

AKREDITĀCIJAS EKSPERTU KOMISIJAS ZIŅOJUMS

(vajadzīgo atzīmēt ar X)

par **X** izglītības iestādes **Mālpils novada vidusskola** (turpmāk – iestāde) darbības kvalitātes vērtēšanas rezultātiem

par **X** izglītības programmu īstenošanas kvalitātes vērtēšanas rezultātiem

Izglītības programmas:

| Izglītības programmas nosaukums | Izglītības programmas kods | Īstenošanas vietas adrese (ja atšķiras no juridiskās adrese) | Licencēšana | | Izglītojamo skaits | Valoda |
|--|----------------------------|--|-------------|----------------------------------|--------------------|----------|
| | | | ID/ Nr. | Licencēšanas datums | | |
| Speciālās pamatizglītības programma izglītojamajiem ar mācīšanās traucējumiem | 21015611 | | V_328 | 31.08.2015./ uz nenoteiktu laiku | 7 | latviešu |
| Speciālās pamatizglītības programma izglītojamajiem ar garīgās attīstības traucējumiem | 21015811 | | V-8265 | 31.08.2015./ uz nenoteiktu laiku | 6 | latviešu |
| Pamatizglītības otrā posma (7.–9.klase) neklātienes programma | 23011113 | | V-8736 | 22.08.2016./ uz nenoteiktu laiku | 2 | latviešu |
| Vispārējās vidējās izglītības vispārīzglītojošā virziena neklātienes programma | 31011013 | | V-8737 | 22.08.2016./ uz nenoteiktu laiku | 11 | latviešu |
| Vispārējās vidējās izglītības vispārīzglītojošā virziena programma/ | 31011011 | | V-9308 | 28.08.2017./ uz nenoteiktu laiku | 19 | latviešu |
| Vispārējās vidējās izglītības programma | 31016011 | | V_4016 | 18.09.2020./ uz nenoteiktu laiku | 12 | latviešu |
| Pamatizglītības programma | 21011111 | | V_605 | 31.07.2018./ uz nenoteiktu laiku | 269 | latviešu |
| Speciālās pamatizglītības programma izglītojamajiem ar smagiem garīgās attīstības traucējumiem vai vairākiem smagiem attīstības traucējumiem | 21015911 | | V_2027 | 19.11.2019./ uz nenoteiktu laiku | 1 | latviešu |

| | | | | | | |
|---|----------|--|--------|-------------|---|----------|
| Vispārējās vidējās izglītības programma | 31016013 | | V_4242 | 25.02.2021. | 7 | latviešu |
|---|----------|--|--------|-------------|---|----------|

IV. Kopsavilkuma tabula izglītības iestādes un izglītības programmu akreditācijā (norāda vērtējamās jomas, kritērijus un vērtējuma līmeņus)

| Jomas un kritēriji: | Vērtējuma līmenis | | | |
|---|-------------------|------------|------|-----------|
| | Nepietiekami | Pietiekami | Labi | Ļoti labi |
| 1. Mācību saturs - iestādes īstenotās izglītības programmas | | | x | |
| 2. Mācīšana un mācīšanās: | | | | |
| 2.1. Mācīšanas kvalitāte | | | x | |
| 2.2. Mācīšanās kvalitāte | | | x | |
| 2.3. Vērtēšana kā mācību procesa sastāvdaļa | | | x | |
| 3. Izglītojamo sasniegumi: | | | | |
| 3.1. Izglītojamo sasniegumi ikdienas darbā | VĒRTĒ APRAKSTOŠI | | | |
| 3.2. Izglītojamo sasniegumi valsts pārbaudes darbos | VĒRTĒ APRAKSTOŠI | | | |
| 4. Atbalsts izglītojamajiem | | | | |
| 4.1. Psiholoģiskais atbalsts, sociālpedagoģiskais atbalsts | | | x | |
| 4.2. Izglītojamo drošības garantēšana (drošība un darba aizsardzība) | | | x | |
| 4.3. Atbalsts personības veidošanā | | | x | |
| 4.4. Atbalsts karjeras izglītībā | | | | x |
| 4.5. Atbalsts mācību darba diferencijai | | | x | |
| 4.6. Atbalsts izglītojamajiem ar speciālām vajadzībām | VĒRTĒ APRAKSTOŠI | | | |
| 4.7. Sadarbība ar izglītojamā ģimeni | | | x | |
| 5. Izglītības iestādes vide | | | | |
| 5.1. Mikroklimats | | | x | |
| 5.2. Fiziskā vide un vides pieejamība | | | | x |
| 6. Izglītības iestādes resursi | | | | |
| 6.1. Iekārtas un materiāltehniskie resursi | | | x | |
| 6.2. Personālrresursi | | | x | |
| 7. Izglītības iestādes darba organizācija, vadība un kvalitātes nodrošināšana | | | | |
| 7.1. Izglītības iestādes darba pašvērtēšana un attīstības plānošana | | | x | |
| 7.2. Izglītības iestādes vadības darbs un personāla | | | x | |

| | | | | |
|--|--|--|----|---|
| pārvaldība | | | | |
| 7.3. Izglītības iestādes sadarbība ar citām institūcijām | | | x | |
| Kopsavilkumā 17 vērtēšanas kritēriji | | | 15 | 2 |

VII. Izglītības iestādes vadītāja profesionālās darbības, izglītības programmu īstenošanas stiprās puses:

| Kritērijs | Iestādes stiprās puses |
|-----------|---|
| 4.3. | Izglītības iestādē ir savs karjeras konsultants, kurš organizē izglītojamo mērķu plānošanu un karjeras virzības testu nodarbības. Karjeras izglītības īstenošanai ir nepieciešamais literatūras un metodisko līdzekļu un spēļu klāsts, kas tiek izmantots gan klases stundās, gan mācību priekšmetu stundās (profesiju koks). Karjeras konsultants mērķtiecīgi palīdz klašu audzinātājiem un mācību priekšmetu pedagogiem izvēlēties mācību ekskursijas, palīdz to plānošanā un pasākumu organizēšanā iestādē. Karjeras jautājumi veiksmīgi iekļauti mācību saturā, kam apliecinājumu var gūt mācību stundās. |
| 5.2. | Veiksmīga sadarbība ar dibinātāju, kas veic investīcijas, lai izglītības iestāde kļūtu mūsdienīga, funkcionāla un estētiska darba vide, radot ērtas izglītojamo un darbinieku darba un atpūtas vietas. Pozitīvs piemērs, kā iespējams nodrošināt pašvaldības sporta infrastruktūras izmantošanu izglītības iestādes vajadzībām (Sporta bāzes, peldbaseina izmantošana). |
| 7.3 | Sekmīga un ilggadīga piedalīšanās starptautiskos un Latvijas izglītības projektos, ilgtermiņā, veicinot izglītojamo starpkultūru un valodu zināšanas, uzņēmējdarbības, sadarbības, komunikācijas un digitālās prasmes |

VIII. Uzdevumi iestādes vadītāja, izglītības programmas(-u) uzlabošanai:

| Kritērijs | Ieteikumi |
|-----------|---|
| 1. | Izstrādāt individuālo un grupu atbalsta nodarbību sarakstu atbilstoši izglītojamā speciālajām vajadzībām, balstoties uz 14.pielikuma 23.punktu Ministru kabineta 2018. gada 27.novembra noteikumiem Nr. 747 un 15.pielikuma 24.punktu Ministru kabineta 2018. gada 27.novembra noteikumiem Nr. 747. Izpildes termiņš līdz 2021.gada 1.septembrim. |

| | |
|-------------------|--|
| 3.2.,7.1. | Veikt padziļinātu valsts pārbaudes darbu analīzi (izmantojot SOLO taksnomiju), lai noskaidrotu, kuri uzdevumi un prasmes ir tās, kuras snieguma līmeni pazemina, kam pievērst uzmanību plānojot mācību procesu. Izpildes termiņš līdz 01.09.2021., informāciju par paveikto un sasniegtajiem rezultātiem iekļaut ikgadējā pašvērtējuma ziņojumā. |
| 4.7. | Atjaunot izglītības iestādes padomes sastāvu un iesaistīt vecākus pilnvērtīgā sadarbībā ar izglītības iestādes administrāciju un pedagogiem, nodrošinot iespējas sniegt priekšlikumus izglītības iestādes attīstībā un pašvērtēšanā, darba organizācijas pilnveidošanā un uzlabošanā, kā arī citos, izglītības iestādes padomes kompetencē ietilpstošos jautājumos. Izpildes termiņš līdz 2022.gada jūnijam. |
| 6.1. | Plānveidīgi papildināt un modernizēt mācību materiāltehnisko bāzi atbilstoši jaunā vispārējās pamatzglītības standarta un vidējās izglītības standarta vajadzībām, atbalstot nepieciešamos digitālos risinājumus dabaszinātņu, matemātikas, dizains un tehnoloģiju priekšmetos (kokapstrādes kabinets); akcentējot mācību procesu veicinošu un atbalstošu mācību vidi, nodrošinot pilnvērtīgas iespējas izglītojamiem attīstīt dažādas kompetences, sadarboties un demonstrēt savu sniegumu. |
| 6.2. | Nodrošināt pedagogu profesionālās kompetences pilnveidi atbilstoši MK noteikumu Nr.569 18.1. apakšpunktā noteiktajam. Izpildes termiņš līdz 2021.gada 1.septembrim. |
| 7.3., 1., 4.1. | Veikt sistēmiskus uzlabojumus izglītojamo neattaisnoto kavējumu uzskaites un novēršanas kārtībā, nosakot katras iesaistītās puses skaidru rīcību un atbildību par minētās kārtības prasību ievērošanu; izveidot konkrētu pasākumu plānu neattaisnoto kavējumu novēršanā, nodrošinot efektīvāku izglītības iestādes un pašvaldības dienestu starpinstitucionālu sadarbību. Izpildes termiņš līdz 01.09.2021., informāciju par paveikto un sasniegtajiem rezultātiem iekļaut ikgadējā pašvērtējuma ziņojumā. |

Ekspertu komisijas vadītāja

Līga Šilova

*Datums skatāms laika
zīmogā*