

AKREDITĀCIJAS EKSPERTU KOMISIJAS ZIŅOJUMS

(vajadzīgo atzīmēt ar X)

par **X** izglītības iestādes **Jēkabpils Valsts ģimnāzija** (turpmāk – iestāde) darbības kvalitātes vērtēšanas rezultātiem

par **X** izglītības programmu īstenošanas kvalitātes vērtēšanas rezultātiem

par **X** izglītības iestādes vadītāja **Valerjāna Vizuļa** profesionālās darbības novērtēšanas rezultātiem

Izglītības programmas:

Izglītības programmas nosaukums	Izglītības programmas kods	Īstenošanas vietas adrese (ja atšķiras no juridiskās adreseš)	Licence		Izglītojamo skaits
			Nr.	Licencēšanas datums	
Pamatizglītības otrā posma (7.-9.klase) matemātikas, dabaszinību un tehnikas virziena programma /	23013111		V-9226	27.07.2017.	196
Pamatizglītības otrā posma (7.-9.klase) programma	23107111		V_3632	14.08.2020.	76
Pamatizglītības otrā posma (7.-9.klase) profesionāli orientētā virziena programma /	23014111		V-9227	27.07.2017.	11
Pamatizglītības otrā posma (7.-9.klase) programma	23017111		V_3633	14.08.2020.	8
Vispārējās vidējās izglītības vispārīzglītojošā virziena programma /	31011111		V-9221	26.07.2017.	41
Vispārējās vidējās izglītības programma	31016011		V_3397	30.07.2020.	
Vispārējās vidējās izglītības matemātikas, dabaszinību un tehnikas virziena programma	31013011		V-9223	26.07.2017.	97
Vispārējās vidējās izglītības humanitārā un sociālā virziena programma	31012011		V-9222	26.07.2017.	14

IV. Kopsavilkuma tabula izglītības iestādes un izglītības programmu akreditācijā (norāda vērtējamās jomas, kritērijus un vērtējuma līmeņus)

Jomas un kritēriji:	Vērtējuma līmenis			
	Nepietiekami	Pietiekami	Labi	Ļoti labi
1. Mācību saturs - iestādes īstenotās izglītības programmas			X	
2. Mācīšana un mācīšanās:				
2.1. Mācīšanas kvalitāte			X	
2.2. Mācīšanās kvalitāte			X	
2.3. Vērtēšana kā mācību procesa sastāvdaļa			X	
3. Izglītojamo sasniegumi:				
3.1. Izglītojamo sasniegumi ikdienas darbā	VĒRTĒ APRAKSTOŠI			
3.2. Izglītojamo sasniegumi valsts pārbaudes darbos	VĒRTĒ APRAKSTOŠI			
4. Atbalsts izglītojamajiem				
4.1. Psiholoģiskais atbalsts, sociālpedagoģiskais atbalsts			X	
4.2. Izglītojamo drošības garantēšana (drošība un darba aizsardzība)				X
4.3. Atbalsts personības veidošanā				X
4.4. Atbalsts karjeras izglītībā			X	
4.5. Atbalsts mācību darba diferenciacijai				X
4.6. Atbalsts izglītojamajiem ar speciālām vajadzībām	VĒRTĒ APRAKSTOŠI			
4.7. Sadarbība ar izglītojamā ģimeni			X	
5. Izglītības iestādes vide				
5.1. Mikroklimats			X	
5.2. Fiziskā vide un vides pieejamība			X	
6. Izglītības iestādes resursi				
6.1. Iekārtas un materiāltehniskie resursi			X	
6.2. Personālrresursi			X	
7. Izglītības iestādes darba organizācija, vadība un kvalitātes nodrošināšana				
7.1. Izglītības iestādes darba pašvērtēšana un attīstības plānošana			X	
7.2. Izglītības iestādes vadības darbs un personāla pārvaldība			X	
7.3. Izglītības iestādes sadarbība ar citām institūcijām				X
Kopsavilkumā 17 vērtēšanas kritēriji			13	4

VII. Izglītības iestādes, izglītības iestādes vadītāja profesionālās darbības, izglītības programmas(-u) īstenošanas stiprās puses

Kritērijs	Iestādes stiprās puses
2.1.	Jēkabpils Valsts ģimnāzijas E-mācību vide MOODLE ar tiešsaistes stundu platformu BigBlueButton.
2.1.	Vairāk kā 18 gadus organizē Zemgales novada atklāto matemātikas olimpiādi 6.-9. klašu izglītojamajiem, Covid -19 ierobežojumu dēļ otro gadu ir atcelta.
4.1.	Bibliotekāres iesaistās lasītprasmes attīstīšanā, organizē lasīšanas klubus izglītojamajiem.
4.3.	Žetonu vakara 12.klašu teātra izrāde, kura ir guvusi popularitāti iedzīvotāju vidū, kas ir arī tradicionāls pasākums pilsētas mērogā. Izglītojamo parlaments organizētais klašu kolektīvu radošais konkurss “Nocel jumtu”, kurā piedalās visi izglītojamie.
7.2.	Profesionāla, uz sadarbību vērsta vadības komanda, demokrātiska un atvērta iestādes pārvaldība.
7.3.	Iestādes sadarbība ar plašu institūciju loku, ir atvērta konstruktīvai sadarbībai ar daudzveidīgām institūcijām atbilstoši iestādes mērķiem un uzdevumiem.

VIII. Uzdevumi izglītības iestādes, izglītības iestādes vadītāja, izglītības programmas(-u) uzlabošanai

Kritērijs	Ieteikumi
2.Amata pienākumu izpilde; 7.1.	Veikt detalizētu attīstības plāna īstenošanu, nosakot plānotā uzdevuma izpildes termiņu un noteikt par uzdevumu izpildi atbildīgās institūcijas vai personas. <i>(Veikt pastāvīgi)</i>
2.1.; 2.2.	Organizējot mācību procesu samazināt izmantojamo tiešsaistes digitālo platformu skaitu, ņemot vērā platformu piedāvātās iespējas mācību procesa pilnveidošanā, tādējādi veidojot iestādes vienotu pieeju par digitālo pratību izmantošanu. <i>(Sākot ar 2021./2022.m.g.)</i>
4.1.	Identificēt un maksimāli novērst emocionālo, fizisko vardarbību izglītojamo starpā. <i>(Veikt pastāvīgi)</i>
4.7.; 7.1.	Veicināt plašāku vecāku un izglītojamo iesaisti izglītības iestādes darba pašvērtēšanā, plānošanā un lēmumu pieņemšanā. <i>(Sākot ar 2021./2022.m.g.)</i>

Ekspertu komisijas vadītāja

Inita Ozoliņa

Datums skatāms laika zīmogā