

Pielikums Nr.12  
Izglītības kvalitātes valsts dienesta  
2017.gada 15.marta iekšējiem noteikumiem Nr.18  
„Valsts augstskolu vidējās izglītības iestāžu,  
valsts un pašvaldību izglītības iestāžu  
vadītāju profesionālās darbības novērtēšanas metodika”

### **Kompetences „Izglītības iestādes materiāltehnisko resursu pārvaldīšana” vērtējuma apraksti**

**Kompetences definīcija: efektīva un kvalitatīva izglītības iestādes materiāltehnisko resursu izmantošana stratēģisko mērķu sasniegšanai un to ilgtspējīgas darbības nodrošināšana.**

Ekspertu komisija izmanto izglītības iestādes vadītāja NEVIS sniegto komentāru par kompetenci „Izglītības iestādes materiāltehnisko resursu pārvaldīšana” viņa profesionālajā darbībā. Kompetence skaidro, kāda rīcība no izglītības iestādes vadītāja tiek gaidīta. Kompetence raksturo izglītības iestādes vadītāja uzvedības jeb rīcības modeļus tipiskās darba situācijās.

Lai novērtētu izglītības iestādes vadītāja kompetenci, izglītības iestādes vadītāja personīgā iesaistīšanās materiāltehnisko resursu mērķtiecīga izmantošana stratēģisko mērķu sasniegšanā tiek vērtēta kopsakarībā ar izglītības iestādes materiāltehnisko resursu ilgtspējīgas darbības nodrošināšanu.

Kompetences vērtēšanas procesā ņem vērā:

- materiāltehnisko resursu pieejamību;
- materiāltehnisko resursu izmantošanas efektivitāti mācību un audzināšanas procesā;
- materiāltehnisko resursu uzraudzību un apkopi.

Vērtējums	Apraksts
Teicami	Mērķtiecīgi plāno un nodrošina ilgtspējīgus, racionālus, jēgpilnus ar stratēģiskiem mērķiem un attīstības plānu saistītus materiāltehniskos resursus un to atjaunošanu, nomaiņu un papildināšanu. Nosaka mērķus sev un citiem, kas prasa papildu kompetences materiāltehnisko resursu izmantošanā augstu rezultātu sasniegšanai.

Ļoti labi	Nosaka personiskus mērķus, kas ir augstāki par formāli noteiktajiem, un seko tiem izglītības iestādes nodrošināšanā ar materiāltehniskiem resursiem un to atjaunošanā, nomaiņā un papildināšanā. Aktīvi iesaista citus materiāltehnisko resursu izmantošanā rezultātu paaugstināšanai.
Labi	Plānveidīgi veic izglītības iestādes materiāltehnisko resursu darbības un izmantošanas ilgtspējas nodrošināšanu, plāno materiāltehnisko resursu atjaunošanu, nomaiņu un papildināšanu. Izvirza citiem uzdevumus materiāltehniskos resursus ilgtspējas nodrošināšanā. Seko, lai mērķu sasniegšanai un rezultātu paaugstināšanai tiktu vispusīgi izmantoti izglītības iestādē pieejamie materiāltehniskie resursi.
Jāpilnveido	Formāli veic izglītības iestādes materiāltehnisko resursu atjaunošanu, nomaiņu un papildināšanu. Nepieciešama kontrole no dibinātāja puses. Atbalsts citu iniciatīvas materiāltehnisko resursu izmantošanā rezultātu paaugstināšanā, bet pārējo personālu aktivitātēs neiesaista.
Neapmierinoši	Attieksme pret izglītības iestādes materiāltehnisko resursu darbības un izmantošanas nodrošināšanu ir formāla. Neiesaista citus materiāltehnisko resursu izmantošanā rezultātu paaugstināšanai.