

AKREDITĀCIJAS EKSPERTU KOMISIJAS ZIŅOJUMS

par izglītības iestādes „Jelgavas pamatskola „Valdeka” - attīstības centrs” (turpmāk – iestāde) darbības kvalitātes vērtēšanas rezultātiem

par izglītības programmu īstenošanas kvalitātes vērtēšanas rezultātiem

Izglītības kvalitātes valsts dienesta 2020.gada 4.novembra rīkojums Nr.1D-06/499 “Par akreditācijas ekspertu komisijas izveidi”.

Vērtēšanas norises laiks iestādē: 2020.gada 9. līdz 20.novembris.

Ekspertu komisijas sastāvs:

Ekspertu komisijas vadītāja	Iveta Dziedātāja	Izglītības kvalitātes valsts dienests	akreditācijas eksperte
Eksperte	Iļona Eiduka	Izglītības kvalitātes valsts dienests Kvalitātes novērtēšanas departaments	vecākā eksperte
Eksperte	Aira Pipara	Izglītības kvalitātes valsts dienesta	akreditācijas eksperte
Eksperte	Dace Skeranska	Izglītības kvalitātes valsts dienesta	akreditācijas eksperte

I. Izmantotās metodes akreditācijā

Akreditācijas procesā komisija ir veikusi kvalitātes vērtēšanu, izmantojot šādas metodes:

1. attālinātas intervijas ar izglītības iestādes vadītāju, vietniekiem, pedagogiem, dibinātāja pārstāvjiem, vecākiem, izglītojamajiem, atbalsta personālu;
2. klātienes mācību stundu vērošana attālināti;
3. situāciju analīzes (attālināti) par pedagogijas, skolvadības un izglītības iestādes aktuālās darbības jautājumiem.
4. izglītības iestādes apskate (attālināti) kopā ar izglītojamajiem;
5. dokumentu izpēte (izglītības iestādes pašnovērtējuma ziņojums, izglītības iestādes attīstības plānošanas dokuments, vērtēšanas kārtība, skolvadības sistēma *E-klase*, audzināšanas darba prioritātes trīs gadiem un 2019./2020 m.g. audzināšanas darba izvērtējums);
6. *EDURIO* aptauja pedagogiem un vecākiem;
7. Fokusgrupu diskusijas, individuālas sarunas ar izglītības iestādes vadītājas vietniekiem par mācību un audzināšanas procesa jautājumiem, lai iegūtu informāciju padziļinātai izpētei par procesu norisi izglītības iestādē.

II. Vispārīgā informācija par izglītības iestādi

Iestādes nosaukums: „Jelgavas pamatskola „Valdeka” - attīstības centrs”

Iestādes juridiskā adrese: Institūta iela 4, Jelgava, LV-3002

Iestādes reģistrācijas numurs Izglītības iestāžu reģistrā: 2824903199

Iestādes vadītājs: Gunda Balode

Iestādes dibinātājs: Jelgavas pilsētas Dome

Izglītojamo skaits iestādē - 169

Izglītības programmas:

*DOKUMENTS IR PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU

Izglītības programmas nosaukums	Izglītības programmas kods	Īstenošanas vietas adrese (ja atšķiras no juridiskās adreses)	Licence		Izglītojamo skaits	Valoda
			Nr.	Licencēšanas datums		
Speciālās pamatizglītības programma izglītojamajiem ar fiziskās attīstības traucējumiem	21015311	Institūta iela 4, Jelgava, LV-3002	V-9406 / V_4105	18.09.2017 / 20.10.2020	27	L
Speciālās pamatizglītības programma izglītojamajiem ar somatiskām saslimšanām	21015411	Institūta iela 4, Jelgava, LV-3002	V-9407 / V_4106	18.09.2017 / 20.10.2020	2	L
Speciālās pamatizglītības programma izglītojamajiem ar mācīšanās traucējumiem	21015611	Institūta iela 4, Jelgava, LV-3002	V-9408 / V_4107	18.09.2017 / 20.10.2020	76	L
Speciālās pamatizglītības programma izglītojamajiem ar garīgās attīstības traucējumiem	21015811	Institūta iela 4, Jelgava, LV-3002	V-9409 / V_4108	18.09.2017 / 20.10.2020	35	L
Speciālās pamatizglītības programma izglītojamajiem ar smagiem garīgās attīstības traucējumiem vai vairākiem smagiem attīstības traucējumiem	21015911	Institūta iela 4, Jelgava, LV-3002	V-9410 / V_4109	18.09.2017 / 20.10.2020	16	L
Speciālās pamatizglītības programma izglītojamajiem ar dzirdes traucējumiem	21015211	Institūta iela 4, Jelgava, LV-3002	V_1294	20.10.2020	1	L

IV. Kopsavilkuma tabula izglītības iestādes un izglītības programmu akreditācijā (norāda vērtējamās jomas, kritērijus un vērtējuma līmeņus)

Jomas un kritēriji:	Vērtējuma līmenis			
	Nepietiekami	Pietiekami	Labi	Ļoti labi
1. Mācību saturs - iestādes īstenotās izglītības programmas			X	
2. Mācīšana un mācīšanās:				
2.1. Mācīšanas kvalitāte			X	
2.2. Mācīšanās kvalitāte			X	
2.3. Vērtēšana kā mācību procesa sastāvdaļa			X	
3. Izglītojamo sasniegumi:				
3.1. Izglītojamo sasniegumi ikdienas darbā	VĒRTĒ APRAKSTOŠI			
3.2. Izglītojamo sasniegumi valsts pārbaudes darbos	VĒRTĒ APRAKSTOŠI			
4. Atbalsts izglītojamajiem				
4.1. Psiholoģiskais atbalsts, sociālpedagoģiskais atbalsts				X
4.2. Izglītojamo drošības garantēšana (drošība un darba aizsardzība)				X
4.3. Atbalsts personības veidošanā			X	
4.4. Atbalsts karjeras izglītībā				X

*DOKUMENTS IR PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU

4.5. Atbalsts mācību darba diferencijai				X
4.6. Atbalsts izglītojamajiem ar speciālām vajadzībām	VĒRTĒ APRAKSTOŠI			
4.7. Sadarbība ar izglītojamā ģimeni			X	
5. Izglītības iestādes vide				
5.1. Mikroklimats				X
5.2. Fiziskā vide un vides pieejamība				X
6. Izglītības iestādes resursi				
6.1. Iekārtas un materiāltehniskie resursi				X
6.2. Personālrresursi			X	
7. Izglītības iestādes darba organizācija, vadība un kvalitātes nodrošināšana				
7.1. Izglītības iestādes darba pašvērtēšana un attīstības plānošana			X	
7.2. Izglītības iestādes vadības darbs un personāla pārvaldība			X	
7.3. Izglītības iestādes sadarbība ar citām institūcijām				X
Kopsavilkumā 17 vērtēšanas kritēriji			9	8

VIII. Uzdevumi iestādes vadītāja, izglītības programmas(-u) uzlabošanai

Kritērijs	Ieteikumi
2.1.,2.2.,2.3., 4.1., 4.3.,6.2., 4.7.	<p>Pilnveidot mācīšanas un mācīšanās kvalitāti izglītības iestādē:</p> <ul style="list-style-type: none"> • nepieciešams pilnveidot pedagogu zināšanas un prasmes par formatīvās vērtēšanas un atgriezeniskās saites sniegšanas dažādajiem veidiem ikdienas mācību darbā; • nepieciešams pilnveidot un ievērot vērtēšanas kārtību, sakārtot izglītojamo sasniegumu atspoguļojumu skolvadības sistēmā “E-klase” atbilstoši spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem: noteikt summatīvās vērtēšanas kritērijus visos gadījumos, izveidot un ievērot vienotu izglītības iestādes pieeju formatīvās un summatīvās vērtēšanas regularitātei un summatīvo kritēriju atspoguļojumam. Atbildīgajam veikt regulāru pārraudzību par pedagogu ierakstiem skolvadības sistēmā “E-klase”, lai nodrošinātu normatīvajos dokumentos noteiktās prasības; • nepieciešams pilnveidot ikdienas pārbaudes darbu plānošanas sistēmu, savlaicīgi informēt izglītojamos un vecākus par plānotajiem darbiem un izmaiņām pārbaudes darbu grafikā. Atbildīgajam veikt regulāru pārraudzību.
4.7.	nepieciešams sakārtot kavējumu uzskaites sistēmu, regulāri un laicīgi atzīmējot visus kavējumus, īpaši attālinātajā mācību procesā ir jāveido vienota kavēju uzskaites pieeja. Atbildīgajam veikt regulāru pārraudzību.

Ekspertu komisijas vadītāja

Iveta Dziedatāja

22.12.2020.