

AKREDITĀCIJAS EKSPERTU KOMISIJAS ZIŅOJUMS

par izglītības iestādes **Pārdaugavas Valdorfa pamatskola** (turpmāk – iestāde) darbības kvalitātes vērtēšanas rezultātiem

par izglītības programmas īstenošanas kvalitātes vērtēšanas rezultātiem

Izglītības kvalitātes valsts dienesta 2020.gada 5.jūnija rīkojums Nr.ID-06/288 “Par akreditācijas ekspertu komisijas izveidi”

Vērtēšanas norises laiks iestādē: no 2020.gada 8.jūnija līdz 12.jūnijam

Ekspertu komisijas sastāvs:

| | | | |
|-----------------------------|------------------|---------------------------------------|--|
| Ekspertu komisijas vadītāja | Sarmīte Dīķe | Izglītības kvalitātes valsts dienests | Kvalitātes novērtēšanas departamenta direktora vietniece |
| Eksperte | Ruta Karloviča | Izglītības kvalitātes valsts dienests | akreditācijas eksperte |
| Eksperts | Fēlikss Svirskis | Izglītības kvalitātes valsts dienests | akreditācijas eksperts |

I. Vispārīgā informācija

Iestādes nosaukums: Pārdaugavas Valdorfa pamatskola

Iestādes juridiskā adrese: Ģimnastikas iela 26A-8, Rīga, LV-1004

Iestādes reģistrācijas numurs Izglītības iestāžu reģistrā: 3812803227

Iestādes vadītājs: Maira Tone

Iestādes dibinātājs: Rūdolfa Šteintera skolas biedrība

Izglītojamo skaits iestādē: 37

Izglītības programma:

| Izglītības programmas nosaukums | Izglītības programmas kods | Īstenošanas vietas adrese (ja atšķiras no juridiskās adrese) | Licence | | Izglītojamo skaits | Valoda |
|--|----------------------------|--|---------|--|--------------------|--------|
| | | | Nr./ID | Licencēšanas datums / derīguma termiņš | | |
| Pamatizglītības pirmā posma (1.-6.klase) programma | 11011111 | Asītes iela 4, Rīga, LV-1004 | V-9883 | 14.06.2018 (uz nenoteiktu laiku) | 37 | |

II. Kopsavilkuma tabula (norāda vērtējamās jomas, kritērijus un vērtējuma līmeņus)

| Jomas un kritēriji: | Vērtējuma līmenis | | | |
|---|-------------------|------------|------|-----------|
| | Nepietiekami | Pietiekami | Labi | Ļoti labi |
| 1. Mācību saturs - iestādes īstenotās izglītības programmas | | | X | |
| 2. Mācīšana un mācīšanās: | | | | |
| 2.1. Mācīšanas kvalitāte | | X | | |
| 2.2. Mācīšanās kvalitāte | | | X | |
| 2.3. Vērtēšana kā mācību procesa sastāvdaļa | | X | | |
| 3. Izglītojamo sasniegumi: | | | | |
| 3.1. Izglītojamo sasniegumi ikdienas darbā | VĒRTĒ APRAKSTOŠI | | | |
| 3.2. Izglītojamo sasniegumi valsts pārbaudes darbos | VĒRTĒ APRAKSTOŠI | | | |
| 4. Atbalsts izglītojamajiem | | | | |
| 4.1. Psiholoģiskais atbalsts, sociālpedagoģiskais atbalsts | | | X | |
| 4.2. Izglītojamo drošības garantēšana (drošība un darba aizsardzība) | | X | | |
| 4.3. Atbalsts personības veidošanā | | | X | |
| 4.4. Atbalsts karjeras izglītībā | | | X | |
| 4.5. Atbalsts mācību darba diferenciacijai | | X | | |
| 4.6. Atbalsts izglītojamajiem ar speciālām vajadzībām | VĒRTĒ APRAKSTOŠI | | | |
| 4.7. Sadarbība ar izglītojamā ģimeni | | | | X |
| 5. Izglītības iestādes vide | | | | |
| 5.1. Mikroklimate | | | | X |
| 5.2. Fiziskā vide un vides pieejamība | | X | | |
| 6. Izglītības iestādes resursi | | | | |
| 6.1. Iekārtas un materiāltehniskie resursi | | X | | |
| 6.2. Personālrresursi | | | X | |
| 7. Izglītības iestādes darba organizācija, vadība un kvalitātes nodrošināšana | | | | |
| 7.1. Izglītības iestādes darba pašvērtēšana un attīstības plānošana | | | X | |
| 7.2. Izglītības iestādes vadības darbs un personāla pārvaldība | | X | | |
| 7.3. Izglītības iestādes sadarbība ar citām institūcijām | | | X | |
| Kopsavilkumā 17 vērtēšanas kritēriji | | 7 | 8 | 2 |

IV. Iestādes darba/izglītības programmu īstenošanas stiprās puses

| Kritērijs | Iestādes stiprās puses |
|------------|--|
| 4.3. | Izglītības iestādē piedāvātais ārpusstundu nodarbību/aktivitāšu piedāvājums veicina vispusīgu personības attīstību. |
| 4.7., 5.1. | Izglītības iestādē valda pozitīvs mikroklimate, pastāv emocionāli inteligentas un cieņpilnas attiecības visu izglītības iestādē iesaistīto pušu starpā. Audzināšanas un savstarpējo attiecību jautājumi tiek aktualizēti kā izglītības iestādē, tā arī ģimenē, balstoties uz vienotu vērtību izpratni. |

V. Ieteikumi iestādes darbības/izglītības programmas(-u) uzlabošanai

| Kritērijs | Ieteikumi |
|------------------------------------|---|
| 2.1.,2.2.,4.5. | <p>*Veicināt mācību procesa iekšējo diferenciaciju, izglītojamo grupām piedāvājot atšķirīgus uzdevumus, kuri atbilst viņu spējām un interesēm (uzdevumu skaits, to grūtības pakāpes, izpildes laiks, darba un uzskates līdzekļi u.c.).</p> <p>*Aktualizēt individualizētu mācību procesu izglītojamajiem, kuriem ir mācīšanās traucējumi.</p> <p>*Mācību stundās sasniedzamo rezultātu definēt atbilstoši izglītojamo spēju līmenim.</p> |
| 7.2., 2.3. | <p>Izglītības iestādes vadītājam nepieciešams veikt pārraudzību par vērtējumu regularitāti (aprakstoši, summatīvi, formatīvi), vērtējumu obligātumu (vai visiem izglītojamajiem ir vērtējumi), vienotu pieeju mājasdarbu vērtēšanu atspoguļošanai, par kritēriju norādīšanu tēmu noslēgumu pārbaudes darbos e-klasē.</p> |
| 7.2., 4.2., 5.2., 6.1., 6.2., 7.3. | <p>Izglītības iestādes vadītājam nepieciešams pilnveidot izglītības iestādes darbības pārraudzības sistēmu, nepieciešamības gadījumā deleģējot pienākumus darbiniekiem vai izveidojot jaunu amata vienību, tādējādi uzlabojot izglītojamo drošības garantēšanu, fiziskās vides pieejamību, izglītības iestādes materiāltehnisko bāzi, nodrošinot pedagogiem nepieciešamo profesionālō pilnveidi, kā arī attīstot sadarbību ar citām institūcijām.</p> |

Ekspertu komisijas vadītāja

Sarmīte Dīķe

Datums skatāms laika zīmogā