

## AKREDITĀCIJAS EKSPERTU KOMISIJAS ZIŅOJUMS

par  izglītības iestādes **Šķaunes sākumskola** (turpmāk – iestāde) darbības kvalitātes vērtēšanas rezultātiem

par  izglītības programmas īstenošanas kvalitātes vērtēšanas rezultātiem

Izglītības kvalitātes valsts dienesta 2020.gada 27.aprīļa rīkojums Nr.1D-06/184 “Par akreditācijas ekspertu komisijas izveidi”

Vērtēšanas norises laiks iestādē: no 2020.gada 5.maija līdz 8.maijam (attālināti) un no 2020.gada 21.septembra līdz 25.septembrim (klātienē)

Ekspertu komisijas sastāvs:

Ekspertu komisijas vadītāja	Ilona Eiduka	Izglītības kvalitātes valsts dienests Kvalitātes novērtēšanas departaments	vecākā eksperte
Eksperte	Regīna Makovska	Izglītības kvalitātes valsts dienests	akreditācijas eksperte
Eksperte	Kristīne Savicka	Izglītības kvalitātes valsts dienests	akreditācijas eksperte
Eksperte	Agija Reča-Danga	Izglītības kvalitātes valsts dienesta Kvalitātes novērtēšanas departaments	vecākā eksperte

### I. Vispārīgā informācija

Iestādes nosaukums: Šķaunes sākumskola

Iestādes juridiskā adrese: „Skola”, Šķaune, Šķaunes pagasts, Dagdas novads, LV-5695

Iestādes reģistrācijas numurs Izglītības iestāžu reģistrā: 4211903220

Iestādes vadītāja p.i.: Marija Andžāne

Iestādes dibinātājs: Dagdas novada pašvaldība

Izglītojamo skaits iestādē: 18

Izglītības programmas:

Izglītības programmas nosaukums	Izglītības programmas kods	Īstenošanas vietas adrese (ja atšķiras no juridiskās adrese)	Licence		Izglītojamo skaits	Valoda
			Nr./ID	Licencēšanas datums / derīguma termiņš		
Pamatizglītības pirmā posma (1.-6.klase) programma	11011111		V-9999	22.06.2018. (uz nenoteiktu laiku)	18	latviešu

**II. Kopsavilkuma tabula** (norāda vērtējamās jomas, kritērijus un vērtējuma līmeņus)

Jomas un kritēriji:	Vērtējuma līmenis			
	Nepietiekami	Pietiekami	Labi	Ļoti labi
1. Mācību saturs - iestādes īstenotās izglītības programmas			X	
2. Mācīšana un mācīšanās:				
2.1. Mācīšanas kvalitāte			X	
2.2. Mācīšanās kvalitāte			X	
2.3. Vērtēšana kā mācību procesa sastāvdaļa			X	
3. Izglītojamo sasniegumi:				
3.1. Izglītojamo sasniegumi ikdienas darbā	VĒRTĒ APRAKSTOŠI			
3.2. Izglītojamo sasniegumi valsts pārbaudes darbos	VĒRTĒ APRAKSTOŠI			
4. Atbalsts izglītojamajiem				
4.1. Psiholoģiskais atbalsts, sociālpedagoģiskais atbalsts			X	
4.2. Izglītojamo drošības garantēšana (drošība un darba aizsardzība)			X	
4.3. Atbalsts personības veidošanā			X	
4.4. Atbalsts karjeras izglītībā			X	
4.5. Atbalsts mācību darba diferenciacijai			X	
4.6. Atbalsts izglītojamajiem ar speciālām vajadzībām	VĒRTĒ APRAKSTOŠI			
4.7. Sadarbība ar izglītojamā ģimeni			X	
5. Izglītības iestādes vide				
5.1. Mikroklimate			X	
5.2. Fiziskā vide un vides pieejamība			X	
6. Izglītības iestādes resursi				
6.1. Iekārtas un materiāltehniskie resursi			X	
6.2. Personālrresursi			X	
7. Izglītības iestādes darba organizācija, vadība un kvalitātes nodrošināšana				
7.1. Izglītības iestādes darba pašvērtēšana un attīstības plānošana			X	
7.2. Izglītības iestādes vadības darbs un personāla pārvaldība			X	
7.3. Izglītības iestādes sadarbība ar citām institūcijām			X	
Kopsavilkumā			17	

**IV. Iestādes darba/izglītības programmu īstenošanas stiprās puses**

Joma/Kritērijs	Iestādes stiprās puses

**V. Ieteikumi iestādes darbības/izglītības programmas(-u) uzlabošanai**

Joma/Kritērijs	Ieteikumi
1.	Izmantot E-klases piedāvātās iespējas mācību un audzināšanas procesa

	plānošanai, sasniegumu analīzei un informācijas apmaiņai ar pedagogiem, izglītojamajiem un viņu vecākiem.
2.1.	Rosināt pedagogus paaugstināt mācību stundas efektivitāti izmantojot diferenciacijas un individualizācijas piedāvātās iespējas, kā arī snieguma līmeņu aprakstus atgriezeniskās saites sniegšanā izglītojamajiem.
3.1.	Veikt ikdienas mācību darba analīzi saistībā ar sasniegumiem valsts pārbaudes darbos, lai mācību sasniegumi ikdienas darbā korelētu ar sniegumu valsts pārbaudes darbos. Paaugstināt izglītojamo mācīšanās motivāciju, mācību stundā integrējot caurviju prasmes.
4.4.	Iestādei nepieciešams veikt izpēti par sākumskolu beigušo izglītojamo tālākajām gaitām un panākumiem mācību darbā un citās jomās.
6.2.	Pilnveidot pedagogu profesionālās kompetences, lai paaugstinātu mācību stundas efektivitāti, virzoties uz bērncentrētu mācību procesu.
7.1., 7.2., 7.3.	Ņemot vērā administratīvi teritoriālo reformu ir nepieciešams veikt izpēti, izvērtēšanu un analīzi par iestādes, kā mācīšanās vides visos līmeņos, efektivitāti un efektivitāti veicinošās stratēģijas, veidojot sasaisti starp izglītības mērķiem un pārmaiņu procesiem.
7.1., 7.2., 7.3.	Pilnveidot iestādes stratēģisko redzējumu, precīzi definēt veicamos uzdevumus iestādes saglabāšanai un kvalitātes nodrošināšanai.
6.1., 5.2.	Sistemātiski un plānveidīgi mācību telpas aprīkot ar IT un uzlabot estētisko vidi, nodrošinot mūsdienīgu mācīšanas procesu.

Ekspertu komisijas vadītāja

Ilona Eiduka

Datums skatāms laika zīmogā