

## AKREDITĀCIJAS EKSPERTU KOMISIJAS ZIŅOJUMS

(vajadzīgo atzīmēt ar X)

par **X** izglītības iestādes **Amatas novada Skujenes pamatskola** (turpmāk – iestāde) darbības kvalitātes vērtēšanas rezultātiem

par **X** izglītības programmu īstenošanas kvalitātes vērtēšanas rezultātiem

Izglītības programmas:

Izglītības programmas nosaukums	Izglītības programmas kods	Īstenošanas vietas adrese (ja atšķiras no juridiskās adreses)	Licencēšana		Izglītojamo skaits	Valoda
			ID/ Nr.	Licencēšanas datums		
Pamatizglītības programma	21011111	-	V_376	01.09.2016./uz nenoteiktu laiku	43	valsts
Speciālās pamatizglītības programma izglītojamiem ar mācīšanās traucējumiem	21015611	-	V-8790	01.09.2016./uz nenoteiktu laiku	5	valsts
Speciālās pamatizglītības programma izglītojamiem ar garīgas attīstības traucējumiem	21015811	-	V-8791	01.09.2016./uz nenoteiktu laiku	5	valsts
Vispārējās pirmsskolas izglītības programma	01011111	-	V-8788	01.09.2016./uz nenoteiktu laiku	33	valsts

#### IV. Kopsavilkuma tabula izglītības iestādes un izglītības programmu akreditācijā

JOMAS UN KRITĒRIJI	Vērtējuma līmenis			
	Nepietiekami	Pietiekami	Labi	Ļoti labi
1. Mācību saturs - iestādes īstenotās izglītības programmas			x	
2. Mācīšana un mācīšanās				
2.1. Mācīšanas kvalitāte			x	
2.2. Mācīšanās kvalitāte			x	
2.3. Vērtēšana kā mācību procesa sastāvdaļa			x	
3. Izglītojamo sasniegumi:				
3.1. Izglītojamo sasniegumi ikdienas darbā	VĒRTĒ APRAKSTOŠI			
3.2. Izglītojamo sasniegumi valsts pārbaudes darbos	VĒRTĒ APRAKSTOŠI			
4. Atbalsts izglītojamajiem				
4.1. Psiholoģiskais atbalsts, sociālpedagoģiskais atbalsts			x	
4.2. Izglītojamo drošības garantēšana (drošība un darba aizsardzība)			x	
4.3. Atbalsts personības veidošanā				x
4.4. Atbalsts karjeras izglītībā			x	
4.5. Atbalsts mācību darba diferenciacijai			x	
4.6. Atbalsts izglītojamajiem ar speciālām vajadzībām	VĒRTĒ APRAKSTOŠI			
4.7. Sadarbība ar izglītojamā ģimeni				x
5. Izglītības iestādes vide				
5.1. Mikroklimats				x
5.2. Fiziskā vide un vides pieejamība				x
6. Izglītības iestādes resursi				
6.1. Iekārtas un materiāltehniskie resursi				x
6.2. Personālresursi		x		
7. Izglītības iestādes darba organizācija, vadība un kvalitātes nodrošināšana				
7.1. Izglītības iestādes darba pašvērtēšana un attīstības plānošana			x	
7.2. Izglītības iestādes vadības darbs un personāla pārvaldība			x	
7.3. Izglītības iestādes sadarbība ar citām institūcijām				x
Kopsavilkumā 17 vērtēšanas kritēriji			x	

## VII. Izglītības iestādes vadītāja profesionālās darbības, izglītības programmu īstenošanas stiprās puses

Kritērijs	Iestādes stiprās puses
4.3.	Izglītības iestādē ir izveidota sistēma, kurā ietverti elementi, kas veicina daudzpusīgu izglītojamā kā personības veidošanu. Ikvienam izglītojama izglītības iestādē ir iespējas iesaistīties daudzveidīgās aktivitātēs, kas dod iespēju attīstīt individuālās kompetences.
4.7.	Izglītības iestādei ir izveidota ļoti cieša sadarbība ar vietējo kopienu, t.sk., ar ikviena izglītojamā ģimeni. Informācija par izglītojamā sasniegumiem un pilnveidojamām jomām tiek informēta izglītojamā ģimenē. Izglītojamo ģimenes ar retiem izņēmumiem ļoti cieši sadarbojas ar izglītības iestādes vadību, pedagogiem, kas veicina kvalitatīvu izglītojamā kompetenču attīstību, nosakot individuāli katra izglītojamā tuvāko attīstības zonu.
5.1.	Izglītības iestādē ir vērojams ļoti ģimenisks un labvēlīgs mikroklīmats, kas ikvienam izglītojamā, kā arī ikvienam darbiniekam lieka justies uzklauštam, sadzirdētam un svarīgam. Ikviens izglītības iestādē var justies kā komandas dalībnieks, kā ietvaros izglītības iestādē ir veidots savstarpējais atbalsts kā sistēma.
5.2.	Izglītības iestādei ir viss nepieciešamais aprīkojums un telpu iekārtojums, lai nodrošinātu vides pieejamību. Vērtējot izglītības iestādes telpu un izglītības iestādes ēkai pieguļošo vidi, ir pamats uzskatīt, ka tā ir estētiska un rūpīgi uzturēta. Ikviens izglītības iestādes izglītojamais un darbinieks lepojas ar izglītības iestādes sakopto vidi.
6.1.	Neskatoties uz izglītības iestādes lielumu, ir pamats uzskatīt, ka izglītības iestādē gan izglītojamiem, gan darbiniekiem ir nodrošināti visi resursi, kas nepieciešami kvalitatīva profesionālā darba īstenošanai.
7.3.	Izglītības iestāde ir ļoti aktīvi iesaistījusies dažādos vietējos, valsts un starptautiskos projektos, kas ir veicinājuši izglītības iestādes atpazīstamību un darbinieku profesionālo pilnveidi. Izglītības iestāde sekmīgi sadarbojas ar dažādiem vietējiem uzņēmumiem un institūcijām paplašinot iespējas veidot daudzpusīgu un izglītojamo interesēm atbilstošu mācību procesu.

## VIII. Uzdevumi iestādes vadītāja, izglītības programmas(-u) uzlabošanai

Kritērijs	Ieteikumi	Izpildes termiņš
1.; 6.2.	1. Papildināt izglītības iestādes nolikuma IV. daļu "Izglītības procesa organizācija" par izglītojamo mācību uzsākšanas vecums, pirmsskolas vecuma bērnu uzņemšanu un pirmsskolas izglītības programmas apguves vērtēšanu.	01.09.2021.
	2. Speciālās pamatizglītības programmu īstenošanu nodrošināt ar nepieciešamo atbalsta personālu atbilstoši normatīvos aktos noteiktajām prasībām.	01.09.2021.

2.1.; 2.3.; Kompetenc es	1. Ir nepieciešams palielināt izglītojamo centrēta mācību un audzināšanas procesa (pedagogs vada mācīšanos) īpatsvaru, kā arī izglītojamo pašvadītu mācīšanos, pilnveidojot un dažādojot izglītojamo sadarbības prasmes un formas.	Akreditācijas periods
	2. Izglītības iestādes esošo resursu ietvaros ir jānodrošina metodiskā darba organizēšanas, vadīšanas un koordinēšanas funkcijas.	01.09.2021.
	3. Ir nepieciešams nodrošināt pedagogu viennozīmīgu izpratni par izglītojamo mācību sniegumu vērtēšanas procesu saskaņā ar iestādē izstrādāto izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kārtību.	31.05.2021.
	4. Ir nepieciešams efektīvi izmantot formatīvās vērtēšanas metodes, palielinot un dažādojot atgriezeniskās saites sniegšanu ikdienas mācību darbā, īpašu uzmanību pievēršot atgriezeniskās saites sniegšanai par procesa, pašregulācijas un personas dimensiju, regulāri iesaistot izglītojamos pašvērtēšanas un savstarpējās vērtēšanas procesā.	31.05.2021.
	5. Ir nepieciešams izglītības iestādes pedagogu profesionālās darbības pilnveides ietvaros plānot savstarpēju mācību stundu vērošanu, jo īpaši tiem pedagogiem, kas īsteno mācību procesu attālināti, kā arī, nodrošināt mācību stundu vērošanas ietvaros iegūtās informācijas un atziņu analīzi metodisko komisiju un metodiskās padomes ietvaros ar mērķi mazināt mācību procesa īstenošanas kvalitatīvās atšķirības.	31.05.2022.
4.1.; 4.4.; 4.5.	1. Ir nepieciešams pilnveidot mācību procesa iekšējo diferenciāciju un individualizāciju, īstenojot pedagogu profesionālo pilnveidi.	Akreditācijas periods
	2. Ir nepieciešams piesaistot, vai deleģējot funkcijas esošajiem cilvēkresursiem izglītības iestādē, nodrošināt kvalitatīvu sociālā pedagoga un karjeras konsultanta funkcijas.	01.09.2021.
	3. Ir nepieciešams ciešāk iesaistīt izglītojamo likumiskos pārstāvjus izglītības iestādes pašnovērtējuma īstenošanas un attīstības plānošanas procesā.	Akreditācijas periods
	4. Izglītības iestādē vai sadarbībā ar ārpus izglītības iestādes institūcijām ir nepieciešams nodrošināt izglītojamo informēšanu par vardarbības draudu atpazīšanu un rīcību gadījumos, ja ir konstatēta emocionālā un/vai fiziskā vardarbība un to prevenciju.	01.10.2021.
5.2.	Izglītības iestādes pedagogiem un vadībai ir nepieciešams veikt mācību stundu vērošanu un analīzi ar mērķi identificēt konstatētās mikroklimate problēmas, kas saistīts ar izglītojamo neatbilstošu uzvedību mācību stundās.	01.10.2021.
7.2.; 7.3.; Mērķu, uzdevumu izpilde; Amata pienākumu izpilde; Vispārējās zināšanas un prasmes	1. Izglītības iestādē ir nepieciešams precīzi definēt katra darbinieka darba pienākumus, jo īpaši to, kas nodrošina konkrētas, individuālas funkcijas izglītības iestādē. Piemēram, atbalsta personāla, izglītības iestādes vadītājas vietnieku, metodiķu u.tml., kā arī apzināt darba pienākumu apjomus, kas nepieciešams sabalansētu, efektīvu un mērķtiecīgu amata pienākumu deleģēšanas īstenošanai.	31.12.2021.
	2. Ir nepieciešams īstenot ciešu sadarbību ar izglītības iestādes dibinātāju, lai rast pilnīgu nepieciešamo cilvēkresursu nodrošinājumu izglītības iestādes pamata funkciju, t.sk., atbalsta funkciju realizācijai.	01.09.2021.

	3. Izglītības iestādes vadītājam ir nepieciešams pilnveidot zināšanas skolvadības un personālvadības jomā, sekmējot iegūto zināšanu izmantošanu ar izglītības iestādes personālrесursu vadību un darba organizāciju saistītajās jomās izglītības iestādē.	Akreditācijas periods
	4. Ir nepieciešams pilnveidot ar izglītības iestādes darbu, darba organizāciju, vadību un koordinēšanu saistīto funkciju deleģēšanas pakāpi, kā arī, īstenot kvalitatīvāku kontroles mehānismu deleģēto funkciju izpildē.	31.05.2022.

Ekspertu komisijas vadītājs

Normunds Balabka

\_\_\_\_\_

(paraksts)

(vārds, uzvārds)

*Datums skatāms laika zīmogā*