēšana aptver visas izglītības iestādes darbības jomas un aspektus.</p> <p>Pašvērtējums nav pietiekami objektīvs un pamatots.</p> <p>Izglītības iestādes darbības analīzi un vērtēšanu veic galvenokārt izglītības iestādes vadība, personāla iesaistīšanās pašvērtēšanā ir epizodiska un formāla.</p> <p>Izglītības iestādes pašnovērtējuma ziņojums ir publiskots izglītības iestādes vai tās dibinātāja tīmekļa vietnē.</p> <p>Pašnovērtējuma ziņojums katru gadu tiek aktualizēts.</p> <p>Pašvērtēšanā konstatētie izglītības iestādes sasniegumi un nepieciešamie uzlabojumi ne vienmēr tiek ņemti vērā, plānojot turpmāko darbību.</p>	<p>Izglītības iestādes pašvērtēšanas sistēma ir skaidri strukturēta un veiksmīgi plānota.</p> <p>Pašvērtēšanas process virzīts uz būtiskiem aspektiem katrā izglītības iestādes darbības jomā.</p> <p>Pašvērtējums ir objektīvs un pietiekami pamatots.</p> <p>Izglītības iestādes vadība noteiktā laika periodā sistemātiski organizē un īsteno kontroli un vērtēšanu visās izglītības iestādes darbības jomās, bet katru gadu prioritārajās jomās. Katru gadu izvērtē izglītojamo sasniegumus ikdienas darbā un valsts pārbaudes darbos.</p> <p>Izglītības iestādes pašvērtēšanā iesaistās personāls, izglītojamie, izglītojamo ģimenes, izglītības iestādes padome, atbalsta personāls, izglītības iestādes dibinātājs un citas ieinteresētās puses.</p> <p>Izglītības iestādes vadība rosina personālu regulārai pašvērtēšanai.</p> <p>Personāls iesaistās pašvērtēšanas procesā.</p> <p>Izglītības iestādes pašnovērtējuma ziņojums ir publiskots izglītības iestādes vai tās dibinātāja tīmekļa vietnē.</p> <p>Pašnovērtējuma ziņojums katru gadu tiek aktualizēts.</p> <p>Pašvērtēšanā konstatētos izglītības iestādes sasniegumus un nepieciešamos uzlabojumus personāls zina un izmanto, plānojot turpmāko darbību.</p>

<p>Izglītības iestāde veido attīstības plānošanas dokumentu, piemēram, attīstības plānu, vismaz trim gadiem. Attīstības plānošanas dokuments nav veiksmīgi strukturēts un pietiekami pārskatāms, un skaidrs.</p> <p>Izglītības iestādes attīstības plānošanā izglītības iestādes dibinātājs netiek iesaistīts.</p> <p>Izglītības iestādē ir veikta formāla iepriekšējā attīstības plānošanas perioda sasniegto rezultātu analīze.</p> <p>Attīstības plānošanas dokumenta izstrāde notiek formāli, nav saistīta ar izglītības iestādes darba plānošanas ciklu gadam. Izglītības iestādes padomes iesaiste šī dokumenta izstrādē ir formāla.</p>	<p>Izglītības iestādes attīstības plānošanas dokuments, piemēram, attīstības plāns, ir loģiski strukturēts, pārskatāms un skaidrs. Vismaz trim gadiem ir noteiktas izglītības iestādes attīstības prioritātes. Prioritāšu īstenošanas plānojums vismaz vienam gadam ietver sasniedzamos konkrētos mērķus, uzdevumus un rezultātus.</p> <p>Izglītības iestādes attīstība tiek plānota, pilnveidota un aktualizēta. Izglītības iestādes attīstības plānošanā tiek iesaistīts izglītības iestādes dibinātājs.</p> <p>Izglītības iestādē ir veikta iepriekšējā attīstības plānošanas perioda sasniegto rezultātu analīze.</p> <p>Attīstības plānošana iekļaujas izglītības iestādes darba plānošanas sistēmā. Prioritātes izvirzītas, ņemot vērā izglītības iestādes darbības pamatmērķus, pašnovērtējumā konstatētos sasniegumus un nepieciešamos uzlabojumus, kā arī ārējo faktoru ietekmi. Šī dokumenta izstrādē piedalās izglītības iestādes padome.</p> <p>Ar attīstības plānošanas dokumentu var iepazīties visas ieinteresētās puses.</p>
--	--

Kritērijs – 7.2. izglītības iestādes vadības darbs un personāla pārvaldība

II līmenis – pietiekami	III līmenis – labi
<p>Izglītības iestādē ir visa pedagoģiskā procesa organizēšanai nepieciešamā obligātā dokumentācija.</p> <p>Ir izglītības iestādes nolikums, kas atbilst normatīvo aktu prasībām. Ir izglītības iestādes gada darba plāns un pārskats par iepriekšējās darba plāna izpildi.</p> <p>Ir izglītības iestādes personāla amatu apraksti. Ne visi izglītības iestādes iekšējie normatīvie akti tiek izstrādāti un pieņemti demokrātiski.</p> <p>Izglītības iestādes vadība savā darbībā ievēro politisko, reliģisko neitralitāti, ar savu rīcību un pausto viedokli nediskreditē izglītības iestādi un valsti, rosina gan izglītojamās, gan personālu ievērot vispārcilvēciskās un demokrātijas vērtības un ētikas normas, būt lojāliem Latvijas Republikai un tās Satversmei.</p> <p>Izglītības iestādes vadība ne vienmēr sniedz informāciju personālam par pieņemtajiem lēmumiem un to izpildi.</p> <p>Izglītības iestādes dokumenti atbilst dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas prasībām un ir sakārtoti atbilstoši lietu nomenklatūrai.</p>	<p>Izglītības iestādē ir visa pedagoģiskā procesa organizēšanai nepieciešamā obligātā dokumentācija.</p> <p>Ir izglītības iestādes nolikums, kas atbilst normatīvo aktu prasībām. Ir izglītības iestādes gada darba plāns un pārskats par iepriekšējā darba plāna izpildi.</p> <p>Ir izglītības iestādes personāla amatu apraksti. Izglītības iestādes iekšējie normatīvie akti izstrādāti un pieņemti demokrātiski.</p> <p>Izglītības iestādes vadība savā darbībā ievēro politisko, reliģisko neitralitāti, ar savu rīcību un pausto viedokli nediskreditē izglītības iestādi un valsti, rosina gan izglītojamās, gan personālu ievērot vispārcilvēciskās un demokrātijas vērtības, būt lojāliem Latvijas Republikai un tās Satversmei.</p> <p>Izglītības iestādes vadība ievieš jauninājumus izglītības iestādes darbības un izglītības iestādes kvalitātes kultūras pilnveidei.</p> <p>Izglītības iestādes vadītājs pārrauga un nodrošina labvēlīgu vidi izglītības iestādē, veicina personāla izpratni par izglītības iestādes vīzijas, misijas un mērķu sasniegšanu.</p> <p>Izglītības iestādes vadība nodrošina informācijas apmaiņu ar izglītības iestādes personālu par pieņemtajiem lēmumiem un to izpildi.</p> <p>Izglītības iestādes dokumenti atbilst dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas prasībām un ir sakārtoti atbilstoši lietu nomenklatūrai.</p>

<p>Izglītības iestādē ir noteikta vadības organizatoriskā struktūra un katra vadītāja kompetences joma, bet pienākumu izpildes kontrole ir epizodiska.</p> <p>Izglītības iestādes vadītāja vietnieku darba kvalitāte reizēm nav pietiekamā līmenī.</p> <p>Izglītības iestādes vadītājs reizēm nepietiekami efektīvi plāno, organizē un vada izglītības iestādes darbu, pirms lēmumu pieņemšanas tikai atsevišķos gadījumos konsultējas ar attiecīgajā jautājumā kompetentiem darbiniekiem.</p> <p>Izglītības iestādes vadība ievēro politisko neitralitāti mācību procesā, ievēro pedagogijas, profesionālās ētikas, cilvēktiesību un humānisma principus, un nodrošina šo principu ievērošanu kolektīvā.</p> <p>Sadarbojoties ar fiziskām un juridiskām personām, tajā skaitā, saņemot dāvinājumus, organizējot un piedaloties dažādos projektos un pasākumos, arī starptautiskajos, izglītības iestāde rūpējas par izglītojamā vispusīgas attīstības veicināšanu, attieksmju veidošanu un izglītojamā tiesību ievērošanu.</p> <p>Izglītības iestādes vadība noteiktos laikos pieņem apmeklētājus.</p>	<p>Ir noteikta vadības organizatoriskā struktūra, kas aptver visas izglītības iestādes darbības jomas. Katra vadītāja kompetences joma ir precīzi noteikta. Vadītāji savas kompetences ietvaros pārsvarā veiksmīgi pārrauga personāla pienākumu izpildi.</p> <p>Izglītības iestādes vadītāja vietnieki iecelti, ievērojot viņu kvalifikāciju, pieredzi un izglītības iestādes vajadzības, viņu darba pienākumi, tiesības un atbildības jomas ir noteiktas amatu aprakstos.</p> <p>Izglītības iestādes vadība sadarbojas ar izglītības iestādes pašpārvaldi. Izglītības iestādes vadītājs plāno, organizē un vada izglītības iestādes darbu, deleģē pienākumus un pārrauga to izpildi.</p> <p>Izglītības iestādes vadības sanāksmes ir plānotas un notiek regulāri, ir dokumentētas. Vadība nodrošina informācijas apmaiņu par pieņemtajiem lēmumiem un to izpildi. Pirms lēmumu pieņemšanas izglītības iestādes vadītājs konsultējas ar attiecīgajā jautājumā kompetentiem darbiniekiem. Vadītāji profesionāli un kvalitatīvi veic uzticētos pienākumus, veiksmīgi sadarbojas gan savā starpā, gan ar personālu, izglītojamajiem un izglītojamo ģimenēm.</p> <p>Izglītības iestādes vadība ievēro politisko neitralitāti mācību procesā, ievēro pedagogijas, profesionālās ētikas, cilvēktiesību un humānisma principus, un nodrošina šo principu ievērošanu kolektīvā.</p> <p>Sadarbojoties ar fiziskām un juridiskām personām, tajā skaitā, saņemot dāvinājumus, organizējot un piedaloties dažādos projektos un pasākumos, arī starptautiskajos, izglītības iestāde rūpējas par izglītojamā vispusīgas attīstības veicināšanu, attieksmju veidošanu un izglītojamā tiesību ievērošanu.</p> <p>Izglītības iestādes vadība noteiktos laikos pieņem apmeklētājus, ir iespēja tikties ar vadību ārpus pieņemšanas laika, iepriekš to saskaņojot.</p>
---	---

<p>Izglītības iestāde informē par iesniegumu (sūdzību, priekšlikumu) iesniegšanas kārtību, izglītojamo un viņu vecāku tiesībām piedalīties izglītības iestādes padomes darbā, kā arī tiesībām saņemt argumentētu skaidrojumu (pamatojumu) par izmantojamās informācijas, mācību līdzekļu, materiālu vai metožu atbilstību izglītojamā attīstībai.</p> <p>Pedagogu darba slodzes ir noteiktas atbilstoši normatīvo aktu prasībām.</p> <p>Ir izveidotas metodiskās komisijas, bet pārsvarā tās darbojas formāli.</p> <p>Izglītības iestādes vadība nodrošina piekļuvi bibliotekāriem un informācijas pakalpojumiem, kā arī karjeras atbalsta pasākumiem.</p> <p>Izglītības iestādes vadītājs ir pieprasījis nepieciešamās ziņas par personālu Sodu reģistram.</p>	<p>Izglītības iestāde informē par iesniegumu (sūdzību, priekšlikumu) iesniegšanas kārtību, izglītojamo un viņu vecāku tiesībām piedalīties izglītības iestādes padomes darbā, kā arī tiesībām saņemt argumentētu skaidrojumu (pamatojumu) par izmantojamās informācijas, mācību līdzekļu, materiālu vai metožu atbilstību izglītojamā attīstībai.</p> <p>Pedagogu darba slodzes sadalītas, ievērojot kvalifikācijas rādītājus un pieredzi, un noteiktas atbilstoši normatīvo aktu prasībām.</p> <p>Ir izveidotas metodiskās komisijas, izglītības iestādes vadība veiksmīgi koordinē to darbību. Metodisko komisiju darbs tiek plānots, pamatojoties uz izglītības iestādē izvirzītajiem mācību un audzināšanas darba uzdevumiem; tiek veikta regulāra darba analīze. Plānotie un realizētie pasākumi ir mērķtiecīgi.</p> <p>Izglītības iestādes vadība nodrošina piekļuvi bibliotekāriem un informācijas pakalpojumiem, kā arī karjeras atbalsta pasākumiem.</p> <p>Izglītības iestādes vadītājs ir pieprasījis nepieciešamās ziņas par personālu Sodu reģistram.</p>
---	--

Kritērijs – 7.3. izglītības iestādes sadarbība ar citām institūcijām

II līmenis – pietiekami	III līmenis – labi
<p>Izglītības iestādes vadība sadarbojas ar dibinātāju.</p> <p>Izglītības iestādes sadarbība ar pašvaldības, valsts institūcijām, nevalstiskajām organizācijām, uzņēmumiem un citām ieinteresētajām pusēm galvenokārt ir formāla.</p> <p>Izglītības iestāde iesaistās reģionālos, valsts konkursos un citās aktivitātēs. Izglītības iestādes iesaiste starptautiskā sadarbībā ir epizodiska. Izglītības iestāde piedalās atsevišķos projektos.</p> <p>Izglītības iestādes sadarbība ar citām izglītības iestādēm ir formāla.</p> <p>Izglītības iestāde rūpējas par izglītības iestādes tēlu sabiedrībā, veicina izglītojamo piederību savai izglītības iestādei, novadam, pilsētai, valstij, stiprina eiropisko identitāti.</p>	<p>Izglītības iestādes vadībai ir regulāra sadarbība ar dibinātāju.</p> <p>Izglītības iestāde īsteno mērķtiecīgu sadarbību ar pašvaldības, valsts un citām institūcijām, jaunatnes un nevalstiskajām organizācijām, uzņēmumiem un citām ieinteresētajām pusēm.</p> <p>Izglītības iestāde mērķtiecīgi iesaistās reģionālos, valsts un starptautiskos projektos, konkursos un citās aktivitātēs, veicinot izglītības iestādes atpazīstamību un prestižu.</p> <p>Izglītības iestāde plāno un īsteno sadarbību ar citām izglītības iestādēm.</p> <p>Izglītības iestāde rūpējas par izglītības iestādes tēlu sabiedrībā, veicina izglītojamo piederību savai izglītības iestādei, novadam, pilsētai, valstij, stiprina eiropisko identitāti.</p>