**AKREDITĀCIJAS EKSPERTU KOMISIJAS ZIŅOJUMS**

(vajadzīgo atzīmēt ar X)

par **X** izglītības iestādes **Pamatskola "Ogres Baltā skola"** (turpmāk – iestāde) darbības kvalitātes vērtēšanas rezultātiem

par **X** izglītības programmu īstenošanas kvalitātes vērtēšanas rezultātiem

**II. Vispārīgā informācija par iestādi**

Iestādes nosaukums: Pamatskola "Ogres Baltā skola"

Iestādes juridiskā adrese: Brīvības iela 30, Ogre, Ogres novads, LV-5001

Iestādes reģistrācijas numurs Izglītības iestāžu reģistrā: 4312803352

Iestādes vadītāja: Evija Rudzīte

Iestādes dibinātājs: Pietura ģimenei SIA

Izglītojamo skaits iestādē - 4

Izglītības programmas:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Izglītības programmas nosaukums | Izglītības  programmas  kods | Īstenošanas vietas adrese (ja atšķiras no juridiskās adreses) | Licence | | Izglītojamo skaits |
| Nr. | Licencēšanas  datums |
| Pamatizglītības programma | 21011111 |  | V\_3417 | 31.07.2020. | 4 |

**III. Kopsavilkuma tabula par izglītības iestādes un izglītības programmu akreditāciju** (norāda vērtējamās jomas, kritērijus un vērtējuma līmeņus)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Jomas un kritēriji: | Vērtējuma līmenis | | | | |
|  | Izcili | Ļoti labi | Labi | Jāpilnveido | Nepietiekami |
| 1. Atbilstība mērķiem: |  | | | | |
| * 1. Kompetences un sasniegumi |  |  |  | x |  |
| * 1. Izglītības turpināšana un nodarbinātība |  |  |  | x |  |
| * 1. Vienlīdzība un iekļaušana |  |  | x |  |  |
| 2. Kvalitatīvas mācības: |  | | | |  |
| 2.1. Mācīšana un mācīšanās |  |  |  | x |  |
| 2.2. Pedagogu profesionālā kapacitāte |  |  | x |  |  |
| 2.3. Izglītības programmu īstenošana |  |  |  | x |  |
| 3. Iekļaujoša vide |  | | | |  |
| 3.1. Pieejamība |  |  |  | x |  |
| 3.2. Drošība un psiholoģiskā labklājība |  |  | x |  |  |
| 3.3. Infrastruktūra un resursi |  |  |  | x |  |
| Kopsavilkumā 9 vērtēšanas kritēriji |  |  | 3 | 6 |  |

**IV.** **Iestādes darbības un izglītības programmas īstenošanas kvalitātes vērtējums**

(norāda vērtējamās jomas, kritērijus un vērtējuma līmeņus)

**V. Iestādes un izglītības programmas(-u) īstenošanas stiprās puses**

|  |  |
| --- | --- |
| Kritērijs | Iestādes stiprās puses |
|  |  |

## 

## **VI. Uzdevumi iestādes un izglītības programmas(-u) īstenošanas uzlabošanai**

|  |  |
| --- | --- |
| Kritērijs | Ieteikumi |
| 1.1. | Pilnveidot izglītības iestādes darbības, izglītības programmas īstenošanas mērķus un sasniedzamos rezultātus: (i) attīstības plānā nosakot sasniedzamos rezultātus gan kvantitatīvi, gan kvalitatīvi atbilstoši spēkā esošajai kvalitātes vērtēšanas metodikai, kura stājusies spēkā 2021.gada 1.janvārī; (ii) pēc “Izglītības attīstības pamatnostādņu 2021. – 2027.gadam” apstiprināšanas Ministru kabinetā 2021.gadā izvērtēt un pilnveidot arī attīstības plānā noteiktās prioritātes, lai nodrošinātu izglītības iestādes darba prioritāšu saskaņotību ar valsts izglītības attīstības plānošanas dokumentiem; (iii) prioritāšu, mērķu un sasniedzamo rezultātu definēšanā iesaistīt dibinātāja pārstāvi/(-jus), Iestādes padomi. Informāciju par paveikto iekļaut izglītības iestādes pašnovērtējuma ziņojumā, kurš tiek iesniegts Izglītības kvalitātes valsts dienestā 2022.gada 1.oktobrī. |
| 2.3. | Pašnovērtējuma ziņojumu savlaicīgi publiskot izglītības iestādes/dibinātāja tīmekļa vietnē. Informāciju par paveikto iekļaut izglītības iestādes pašnovērtējuma ziņojumā, kurš tiek iesniegts Izglītības kvalitātes valsts dienestā 2021.gada 1.oktobrī. |
| 1.1.,2.3. | Precizēt iestādes darbību reglamentējošos dokumentus, t.sk., tajos lietoto terminoloģiju, aktualizēt un precizēt atsauces uz dokumentiem, saskaņā ar ko iestādes iekšējie dokumenti izstrādāti, kā arī pārraudzīt, vai ikdienā mācību un audzināšanas process tiek īstenots reglamentējošajos dokumentos noteiktajā kārtībā. Izstrādāt pedagogu profesionālās darbības kvalitātes novērtēšanas kārtību. Informāciju par paveikto iekļaut izglītības iestādes pašnovērtējuma ziņojumā, kurš tiek iesniegts Izglītības kvalitātes valsts dienestā 2022.gada 1.oktobrī. |
| 1.1. | Iekļaut iestādes darba plānā visu audzināšanas darbu regulējošos normatīvajos aktos noteikto valsts svētku svinēšanu un pasākumu organizēšanu saistībā ar atceres un svinamajām dienām, ievērojot sistēmiskumu un sistemātiskumu pasākumu īstenošanā katru mācību gadu, plānoto īstenot. Informāciju par paveikto iekļaut izglītības iestādes pašnovērtējuma ziņojumā, kurš tiek iesniegts Izglītības kvalitātes valsts dienestā 2022.gada 1.oktobrī. |
| 2.1. | Nodrošināt korektu un efektīvu informācijas uzskaiti un atspoguļošanu par izglītojamo mācību sniegumu, mācību stundu kavējumiem un citu attiecināmu informāciju, kas noteikts kā oficiālais saziņas līdzeklis iestādē un pieejams visām izglītības procesā iesaistītajām pusēm. Informāciju par paveikto iekļaut izglītības iestādes pašnovērtējuma ziņojumā, kurš tiek iesniegts Izglītības kvalitātes valsts dienestā 2022.gada 1.oktobrī. |
| 2.1. | Pilnveidot mācīšanas un mācīšanās kvalitāti iestādē: (i) nodrošinot mācību un audzināšanas procesa pakāpenisku pāreju no pedagogcentrēta uz izglītojamā centrētu un pašvadītu mācību procesu, (ii) palielinot un dažādojot atgriezeniskās saites sniegšanu ikdienas mācību darbā gan no procesa, gan uzdevuma, gan personas dimensijas skatu punkta, regulāri iesaistot izglītojamos pašvērtēšanas un savstarpējās vērtēšanas procesā, (iii) palielinot mācību procesa individualizāciju un diferenciāciju. Informāciju par paveikto iekļaut izglītības iestādes pašnovērtējuma ziņojumā, kurš tiek iesniegts Izglītības kvalitātes valsts dienestā 2022.gada 1.oktobrī. |
| 3.1. | Perspektīvā plānot atbalsta personāla pakalpojuma pieejamību efektīvākai un kvalitatīvākai izglītības programmu īstenošanas nodrošināšanai. Informāciju par paveikto iekļaut izglītības iestādes pašnovērtējuma ziņojumā, kurš tiek iesniegts Izglītības kvalitātes valsts dienestā 2022.gada 1.oktobrī. |
| 2.1. | Precizēt izglītojamo mācību sniegumu vērtēšanas kārtību, lai nodrošinātu vienotas sistēmas ievērošanu mācību sniegumu vērtēšanas īstenošanai un atspoguļošanai. Administrācijai veikt regulāru pārraudzību par veikto ierakstu kvalitāti un atbilstību vērtēšanas kārtībai, nodrošinot attiecīgus ierakstus par veiktajām pārbaudēm. Informāciju par paveikto iekļaut izglītības iestādes pašnovērtējuma ziņojumā, kurš tiek iesniegts Izglītības kvalitātes valsts dienestā 2022.gada 1.oktobrī. |
| 2.2. | Veidot vienotu sistēmu pedagogu pieredzes izglītībai, savstarpējo stundu vērošanai, ieviešot vispārpieņemtu praksi izpratnes veidošanai par vienotu pedagoģisko pieeju izglītības programmas īstenošanai, akcentējot starppriekšmetu saikni, starpdisciplināro mācīšanos, iestādē definēto audzināšanas prioritāro darbības virzienu secīgu un mērķtiecīgu ieviešanu ikdienas mācību darbā. Informāciju par paveikto iekļaut izglītības iestādes pašnovērtējuma ziņojumā, kurš tiek iesniegts Izglītības kvalitātes valsts dienestā 2022.gada 1.oktobrī. |
| 2.1.,2.2. | Pedagogiem piedāvāt tālākizglītības kursus vai pieredzes apmaiņu par efektīva un jēgpilna mācību procesa organizēšanu, mācību procesa iekšējās diferenciācijas iespējām, tai skaitā, inovatīvu mācību metožu pielietošanā, mācību stundas struktūru (didaktiskie modeļi) dažādošanā, izmantoto uzdevumu grūtības līmeņu pielāgošanā, piemēram, saskaņā ar Blūma vai Solo taksonomiju, kā arī par veidiem, kā īstenot iekšējo diferenciāciju satura īstenošanā, sasniedzamo rezultātu izvirzīšanā un izglītojamo mācīšanās vajadzību respektēšanā, tādējādi pilnveidojot pedagogu prasmes izmantot ikdienas darbā kompetencēs balstītu un diferencētu pieeju izglītojamajiem. Informāciju par paveikto iekļaut izglītības iestādes pašnovērtējuma ziņojumā, kurš tiek iesniegts Izglītības kvalitātes valsts dienestā 2022.gada 1.oktobrī. |
| 1.1., 2.1. | Izstrādāt un apstiprināt mācību priekšmetu pedagogu individuālo konsultāciju grafiku, kas pieejams izglītojamajiem un viņu vecākiem. Veidot sistēmu darbam ar talantīgajiem izglītojamajiem, stimulēt pedagogus papildus darba veikšanai, sagatavojot izglītojamos dalībai mācību olimpiādēs, skatēs, konkursos, sporta sacensībās utml. Informāciju par paveikto iekļaut izglītības iestādes pašnovērtējuma ziņojumā, kurš tiek iesniegts Izglītības kvalitātes valsts dienestā 2022.gada 1.oktobrī. |
| 2.3. | Integrēt audzināšanas darba programmā noteiktās izglītojamajiem attīstāmās dzīvesprasmes pilsoniskās līdzdalības veicināšanai kā caurviju prasmju kopumu, kas tiek attīstīts, pilnveidots un praktizēts izglītojamo rīcībā visos mācību priekšmetos ikvienā mācību stundā, tādējādi veicinot izglītojamo pilsonisko līdzdalību un personības attīstību. Informāciju par paveikto iekļaut izglītības iestādes pašnovērtējuma ziņojumā, kurš tiek iesniegts Izglītības kvalitātes valsts dienestā 2022.gada 1.oktobrī. |
| 1.2. | Plašāk integrēt karjeras izglītības jautājumus mācību satura apguves procesā ikdienā. Informāciju par paveikto iekļaut izglītības iestādes pašnovērtējuma ziņojumā, kurš tiek iesniegts Izglītības kvalitātes valsts dienestā 2022.gada 1.oktobrī. |
| 3.2. | Izveidot *Iestādes padomi*, atbilstoši Izglītības likuma prasībām un sadarbības attīstīšanai ar vecākiem, sabiedrību. Informāciju par paveikto iekļaut izglītības iestādes pašnovērtējuma ziņojumā, kurš tiek iesniegts Izglītības kvalitātes valsts dienestā 2022.gada 1.oktobrī. |
| 3.3. | Pilnveidot materiāli tehnisko bāzi un aprīkojumu, informāciju tehnoloģiju nodrošinājumu, mācību līdzekļus praktisku un pētniecisku uzdevumu veikšanai, lai nodrošinātu mūsdienīgu un konkurētspējīgu izglītības programmu īstenošanu. Informāciju par paveikto iekļaut izglītības iestādes pašnovērtējuma ziņojumā, kurš tiek iesniegts Izglītības kvalitātes valsts dienestā 2022.gada 1.oktobrī. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Ekspertu komisijas vadītāja |  | Diāna Briede |

Datums skatāms laika zīmogā