

AKREDITĀCIJAS EKSPERTU KOMISIJAS ZIŅOJUMS

(vajadzīgo atzīmēt ar X)

par izglītības iestādes **Daugavpils Tehnoloģiju vidusskola-licejs** (turpmāk – iestāde) darbības kvalitātes vērtēšanas rezultātiem

par izglītības programmu īstenošanas kvalitātes vērtēšanas rezultātiem

Izglītības programmas:

Izglītības programmas nosaukums	Izglītības programmas kods	Īstenošanas vietas adrese (ja atšķiras no juridiskās adreses)	Licencēšana		Izglītojamo skaits	Valoda
			ID/ Nr.	Licencēšanas datums		
Pamatizglītības programma	21017121		V_3577	11.08.2020.	178	
Pamatizglītības matemātikas, dabaszinību un tehnikas virziena mazākumtautību programma	21013121		V-4587	10.08.2011.	381	
Vispārējās vidējās izglītības programma	31016011		V_3318	27.07.2020.	54	
Vispārējās vidējās izglītības matemātikas, dabaszinību un tehnikas virziena mazākumtautību programma	31013021		V-6259	11.03.2013.	127	

IV. Kopsavilkuma tabula izglītības iestādes un izglītības programmu akreditācijā (norāda vērtējamās jomas, kritērijus un vērtējuma līmeņus)

Jomas un kritēriji:	Vērtējuma līmenis			
	Nepietiekami	Pietiekami	Labi	Ļoti labi
1. Mācību saturs - iestādes īstenotās izglītības programmas				X
2. Mācīšana un mācīšanās:				
2.1. Mācīšanas kvalitāte				X
2.2. Mācīšanās kvalitāte				X
2.3. Vērtēšana kā mācību procesa sastāvdaļa			X	
3. Izglītojamo sasniegumi:				
3.1. Izglītojamo sasniegumi ikdienas darbā	VĒRTĒ APRAKSTOŠI			
3.2. Izglītojamo sasniegumi valsts pārbaudes darbos	VĒRTĒ APRAKSTOŠI			
4. Atbalsts izglītojamajiem				
4.1. Psiholoģiskais atbalsts, sociālpedagoģiskais				X

atbalsts				
4.2. Izglītojamo drošības garantēšana (drošība un darba aizsardzība)				X
4.3. Atbalsts personības veidošanā				X
4.4. Atbalsts karjeras izglītībā				X
4.5. Atbalsts mācību darba diferenciacijai				X
4.6. Atbalsts izglītojamajiem ar speciālām vajadzībām	VĒRTĒ APRAKSTOŠI			
4.7. Sadarbība ar izglītojamā ģimeni				X
5. Izglītības iestādes vide				
5.1. Mikroklimats				X
5.2. Fiziskā vide un vides pieejamība			X	
6. Izglītības iestādes resursi				
6.1. Iekārtas un materiāltehniskie resursi				X
6.2. Personālrесursi				X
7. Izglītības iestādes darba organizācija, vadība un kvalitātes nodrošināšana				
7.1. Izglītības iestādes darba pašvērtēšana un attīstības plānošana				X
7.2. Izglītības iestādes vadības darbs un personāla pārvaldība				X
7.3. Izglītības iestādes sadarbība ar citām institūcijām				X
Kopsavilkumā 17 vērtēšanas kritēriji			2	15

VII. Izglītības iestādes vadītāja profesionālās darbības, izglītības programmu īstenošanas stiprās puses

Joma/ Kritērijs	Izglītības iestādes vadītājas profesionālās darbības stiprās puses
2.	Iestādes vadītājas mērķtiecīgums, īstenošanā sistēmiskā pieeja un līderības prasmes nodrošina sniegtās izglītības kvalitāti, sekmīgu pārmaiņu vadību un iestādes efektīvu darbību arī nestandarta situācijās.
Joma/ Kritērijs	Iestādes stiprās puses
2.1.	Iestādei raksturīga sistēmiska pieeja mācību procesa organizēšanā un metodiskā darba īstenošanā, kas nodrošina inovatīvu mācību un informācijas tehnoloģiju apgūšanu un ieviešanu.
3.1, 3.2.	Izglītojamo mācību sasniegumi gan ikdienā, gan valsts pārbaudes darbos ir optimālā un augstā līmenī. Valsts pārbaudes darbos uzrādītie rezultāti ievērojami augstāki par citām pilsētas izglītības iestādēm un kopvērtējumu valstī.

6.1.	Iestādē pedagogiem un izglītojamajiem ir pieejams ļoti plašs materiāltechnisko līdzekļu klāsts. Izglītojamajiem tiek nodrošināti divi mācību grāmatu komplekti (viens ir paredzēts lietošanai mājās, otrs – iestādē). Iestādē ir plašs tehnoloģisko iekārtu nodrošinājums, pedagogu darbam izveidota ērti lietojama tiešsaistes sistēma informācijas apmaiņai un plānošanai.
5.1., 7.2.	Iestādes mikroklimatu raksturo visu iesaistīto mērķgrupu cieņpilnas attiecības, piederības izjūta un sadarbība. Mērķtiecīgi koptais iestādes tēls nodrošina atpazīstamību sabiedrībā. Iestādes vadība ir pārmaiņu līderi, un iestāde ir organizācija, kurā visi mācās.

Labās prakses piemēri:

1. Īpaša klases audzinātāju (plūsmu kuratoru) darba organizācija, kuru intervijā izcēla arī dibinātāja pārstāvji. Iestādē plūsmu kuratori ir nozīmīgs atbalsts ne tikai izglītojamajiem un ģimenēm (viens kurators no 1. līdz 12. klasei), bet arī pedagogiem mācību procesā: plūsmu kuratori piedalās mācību stundās, vēro izglītojamo uzvedību, attieksmi, motivāciju, noskaidro kavējumu iemeslus, attālinātajā mācību procesā pieslēdzas tiešsaistes stundām, fiksē apmeklējumu, regulāri sazinās ar vecākiem. Plūsmu kuratoriem tiek nodrošināta slodze audzināšanas pasākumu īstenošanai, un tie neveic mācību priekšmeta pedagoga pienākumus.
2. Iestādē izveidotā mācību procesa organizācija, kas paredz, ka jau no 1. klases mācību priekšmetus māca dažādi pedagogi un ka latviešu valodas, literatūras, krievu valodas, angļu valodas un matemātikas pedagogi pastāvīgi strādā vairākās paralēlklasēs vienā vecumposmā. Tas pedagogiem nodrošina iespēju nepārtraukti pilnveidot mācību satura apguves metodiku, uzlabot mācību priekšmetu programmas un paaugstināt profesionālo meistarību.

VIII. Uzdevumi iestādes vadītāja, izglītības programmas (-u) uzlabošanai

Joma/ Kritērijs	Ieteikumi
2.3.	1. Veicināt pedagogu vienotu izpratni par formatīvo vērtēšanu un nodrošināt tās atspoguļošanu <i>E-klasē</i> atbilstoši iestādē noteiktajai vērtēšanas kārtībai. 2. Veikt grozījumus iestādes vērtēšanas kārtībā, lai nodrošinātu 10.–12. klases izglītojamajiem tiesības uzlabot mācību sasniegumus visos pārbaudes darbos.
4.1., 4.2.	1. Veikt grozījumus iestādes iekšējos noteikumos “Mācību procesa organizēšanas un piesardzības pasākumu īstenošanas kārtībā Covid-19 infekcijas izplatības laikā”, kas nosaka izglītojamā nepiedalīšanos tiešsaistes nodarbībā atzīmēt <i>E-klasē</i> ar ierakstu “n”, nevis “nv”. 2. Pie visām iestādes ieejām redzamā vietā izvietot noteikumus par nepiederošu personu atrašanos izglītības iestādē.
5.2., 6.2.	1. Izvietot Latvijas Republikas simboliku piemērotākā vietā iestādē. 2. Plānot un pakāpeniski nodrošināt fiziskās vides pieejamību iestādē personām ar kustību traucējumiem. 3. Nodrošināt logopēdam atsevišķu labiekārtotu kabinetu logopēdisko

	nodarbību vadīšanai. 4. Iekārtot dizaina un tehnoloģiju mācību priekšmetu kabinetu atbilstoši izglītojamo skaitam un mācību priekšmeta programmā norādītajam kabineta aprīkojumam.
--	--

Ekspertu komisijas vadītāja

Gunta Kaula

Datums skatāms laika zīmogā