

AKREDITĀCIJAS EKSPERTU KOMISIJAS ZIŅOJUMS

par izglītības iestādes **Naukšēnu novada vidusskola** (turpmāk – iestāde) darbības kvalitātes vērtēšanas rezultātiem

par izglītības programmu īstenošanas kvalitātes vērtēšanas rezultātiem

Izglītības kvalitātes valsts dienesta 2020.gada 5.maija rīkojums Nr.1D-06/200 “Par akreditācijas ekspertu komisijas izveidi”

Vērtēšanas norises laiks attālināti: no 2020. gada 11. maija līdz 15 maijam un no 2020. gada 26. oktobra līdz 30.oktobrim

Vērtēšanas norises laiks iestādē: no 2020.gada 21.septembra līdz 25.septembrim

Akreditācijas ekspertu komisijas (turpmāk – ekspertu komisija) sastāvs

Ekspertu komisijas vadītāja	Gunta Mālniece	Izglītības kvalitātes valsts dienesta Kvalitātes novērtēšanas departaments	vecākā eksperte
Eksperte	Agija Reča - Danga	Izglītības kvalitātes valsts dienesta Kvalitātes novērtēšanas departaments	vecākā eksperte
Eksperte	Skaidrīte Ūzuliņa	Izglītības kvalitātes valsts dienests	akreditācijas eksperts
Eksperte	Vineta Kantāne	Izglītības kvalitātes valsts dienests	akreditācijas eksperts

I. Vispārīgā informācija

Iestādes nosaukums: Naukšēnu novada vidusskola

Iestādes juridiskā adrese: „Naukšēnu vidusskola”, Naukšēni, Naukšēnu pagasts, Naukšēnu novads, LV-4244

Iestādes reģistrācijas numurs Izglītības iestāžu reģistrā: 4413902802

Iestādes vadītājs: Aiga Stiere

Iestādes dibinātājs: Naukšēnu novada pašvaldība

Izglītojamo skaits iestādē: 165

Izglītības programmas:

Izglītības programmas nosaukums	Izglītības programmas kods	Īstenošanas vietas adrese (ja atšķiras no juridiskās adrese)	Licence		Izglītojamo skaits	Valoda
			Nr.	Licencēšanas datums / derīguma termiņš (no - līdz)		
Vispārējās pamatizglītības programma	21011111		V-9249	07.08.2017./ uz nenoteiktu laiku	131	latviešu
Speciālās pamatizglītības programma izglītojamajiem ar mācīšanās traucējumiem	21015611		V-686	24.08.2018./ uz nenoteiktu laiku	11	latviešu

Vispārējās vidējās izglītības vispārīzglītojošā virziena programma/	31011011		V-1548	10.11.2016./ uz nenoteiktu laiku	23	latviešu
Vispārējās vidējās izglītības programma	31016011		V_3257	22.07.2020/ uz nenoteiktu laiku		

II. Kopsavilkuma tabula Vispārējās pamatizglītības programma (21011111), Speciālās pamatizglītības programma izglītojamajiem ar mācīšanās traucējumiem (21015611)

Jomas un kritēriji:	Vērtējuma līmenis			
	Nepietiekami	Pietiekami	Labi	Ļoti labi
1. Mācību saturs - iestādes īstenotās izglītības programmas		x		
2. Mācīšana un mācīšanās:				
2.1. Mācīšanas kvalitāte			x	
2.2. Mācīšanās kvalitāte		x		
2.3. Vērtēšana kā mācību procesa sastāvdaļa		x		
3. Izglītojamo sasniegumi:				
3.1. Izglītojamo sasniegumi ikdienas darbā	VĒRTĒ APRAKSTOŠI			
3.2. Izglītojamo sasniegumi valsts pārbaudes darbos	VĒRTĒ APRAKSTOŠI			
4. Atbalsts izglītojamajiem				
4.1. Psiholoģiskais atbalsts, sociālpedagoģiskais atbalsts			x	
4.2. Izglītojamo drošības garantēšana (drošība un darba aizsardzība)			x	
4.3. Atbalsts personības veidošanā				x
4.4. Atbalsts karjeras izglītībā			x	
4.5. Atbalsts mācību darba diferenciacijai		x		
4.6. Atbalsts izglītojamajiem ar speciālām vajadzībām	VĒRTĒ APRAKSTOŠI			
4.7. Sadarbība ar izglītojamā ģimeni			x	
5. Izglītības iestādes vide				
5.1. Mikroklimats			x	
5.2. Fiziskā vide un vides pieejamība				x
6. Izglītības iestādes resursi				
6.1. Iekārtas un materiāltehniskie resursi			x	
6.2. Personālrresursi		x		
7. Izglītības iestādes darba organizācija, vadība un kvalitātes nodrošināšana				
7.1. Izglītības iestādes darba pašvērtēšana un attīstības plānošana		x		
7.2. Izglītības iestādes vadības darbs un personāla pārvaldība		x		
7.3. Izglītības iestādes sadarbība ar citām institūcijām				x
Kopsavilkumā 17 vērtēšanas kritēriji		7	7	3

II. Kopsavilkuma tabula Vispārējās vidējās izglītības vispārizglītojošā virziena programma (31011011)/ Vispārējās vidējās izglītības programma (31016011)

Jomas un kritēriji:	Vērtējuma līmenis			
	Nepietiekami	Pietiekami	Labi	Ļoti labi
1. Mācību saturs - iestādes īstenotās izglītības programmas		x		
2. Mācīšana un mācīšanās:				
2.1. Mācīšanas kvalitāte			x	
2.2. Mācīšanās kvalitāte		x		
2.3. Vērtēšana kā mācību procesa sastāvdaļa		x		
3. Izglītojamo sasniegumi:				
3.1. Izglītojamo sasniegumi ikdienas darbā	VĒRTĒ APRAKSTOŠI			
3.2. Izglītojamo sasniegumi valsts pārbaudes darbos	VĒRTĒ APRAKSTOŠI			
4. Atbalsts izglītojamajiem				
4.1. Psiholoģiskais atbalsts, sociālpedagoģiskais atbalsts			x	
4.2. Izglītojamo drošības garantēšana (drošība un darba aizsardzība)			x	
4.3. Atbalsts personības veidošanā				x
4.4. Atbalsts karjeras izglītībā			x	
4.5. Atbalsts mācību darba diferenciacijai		x		
4.6. Atbalsts izglītojamajiem ar speciālām vajadzībām	VĒRTĒ APRAKSTOŠI			
4.7. Sadarbība ar izglītojamā ģimeni			x	
5. Izglītības iestādes vide				
5.1. Mikroklimats			x	
5.2. Fiziskā vide un vides pieejamība				x
6. Izglītības iestādes resursi				
6.1. Iekārtas un materiāltehniskie resursi			x	
6.2. Personālrresursi		x		
7. Izglītības iestādes darba organizācija, vadība un kvalitātes nodrošināšana				
7.1. Izglītības iestādes darba pašvērtēšana un attīstības plānošana		x		
7.2. Izglītības iestādes vadības darbs un personāla pārvaldība		x		
7.3. Izglītības iestādes sadarbība ar citām institūcijām				x
Kopsavilkumā 17 vērtēšanas kritēriji		7	7	3

Labās prakses piemērs

Iestāde kā vietējās kopienas kultūras, izglītības un sporta centrs. Iestāde nodrošina veiksmīgu sadarbību ar vietējo kopienu, piedāvājot piedalīties vai kopīgi organizējot dažāda veida aktivitātes (kopīgu svētku norisi, dažāda veida sporta aktivitātes, iestādē notiek pieaugušo tālākizglītības pasākumi u.c.). Iestādei ir nopietns vietējās pašvaldības un kopienas atbalsts.

IV. Iestādes darba/izglītības programmu īstenošanas stiprās puses

Kritērijs	Iestādes stiprās puses
7.3	Sadarbība ar dibinātāju un dibinātāja sniegtais atbalsts iestādei. Sadarbība ar dažādām valsts un pašvaldības institūcijām, vietējiem uzņēmējiem u.c., iesaistīšanās projektos.
4.3	Iestāde veicina izglītojamo patriotismu, valsts identitātes apziņu, un pilsonisko zināšanu, prasmju un vērtību apguvi un līdzdalību iestādes, vietējās kopienas un valsts dzīvē.
5.1.	Ļoti laba iestādes fiziskā vide, sakārtota infrastruktūra.
5.1., 4.3.	Ilgstoša sadarbība ar LR Aizsardzības ministriju un iestādes pieredze, īstenojot Jaunsargu interešu izglītības programmu, radot ļoti labu materiāli tehnisko bāzi gan Jaunsargu kustības nodrošināšanai, gan arī Valsts mācības īstenošanai.

V. Ieteikumi iestādes darbības/izglītības programmas(-u) uzlabošanai

Kritērijs	Ieteikumi
2.1, 2.2, 2.3.; 4.5.; 7.2.	<p>Pilnveidot mācīšanas un mācīšanās kvalitāti iestādē:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) nodrošināt sistēmisku mācīšanās procesa pārraudzību un dokumentēšanu; 2) palielinot mācību procesa iekšējo diferenciāciju un individualizāciju, tai skaitā izmantojot mācību procesā dažādus atbalsta pasākumus, lai ņemtu vērā izglītojamo vajadzības; 3) palielinot formatīvo vērtēšanu un dažādojot atgriezeniskās saites sniegšanu ikdienas mācību procesā, tajā skaitā atgriezenisko saiti, kura vērsta uz pašregulācijas dimensiju; 4) palielinot jēgpilnu informācijas tehnoloģiju lietojumu mācību un audzināšanas procesā, īpaši attālinātā izglītības procesa nodrošināšanai; 5) nodrošināt koordinētu attālinātā izglītības procesa organizēšanu, plānošanu un uzraudzību; 6) attīstot problēmrisināšanas un analīzes daļu izziņas procesā, palielinot izglītojamo centrētu mācību un audzināšanas procesu (pedagogs vada mācīšanos) un izglītojamo pašvadītu mācīšanos, tai skaitā aktualizējot dziļo uzdevumu veidošanas praksi; 7) izvērtējot iestādes izvēlēta mācību satura un pieejamo resursu jēgpilna izlietojuma attiecību, sākot ieviest jauno vispārējās vidējās izglītības standartu.
2.1, 2.2, 2.3. 7.2.	<p>Nodrošināt Vispārējās vidējās izglītības vispārīglītojošā virziena programmas (31011011)/ Vispārējās vidējās izglītības programmas (31016011) kvalitatīvu īstenošanu:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) pilnveidot metodes izglītojamo motivācijas pastiprināšanai un iesaistei mācībās, lai veicinātu pāreju no satura mācīšanas uz problēmrisināšanu un produktīvām aktivitātēm vērstu procesu; 2) nodrošināt izglītojamā centrētu un uz viņa aktīvu darbību vērstu mācību procesu, efektīvāk izmantojot pieejamos resursus un nelielo izglītojamo skaitu klasēs; 3) būtiski uzlabot pedagogu un izglītojamo digitālo pratību; 4) pilnveidot izglītojamo uz radošu un aktīvu rezultātu vērsta pašvadītas mācīšanās prasmes; 5) pilnveidot vērtēšanas kārtību klātienē un attālinātam mācību procesam, lai

	<p>paredzētu tieši iestādes izglītojamo specifiskos apstākļus un izaugsmes iespējas neikdienišķās situācijās;</p> <p>6) izvērtēt iespējas mācību priekšmetu piedāvājumā Vispārējās vidējās izglītības programmā (31016011), lai uzlabotu mācīšanas kvalitāti iestādē un turpmāk, pamatojoties uz noteikumiem par valsts vispārējās vidējās izglītības standartu un vispārējās vidējās izglītības programmu paraugiem (Ministru kabineta 2019.gada 3.septembra noteikumi Nr.416) nodrošinātu valsts un dibinātāja resursu jēgpilnu un kvalitatīvu izmantošanu;</p> <p>7) veikt katra izglītojamā mācīšanās procesa monitoringu, lai uzlabotu izaugsmes dinamiku;</p> <p>8) nodrošināt izglītojamo iesaistes mācīšanās procesā dokumentēšanu un pārraudzību, aktīvāk strādājot pie izglītojamo neattaisnoto kavējumu samazināšanas un mācīšanās procesa jēgpilnas metodiskās dažādošanas, lai uzlabotu un veicinātu izaugsmes dinamikas motivācijas izmaiņu sistēmisku pārraudzību.</p>
1., 7.1., 7.2.	<p>Veikt kopīgo iestādes audzināšanas darba plānošanu un izvērtējumu atbilstoši 2016. gada 15. jūlija MK noteikumiem Nr. 480 "Izglītojamo audzināšanas vadlīnijas un informācijas, mācību līdzekļu, materiālu un mācību un audzināšanas metožu izvērtēšanas kārtība". Audzināšanas darba izvērtēšanu saistīt ar atbilstošā mācību gada audzināšanas darba prioritāšu, audzināšanas mērķu un uzdevumu izpildi, lai iegūto informāciju izmantotu iestādes tālākās attīstības plānošanā.</p>
7.2., 6.2., 2.3., 1.; 2.1., 4.5.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Iestādes vadības komandai pilnveidot līderības un vadības prasmes iestādes darba plānošanā, vadīšanā, pārraudzībā, vērtēšanā, lai organizētu iestādes darbību pēc mācīšanās organizācijā principiem un nodrošinātu sistēmiskuma principu mācību un audzināšanas darbā. 2. Nodrošināt mērķtiecīgu metodiskā darba organizēšanu iestādē. 3. Veikt mērķtiecīgu, sistēmisku pedagogu profesionālā darba kvalitātes vērtēšanu, vajadzību izpēti un profesionālās pilnveides plānošanu, īstenojot sistēmisku, individuālu pieeju pedagogu profesionālajā pilnveidē. 4. Organizēt mērķtiecīgu lietpratībā balstītu pedagogu savstarpējo mācīšanos (mācīšanās grupas, mācību stundu vērošana u.tml). 5. Veikt regulāru pārraudzību pār nepieciešamās un aktuālās informācijas ievadi VIIS un e-klasē, atbilstoši normatīvo aktu prasībām.
3.	<p>Veikt padziļinātu valsts pārbaudes darbu datu analīzi un, pamatojoties uz iegūtajiem datiem, izvirzīt uzdevumus mācīšanas un mācīšanās procesam nākamajam mācību gadam / periodam.</p>
1., 6.2.	<p>Nodrošināt atbilstošas kvalifikācijas angļu valodas pedagogu esošās vakances aizpildīšanai.</p>
6.1.	<p>Sadarbībā ar dibinātāju nodrošināt atbilstošu interneta pieslēgumu, atbilstoša programmaprīkojuma datorus un citas tehnoloģijas kvalitatīva mācību procesa īstenošanai.</p>
7.1., 7.2.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Iestādes stratēģiskajā plānošanā nodrošināt mērķorientētu, sistēmisku pieeju, atbilstoši SMART principiem. 2. Mērķtiecīgi organizēt attālinātā mācību procesa norisi saskaņotai mācību satura apguvei un izglītojamo slodzes plānošanai un nodrošināt nepieciešamo atbalstu pedagogiem attālinātā mācību procesa īstenošanai, tai skaitā nosakot aktīvo darba laiku pedagogiem; 3. Iestādes vadības komandai nodrošināt mērķtiecīgu, sistēmisku iestādes vadības un pedagogu profesionālā darba kvalitātes vērtēšanu, vajadzību izpēti un profesionālās pilnveides plānošanu, lai īstenotu iestādes darbību

	pēc mācīšanās organizācijā principiem.
--	--

Ekspertu komisijas vadītāja

Gunta Mālniece

Datums skatāms laika zīmogā