

AKREDITĀCIJAS EKSPERTU KOMISIJAS ZIŅOJUMS

(vajadzīgo atzīmēt ar X)

par **X** izglītības iestādes **Svētes pamatskola** (turpmāk – iestāde) darbības kvalitātes vērtēšanas rezultātiem
par **X** izglītības programmu īstenošanas kvalitātes vērtēšanas rezultātiem

Izglītības programmas:

Izglītības programmas nosaukums	Izglītības programmas kods	Īstenošanas vietas adrese (ja atšķiras no juridiskās adrese)	Licencēšana		Izglītojamo skaits	Valoda
			ID/ Nr.	Licencēšanas datums		
Pamatizglītības programma	21011111		V_4036	07.09.2020./ uz nenoteiktu laiku	138	
Speciālās pamatzglītības programma izglītojamajiem ar mācīšanās traucējumiem	21015611		V_4037	07.09.2020./ uz nenoteiktu laiku	27	
Pirmsskolas izglītības programma	01011111		V-2970	07.10.2010./ uz nenoteiktu laiku	146	
Speciālās pirmsskolas izglītības programma izglītojamajiem ar valodas traucējumiem	01015511		V-8191	19.08.2015./ uz nenoteiktu laiku	2	
Speciālās pirmsskolas izglītības programma izglītojamajiem ar jauktiem attīstības traucējumiem	01015611		V-8373	27.11.2015./ uz nenoteiktu laiku	3	

IV. Kopsavilkuma tabula izglītības iestādes un izglītības programmu akreditācijā (norāda vērtējamās jomas, kritērijus un vērtējuma līmeņus)

Jomas un kritēriji:	Vērtējuma līmenis			
	Nepietiekami	Pietiekami	Labi	Ļoti labi
1. Mācību saturs - iestādes īstenotās izglītības programmas			x	
2. Mācīšana un mācīšanās:				
2.1. Mācīšanas kvalitāte			x	
2.2. Mācīšanās kvalitāte			x	
2.3. Vērtēšana kā mācību procesa sastāvdaļa			x	
3. Izglītojamo sasniegumi:				
3.1. Izglītojamo sasniegumi ikdienas darbā	VĒRTĒ APRAKSTOŠI			
3.2. Izglītojamo sasniegumi valsts pārbaudes darbos	VĒRTĒ APRAKSTOŠI			
4. Atbalsts izglītojamajiem				
4.1. Psiholoģiskais atbalsts, sociālpedagoģiskais atbalsts			x	
4.2. Izglītojamo drošības garantēšana (drošība un darba aizsardzība)			x	
4.3. Atbalsts personības veidošanā			x	
4.4. Atbalsts karjeras izglītībā			x	

4.5. Atbalsts mācību darba diferencijai			x	
4.6. Atbalsts izglītojamajiem ar speciālām vajadzībām	VĒRTĒ APRAKSTOŠI			
4.7. Sadarbība ar izglītojamā ģimeni				
5. Izglītības iestādes vide				
5.1. Mikroklimats				x
5.2. Fiziskā vide un vides pieejamība			x	
6. Izglītības iestādes resursi				
6.1. Iekārtas un materiāltehniskie resursi			x	
6.2. Personālrresursi			x	
7. Izglītības iestādes darba organizācija, vadība un kvalitātes nodrošināšana				
7.1. Izglītības iestādes darba pašvērtēšana un attīstības plānošana			x	
7.2. Izglītības iestādes vadības darbs un personāla pārvaldība			x	
7.3. Izglītības iestādes sadarbība ar citām institūcijām			x	
Kopsavilkumā 17 vērtēšanas kritēriji			16	1

VII. Izglītības iestādes vadītāja profesionālās darbības, izglītības programmu īstenošanas stiprās puses

Kritērijs	Iestādes stiprās puses
V.1., 3.2., 3.5. VI.4.1.,4.5.,4.6.,6.1.	Izveidota profesionāla un materiāli tehniski labi nodrošināta sistēma kvalitatīva un daudzveidīga atbalsta pakalpojuma nodrošināšanai izglītojamajiem un viņu ģimenēm, veicinot ikviena izglītojamā individuālo izaugsmi un iekļaušanu izglītības procesā.

VIII. Uzdevumi iestādes vadītāja, izglītības programmas(-u) uzlabošanai

Kritērijs	Ieteikumi
VI. 2.1.,2.2.,2.3., 4.5, 4.6.	Pilnveidot mācīšanas un mācīšanās kvalitāti iestādē: (i) nodrošinot mācību un audzināšanas pakāpenisku pāreju no pedagogcentrēta uz izglītojamā centrētu un pašvadītu mācību procesu, (ii) palielinot un dažādojot atgriezeniskās saites sniegšanu ikdienas mācību darbā gan no procesa, gan uzdevuma, gan personas dimensijas skatu punkta, regulāri iesaistot izglītojamos pašvērtēšanas un savstarpējās vērtēšanas procesā, (iii) palielinot mācību procesa individualizāciju un diferenciaciju, (iv) veicinot kompetencēs balstīta mācību satura ieviešanu, nodrošinot caurviju prasmju attīstīšanu izglītojamajiem ikdienas mācību un audzināšanas darbā.
VI. 2.1., 2.2.	Pilnveidot pedagogu digitālo pratību un izpratni par informācijas un komunikāciju rīku pielietojuma daudzveidīgumu izglītības procesa kvalitātes un efektivitātes nodrošināšanai mācību un audzināšanas procesā.
VI. 2.1., 2.2., 2.3., 4.5, 4.6.	Veidot sistēmu vienotai un saskaņotai pedagoģiskajai pieejai izglītības procesa organizēšanā, nodrošinot pedagogu savstarpējo sadarbību un pieredzes apmaiņu: (i) veicinot mācību satura kopīgu plānošanu, (ii) vienotu pārbaudes darbu kritēriju un snieguma līmeņu aprakstu izveidi, (iii) savstarpējo stundu vērošanu un analīzi, (iv) vienotas izpratnes veidošanu par izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas pamatprincipiem, to ievērošanu un atspoguļošanu <i>e-klases</i> žurnālā.
VI. 2.3., 3.1.	Precizēt mācību sasniegumu vērtēšanas kārtību, izstrādāt vienotu formatīvās vērtēšanas apzīmējuma veidu, lai nodrošinātu viennozīmīgu izpratni par izglītojamā mācību sasniegumiem gan pedagogiem, gan izglītojamajiem, gan vecākiem.
VI. 4.1.,4.5.,4.6.	Izveidot vienotu sistēmu atbalsta komandas darba plānošanai, koordinācijai, rezultātu analīzei, izstrādātos izglītības programmu apguves plānus koplietojot elektroniskā vidē, tādējādi efektīvizējot savstarpējo informācijas apriti, kā arī nodrošinot informācijas piekļuves iespējas visām procesā iesaistītajām pusēm; pilnveidot sadarbības un saziņas formu ar vecākiem, dažādām institūcijām fiksēšanu skolvadības sistēmā <i>e-klase</i> .
VI. 7.1.	Iestādes pašnovērtējuma ziņojumu turpmāk izstrādāt saskaņā ar valstī noteikto metodiku par izglītības iestāžu un izglītības programmu īstenošanas kvalitātes

	vērtēšanu un tajā noteiktajiem kvalitātes līmeņu aprakstiem, veicot iestādes darbības kvalitātes vērtēšanu, balstoties ne tikai faktu uzskaitē, bet gan iegūtā faktu/datu materiāla analīzē, tādējādi nodrošinot pēctecīgāku un pamatotāku turpmākās iestādes attīstībai un darbības kvalitātes pilnveidei nepieciešamo vajadzību definēšanu konkrētam laika periodam.
VI. 4.7, 7.1	Pilnveidot iestādes padomes darbību, veicinot sistemātiskāku atbalstu iestādes attīstības plānošanas un pašnovērtēšanas procesam, vecāku aktīvāku iesaisti iestādes pasākumos un norisēs.

Ekspertu komisijas vadītāja

Diāna Briede

Datums skatāms laika zīmogā