

## AKREDITĀCIJAS EKSPERTU KOMISIJAS ZIŅOJUMS

par  izglītības iestādes **Ādažu vidusskola** (turpmāk – iestāde) darbības kvalitātes vērtēšanas rezultātiem

par  izglītības programmas īstenošanas kvalitātes vērtēšanas rezultātiem

Izglītības programmas:

| Izglītības programmas nosaukums                                     | Izglītības programmas kods | Īstenošanas vietas adrese (ja atšķiras no juridiskās adreses)                               | Licence |  | Izglītojamo skaits | Valoda |
|---|----------------------------|---|---------|--|--------------------|--------|
|   |                            |   | Nr./ID  | Licencēšanas datums / derīguma termiņš |                    |        |
| Vispārējās vidējās izglītības vispārīzglītojošā virziena programma/ | 31011011                   |   | V-827   | 04.12.2009.                            | 109                |        |
| Vispārējās vidējās izglītības programma                             | 31016011                   |   | V_3294  | 23.07.2020.                            | 69                 |        |
| Pamatizglītības programma   | 21011111                   | ATTEKAS IELA 16, ĀDAŽI, ĀDAŽU NOVADS, LV-2164; GAUJAS IELA 30, ĀDAŽI, ĀDAŽU NOVADS, LV-2164 | V-2523  | 15.07.2010.                            | 1325               |        |
| Pamatizglītības mazākumtautību programma                            | 21011121                   | ATTEKAS IELA 16, ĀDAŽI, ĀDAŽU NOVADS, LV-2164; GAUJAS IELA 30, ĀDAŽI, ĀDAŽU NOVADS, LV-2164 | V-2524  | 15.07.2010.                            | 221                |        |

### II. Kopsavilkuma tabula (norāda vērtējamās jomas, kritērijus un vērtējuma līmeņus)

| Jomas un kritēriji:   | Vērtējuma līmenis |            |      |           |
|---|-------------------|------------|------|-----------|
|   | Nepietiekami      | Pietiekami | Labi | Ļoti labi |
| 1. Mācību saturs - iestādes īstenošanās izglītības programmas |                   |            | x    |           |
| 2. Mācīšana un mācīšanās:                                     |                   |            |      |           |
| 2.1. Mācīšanas kvalitāte                                      |                   |            | x    |           |
| 2.2. Mācīšanās kvalitāte                                      |                   |            | x    |           |
| 2.3. Vērtēšana kā mācību procesa sastāvdaļa                   |                   |            | x    |           |

|   |                  |  |   |   |
|---|------------------|--|---|---|
| 3. Izglītojamo sasniegumi:  |                  |  |   |   |
| 3.1. Izglītojamo sasniegumi ikdienas darbā                                    | VĒRTĒ APRAKSTOŠI |  |   |   |
| 3.2. Izglītojamo sasniegumi valsts pārbaudes darbos                           | VĒRTĒ APRAKSTOŠI |  |   |   |
| 4. Atbalsts izglītojamajiem   |                  |  |   |   |
| 4.1. Psiholoģiskais atbalsts, sociālpedagoģiskais atbalsts                    |                  |  | x |   |
| 4.2. Izglītojamo drošības garantēšana (drošība un darba aizsardzība)          |                  |  |   | x |
| 4.3. Atbalsts personības veidošanā  |                  |  |   | x |
| 4.4. Atbalsts karjeras izglītībā  |                  |  | x |   |
| 4.5. Atbalsts mācību darba diferenciacijai                                    |                  |  |   | x |
| 4.6. Atbalsts izglītojamajiem ar speciālām vajadzībām                         | VĒRTĒ APRAKSTOŠI |  |   |   |
| 4.7. Sadarbība ar izglītojamā ģimeni  |                  |  |   | x |
| 5. Izglītības iestādes vide   |                  |  |   |   |
| 5.1. Mikroklimats   |                  |  |   | x |
| 5.2. Fiziskā vide un vides pieejamība   |                  |  | x |   |
| 6. Izglītības iestādes resursi  |                  |  |   |   |
| 6.1. Iekārtas un materiāltehniskie resursi                                    |                  |  |   | x |
| 6.2. Personālrresursi   |                  |  | x |   |
| 7. Izglītības iestādes darba organizācija, vadība un kvalitātes nodrošināšana |                  |  |   |   |
| 7.1. Izglītības iestādes darba pašvērtēšana un attīstības plānošana           |                  |  |   | x |
| 7.2. Izglītības iestādes vadības darbs un personāla pārvaldība                |                  |  |   | x |
| 7.3. Izglītības iestādes sadarbība ar citām institūcijām                      |                  |  |   | x |
| Kopsavilkumā 17 vērtēšanas kritēriji  |                  |  | 8 | 9 |

#### IV. Iestādes darba/izglītības programmu īstenošanas stiprās puses

| Kritērijs  | Iestādes stiprās puses   |
|------------|--|
| 2.1., 2.3. | Mācību stundas mērķa/sasniedzamā rezultāta skaidra definēšana. Vienota izpratne par mācību sasniegumu vērtēšanu. Daudzpusīgs un plašs atbalsts izglītojamo mācību darba diferenciacijai. |

|            |   |
|------------|---|
| 4.7.       | Sadarbības sistēma ar izglītojamo vecākiem.   |
| 5.2.       | Iestādes vides risinājumi sākumskolas ēkā.  |
| 7.1.       | Iestādē ir izstrādāts pārskatāms un strukturēts attīstības plāns, kurā ietvertas visas būtiskākie stratēģiskās plānošanas elementi. |
| 6.1., 7.3. | Vienota izpratne un sadarbība ar pašvaldību par iestādes tālāko attīstību. Spēcīgs pašvaldības atbalsts skolas attīstībai.          |

## V. Ieteikumi iestādes darbības/izglītības programmas(-u) uzlabošanai

| Kritērijs  | Ieteikumi   |
|------------|---|
| 2.1., 7.2. | <p>Darbā ar pedagogiem ir iespēja pilnveidot:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Atgriezeniskās saites sniegšanas kultūru pedagogam par viņa darbu mācību un audzināšanas procesā.</li> <li>2. Profesionālās pilnveides organizēšanas efektivitāti iestādē, izstrādājot metodiku pedagoga profesionālās darbības kvalitātes novērtēšanai (profesionālo zināšanu tests, situāciju analīze un stundu hospitācijas) kā resursu pedagoga individuālas mācību trajektorijas izveidei.</li> </ol>  |
| 2.3., 3.1. | <p>Darbā ar izglītojamiem ir iespēja pilnveidot:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Izglītojamo pašvērtēšanas prasmes, tai skaitā, iekļaujot tās elementus attālinātā mācīšanās procesā, jēgpilni izmantojot dažādus IT piedāvātos formatīvās vērtēšanas rīkus, tādējādi sniedzot atbalstu izglītojamo pārejai uz pašvadītu mācīšanās procesu.</li> <li>2. Ir iespēja pilnveidot ikdienas mācību sasniegumu analīzi, akcentējot izglītojamo izaugsmes dinamiku.</li> <li>3. Izglītojamo sadarbības prasmes kā klātienēs nodarbībās, tā arī attālinātajā mācību procesā.</li> </ol> |
| 5.2.       | Iespēju robežās renovēt ventilācijas sistēmu un plānot vides pieejamības risinājumus vidusskolas ēkas iekštelpās, nodrošinot vides pieejamību izglītojamajiem ar īpašām vajadzībām.   |

Ekspertu komisijas vadītāja

Kārlis Strautiņš

Datums skatāms laika zīmogā

