

AKREDITĀCIJAS EKSPERTU KOMISIJAS ZIŅOJUMS

par **X** izglītības iestādes **Rīgas Valsts 1.ģimnāzija** (turpmāk – iestāde) darbības kvalitātes vērtēšanas rezultātiem

par **X** izglītības programmas īstenošanas kvalitātes vērtēšanas rezultātiem

Izglītības programmas:

Izglītības programmas nosaukums	Izglītības programmas kods	Īstenošanas vietas adrese (ja atšķiras no juridiskās adrese)	Licence		Izglītojamais skaits	Valoda
			Nr./ID	Licencēšanas datums / derīguma termiņš		
Pamatizglītības otrā posma (7.-9.klase) matemātikas, dabaszinību un tehnikas virziena programma/	23013111		V-8652	20.07.2016.	248	latviešu
Pamatizglītības 2.posma (7.-9.klase) programma	23017111		V_3568	11.08.2020.	122	
Vispārējās vidējās izglītības vispārīzglītojošā virziena programma/	31011011		V-8653	20.07.2016.	64	latviešu
Vispārējās vidējās izglītības programma	31016011		V_3245	21.07.2020.	227	
Vispārējās vidējās izglītības matemātikas, dabaszinību un tehnikas virziena programma	31013011		V-8654	20.07.2016.	376	latviešu

II. Kopsavilkuma tabula (norāda vērtējamās jomas, kritērijus un vērtējuma līmeņus)

Jomas un kritēriji:	Vērtējuma līmenis			
	Nepietiekami	Pietiekami	Labi	Ļoti labi
1. Mācību saturs - iestādes īstenojamās izglītības programmas				x
2. Mācīšana un mācīšanās:				
2.1. Mācīšanas kvalitāte			x	
2.2. Mācīšanās kvalitāte				x
2.3. Vērtēšana kā mācību procesa sastāvdaļa			x	
3. Izglītojamo sasniegumi:				
3.1. Izglītojamo sasniegumi ikdienas darbā	VĒRTĒ APRAKSTOŠI			
3.2. Izglītojamo sasniegumi valsts pārbaudes darbos	VĒRTĒ APRAKSTOŠI			
4. Atbalsts izglītojamajiem				
4.1. Psiholoģiskais atbalsts, sociālpedagoģiskais atbalsts			x	
4.2. Izglītojamo drošības garantēšana (drošība un darba aizsardzība)				x
4.3. Atbalsts personības veidošanā				x

4.4. Atbalsts karjeras izglītībā			x	
4.5. Atbalsts mācību darba diferencijai			x	
4.6. Atbalsts izglītojamajiem ar speciālām vajadzībām	VĒRTĒ APRAKSTOŠI			
4.7. Sadarbība ar izglītojamā ģimeni			x	
5. Izglītības iestādes vide				
5.1. Mikroklimats				x
5.2. Fiziskā vide un vides pieejamība			x	
6. Izglītības iestādes resursi				
6.1. Iekārtas un materiāltehniskie resursi			x	
6.2. Personālrēsu			x	
7. Izglītības iestādes darba organizācija, vadība un kvalitātes nodrošināšana				
7.1. Izglītības iestādes darba pašvērtēšana un attīstības plānošana			x	
7.2. Izglītības iestādes vadības darbs un personāla pārvaldība			x	
7.3. Izglītības iestādes sadarbība ar citām institūcijām				x
Kopsavilkumā 17 vērtēšanas kritēriji			11	6

IV. Iestādes darba/izglītības programmu īstenošanas stiprās puses

Kritērijs	Iestādes stiprās puses
2.1.; 2.2.; 3.; 4.3.; 5.1.; 6.2.	Izglītojamo mērķtiecīga virzīšana uz izcilību. Iestāde veicina talantīgu izglītojamo izaugsmi. Izglītojamajiem ir augsti mācību sasniegumi ikdienas darbā, valsts pārbaudes darbos, kā arī valsts un starptautiskajās mācību priekšmetu olimpiādēs, konkursos, zinātnisko darbu konferencēs u.c. Katru gadu tiek iegūtas Rīgas domes Zelta stipendijas. Pedagogu un vadības komandas ikdienas darba rezultāti un ikviena ieguldījums izaugsmei tiek novērtēti ar apbalvojumiem par ieguldīto darbu gan pašvaldības, gan valsts, gan starptautiskā mērogā.
2.1., 2.2.	Iestādes pieredze Starptautiskā Bakalaurāta programmas īstenošanā.
4.4.	Plašs un saturiski daudzveidīgs pasākumu klāsts karjeras izglītībā.
5.2. 7.3.	Iestādei ir plašs un ilglaicīgs sadarbības partneru loks, īstenojot vispusīgu, regulāru un mērķtiecīgu sadarbību gan Latvijas, gan starptautiskā mērogā. Sadarbībā ar „Rīgas 1.ģimnāzijas absolventu un draugu biedrību” tiek rīkoti pasākumi piederības, pilsoniskuma un patriotisma stiprināšanai, uzturēts iestādes muzejs.
6.2. 7.3.	Metodiskais atbalsts Rīgas un citu valsts izglītības iestāžu pedagogiem, piedāvājot profesionālās pilnveides aktivitātes. Pedagogu iesaistīšanās Valsts izglītības satura centra īstenotās Skola2030 mācību satura izstrādes darba grupās.

V. Ieteikumi iestādes darbības/izglītības programmas(-u) uzlabošanai

Kritērijs	Ieteikumi
7.2.; 6.2.	Nodrošināt regulāru pārraudzību pār nepieciešamās un aktuālās informācijas ievadi VIIS atbilstoši normatīvo aktu prasībām.
2.1.; 2.2.; 4.1	Sabalansēt izglītojamo slodzi, veidojot pedagogu sadarbību mācību satura plānošanā.
1.; 4.3.	Veicot audzināšanas darba analīzi, noteikt vērtēšanas kritērijus un

	kvalitatīvos un kvantitatīvos rādītājus, lai mērķtiecīgi un sistēmiski plānotu darbu aktuālo prioritāšu īstenošanā.
2.3.	Veidot vienotu pedagogu izpratni par dažādu dimensiju (uzdevuma, procesa, pašregulācijas un personības) atgriezeniskās saites veidošanu, uzsverot pašregulācijas un personības dimensijas izmantošanu formatīvās vērtēšanas procesā.
7.1.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Veikt iestādes darba izvērtēšanas procesa pilnveidi, dažādojot izmantojamās formas, procesā iegūto datu šķirošanu un jēgpilnu izmantošanu pašnovērtējuma ziņojuma sagatavošanā, kā arī izglītības procesa uzlabošanā, problēmu identifikācijā un attīstības plāna izstrādāšanā. 2. Palielināt pedagogu un vecāku iesaisti izglītības iestādes darba pašvērtēšanā un attīstības prioritāšu noteikšanā.
6.2.;7.2.	<ol style="list-style-type: none"> 3. Pilnveidot attālinātā izglītības procesa organizēšanu, lai nodrošinātu saskaņotu mācību satura apguvi un izglītojamo slodzes plānošanu (piemēram, veidojot koplietošanas platformas) sniegtu nepieciešamo atbalstu pedagogiem attālinātā mācību procesa īstenošanā, tai skaitā nosakot aktīvo darba laiku pedagogiem. 4. Plānot un realizēt pedagogu profesionālo pilnveidi digitālās pratības uzlabošanā.

Ekspertu komisijas vadītāja

Gunta Mālniece

Datums skatāms laika zīmogā