

AKREDITĀCIJAS EKSPERTU KOMISIJAS ZIŅOJUMS

par **X** izglītības iestādes **Amatas pamatskola** (turpmāk – iestāde) darbības kvalitātes vērtēšanas rezultātiem

par **X** izglītības programmas īstenošanas kvalitātes vērtēšanas rezultātiem

Izglītības programmas:

Izglītības programmas nosaukums	Izglītības programmas kods	Īstenošanas vietas adrese (ja atšķiras no juridiskās adrese)	Licence		Izglītojamo skaits	Valoda
			Nr./ID	Licencēšanas datums / derīguma termiņš		
Pamatizglītības programma	21011111		V_424	24.08.2017 (uz nenoteiktu laiku)	103	latviešu
Speciālās pamatizglītības programma izglītojamajiem ar mācīšanās traucējumiem	21015611		V_347	20.01.2016. (uz nenoteiktu laiku)	2	latviešu

I. Kopsavilkuma tabula (norāda vērtējamās jomas, kritērijus un vērtējuma līmeņus)

Jomas un kritēriji:	Vērtējuma līmenis			
	Nepietiekami	Pietiekami	Labi	Ļoti labi
1. Mācību saturs - iestādes īstenotās izglītības programmas				
2. Mācīšana un mācīšanās:				
2.1. Mācīšanas kvalitāte			x	
2.2. Mācīšanās kvalitāte			x	
2.3. Vērtēšana kā mācību procesa sastāvdaļa			x	
3. Izglītojamo sasniegumi:				
3.1. Izglītojamo sasniegumi ikdienas darbā	VĒRTĒ APRAKSTOŠI			
3.2. Izglītojamo sasniegumi valsts pārbaudes darbos	VĒRTĒ APRAKSTOŠI			
4. Atbalsts izglītojamajiem				
4.1. Psiholoģiskais atbalsts, sociālpedagoģiskais atbalsts		x		
4.2. Izglītojamo drošības garantēšana (drošība un darba aizsardzība)			x	
4.3. Atbalsts personības veidošanā			x	
4.4. Atbalsts karjeras izglītībā			x	
4.5. Atbalsts mācību darba diferencijai			x	
4.6. Atbalsts izglītojamajiem ar speciālām vajadzībām	VĒRTĒ APRAKSTOŠI			
4.7. Sadarbība ar izglītojamā ģimeni			x	
5. Izglītības iestādes vide				
5.1. Mikroklimats			x	
5.2. Fiziskā vide un vides pieejamība			x	
6. Izglītības iestādes resursi				
6.1. Iekārtas un materiāltehniskie resursi			x	
6.2. Personālrresursi		x		

7. Izglītības iestādes darba organizācija, vadība un kvalitātes nodrošināšana				
7.1. Izglītības iestādes darba pašvērtēšana un attīstības plānošana		x		
7.2. Izglītības iestādes vadības darbs un personāla pārvaldība		x		
7.3. Izglītības iestādes sadarbība ar citām institūcijām			x	
Kopsavilkumā 17 vērtēšanas kritēriji		4	13	

IV. Iestādes darba/izglītības programmu īstenošanas stiprās puses

Kritērijs	Iestādes stiprās puses
4.3	Iestādes līdzdalība un uzkrātā pieredze, darbojoties Ekoskolu programmā.
4.3.; 4.4.	Iesaistīšanās biedrības „Junior Achievement Latvia” aktivitātēs, skolēnu mācību uzņēmumu (SMU) veidošana, mācību ekskursijas pie daudziem nelielajiem novada uzņēmējiem ir mācību stundās apgūstamā mācību satura sasaiste ar reālās dzīves norisēm. Daudzas aktivitātes virzītas uz līderisma un uzņēmējdarbības spēju attīstīšanu izglītojamos.

V. Ieteikumi iestādes darbības/izglītības programmas(-u) uzlabošanai

Kritērijs	Ieteikumi
1., 6.2., 7.2.	<p>Nodrošināt nepieciešamās un aktuālās informācijas ievadi VIIS:</p> <ol style="list-style-type: none"> iekļaujot pilnīgu informāciju par īstenojamajām izglītības programmām, norādot plānoto stundu skaitu mācību priekšmetos 3 gadiem (norādot stundu skaitu nedēļā 3 gados), direktora apstiprinātu mācību priekšmetu un stundu plānu ar kopējo mācību stundu skaitu katrā mācību priekšmetā: mēnesī, semestrī, mācību gadā un uz trim gadiem šādos posmos:1.-3.klase, 4.- 6.klase, 7.-9.klase; nodrošinot pedagogu izglītības, kvalifikācijas un profesionālās kompetences pilnveidi atbilstoši normatīvo aktu prasībām, kā arī attiecīgās informācijas atspoguļošanu VIIS atbilstoši 2019. gada 25. jūnija MK Nr. 276 „Valsts izglītības informācijas sistēmas noteikumi”. <p><i>Ieteikumu izpildīt līdz 15.03.2021.Par ieteikuma izpildi informēt Izglītības kvalitātes valsts dienestu.</i></p>
2.1.; 7.2.	<ol style="list-style-type: none"> Veikt stundu saraksta plānošanu atbilstoši spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem, nodalot fakultatīvās nodarbības no obligātā izglītības satura. Iestādes vadībai nodrošināt mērķtiecīgāku attālinātā mācību procesa plānošanu, organizēšanu un rezultātu izvērtēšanu, piemēram, definējot sasniedzamo rezultātu, nosakot dažādus mācību veidus, pielāgojot stundu sarakstu un vērtēšanu attālinātām mācībām, veicinot pedagogu sadarbību mācību satura izvēlē.
6.2.	<ol style="list-style-type: none"> Nodrošināt pedagogiem profesionālās kompetences pilnveidi par speciālās/iekļaujošās izglītības un bērnu tiesību aizsardzības un audzināšanas jautājumiem;

	2. Pilnveidot pedagogu un vadības komandas izpratni par pedagogijas jēdzieniem un procesiem saistītiem ar jaunā pilnveidotā izglītības standarta ieviešanu; diferenciaciju, individualizāciju un personalizāciju.
2.3, 7.2.	Veikt vērtējumu kritēriju fiksēšanu elektroniskajā skolvadības sistēmā e-klase. <i>Ieteikumu izpildīt līdz 1.03.2021.</i>
4.6.	Sadarbībā ar dibinātāju nodrošināt profesionālu atbalsta personālu, lai sniegtu nepieciešamo atbalstu izglītojamiem, vecākiem un pedagogiem.
1., 7.1., 7.2.	Veikt kopīgo iestādes audzināšanas darba izvērtējumu atbilstoši 2016. gada 15. jūlija MK noteikumiem Nr. 480 "Izglītojamo audzināšanas vadlīnijas un informācijas, mācību līdzekļu, materiālu un mācību un audzināšanas metožu izvērtēšanas kārtība". Audzināšanas darba izvērtēšanu saistīt ar atbilstošā mācību gada audzināšanas darba prioritāšu, audzināšanas mērķu un uzdevumu izpildi, lai iegūto informāciju izmantotu iestādes tālākās attīstības plānošanā.
4.7.	1. Nodrošināt plašāku vecāku iesaisti izglītības iestādes darba izvērtēšanā un plānošanā. 2. Nodrošināt visu vecumposmu (pirmskolas tajā skaitā) vecāku pārstāvju iesaisti izglītības iestādes padomes darbā.
4.3.;4.7.	Iesaistīt izglītojamos iestādes padomes darbā atbilstoši Izglītības likuma 31. pantā noteiktajām prasībām, lai nodrošinātu labas pārvaldības un demokrātijas principu ievērošanu, kā arī veicinātu izglītojamo izpratni par pilsonisko aktivitāti un līdzatbildību.
4.6.	Izstrādāt izglītojamo speciālo vajadzību noteikšanas kārtību atbilstoši 2019.gada 19.novembra MK noteikumiem Nr.556 "Prasības vispārējās izglītības iestādēm, lai to īstenotajās izglītības programmās uzņemtu izglītojamos ar speciālām vajadzībām" un rīkoties saskaņā ar to.
7.1.;7.2.	1. Iestādes stratēģiskajā plānošanā nodrošināt mērķorientētu, sistēmisku pieeju, atbilstoši SMART principiem. 2. Uzlabot iestādes darba izvērtēšanu un attīstības plānošanu, izveidojot noteiktu sistēmu, procesā iesaistot visas ieinteresētās puses, kā arī palielinot datus bāzēta analītiskā izvērtējuma īpatsvaru. Veidojot attīstības redzējumu nākamajam periodam, ieteicams koncentrēties uz iestādes darbu būtiski ietekmējošām prioritātēm.

Ekspertu komisijas vadītāja

Gunta Mālniece

Datums skatāms laika zīmogā