

# IZGLĪTĪBAS IESTĀDES PAŠVĒRTĒŠANAS METODIKA VISPĀRĒJĀ IZGLĪTĪBĀ



## Terminu un jēdzienu skaidrojums

**Atbalsta pasākumi** – mērķtiecīgi organizēti pasākumi, lai sniegtu pedagoģisko, psiholoģisko, sociālo vai finansiālo atbalstu izglītojamajam, lai sekmētu viņa spēju un gatavību pārvarēt radušās grūtības.

**Atbalsta personāls** – atbilstīgi MK noteikumiem Nr. 1338 un MK noteikumiem Nr. 259 izglītības iestādes vadītājs skolā nodrošina atbalsta personālu. Atbalsta personāla skaits atkarīgs gan no izglītības iestādes veida, gan no pašvaldības, kurā atrodas izglītības iestāde. Atbalsta personālā ietilpst izglītības psihologs, sociālais pedagogs, logopēds, speciālais pedagogs, pedagoga palīgs, skolas medmāsa, karjeras konsultants. Lai veiksmīgi un efektīvi realizētu izglītības mērķus un dotu iespēju katram izglītojamajam saņemt kvalitatīvu izglītību, izglītības iestādēs var tikt izveidota atbalsta personāla sadarbības padome/grupa. Šajā padomē/grupā bez skolā esošā atbalsta personāla tiek iekļauts arī skolas administrācijas pārstāvis.

**Atgādne** – uzskatāmā, īsā, koncentrētā veidā sniegta vizuālā informācija, kas palīdz izglītojamajiem apgūt kādu konkrētu mācību vielu. (Arbidāne, 2015)

**Atgriezeniskā saite** – sistēmas darbības rezultātu atgriezeniska ietekme uz pašu sistēmas darbību tās turpinājumā. Izglītībā – paņēmiens pedagoģiskā procesa pilnveidei, proti, pamatojoties uz atziņām, kas iegūtas, regulāri novērtējot pedagoģiskā procesa rezultātus, izdara secinājumus par šā procesa kvalitāti (skolā, klasē utt.) un pilnveido procesa turpmāko norisi, ieviešot nepieciešamos labojumus. Atgriezeniskā saite izpaužas, piemēram, skolēnu ietekmē uz skolotāju, skolas direktora organizētā pedagoģiskā procesa un tā rezultātu ietekmē uz direktora sākotnēji pieņemto profesionālo autoritāti. (Skujiņa, 2011)

**Cilvēktiesības** – pamattiesības un pamatbrīvības, kuras tiesīgi izmantot visi cilvēki neatkarīgi no valstspiederības, dzimuma, tautības vai etniskās izcelsmes, ādas krāsas, reliģijas, seksuālās orientācijas, valodas vai citiem faktoriem, piemēram, tiesības uz dzīvību, tiesības uz brīvību, vārda brīvība, kā arī sociālās, kultūras un ekonomiskās tiesības, to skaitā tiesības piedalīties kultūras dzīvē, tiesības uz uzturu un tiesības strādāt un izglītoties.

**Deleģēšana** – uzdevumu un pilnvaru nodošana citai personai, kas kļūst atbildīga par to izpildīšanu. (Grēviņa, 2000)

**Emocionālā drošība** – situācija, kad skolas personāls, skolotāji un skolēni var atrasties vidē bez pašcieņas aizskaršanas vai psiholoģiskas ietekmēšanas, piemēram, draudēšana, lamāšanās, pazemošana u.c.

**Fiziskā drošība** – situācija, kad izglītības iestādes personāls, skolotāji un skolēni var atrasties vidē, kur tos neapdraud veselībai vai dzīvībai bīstami apstākļi, piemēram, skolas telpas ir atbilstīgā stāvoklī, nenotiek savstarpēji kautiņi.

**Iekļaujoša izglītība** – izglītības veids, kurā tiek nodrošinātas vienādas izglītības iespējas visiem bērniem, jauniešiem, pieaugušajiem neatkarīgi no tā, kādas ir cilvēka spējas, vajadzības vai veselības stāvoklis, vienādas izglītības iespējas visiem neatkarīgi no sociālā, ekonomiskā stāvokļa, dzimuma, rases, tautības, reliģijas, politiskās pārliecības, nodarbošanās vai dzīvesvietas. Iekļaujošās izglītības mērķis ir samazināt barjeras, uzlabot mācību rezultātus un izbeigt diskrimināciju. (Lindsay, 2003)

**Individuālais PMP riska mazināšanas plāns** – indivīda specifiskajām problēmām piemērots atbalsta vai intervences pasākumu plāns, kas saskaņots gan ar izglītojamo, gan viņa likumiskajiem pārstāvjiem un ietver individuālā plāna izstrādi izglītojamajam, speciālistu, piemēram, psihologa, sociālā pedagoga, skolotāja palīga, logopēda, konsultācijas, tajā skaitā atbalstu krīzes situācijā, skolas brīvlaikos, papildu konsultācijas mācību priekšmetos.

**Izglītības programma** – izglītības iestādes vai citas šajā likumā noteiktas institūcijas izglītojošo darbību reglamentējošs dokuments, ar kuru atbilstīgi izglītības pakāpei, izglītības veidam, mērķgrupai un valsts izglītības standartam vai valsts pirmsskolas izglītības vadlīnijām tiek noteikti: 1) izglītības programmas mērķi, uzdevumi un plānotie rezultāti; 2) prasības izglītojamo iepriekš iegūtajai izglītībai (izņemot pirmsskolas izglītības programmas); 3) izglītības saturs kā vienots mācību priekšmetu vai kursu saturu kopums (izņemot pirmsskolas izglītības programmas); 4) izglītības programmas īstenošanas plāns; 5) izglītības programmas īstenošanai nepieciešamā personāla, finanšu un materiālo līdzekļu izvērtējums atbilstīgi Ministru kabineta noteikumiem par izglītības programmu īstenošanas izmaksu minimumu uz vienu izglītojamo. (LR Saeima, 2019)

**Izziņas līmeņi** – mācību satura apguve sešos domāšanas līmeņos (B. Blūma taksonomija), sākot ar vienkāršākajiem, piemēram, konkrētu faktu atcerēšanos, un beidzot ar sarežģītākajiem: analizēšanu, sintezēšanu un novērtēšanu. 1. līmenis – zināšanas, 2. līmenis – izpratne, 3. līmenis – izmantošana, 4. līmenis – analīze, 5. līmenis – izvērtēšana, 6. līmenis – radošums. Izziņas process īstenojas pilnībā tikai tad, ja ir aptverti visi seši domāšanas līmeņi, jo katrs no tiem dod būtisku ieguldījumu konkrētās tēmas, problēmas, jautājuma izpētē.

**Klasvadība** – pedagoga daudzveidīga darbība ar mērķi nodibināt zināmu kārtību (skolotāja noteiktu vai savstarpēji norunātu), kas vērsta uz to, lai klasē tiktu nodrošināts efektīvs mācību process. (Nīmante, 2007)

**Kompetence** – indivīda spēja kompleksi lietot zināšanas, prasmes un paust attieksmi, risinot problēmas mainīgās reālās dzīves situācijās. Kompetence ir kompleksa, tās attīstīšana saistās ar pārnesuma veidošanu rīcībai jaunā situācijā, jaunos kontekstos, to nevar reducēt uz kādu atsevišķu prasmi vai izolētu zināšanu kopu. (Namsone, 2018)

**Labjutība, labizjūta** (angļu val. – *wellbeing*) – 2007.–2008. gadā G. Svences un M. Majora sadarbībā latviešu valodā tika adaptēts jēdziens “labizjūta”. Tomēr joprojām pastāv daudz dažādu pieeju šā jēdziena izpratnē. Latvijā pozitīvās psiholoģijas pārstāve G. Svence (Svence, 2009) iesaka jēdzienus:

eidemoniskā labizjūta kā personības labizjūta, kur galvenais ir pašdeterminēšanās, attieksme pret sevi – stereotipu un ierasto uzvedības principu pārskatīšana,

• hedoniskā labizjūta kā dzīves labizjūta, kur galvenie komponenti ir apmierinātība ar dzīvi, pozitīva noskaņojuma dominēšana, tendence izvairīties no negatīvām emocijām.

Lai arī zinātnieki vēl nav nešaubīgi definējuši labizjūtu, tomēr visi piekrīt, ka tā sastāv no daudziem komponentiem gan emocionālās, garīgās, psiholoģiskās, gan sociālās jomas traktējumā. Eidemoniskā pieeja to saista ar augstu apmierinātību ar savu autonomiju, pašefektivitāti, meistarību, dzīves mērķu realizācijas pakāpi. (Elksne, 2018)

**Mācību joma** – tā ietver būtiskākās zināšanas, prasmes, attieksmi nozīmīgos cilvēka darbības virzienos, kuros tiek apgūts mācību saturs. Mācību saturs veidots atbilstīgi septiņām mācību jomām: valodu, sociālajā un pilsoniskajā, kultūras izpratnes un pašizpaušmes mākslā, dabaszinātņu, matemātikas, tehnoloģiju, veselības un fiziskās aktivitātes. (Valsts izglītības satura centra (VISC) īstenotais projekts “Kompetenču pieeja mācību saturā”, 2019)

**Mācību jomas standarts** – jaunajā mācību standartā skolēnam sasniedzamie rezultāti jeb apgūstamās pamatprasības tiek noteiktas nevis katrā mācību priekšmetā, bet visā mācību kopumā. Katrā no mācību jomām ir noteikts skaidrs, izmērāms mērķis jeb prasība, kas ietver zināšanas, izpratni un pamatprasmes, kā arī caurviju prasmes un ieradumus, kas balstīti uz vērtībām. Jaunajā standartā tiek izdalītas šādas mācību jomas: valodu (t.sk. arī latviešu valoda), sociālā un pilsoniskā, kultūras izpratnes un pašizpaušmes mākslā, dabaszinātņu, matemātikas, tehnoloģiju un veselības un fiziskās aktivitātes. (Valsts izglītības satura centra (VISC) īstenotais projekts “Kompetenču pieeja mācību saturā”, 2019)

**Mācību procesa diferencēšana** – metodiski, didaktiski un organizatoriski pasākumi, ar kuru starpniecību mācības tiek pielāgotas izglītojamo grupas spējām, motivācijai, interesēm un talantiem. Ar ārējo diferenciaciju tiek apzīmēta izglītojamo sadalīšana pa dažādiem izglītības iestāžu veidiem, mācību virzieniem, klasēm. To var veikt nesaistīti ar konkrētu mācību priekšmetu, vadoties pēc izglītojamo inteliģences vai citām vispārīgām izglītojamo īpašībām, taču to var veikt, arī vadoties pēc izglītojamo spējām un sasniegumiem mācībās, turklāt izglītojamie šajā gadījumā dažādos mācību priekšmetos var atrasties atšķirīgu līmeņu grupās. Veicot iekšējo diferenciaciju, izglītojamo grupām tiek piedāvāti atšķirīgi uzdevumi, kuri atbilst viņu spējām un interesēm. Šajā gadījumā atšķiras uzdevumu skaits, to grūtības pakāpe, izpildes laiks, pedagoga sniegtā palīdzība, darba un uzskates līdzekļi. Pedagoģs

pārrauga izglītojamo mācīšanos, par pamatu ņemot klašu un stundu sistēmu, kas paredzēta noteiktu tematu apguvei, lai sasniegtu standartā noteikto rezultātu. (IKVD, 2019)

**Mācīšanās paņēmieni** – apzinātas domas un darbības, kuras veic izglītojamie, lai paveiktu mācību uzdevumu. (Chamot, 2004)

**Mācīšanās stratēģija** – apzinātas domas un darbības, kura veic izglītojamie, lai paveiktu mācību uzdevumu. (Chamot, 2004) Mācīšanās stratēģiju iedalījumi ir dažādi. Viens iedalījums: kognitīvi aktīvā mācīšanās, atkārtošana, mnemoniskās stratēģijas, lasīšanas stratēģijas, rakstīšanas stratēģijas. Katra no lielajām stratēģijām vēl tiek iedalīta sīkākās stratēģijās.

**Mācīšanās traucējumi** – to pamatā ir neliela bioloģiska vai neiroloģiska disfunkcija, kas izpaužas kognitīvās apstrādes savdabībā, akadēmisko iemaņu attīstības nepietiekamībā. Mācīšanās traucējumiem raksturīgi: 1) mācību sasniegumi ir zemi, 2) katrā vecuma posmā mācību sasniegumu iekavējums izpaužas atšķirīgi, 3) bioloģiska nobriešana negarantē mācīšanās iemaņu uzlabojumu, izglītojamais ir gan jāmāca, gan jāturpina rūpēties par viņa mācīšanās iemaņu pilnveidi, 4) neraugoties uz kognitīvās apstrādes deficītu, ir grūti pateikt, kas ir cēlonis un kas – sekas, 5) šie traucējumi nav tiešs citu traucējumu rezultāts, bet tos var pavadīt arī citi traucējumi, piemēram, runas un valodas traucējumi, uzmanības deficīts. (International Statistical Classification of Diseases and Related Health Problems (ICD-10), 2010)

**OECD (Organisation for Economical Cooperation and Development)** – Ekonomiskās sadarbības un attīstības organizācija, 1961. gada 30. septembrī dibināta starpvalstu organizācija, kuras viens no pamatuzdevumiem ir globālu ekonomisku jautājumu risināšana starpvaldību dialoga un sadarbības ceļā. OECD organizē seminārus, konferences, veicina viedokļu un pieredzes apmaiņu, lai rezultātā izstrādātu visiedarbīgākās nozaru politikas. Galvenās OECD darbības nozares ir makroekonomika un statistika, tirdzniecība, fiskālā politika, investīcijas, izglītība un zinātne, tehnoloģijas, attīstības politika, konkurence, nodarbinātība, enerģētika, uzņēmējdarbība, vietējā un reģionālā attīstība, lauksaimniecība, vide un citas, izņemot aizsardzību. (Puzāne, 2019)

**Pedagogu pašvērtējums** – process, kura laikā pedagogs pēc noteiktiem kritērijiem veic sava darba analīzi un pašvērtējumu. Visbiežāk kritēriji, pēc kuriem pedagogam jāvērtē savs darbs pēc izglītības iestādes izstrādātiem kritērijiem.

**Pedagogu profesionālā pilnveide** – pedagoga profesionālās darbības prasmju kvalitātes paaugstināšana.

**Personalizēts atbalsts skolēniem** – situācija, kad skolēnam ir identificēts kāds PMP risks vai riski un izstrādāts plāns, kā šo risku/riskus novērst vai mazināt. Atbalsts var

izpausties kā konsultācijas (pedagogs, psihologs, sociālais pedagogs, pedagoga palīgs, speciālās izglītības pedagogs, surdotulks, asistents, ergoterapeits), konsultācijas konkrētā priekšmetā, kompensācija par sabiedriskā transporta biļetēm, naktsmītnēm, ēdināšanu, individuālajiem mācību līdzekļiem, individuālās lietošanas priekšmetiem, speciālo transportu.

**Pozitīva uzvedība** – tāda skolēnu rīcība, kas atbilst vispārpieņemtajām ētikas normām, neaizskar citus līdzcilvēkus, uzlabo skolas kultūru un veicina skolēnu mācību sasniegumus.

**Priekšlaicīga mācību pārtraukšana (PMP)** – tā ietver visas mācību pārtraukšanas formas pirms vidējās izglītības vai līdzvērtīgas profesionālās izglītības pabeigšanas. Ar PMP ir saistītas divas grupas: – obligātā izglītības vecuma bērni, kuri nav reģistrēti nevienā izglītības iestādē; starp tiem arī bērni un jaunieši, kuri beiguši sākumskolu, bet neturpina pamatizglītību, un jaunieši, kuri ieguvuši pamatizglītību, bet neturpina vidējās izglītības ieguvī; bērni, par kuriem pašvaldībai nav informācijas; – izglītojamie, kuri reģistrēti izglītības iestādēs, taču neattaisnotu iemeslu dēļ kavē mācības.

**Sasniedzamie rezultāti** – formulēts skolēniem kā noteikta mācību procesa daļas (piemēram, mācību stundas, apgūta temata) iznākums, ir izmērāms mācību procesa laikā (formatīvi) vai/un tā noslēgumā, tas ir ticams, jēgpilns, būtisks un saprotams skolēnam. (Valsts izglītības satura centra (VISC) īstenotais projekts “Kompetenču pieeja mācību saturā”, 2019)

**Sistēmiska pieeja** – skolas administrācijas, skolotāju izveidota vienota pieeja par to, kā tiek veidotas mācību stundas jeb mācību stundu struktūra, kā skolotāji apmainās ar informāciju par stundu plānošanu un vērtēšanu, kā arī vienotas izpratnes par dokumentācijas apriti. Vienota un sistēmiska pieeja rada skolēnam drošības izjūtu – visur prasības, stundas uzbūve ir vienāda.

**Snieguma līmeņa apraksts (rubrika)** – summatīvās vērtēšanas sastāvdaļa, kas atspoguļo skolēna snieguma līmeņus atkarībā no izvirzītā sniedzamā rezultāta. Labas skolēnam izmantojamas rubrikas pazīmes ir: mācību satura apguvei būtiski snieguma kritēriji un skaidras to dimensijas; skaidri nodalīti snieguma līmeņi; vienkārša, skaidra, skolēnam draudzīga valoda; izcelti atslēgvārdi; fokuss uz būtiskajām prasmēm un kopīgo, vispārīgo, nevis konkrētām uzdevumam specifisku sniegumu. Rubrika paredzēta vairākkārtējai lietošanai ilgstošā periodā. Skolēni saņem rubriku temata sākumā, pilda uzdevumus, saņem atgriezenisko saiti atbilstīgi kritērijiem, pilda nākamo uzdevumu un turpina vingrināties. Temata noslēgumā skolēni saņem vērtējumu atbilstīgi šai rubrikai. Skolēni, lietojot rubriku, kopā ar skolotāju vai patstāvīgi var sekot savai individuālajai izaugsmei. (Namsone, 2018)

**Uzvedības noteikumi** – visiem saistoši rakstiski uzvedības principi, kas jāievēro gan skolas personālam, gan skolēniem.

**Vides pieejamība** – iespēja cilvēkiem ar kustību, redzes vai dzirdes traucējumiem pārvietoties vidē atbilstīgi plānotajai būves funkcijai. (Latvijas Cilvēku ar īpašām vajadzībām sadarbības organizācija SUSTENTO, 2019)

**Vienaudžu savstarpējā vardarbība (mobings)** – specifiska agresīvas uzvedības forma, kuras rezultātā bērns atkārtoti un ilgākā laika posmā tiek pakļauts negatīvai rīcībai vai attieksmei no viena vai vairāku skolēnu puses. (Olweus, 1993)

**Vienlīdzība** – situācija, kad izglītība pieejama ikvienam, pamatojoties uz katra individuālajām spējām, nodrošināt līdzvērtīgus izglītības standartus visās vienāda līmeņa sabiedriskās izglītības iestādēs, kā arī pārlicināties, ka sniegtās izglītības kvalitātes nosacījumi ir līdzvērtīgi. (Apvienoto Nāciju Organizācija, 1969)

**Vispārīgās jeb caurviju prasmes** – skolēna darbības kognitīvie, afektīvie un sociālie aspekti, kas attiecas uz visiem cilvēka darbības virzieniem. Caurviju prasmes palīdz apgūt zināšanas dažādos kontekstos un ar dažādiem domāšanas un pašvadītas mācīšanās paņēmieniem, tā stiprinot jaunu zināšanu sasaisti ar personīgo pieredzi. Savukārt caurviju prasmju izmantošana dažādās mācību jomās nostiprina skolēnu spējas tās izmantot patstāvīgi un dažādās situācijās, arī sarežģītās un neparedzamās. Definētās caurviju prasmes: kritiskā domāšana un problēmrisināšana, jaunrade un uzņēmējspējas, pašvadīta mācīšanās, sadarbība, pilsoniskā līdzdalība, digitālās prasmes. (Valsts izglītības satura centra (VISC) īstenotais projekts “Kompetenču pieeja mācību saturā”, 2019)

## Literatūras saraksts

1. American Psychological Association. (2019. gada 22. augusts). *Facing the School Dropout Dilemma*. Ielādēts no <https://www.apa.org/pi/families/resources/school-dropout-prevention>
2. Apvienoto Nāciju Organizācija. (1969). *Starptautiskā konvencija par jebkādas rasu diskriminācijas izskaušanu*.
3. Arbidāne, A. (2015). *Metodiskais materiāls "Atgādņu krājums sākumskolai"*. Rīgas Valda Avotiņa pamatskola - attīstības centrs.
4. Chamot, A. U. (2004). Issues in Language Learning Strategy Research and Teaching. *Electronic Journal of Foreign Language Teaching*, 14-26.
5. Elksne, R. (2018). Emocionālā labizjūta skolā. *SOCIETY. INTEGRATION. EDUCATION.*, (lpp. 116-125).
6. European Commission/EACEA/Eurydice/Cedefop. (2014). *Tackling Early Leaving from Education and Training in Europe: Strategies, Policies and Measures*. Luxembourg: Publications Office of the European Union.
7. Grēviņa, R. (2000). *Ekonomikas skaidrojošā vārdnīca*. Zinātne.
8. IKVD. (2019. gada 29. augusts). *Metodoloģiskās vadlīnijas darbam projektā "Atbalsts priekšlaicīgas mācību pārtraukšanas samazināšanai" (8.3.4.0/16/I/001)*. Ielādēts no PuMPuRS: [https://ikvd.gov.lv/wp-content/uploads/2018/10/PuMPuRS\\_Metodologiskas\\_Vadlinijas\\_2018\\_Aktualiz%C4%93ts-izdevums-11102018.pdf](https://ikvd.gov.lv/wp-content/uploads/2018/10/PuMPuRS_Metodologiskas_Vadlinijas_2018_Aktualiz%C4%93ts-izdevums-11102018.pdf)
9. IKVD. (2019. gada 15. jūlijs). *Vadītāja novērtēšana*. Ielādēts no Izglītības kvalitātes valsts dienests: <https://ikvd.gov.lv/akreditacija-vaditaja-novertesana/vaditaja-novertesana/>
10. International Statistical Classification of Diseases and Related Health Problems (ICD-10). (2010). *ICD-10 classification of mental and behavioural disorders*.
11. Latvijas Cilvēku ar īpašām vajadzībām sadarbības organizācija SUSTENTO. (2019. gada 29. augusts). *Vides pieejamības vadlīnijas publiskām būvēm un telpām un publiskajai ārtelpai*. Ielādēts no [http://sf.lm.gov.lv/f/files/vienlidzigas\\_iespejas\\_2014-2020/pieejamiba\\_12042018\\_LM\\_vadlinijas.pdf](http://sf.lm.gov.lv/f/files/vienlidzigas_iespejas_2014-2020/pieejamiba_12042018_LM_vadlinijas.pdf)
12. Lindsay, G. (2003). Inclusive Education: a critical perspective. *British Journal of Special Education*, 3-12.
13. LR Saeima. (2019. gada 22. augusts). *Izglītības likums*. Ielādēts no [likumi.lv](http://likumi.lv): <https://likumi.lv/doc.php?id=50759>
14. Nīmante, D. (2007). *Klasvadība. Zvaigzne ABC*.



15. Namsone, O. F. (2018). *Mācīšanās lietpratībai*. LU Akadēmiskais apgāds.
16. OECD. (2016). *What makes a school a learning organisation?* OECD.
17. Olweus, D. (1993). *Bullying at school: What we know and what we can do*. Blackwell Publishing.
18. Puzāne, K. (2019. gada 29. augusts). *OECD un Latvijas dalība tajā*. Ielādēts no LV portāls: <https://lvportals.lv/skaidrojumi/251603-oecd-un-latvijas-daliba-taja-2012>
19. Skola2030. (2019. gada 22. augusts). *Vērtības un tikumi*. Ielādēts no Skola2030: <https://www.skola2030.lv/lv/macibu-saturs/merki-skolenam/vertibas-un-tikumi>
20. Skujiņa, A. K. (2011). *Lingvodidaktikas terminu skaidrojošā vārdnīca*. Latviešu valodas aģentūra.
21. Svence, G. (2009). *Pozitīvā psiholoģija*. Zvaigzne ABC.
22. Thibert, R. (2013). *Le décrochage scolaire: diversité des approches, diversité des dispositifs. Dossier d'actualité - Veille et Analyses*. Institut Français de l'Éducation.
23. Valsts izglītības satura centra (VISC) īstenotais projekts "Kompetenču pieeja mācību saturā". (2019. gada 10. 09). *Skola2030*. Ielādēts no Skola2030: <http://skola2030.lv>
24. Valsts izglītības satura centrs, projekts Nr.8.3.1.1/16/I/002 Kompetenču pieeja mācību saturā. (2019. gada 15. jūlijs). *Skolotājs, kurš vada mācīšanos (Skolotāja snieguma apraksts)*. Ielādēts no [https://www.izm.gov.lv/images/aktualitates/A\\_darb\\_IZDALE\\_Skolotaja-snieguma-apraksts\\_skola2030\\_20.08.18.pdf](https://www.izm.gov.lv/images/aktualitates/A_darb_IZDALE_Skolotaja-snieguma-apraksts_skola2030_20.08.18.pdf)

### Kvalitātes līmeņu apraksts pa faktoriem apakškomponentam “Kompetences un sasniegumi”

Faktora nosaukums	Kvalitātes līmeņa “Ļoti labi” apraksts	Kvalitātes līmeņa “Labi” apraksts	Kvalitātes līmeņa “Pietiekami” apraksts	Datu avoti pierādījumu iegūšanai
<p>Skola sasniedz savus mācību mērķus.</p>	<p>Skola pilnībā ir sasniegusi vai pārsniegusi savus noteiktos mācību satura apguves rādītājus izglītības programmas noslēgumā.</p> <p>Skola <u>visās, vai gandrīz visās</u> mācību jomās ir noteikusi savu mērķi mācību satura apguves rādītājiem, tajā aprakstot, kādu rezultātu skolēni uzrāda izglītības programmas noslēgumā un kā tas tiks izmērīts. (piem. matemātikas centralizētajā eksāmenā skolas vidējais rādītājs ir virs valsts vidējā rādītāja; 80% 9. klases skolēnu vidējais vērtējums Vēstures eksāmenā ir 6 balles vai augstāks, 2/3 12. klases skolēnu nokārto skolas izstrādāto digitālo prasmju pārbaudījumu).</p> <p>Šie skolas noteiktie mērķi mācību satura apguves rādītājiem ir publiski pieejami.</p>	<p>Skola lielā mērā ir sasniegusi savus noteiktos mācību satura apguves rādītājus izglītības programmas noslēgumā.</p> <p>Skola <u>vairāk nekā pusē</u> no mācību jomām ir noteikusi savu mērķi mācību satura apguves rādītājiem, tajā aprakstot, kādu rezultātu skolēni uzrāda izglītības programmas noslēgumā un kā tas tiks izmērīts. (piem. matemātikas centralizētajā eksāmenā skolas vidējais rādītājs ir virs valsts vidējā rādītāja; 80% 9. klases skolēnu vidējais vērtējums Vēstures eksāmenā ir 6 balles vai augstāks, 2/3 12. klases skolēnu nokārto skolas izstrādāto digitālo prasmju pārbaudījumu).</p> <p>Vismaz daļa no šiem skolas noteiktajiem mērķiem mācību satura apguves rādītājiem ir publiski pieejami.</p>	<p>Skola daļēji ir sasniegusi savus noteiktos mācību satura apguves rādītājus izglītības programmas noslēgumā, tie daļēji ir izmērīti, vai arī tikai daļai no rādītājiem ir precīzi noteikts, kā tos mērīt.</p> <p>Skola <u>vismaz vienā</u> no mācību jomām ir noteikusi savu mērķi mācību satura apguves rādītājiem, tajā aprakstot, kādu rezultātu skolēni uzrāda izglītības programmas noslēgumā un kā tas tiks izmērīts.</p> <p>Par esošajiem skolas noteiktajiem mācību satura apguves mērķiem skolotājiem ir līdzīga izpratne, taču tie nav zināmi plašākai sabiedrībai.</p>	<p>Skolēnu vērtējumi, pārbaudes darbu rezultāti, skolas izstrādāto vai adaptēto skolēnu kompetenču un sasniegumu pārbaudījumu rezultāti.</p>
<p>Skolēni uzlabo savus mācību rezultātus.</p>	<p>Vairāk nekā pusei skolēnu ir novērojams progress starp viņu iepriekšējā mācību posma nobeiguma</p>	<p>Vairāk nekā trešdaļai skolēnu ir novērojams progress starp viņu iepriekšējā mācību posma nobeiguma</p>	<p>Vairākiem skolēniem ir novērojams progress starp viņu iepriekšējā mācību posma nobeiguma</p>	<p>Skolēnu vērtējumi, pārbaudes darbu rezultāti.</p>

	rezultātiem un šī mācību posma nobeiguma rezultātiem ( 1.-3. klase, 4.-6. klase, 7.-9. klase., 10.-12. klase.) Šajā 3 gadu posmā skolā ir pieaudzis skolēnu skaits ar augstiem sasniegumiem un skolai ir dati, kas to parāda.	rezultātiem un šī mācību posma nobeiguma rezultātiem ( 1.-3. klase, 4.-6. klase, 7.-9. klase., 10.-12. klase.)	rezultātiem un šī mācību posma nobeiguma rezultātiem ( 1.-3. klase, 4.-6. klase, 7.-9. klase., 10.-12. klase.), bet tā nav skolā plaši novērojama tendence	
Skolā notiek mērķtiecīgs darbs attīstot skolēniem augstus sasniegumus.	Skolai vairākus gadus pēc kārtas noteiktajās prioritārajās jomās ir augsti sasniegumi olimpiādēs, konkursos, sacensībās, tai skaitā valsts un/vai starptautiskā mērogā. Skolas līmenī šajās jomās ir izstrādāta sistēma, kā izaudzināt nākamos skolēnus ar augstiem sasniegumiem (paredzēts finansējums, paredzēts skolotāju laiks visa mācību gada garumā, pieeja atbilstošiem resursiem, eksistē process skolēnu piesaistei un noturēšanai, u.c. elementi)	Skolai vairākus gadus pēc kārtas noteiktās prioritārajās jomās ir augsti sasniegumi olimpiādēs, konkursos, sacensībās. Vairāki skolotāji ir ļoti veiksmīgi pastāvīgi attīstījuši skolēnus ar augstiem sasniegumiem, taču pietrūkst sistēmiskas pieejas (augstu sasniegumu attīstīšanai paredzēts finansējums, paredzēts skolotāju laiks visa mācību gada garumā, pieeja atbilstošiem resursiem, eksistē process skolēnu piesaistei un noturēšanai).	Skolai pēdējos 3 gados ir bijuši atsevišķi augsti sasniegumi olimpiādēs, konkursos vai sacensībās, taču tie ir vairāk individuālu skolēnu un skolotāju nopelns, nevis sistēma, kas skolā pastāvīgi attīsta izcilību skolēnos, skolas definētajos prioritārajos virzienos.	Olimpiāžu, konkursu, sacensību rezultāti, izglītojamo īpatsvars, kas piedalās olimpiādēs* <sup>1</sup> .

### Kvalitātes līmeņu apraksts pa faktoriem apakškomponentam “Izglītības turpināšana un nodarbinātība”

Faktora nosaukums	Kvalitātes līmeņa “Ļoti labi” apraksts	Kvalitātes līmeņa “Labi” apraksts	Kvalitātes līmeņa “Pietiekami” apraksts	Datu avoti pierādījumu iegūšanai
Skola izzina savu absolventu tālākās	Skola ir nodefinējusi precīzus un izmērāmus mērķus saistībā ar	Skola ir nodefinējusi savus mērķus saistībā ar absolventu izglītības	Skola ir nodefinējusi savus mērķus saistībā ar absolventu izglītības	Sarunas, intervijas, saziņa ar absolventiem, izglītības iestādēm un

<sup>1</sup> \* (atzīmēts ar zvaigznīti) – rādītāju plānots iekļaut izglītības monitoringa sistēmā.

<p>gaitas un izmanto šo informāciju, lai izdarītu secinājumus par savu darbu.</p>	<p>absolventu izglītības turpināšanu un nodarbinātību. Skola monitorē absolventu tālākās gaitas vismaz gadu pēc absolvēšanas un izvērtē tos pret uzstādītajiem mērķiem. Skolai izdodas sasniegt lielāko daļu pēdējā gada absolventu. Skola proaktīvi meklē atgriezenisko saiti gan no absolventiem, gan arī absolventu tālākās izglītības iestādēm un darba vietām, lai izdarītu secinājumus par savu darbu.</p>	<p>turpināšanu un nodarbinātību. Skola monitorē absolventu tālākās gaitas vismaz gadu pēc absolvēšanas un izvērtē tos pret uzstādītajiem mērķiem. Skolai izdodas sasniegt lielāko daļu pēdējā gada absolventu.</p>	<p>turpināšanu un nodarbinātību, taču tie ir samērā vispārīgi. Skola monitorē absolventu tālākās gaitas vismaz gadu pēc absolvēšanas un izvērtē tos pret uzstādītajiem mērķiem. Skolai izdodas sasniegt pusi pēdējā gada absolventu.</p>	<p>darba vietām, anketas, studentu īpatsvars, kuri turpina mācības nākamajā izglītības posmā*, izglītību pametušo īpatsvars vienu gadu pēc izglītības turpināšanas nākamajā izglītības posmā*.</p>
<p>Tiek nodrošināta izglītības programmas kvalitāte un nepārtrauktība, īpašu vērību pievēršot pārejas posmiem.</p>	<p>Katra jauna izglītības programmas posma sākumā tiek veikta skolēnu zināšanu un prasmju diagnostika (būtiskākajās skolas jomās tā notiek sistēmiski, sadarbojoties visiem jomas skolotājiem), tās rezultāti tiek ņemti vērā, pielāgojot mācību saturu skolēnu zināšanu un prasmju līmenim. Diagnostikas rezultātus un secinājumus izmanto arī iepriekšējā izglītības līmeņa skolotāji, izdarot secinājumus par savu darbu.</p> <p>Skolā ir vienota izpratne par to, kā efektīvi tiek organizēta pāreja starp izglītības posmiem (pirmsskola - 1. klase; 3. - 4. klase; 6. - 7. klase; 9.-10. klase), tiek vākti pierādījumi (piem. aptaujas, sarunas) par pārejas</p>	<p>Katra jauna izglītības programmas posma sākumā tiek veikta skolēnu zināšanu un prasmju diagnostika, tās rezultāti tiek ņemti vērā, pielāgojot mācību saturu skolēnu zināšanu un prasmju līmenim. Diagnostikas rezultātus saņem arī iepriekšējā izglītības līmeņa skolotāji.</p> <p>Skolā ir vienota izpratne par to, kā efektīvi tiek organizēta pāreja starp izglītības posmiem (pirmsskola - 1. klase; 3. - 4. klase; 6. - 7. klase; 9.-10. klase.).</p>	<p>Katra jauna izglītības programmas posma sākumā skolotāji stundās diagnosticē skolēnu zināšanas un prasmes, bet tā ir individuālu skolotāju atbildība nevis skolas līmeņa prakse.</p> <p>Diagnostikas rezultāti tiek pārrunāti priekšmetu, jomu un klašu ietvaros, ar klašu audzinātājiem, taču ne plašāk.</p> <p>Viena priekšmeta un/vai jomas skolotāju starpā ir vienota izpratne par to, kā tiek organizēta pāreja starp izglītības posmiem (pirmsskola - 1. klase; 6. - 7. klase; 9.-10. klase, u.c.), taču ir novērojami trūkumi tās realizācijā.</p>	<p>Diagnosticējošie darbi, skolotāju pašvērtējums, izglītību pametušo īpatsvars no kopējā izglītojamo skaita (*A)<sup>2</sup>, izglītojamie, kuri ir atstāti uz otro gadu tajā pašā klasē (*A), absolventu proporcija (uzņemtie izglītojamie/izglītību ieguvušie)(*A)</p> <p>Skolotāju sapulču, metodisko komisiju protokoli, vecāku sapulču protokoli.</p>

<sup>2</sup> (\*A) (atzīmēts ar zvaigznīti un burtu A) – rādītāju plānots iekļaut agrīnās brīdināšanas sistēmā.

	Istenošanas kvalitāti.			
Skolēni ir gatavi pieņemt informētus lēmumus par izglītības turpināšanu un nodarbinātību.	Skolēni jūtas atbalstīti un zinoši, lai pieņemtu atbilstošas, reālistiskas un informētas izvēles par tālāku mācīšanos vai darbu, balstot tās savās prasmēs un vēlmēs. Skolēni ir informēti par darba un karjeras tendencēm vietējā mērogā, valsts mērogā un starptautiski. Skolēni mācību procesā un citās skolas aktivitātēs pieredz bagātīgu sasaisti ar darba vidi un izglītības iespējām <u>visās</u> mācību jomās.	Skolēni jūtas atbalstīti un zinoši, lai pieņemtu atbilstošas, reālistiskas un informētas izvēles par tālāku mācīšanos vai darbu, balstot tās savās prasmēs un vēlmēs. Skolēni ir informēti par darba un karjeras tendencēm vietējā mērogā un valsts mērogā. Skolēni mācību procesā un citās skolas aktivitātēs pieredz bagātīgu sasaisti ar darba vidi un izglītības iespējām <u>dažādās</u> jomās.	Skolēni jūtas atbalstīti un zinoši, lai pieņemtu atbilstošas, reālistiskas un informētas izvēles par tālāku mācīšanos vai darbu, balstot tās savās prasmēs un vēlmēs. Skolēni ir informēti par darba un karjeras tendencēm vietējā mērogā un valsts mērogā. Skolēni mācību procesā un citās skolas aktivitātēs pieredz sasaisti ar darba vidi un izglītības iespējām dažādās jomās, taču tas ir vairāk atkarīgs no konkrētu skolotāju aktivitātes, nevis skolas vienotas pieejas.	Skolēnu intervijas, anketas, skolotāju pašvērtējums, mācību procesa analīze, karjeras pasākumi skolā un ārpus tās.

### Kvalitātes līmeņu apraksts pa faktoriem apakškomponentam “Vienlīdzība un iekļaušana”

Faktora nosaukums	Kvalitātes līmeņa “Ļoti labi” apraksts	Kvalitātes līmeņa “Labi” apraksts	Kvalitātes līmeņa “Pietiekami” apraksts	Datu avoti pierādījumu iegūšanai
Skola nodrošina mācību sasniegumu izaugsmi neatkarīgi no skolēna socio-ekonomiskā stāvokļa u.c. īpašībām.	Iekļaujoša izglītība un vienlīdzība skolā nodrošina mācību sasniegumu izaugsmi visiem skolēniem. Skola ir nodrošinājusi, ka skolēnu mācību sasniegumu izaugsme nav atkarīga no tā, kāds ir skolēna dzimums, dzīvesvieta, ienākumu līmenis ģimenē, etniskā piederība, dzimtā valoda, vecāku izglītība, imigranta statuss, u.c., un skolas vadībai ir dati,	Iekļaujoša izglītība un vienlīdzība skolā nodrošina mācību sasniegumu izaugsmi visiem skolēniem. Skola ir nodrošinājusi, ka skolēnu mācību sasniegumu izaugsme nav atkarīga no tā, kāds ir skolēna dzimums, dzīvesvieta, ienākumu līmenis ģimenē, etniskā piederība, dzimtā valoda, vecāku izglītība, imigranta statuss, u.c., ar atsevišķiem	Iekļaujoša izglītība un vienlīdzība skolā lielākoties nodrošina mācību sasniegumu izaugsmi visiem skolēniem. Skola ir strādājusi pie tā, lai nodrošinātu, ka skolēnu mācību sasniegumu izaugsme nav atkarīga no tā, kāds ir skolēna dzimums, dzīvesvieta, ienākumu līmenis ģimenē, etniskā piederība, dzimtā valoda, vecāku izglītība, imigranta	Skolēnu vērtējumi, pārbaudes darbu rezultāti, rezultātu atšķirības (iepriekšējo apakškomponentu rezultāti analizēti daļējumā pa dažādām izglītojamo grupām)*.

	kas to apstiprina.	izņēmumiem, un skolas vadībai ir dati, kas to apstiprina.	statuss, u.c., taču skola nav ieguldījusi pieejamos resursus, lai attīstītu personāla kompetenci darbā ar skolēniem ar dažādām īpašībām. Skolas vadība ir veikusi analīzi par mācību sasniegumu izaugsmi skolēniem no dažādām grupām, taču šie dati nav visaptveroši.	
Skolā pret cilvēkiem izturas taisnīgi un vienlīdzīgi.	Skolēni, vecāki un skolas darbinieki norāda, ka skolā diskriminācija, ksenofobija vai cita veida neiecietība ir reta parādība. Skolā ir izstrādāts rīcības plāns apcelšanas vai aizskaršanas gadījumiem. Skolas darbinieki pārziņa šo plānu, pamana apcelšanas un aizskaršanas gadījumus un tos nekavējoties risina. Skolēni zina, kā rīkoties gadījumos, ja viņiem dara pāri. Skolas vadībai ir pierādījumi, kas to apliecina.	Skolēni, vecāki un skolas darbinieki norāda, ka skolā diskriminācija, ksenofobija vai cita veida neiecietība ir reta parādība. Skolā ir izstrādāts rīcības plāns apcelšanas vai aizskaršanas gadījumiem. Audzinātāji un skolotāji pārziņa šo plānu, pamana apcelšanas un aizskaršanas gadījumus un tos nekavējoties risina. Skolas vadībai ir pierādījumi, kas to apliecina, taču tie nav visaptveroši.	Lielākā daļa skolēnu, vecāku un skolas darbinieku norāda, ka skolā diskriminācija, ksenofobija vai cita veida neiecietība ir reta parādība un situācijā, kad ar to sastopas, skolas darbinieki to pamana un risina. Ir bijuši atsevišķi izņēmumi, taču tie nav būtiski ietekmējuši skolēnu, skolotāju vai vecāku psiholoģisko labklājību.	Intervijas, anketas, skolotāju pašvērtējums, stundu vērojumi, rīcības plāns.

### Kvalitātes līmeņu apraksts pa faktoriem apakškomponentam “Mācīšana un mācīšanās”

Faktora nosaukums	Kvalitātes līmeņa “Ļoti labi” apraksts	Kvalitātes līmeņa “Labi” apraksts	Kvalitātes līmeņa “Pietiekami” apraksts	Datu avoti pierādījumu iegūšanai
Skolotājs iedvesmo, virza un atbalsta skolēnus izaugsmē (Balstīts uz skolotāja snieguma aprakstu (Valsts	Lielākā daļa vai visas aprakstītās skolotāja darbības ir novērojamas gandrīz visās mācību stundās un/vai starpbrīžos: Pauž pozitīvu attieksmi un patiesu interesi par skolēniem un savu darbu.	Vidēji vismaz 2/3 no aprakstītajām skolotāja darbībām ir novērojamas mācību stundās un/vai starpbrīžos, turklāt skolā ir vismaz viens skolotājs, kurš labi veic visas aprakstītās darbības:	Vidēji vismaz 1/3 no aprakstītajām skolotāja darbībām ir novērojama mācību stundās un/vai starpbrīžos, (turklāt nav novērojama skolotāja rīcība, kas kaitē skolēniem): Pauž pozitīvu attieksmi un patiesu	Stundu vērojumi, skolotāja refleksija un pašvērtējums, skolēnu darbu piemēri, stundu un tematu plāni, skolēnu aptaujas par darbību veikšanas biežumu stundās, atgādes, skolēnu mācību mērķi, skolēniem

<p>izglītības satura centrs, projekts Nr.8.3.1.1/16/I/002 Kompetenču pieeja mācību saturā, 2019)).</p>	<p>Rīkojas atbilstoši tam, ko sagaida no saviem skolēniem. Saskata skolēnos potenciālu, rosina darīt labāko, kas ir viņu spēkos, neatkarīgi no iepriekšējās pieredzes, sasniegumiem un spējām. Uzņemas iniciatīvu un atbildību virzīt katra skolēna izaugsmi, motivē sasniegt lielus mērķus un veicina psiholoģisko labklājību, lai to paveiktu. Zina, kā skolēni mācās un attīstās fiziski, sociāli, emocionāli un intelektuāli un kas var ierobežot viņu mācīšanos. Pielāgo atbilstošus mācīšanās paņēmienus. Rosina skolēnus ieguldīt pūles un uzņemties arvien lielāku atbildību par savu mācīšanos. Piedāvā arvien jaunus izaicinājumus un atbalstu, lai skolēni ar tiem varētu tikt galā patstāvīgi.</p>	<p>Pauž pozitīvu attieksmi un patiesu interesi par skolēniem un savu darbu. Rīkojas atbilstoši tam, ko sagaida no saviem skolēniem. Saskata skolēnos potenciālu, rosina darīt labāko, kas ir viņu spēkos, neatkarīgi no iepriekšējās pieredzes, sasniegumiem un spējām. Uzņemas iniciatīvu un atbildību virzīt katra skolēna izaugsmi, motivē sasniegt lielus mērķus un veicina psiholoģisko labklājību, lai to paveiktu. Zina, kā skolēni mācās un attīstās fiziski, sociāli, emocionāli un intelektuāli un kas var ierobežot viņu mācīšanos. Pielāgo atbilstošus mācīšanās paņēmienus. Rosina skolēnus ieguldīt pūles un uzņemties arvien lielāku atbildību par savu mācīšanos. Piedāvā arvien jaunus izaicinājumus un atbalstu, lai skolēni ar tiem varētu tikt galā patstāvīgi.</p>	<p>interesi par skolēniem un savu darbu. Rīkojas atbilstoši tam, ko sagaida no saviem skolēniem. Saskata skolēnos potenciālu, rosina darīt labāko, kas ir viņu spēkos, neatkarīgi no iepriekšējās pieredzes, sasniegumiem un spējām. Uzņemas iniciatīvu un atbildību virzīt katra skolēna izaugsmi, motivē sasniegt lielus mērķus un veicina psiholoģisko labklājību, lai to paveiktu. Zina, kā skolēni mācās un attīstās fiziski, sociāli, emocionāli un intelektuāli un kas var ierobežot viņu mācīšanos. Pielāgo atbilstošus mācīšanās paņēmienus. Rosina skolēnus ieguldīt pūles un uzņemties arvien lielāku atbildību par savu mācīšanos. Piedāvā arvien jaunus izaicinājumus un atbalstu, lai skolēni ar tiem varētu tikt galā patstāvīgi.</p>	<p>sniegtās atgriezeniskās saites piemēri, uzvedības ieraksti.</p>
<p>Skolotājs veido fiziski un emocionāli drošu, attīstošu un iekļaujošu mācību vidi (Balstīts uz skolotāja snieguma aprakstu (Valsts izglītības satura</p>	<p>Lielākā daļa vai visas aprakstītās skolotāja darbības ir novērojamas gandrīz visās mācību stundās un/vai starpbrīžos: Ar skolēniem veido pozitīvas, taisnīgas, cieņpilnas un konstruktīvas attiecības, izzinot un ņemot vērā viņu intereses, viedokli un mācīšanās vajadzības.</p>	<p>Vidēji vismaz 2/3 no aprakstītajām skolotāja darbībām ir novērojamas mācību stundās un/vai starpbrīžos, turklāt skolā ir vismaz viens skolotājs, kurš labi veic visas aprakstītās darbības: Ar skolēniem veido pozitīvas, taisnīgas, cieņpilnas un konstruktīvas attiecības, izzinot un ņemot vērā viņu</p>	<p>Vidēji vismaz 1/3 no aprakstītajām skolotāja darbībām ir novērojama mācību stundās un/vai starpbrīžos, (turklāt nav novērojama skolotāja rīcība, kas kaitē skolēniem): Ar skolēniem veido pozitīvas, taisnīgas, cieņpilnas un konstruktīvas attiecības, izzinot un ņemot vērā viņu intereses, viedokli un mācīšanās</p>	<p>Stundu vērojumi, skolotāja refleksija un pašvērtējums, skolēnu darbu piemēri, stundu un tematu plāni, skolēnu aptaujas par darbību veikšanas biežumu stundās, atgādes, skolēniem sniegtās atgriezeniskās saites piemēri, uzvedības ieraksti.</p>

<p>centrs, projekts Nr.8.3.1.1/16/I/002 Kompetenču pieeja mācību saturā, (2019)).</p>	<p>Klasē apzināti veido un sistemātiski uztur pozitīvu mācīšanās kultūru, kurā tās dalībnieki novērtē un atbalsta vēlmi izzināt, pūles un grūtību pārvarēšanu, sadarbību un savstarpējo atbalstu, apzinās paveikto un priecājas par sasniegumiem, kļūdas uztver kā iespēju augt, saista savus panākumus ar ieguldīto darbu. Pārzina un efektīvi izmanto klasvadības paņēmienus, kas veicina mācīšanos un pozitīvu uzvedību. Atbilstošu uzvedību labvēlīgi atbalsta, bet uz uzvedības noteikumu pārkāpumiem reaģē konsekventi un taisnīgi. Mērķtiecīgi un efektīvi izmanto visu pieejamo mācību laiku, lai mācībās iesaistītu ikvienu: izmanto daudzveidīgus paņēmienus, to skaitā individuālo, pāru un grupu darbu, kas rosina katru skolēnu domāt un darīt pašam. Organizē mācību procesu tā, lai atbalstu skolēni saņemtu gan no skolotāja, gan viens no otra. Izvēlas un veido sasniedzamajiem rezultātiem atbilstošu fizisko vidi un tādēļ organizē mācības gan skolā, gan ārpus tās, variē ar klases iekārtojumu un izmanto uzskates līdzekļus, atgādnes un citus nepieciešamos resursus, kas veicina skolēna patstāvīgu mācīšanos.</p>	<p>intereses, viedokli un mācīšanās vajadzības. Klasē apzināti veido un sistemātiski uztur pozitīvu mācīšanās kultūru, kurā tās dalībnieki novērtē un atbalsta vēlmi izzināt, pūles un grūtību pārvarēšanu, sadarbību un savstarpējo atbalstu, apzinās paveikto un priecājas par sasniegumiem, kļūdas uztver kā iespēju augt, saista savus panākumus ar ieguldīto darbu. Pārzina un efektīvi izmanto klasvadības paņēmienus, kas veicina mācīšanos un pozitīvu uzvedību. Atbilstošu uzvedību labvēlīgi atbalsta, bet uz uzvedības noteikumu pārkāpumiem reaģē konsekventi un taisnīgi. Mērķtiecīgi un efektīvi izmanto visu pieejamo mācību laiku, lai mācībās iesaistītu ikvienu: izmanto daudzveidīgus paņēmienus, to skaitā individuālo, pāru un grupu darbu, kas rosina katru skolēnu domāt un darīt pašam. Organizē mācību procesu tā, lai atbalstu skolēni saņemtu gan no skolotāja, gan viens no otra. Izvēlas un veido sasniedzamajiem rezultātiem atbilstošu fizisko vidi un tādēļ organizē mācības gan skolā, gan ārpus tās, variē ar klases iekārtojumu un izmanto uzskates līdzekļus, atgādnes un citus nepieciešamos resursus, kas veicina</p>	<p>vajadzības. Klasē apzināti veido un sistemātiski uztur pozitīvu mācīšanās kultūru, kurā tās dalībnieki novērtē un atbalsta vēlmi izzināt, pūles un grūtību pārvarēšanu, sadarbību un savstarpējo atbalstu, apzinās paveikto un priecājas par sasniegumiem, kļūdas uztver kā iespēju augt, saista savus panākumus ar ieguldīto darbu. Pārzina un efektīvi izmanto klasvadības paņēmienus, kas veicina mācīšanos un pozitīvu uzvedību. Atbilstošu uzvedību labvēlīgi atbalsta, bet uz uzvedības noteikumu pārkāpumiem reaģē konsekventi un taisnīgi. Mērķtiecīgi un efektīvi izmanto visu pieejamo mācību laiku, lai mācībās iesaistītu ikvienu: izmanto daudzveidīgus paņēmienus, to skaitā individuālo, pāru un grupu darbu, kas rosina katru skolēnu domāt un darīt pašam. Organizē mācību procesu tā, lai atbalstu skolēni saņemtu gan no skolotāja, gan viens no otra. Izvēlas un veido sasniedzamajiem rezultātiem atbilstošu fizisko vidi un tādēļ organizē mācības gan skolā, gan ārpus tās, variē ar klases iekārtojumu un izmanto uzskates līdzekļus, atgādnes un citus nepieciešamos resursus, kas veicina skolēna patstāvīgu mācīšanos.</p>	
---	--	---	--	--



		skolēna patstāvīgu mācīšanos.		
Skolotājs izvirza sasniedzamo rezultātu (Balsfīts uz skolotāja snieguma aprakstu (Valsts izglītības satura centrs, projekts Nr.8.3.1.1/16/I/002 Kompetenču pieeja mācību saturā, 2019)).	Lielākā daļa vai visas aprakstītās skolotāja darbības ir novērojamas gandrīz visās mācību stundās un/vai starpbrīžos: Plāno mācības, kas virzītas uz sasniedzamo rezultātu (SR) skolēnam. Izvirza skolēniem nozīmīgus un kompleksus īstermiņa un ilgtermiņa SR, kas paredz gan konkrētu zināšanu un atsevišķu prasmju apguvi, gan to pārnesi jaunās situācijās. Izvirza SR gan viena priekšmeta ietvaros, gan tādas, kas skar vairākus priekšmetus/jomas. Rūpējas, lai SR ietvertu caurviju prasmju attīstību un paredzētu saskaņoti lietot zināšanas, prasmes un attieksmes. Iesaista skolēnus SR izvirzīšanā un skaidro to nozīmi. Organizē darbu, kurā skolēniem rodas izpratne, ko viņi iemācīsies, veicot uzdevumu, kā uzdevums palīdzēs sasniegt mērķi un kāds ir labs sniegums.	Vidēji vismaz 2/3 no aprakstītajām skolotāja darbībām ir novērojamas mācību stundās un/vai starpbrīžos, turklāt skolā ir vismaz viens skolotājs, kurš labi veic visas aprakstītās darbības: Plāno mācības, kas virzītas uz sasniedzamo rezultātu (SR) skolēnam. Izvirza skolēniem nozīmīgus un kompleksus īstermiņa un ilgtermiņa SR, kas paredz gan konkrētu zināšanu un atsevišķu prasmju apguvi, gan to pārnesi jaunās situācijās. Izvirza SR gan viena priekšmeta ietvaros, gan tādas, kas skar vairākus priekšmetus/jomas. Rūpējas, lai SR ietvertu caurviju prasmju attīstību un paredzētu saskaņoti lietot zināšanas, prasmes un attieksmes. Iesaista skolēnus SR izvirzīšanā un skaidro to nozīmi. Organizē darbu, kurā skolēniem rodas izpratne, ko viņi iemācīsies, veicot uzdevumu, kā uzdevums palīdzēs sasniegt mērķi un kāds ir labs sniegums.	Vidēji vismaz 1/3 no aprakstītajām skolotāja darbībām ir novērojama mācību stundās un/vai starpbrīžos, (turklāt nav novērojama skolotāja rīcība, kas kaitē skolēniem): Plāno mācības, kas virzītas uz sasniedzamo rezultātu (SR) skolēnam. Izvirza skolēniem nozīmīgus un kompleksus īstermiņa un ilgtermiņa SR, kas paredz gan konkrētu zināšanu un atsevišķu prasmju apguvi, gan to pārnesi jaunās situācijās. Izvirza SR gan viena priekšmeta ietvaros, gan tādas, kas skar vairākus priekšmetus/jomas. Rūpējas, lai SR ietvertu caurviju prasmju attīstību un paredzētu saskaņoti lietot zināšanas, prasmes un attieksmes. Iesaista skolēnus SR izvirzīšanā un skaidro to nozīmi. Organizē darbu, kurā skolēniem rodas izpratne, ko viņi iemācīsies, veicot uzdevumu, kā uzdevums palīdzēs sasniegt mērķi un kāds ir labs sniegums.	Stundu vērojumi, skolotāja refleksija un pašvērtējums, skolēnu darbu piemēri, stundu un tematu plāni (iekļaujot sasniedzamos rezultātus), skolēnu aptaujas par darbību veikšanas biežumu stundās, atgātnes.
Skolotājs piedāvā jēgpilnus uzdevumus (Balsfīts uz skolotāja	Lielākā daļa vai visas aprakstītās skolotāja darbības ir novērojamas gandrīz visās mācību stundās un/vai starpbrīžos:	Vidēji vismaz 2/3 no aprakstītajām skolotāja darbībām ir novērojamas mācību stundās un/vai starpbrīžos, turklāt skolā ir vismaz viens	Vidēji vismaz 1/3 no aprakstītajām skolotāja darbībām ir novērojama mācību stundās un/vai starpbrīžos, (turklāt nav novērojama skolotāja	Stundu vērojumi, skolotāja refleksija un pašvērtējums, skolēnu darbu piemēri, uzdevumu piemēri un to mērķi, stundu un tematu plāni,

<p>snieguma aprakstu (Valsts izglītības satura centrs, projekts Nr.8.3.1.1/16/I/002 Kompetenču pieeja mācību saturā, 2019)).</p>	<p>Plāno un īsteno mācību nodarbības, kurās skolēniem ir saprotams SR, iespēja jauno informāciju saistīt ar iepriekšējām zināšanām, ar mērķtiecīgu skolotāja atbalstu veidot dziļu izpratni par mācību saturu, pašiem praktiski darbojoties un izmantojot jaunās zināšanas un prasmes daudzveidīgās situācijās. Sagatavo un mērķtiecīgi izvēlas SR sasniegšanai piemērotus uzdevumus, kas prasa patstāvīgi domāt un darboties augstākajos izzīņas līmeņos, ar modeļu un piemēru palīdzību pašiem atklājot likumsakarības. Piedāvā izaicinājumus, kas prasa izmantot gan vienas, gan vairāku mācību jomu vai mācību priekšmetu zināšanas un prasmes. Māca skolēniem konkrētai situācijai atbilstošas stratēģijas, piedāvājot atbalstu, piemēram, paraugus, modeļus, piemērus, procesa aprakstus, snieguma līmeņu aprakstus. Ievieš un nostiprina tādu mācīšanās procesu, kurā skolēni tos mērķtiecīgi izmanto, pēc nepieciešamības papildina un pielāgo savām vajadzībām, pakāpeniski veidojot patstāvīgas mācīšanās ieradumus. Organizē mācību procesu tā, lai skolēni risinātu reālās pasaules</p>	<p>skolotājs, kurš labi veic visas aprakstītās darbības: Plāno un īsteno mācību nodarbības, kurās skolēniem ir saprotams SR, iespēja jauno informāciju saistīt ar iepriekšējām zināšanām, ar mērķtiecīgu skolotāja atbalstu veidot dziļu izpratni par mācību saturu, pašiem praktiski darbojoties un izmantojot jaunās zināšanas un prasmes daudzveidīgās situācijās. Sagatavo un mērķtiecīgi izvēlas SR sasniegšanai piemērotus uzdevumus, kas prasa patstāvīgi domāt un darboties augstākajos izzīņas līmeņos, ar modeļu un piemēru palīdzību pašiem atklājot likumsakarības. Piedāvā izaicinājumus, kas prasa izmantot gan vienas, gan vairāku mācību jomu vai mācību priekšmetu zināšanas un prasmes. Māca skolēniem konkrētai situācijai atbilstošas stratēģijas, piedāvājot atbalstu, piemēram, paraugus, modeļus, piemērus, procesa aprakstus, snieguma līmeņu aprakstus. Ievieš un nostiprina tādu mācīšanās procesu, kurā skolēni tos mērķtiecīgi izmanto, pēc nepieciešamības papildina un pielāgo savām vajadzībām, pakāpeniski veidojot patstāvīgas mācīšanās ieradumus.</p>	<p>rīcība, kas kaitē skolēniem): Plāno un īsteno mācību nodarbības, kurās skolēniem ir saprotams SR, iespēja jauno informāciju saistīt ar iepriekšējām zināšanām, ar mērķtiecīgu skolotāja atbalstu veidot dziļu izpratni par mācību saturu, pašiem praktiski darbojoties un izmantojot jaunās zināšanas un prasmes daudzveidīgās situācijās. Sagatavo un mērķtiecīgi izvēlas SR sasniegšanai piemērotus uzdevumus, kas prasa patstāvīgi domāt un darboties augstākajos izzīņas līmeņos, ar modeļu un piemēru palīdzību pašiem atklājot likumsakarības. Piedāvā izaicinājumus, kas prasa izmantot gan vienas, gan vairāku mācību jomu vai mācību priekšmetu zināšanas un prasmes. Māca skolēniem konkrētai situācijai atbilstošas stratēģijas, piedāvājot atbalstu, piemēram, paraugus, modeļus, piemērus, procesa aprakstus, snieguma līmeņu aprakstus. Ievieš un nostiprina tādu mācīšanās procesu, kurā skolēni tos mērķtiecīgi izmanto, pēc nepieciešamības papildina un pielāgo savām vajadzībām, pakāpeniski veidojot patstāvīgas mācīšanās ieradumus. Organizē mācību procesu tā, lai</p>	<p>skolēnu aptaujas par darbību veikšanas biežumu stundās, atgādes.</p>
--	---	--	--	---

	<p>problēmas arvien pieaugošā grūtības pakāpē, izaicinātu esošo situāciju, lai saskatītu pasaulē iespējas veidot pievienoto vērtību un to arī darītu, kā arī savas ikdienas darbības saistītu ar plašāku kontekstu un rūpēs par savu kopienu, sabiedrību, pasauli rīkotos atbildīgi un saskaņā ar savām vērtībām.</p> <p>Rūpējas, lai skolēni kritiski izvērtētu dažādu informāciju un pieņemtu izsvērtus lēmumus, kā arī ieklausītos atšķirīgos viedokļos un efektīvi sadarbotos, ievērojot gan savas, gan citu vajadzības.</p>	<p>Organizē mācību procesu tā, lai skolēni risinātu reālās pasaules problēmas arvien pieaugošā grūtības pakāpē, izaicinātu esošo situāciju, lai saskatītu pasaulē iespējas veidot pievienoto vērtību un to arī darītu, kā arī savas ikdienas darbības saistītu ar plašāku kontekstu un rūpēs par savu kopienu, sabiedrību, pasauli rīkotos atbildīgi un saskaņā ar savām vērtībām.</p> <p>Rūpējas, lai skolēni kritiski izvērtētu dažādu informāciju un pieņemtu izsvērtus lēmumus, kā arī ieklausītos atšķirīgos viedokļos un efektīvi sadarbotos, ievērojot gan savas, gan citu vajadzības.</p>	<p>skolēni risinātu reālās pasaules problēmas arvien pieaugošā grūtības pakāpē, izaicinātu esošo situāciju, lai saskatītu pasaulē iespējas veidot pievienoto vērtību un to arī darītu, kā arī savas ikdienas darbības saistītu ar plašāku kontekstu un rūpēs par savu kopienu, sabiedrību, pasauli rīkotos atbildīgi un saskaņā ar savām vērtībām.</p> <p>Rūpējas, lai skolēni kritiski izvērtētu dažādu informāciju un pieņemtu izsvērtus lēmumus, kā arī ieklausītos atšķirīgos viedokļos un efektīvi sadarbotos, ievērojot gan savas, gan citu vajadzības.</p>	
<p>Skolotājs sniedz attīstošu atgriezenisko saiti (Balstīts uz skolotāja snieguma aprakstu (Valsts izglītības satura centrs, projekts Nr.8.3.1.1/16/I/002 Kompetenču pieeja mācību saturā, 2019)).</p>	<p>Lielākā daļa vai visas aprakstītās skolotāja darbības ir novērojamas gandrīz visās mācību stundās un/vai starpbrīžos:</p> <p>Skolotājs rūpējas, lai skolēnu darbu vērtēšana vienmēr būtu taisnīga, saprotama un tā atbalstītu skolēnu mācīšanos.</p> <p>Mērķtiecīgi plāno, izvēlas un veido uzticamus, mācību jomai un mācību priekšmetam, skolēnu SR un vērtēšanas mērķim atbilstošus vērtēšanas rīkus.</p> <p>Formulē skaidrus un SR atbilstošus kritērijus skolēnu snieguma vērtēšanai. Kompleksa snieguma</p>	<p>Vidēji vismaz 2/3 no aprakstītajām skolotāja darbībām ir novērojamas mācību stundās un/vai starpbrīžos, turklāt skolā ir vismaz viens aprakstītās darbības:</p> <p>Skolotājs rūpējas, lai skolēnu darbu vērtēšana vienmēr būtu taisnīga, saprotama un tā atbalstītu skolēnu mācīšanos.</p> <p>Mērķtiecīgi plāno, izvēlas un veido uzticamus, mācību jomai un mācību priekšmetam, skolēnu SR un vērtēšanas mērķim atbilstošus vērtēšanas rīkus.</p> <p>Formulē skaidrus un SR atbilstošus</p>	<p>Vidēji vismaz 1/3 no aprakstītajām skolotāja darbībām ir novērojama mācību stundās un/vai starpbrīžos, (turklāt nav novērojama skolotāja rīcība, kas kaitē skolēniem):</p> <p>Skolotājs rūpējas, lai skolēnu darbu vērtēšana vienmēr būtu taisnīga, saprotama un tā atbalstītu skolēnu mācīšanos.</p> <p>Mērķtiecīgi plāno, izvēlas un veido uzticamus, mācību jomai un mācību priekšmetam, skolēnu SR un vērtēšanas mērķim atbilstošus vērtēšanas rīkus.</p> <p>Formulē skaidrus un SR atbilstošus kritērijus skolēnu snieguma</p>	<p>Stundu vērojumi, skolotāja refleksija un pašvērtējums, skolēnu darbu piemēri, stundu un tematu plāni, skolēnu aptaujas par darbību veikšanas biežumu stundās, atgādes, skolēniem sniegtās atgriezeniskās saites piemēri.</p>

	izvērtēšanai veido snieguma līmeņu aprakstus. Regulāri nodrošina skolēniem konkrētu, izmantojamu, laikus iegūstamu un cieņpilnu atgriezenisko saiti par sniegumu (gan procesu, gan rezultātu). Informē skolēnus par viņu darba vērtēšanas kritērijiem pirms snieguma demonstrēšanas un nodrošina skolēnu izpratni par to. Iesaista skolēnus savas izaugsmes sekošanā un snieguma izvērtēšanā un piedāvā atbilstošas iespējas sniegumu uzlabot.	kritērijus skolēnu snieguma vērtēšanai. Kompleksa snieguma izvērtēšanai veido snieguma līmeņu aprakstus. Regulāri nodrošina skolēniem konkrētu, izmantojamu, laikus iegūstamu un cieņpilnu atgriezenisko saiti par sniegumu (gan procesu, gan rezultātu). Informē skolēnus par viņu darba vērtēšanas kritērijiem pirms snieguma demonstrēšanas un nodrošina skolēnu izpratni par to. Iesaista skolēnus savas izaugsmes sekošanā un snieguma izvērtēšanā un piedāvā atbilstošas iespējas sniegumu uzlabot.	vērtēšanai. Kompleksa snieguma izvērtēšanai veido snieguma līmeņu aprakstus. Regulāri nodrošina skolēniem konkrētu, izmantojamu, laikus iegūstamu un cieņpilnu atgriezenisko saiti par sniegumu (gan procesu, gan rezultātu). Informē skolēnus par viņu darba vērtēšanas kritērijiem pirms snieguma demonstrēšanas un nodrošina skolēnu izpratni par to. Iesaista skolēnus savas izaugsmes sekošanā un snieguma izvērtēšanā un piedāvā atbilstošas iespējas sniegumu uzlabot.	
Skolotājs rosina domāt par mācīšanos (Balstīts uz skolotāja snieguma aprakstu (Valsts izglītības satura centrs, projekts Nr.8.3.1.1/16/I/002 Kompetenču pieeja mācību saturā, 2019)).	Lielākā daļa vai visas aprakstītās skolotāja darbības ir novērojamas gandrīz visās mācību stundās un/vai starpbrīžos: Regulāri rosina skolēnus domāt par savu mācīšanos - reflektēt par savu domāšanu, analizēt savas domāšanas procesus un izvērtēt izmantotās stratēģijas. Pats modelē savas domāšanas gaitu un to atklāj skolēniem. Organizē mācību procesu tā, lai skolēniem būtu iespēja pašiem plānot, uzraudzīt un izvērtēt savu mācīšanās procesu. Rosina skolēnus izvirzīt personiskos izaugsmes mērķus, plānot savu darbu	Vidēji vismaz 2/3 no aprakstītajām skolotāja darbībām ir novērojamas mācību stundās un/vai starpbrīžos, turklāt skolā ir vismaz viens skolotājs, kurš labi veic visas aprakstītās darbības: Regulāri rosina skolēnus domāt par savu mācīšanos - reflektēt par savu domāšanu, analizēt savas domāšanas procesus un izvērtēt izmantotās stratēģijas. Pats modelē savas domāšanas gaitu un to atklāj skolēniem. Organizē mācību procesu tā, lai skolēniem būtu iespēja pašiem plānot, uzraudzīt un izvērtēt savu mācīšanās procesu.	Vidēji vismaz 1/3 no aprakstītajām skolotāja darbībām ir novērojama mācību stundās un/vai starpbrīžos, (turklāt nav novērojama skolotāja rīcība, kas kaitē skolēniem): Regulāri rosina skolēnus domāt par savu mācīšanos - reflektēt par savu domāšanu, analizēt savas domāšanas procesus un izvērtēt izmantotās stratēģijas. Pats modelē savas domāšanas gaitu un to atklāj skolēniem. Organizē mācību procesu tā, lai skolēniem būtu iespēja pašiem plānot, uzraudzīt un izvērtēt savu mācīšanās procesu. Rosina skolēnus izvirzīt personiskos	Stundu vērojumi, skolotāja refleksija un pašvērtējums, skolēnu darbu piemēri, stundu un tematu plāni, skolēnu aptaujas par darbību veikšanas biežumu stundās, atgādnēs, skolēnu pašvērtējums, skolēnu izpētes mapes.

	<p>mērķu sasniegšanai un sekot savai izaugsmei, izzināt savas stiprās un vājās puses, meklēt iespējas un veidus, kā attīstīt savu domāšanu. Atbalsta un sekmē domāšanas kultūras attīstību gan stundās, gan ārpus tām: regulāri uzdod jautājumus, uz kuriem nav vienas pareizās atbildes, atvēl laiku domāšanai un izsvērtām atbildēm, atbalsta neierastus skatījumus.</p>	<p>Rosina skolēnus izvirzīt personiskos izaugsmes mērķus, plānot savu darbu mērķu sasniegšanai un sekot savai izaugsmei, izzināt savas stiprās un vājās puses, meklēt iespējas un veidus, kā attīstīt savu domāšanu. Atbalsta un sekmē domāšanas kultūras attīstību gan stundās, gan ārpus tām: regulāri uzdod jautājumus, uz kuriem nav vienas pareizās atbildes, atvēl laiku domāšanai un izsvērtām atbildēm, atbalsta neierastus skatījumus.</p>	<p>izaugsmes mērķus, plānot savu darbu mērķu sasniegšanai un sekot savai izaugsmei, izzināt savas stiprās un vājās puses, meklēt iespējas un veidus, kā attīstīt savu domāšanu. Atbalsta un sekmē domāšanas kultūras attīstību gan stundās, gan ārpus tām: regulāri uzdod jautājumus, uz kuriem nav vienas pareizās atbildes, atvēl laiku domāšanai un izsvērtām atbildēm, atbalsta neierastus skatījumus.</p>	
<p>Skolā ir skaidra vērtēšanas kārtība.</p>	<p>Skolā ir izstrādāta vērtēšanas kārtība. Tā ietver cik bieži, ar kādām vērtēšanas metodēm tiek vērtēti skolēnu sasniegumi, kā, cik reizi un kādā termiņā var uzlabot mācību sasniegumus, kādā sistēmā, kā vērtējumi tiek apkopoti un analizēti, kā un kādā formā skolēni un vecāki tiek informēti par mācību sasniegumiem.</p> <p>Visi skolotāji vērtēšanas kārtību ievēro darbībā, vienādi to izprot un pielieto līdzīgi visās klasēs.</p> <p>Skolēniem un vecākiem vērtēšanas kārtība un komunikācija par vērtējumiem ir skaidra un saprotama,</p>	<p>Skolā ir izstrādāta vērtēšanas kārtība, taču atsevišķi tās aspekti nav pietiekami precīzi nodefinēti vai arī netiek pilnībā ieviesti praksē. Vērtēšanas kārtība ietver cik bieži, ar kādām vērtēšanas metodēm tiek vērtēti skolēnu sasniegumi, kā, cik reizi un kādā termiņā var uzlabot mācību sasniegumus, kādā sistēmā, kā vērtējumi tiek apkopoti un analizēti, kā un kādā formā skolēni un vecāki tiek informēti par mācību sasniegumiem.</p> <p>Visi skolotāji vērtēšanas kārtību ievēro darbībā, taču pastāv atšķirības, kā dažādi skolotāji vērtēšanas kārtību izprot un pielieto visās klasēs.</p>	<p>Skolā ir izstrādāta vērtēšanas kārtība, taču atsevišķi tās aspekti nav pietiekami precīzi nodefinēti vai arī netiek pilnībā ieviesti praksē.</p> <p>Visi skolotāji nodrošina godīgu, regulāru, priekšmeta saturam un izglītības programmai atbilstošu vērtēšanu. Lielākā daļa skolotāju vērtēšanas kārtību ikdienā ievēro pilnībā, pastāv atšķirības, kā dažādi skolotāji vērtēšanas kārtību izprot un pielieto visās klasēs. Izņēmumiem nav būtiska negatīva ietekme uz skolēnu mācīšanos, vērtējumi netiek izmantoti, lai sodītu vai diskriminētu skolēnus.</p> <p>Skolēniem un vecākiem vērtēšanas</p>	<p>Stundu vērojumi, skolotāja refleksija un pašvērtējums, skolēnu darbu piemēri, stundu un tematu plāni, skolēnu aptaujas par darbību veikšanas biežumu stundās, atgātnes, vecāku aptaujas, ieraksti e-klasē.</p>

	<p>lielākā daļa vecāku ir apmierināti ar tās īstenošanu.</p> <p>Skolā vairākiem vērtēšanas metodiskajiem paņēmieniem (piem. argumentētai esejai, prezentācijai, eksperimentam) un caurviju prasmēm ir izstrādāti un tiek pielietoti vienoti vērtēšanas kritēriji, lai veicinātu un sekotu līdzi skolēnu izpratnes un prasmju attīstībai ilgtermiņā.</p> <p>Skolas vadība sistemātiski pārbauga, lai vērtēšanas kārtība tiktu ievērota ikdienā un skolotāji, skolēni un vecāki to izprastu un līdzīgi interpretētu. Skolas vadībai ir dati, kas apliecina, cik lielā mērā vērtēšana realitātē atbilst vērtēšanas kārtībai.</p>	<p>Skolēniem un vecākiem vērtēšanas kārtība ir pieejama, lielākā daļa skolēnu un vecāku atzīst, ka tās īstenošana viņiem ir skaidra un saprotama. Vismaz puse skolēnu un vecāku ir apmierināti par vērtēšanas kārtību un komunikāciju par vērtējumiem.</p> <p>Skolas vadība sistemātiski pārbauga, lai vērtēšanas kārtība tiktu ievērota ikdienā un skolotāji, skolēni un vecāki to izprastu un līdzīgi interpretētu, taču skolas vadībai nav datu, kas apliecina, cik lielā mērā vērtēšana realitātē atbilst vērtēšanas kārtībai.</p>	<p>kārtība ir pieejama, vismaz puse skolēnu un vecāku atzīst, ka tās īstenošana viņiem ir skaidra un saprotama.</p> <p>Skolas vadība pārbauga, lai vērtēšanas kārtība tiktu ievērota. Šī pārraudzība nodrošina vērtēšanas būtiskāko elementu īstenošanu, bet ne visas vērtēšanas kārtības sistemātisku īstenošanu pilnībā.</p>	
<p>Skolotāji plāno un īsteno diferencēšanu stundās.</p>	<p>Skolotāji mērķtiecīgi un efektīvi izmanto dažādas metodes un pieejas, lai nodrošinātu diferencēšanu visiem vai gandrīz visiem skolēniem. Diferencēšana ir daļa no ikdienas procesa, tā ņem vērā skolēnu iepriekšējās zināšanas un prasmes un tās procesā tiek pielāgoti visi izmantotie uzdevumi, aktivitātes un resursi, lai efektīvi personalizētu diferencēšanu katra skolēna tempam un izaugsmei.</p>	<p>Klases līmenī skolotāji mērķtiecīgi izmanto dažādas metodes un pieejas, lai nodrošinātu diferencēšanu visiem skolēniem, taču diferencēšanas apjoms visās stundās neaptver visus skolēnus, kam tā būtu nepieciešama. Diferencēšana ir daļa no ikdienas procesa, tā ņem vērā skolēnu iepriekšējās zināšanas un prasmes un tās procesā tiek izmantoti visi pieejamie uzdevumi, aktivitātes un resursi.</p>	<p>Klases līmenī vairāk nekā puse skolotāju mērķtiecīgi izmanto dažādas metodes un pieejas, lai nodrošinātu diferencēšanu visiem skolēniem, taču diferencēšanas apjoms visās stundās neaptver visus skolēnus, kam tā būtu nepieciešama. Diferencēšana ir regulāra mācību procesa sastāvdaļa, taču vairākās stundās var novērot, ka skolēniem diferencēts mācību process vēl nav ierasts, vairākiem skolēniem nav</p>	<p>Stundu vērojumi, skolēnu aptaujas par darbību veikšanas biežumu stundās, stundu plāni, uzdevumu piemēri, atgādnēs.</p>

	Lielākajā daļā stundu plānu var redzēt iekārtotu diferencēšanu. Skolas vadībai ir pierādījumi, ka skolā sistēmiski stundās tiek īstenota diferencēšana.	Visi skolas skolotāji prot īstenot diferencēšanu klasē un skolas vadība, vērojot stundas, par to ir guvusi pierādību.	skaidrs, kas viņiem ir jādara situācijās, kad visiem skolēniem nav vienādi uzdevumi vai identisks process.	
Skolotājs sadarbojas ar vecākiem skolēnu mācīšanās atbalstam (Balstīts uz skolotāja snieguma aprakstu (Valsts izglītības satura centrs, projekts Nr.8.3.1.1/16/I/002 Kompetenču pieeja mācību saturā, 2019)).	Skolotāji veido pozitīvas, sadarbībā balstītas attiecības ar vecākiem, lai uzlabotu viņu bērnu mācīšanos un psiholoģisko labklājību. Rada iespējas vecākiem atbalstīt savu bērnu mācīšanos: saprotami, cieņpilni un regulāri komunicē ar vecākiem par viņu bērnu progresu un min konkrētus ieteikumus, kā viņi savus bērnus var atbalstīt. Visi vai gandrīz visi priekšmetu skolotāji mācību gada laikā ir komunicējuši ar vecākiem par viņu bērnu progresu, norādot katra bērna individuālo progresu un sniedzot individuālus ieteikumus .	Skolotāji veido pozitīvas, sadarbībā balstītas attiecības ar vecākiem, lai uzlabotu viņu bērnu mācīšanos un psiholoģisko labklājību. Rada iespējas vecākiem atbalstīt savu bērnu mācīšanos: saprotami, cieņpilni un regulāri komunicē ar vecākiem par viņu bērnu progresu un min konkrētus ieteikumus, kā viņi savus bērnus var atbalstīt. Priekšmetu skolotāji mācību gada laikā ir vairākkārt komunicējuši ar vecākiem, taču komunikācija ir vienveidīga, norādot vispārīgus sasniedzamos rezultātus un kā vecāki var bērnus atbalstīt, nevis norādot katra bērna individuālo progresu un individuālus ieteikumus.	Skolotāji veido pozitīvas, sadarbībā balstītas attiecības ar vecākiem, lai uzlabotu viņu bērnu mācīšanos un psiholoģisko labklājību. Rada iespējas vecākiem atbalstīt savu bērnu mācīšanos: saprotami, cieņpilni un regulāri komunicē ar vecākiem par viņu bērnu progresu un min konkrētus ieteikumus, kā viņi savus bērnus var atbalstīt. Komunikācija no priekšmetu skolotājiem pārsvarā ir reaktīva, situācijās, ja vecāks uzrunā skolotāju vecāku dienās vai individuāli.	Skolotāju un vecāku aptaujas, sarunas, intervijas, sarakste ar vecākiem

### Kvalitātes līmeņu apraksts pa faktoriem apakškomponenta “Mācīšana un mācīšanās” apakštēmai “Atbalsts skolēniem”

Faktora nosaukums	Kvalitātes līmeņa “Ļoti labi” apraksts	Kvalitātes līmeņa “Labi” apraksts	Kvalitātes līmeņa “Pietiekami” apraksts	Datu avoti pierādījumu iegūšanai
Skolā ir pierādība,	Visiem skolas darbiniekiem ir	Gandrīz visiem skolas darbiniekiem	Skolas vadībai ir vīzija, ka katram šīs	Skolotāju, skolēnu, vecāku aptaujas

<p>ka ikviens skolēns paša spēkiem vai ar atbalstu, var apgūt izglītības programmu un īstenot savu potenciālu, pastāv līdzatbildība to veicināt un atbalstīt.</p>	<p>pārliecība, ka viņiem, kopīgi sadarbojoties, katram šīs skolas skolēnam ir jāpalīdz apgūt izglītības programmu un īstenot savu potenciālu. To ņemot vērā, darbinieki izprot, ka katram skolēnam var būt reizes, kad ir nepieciešams personalizēts atbalsts. Šī pārliecība atspoguļojas rīcībā, skolotājiem izprotot par katru skolēnu, ko viņš spēj paveikt, ko vēl nespēj un kāda līmeņa izaicinājumi un atbalsts skolēniem ir nepieciešams.</p> <p>Visi vai gandrīz visi skolotāji un atbalsta personāls apzinās savu līdzatbildību atbalsta sniegšanā skolēniem un var minēt vairākus konkrētus piemērus, kā to ir īstenojuši pēdējā mēneša laikā (piem. pamanot un ziņojot par skolēniem, kuriem varētu būt nepieciešams personalizēts atbalsts; meklējot palīdzību no atbalsta personāla, ja tā ir nepieciešama, lai skolēni apgūtu nepieciešamās zināšanas, prasmes un tikumus; meklējot veidus, kā labāk atbalstīt savus skolēnus mācību procesā, tai skaitā veicot diferenciaciju, individualizāciju un personalizāciju.)</p> <p>Atbalsts tiek sniegts izrādot cieņu, taisnīgumu un pozitīvu attieksmi par</p>	<p>ir pārliecība, ka viņiem, kopīgi sadarbojoties, katram šīs skolas skolēnam ir jāpalīdz apgūt izglītības programmu un īstenot savu potenciālu. To ņemot vērā, darbinieki izprot, ka katram skolēnam var būt reizes, kad ir nepieciešams personalizēts atbalsts, taču lielākoties tas izpaužas uz skolēniem ar izteiktām grūtībām, vai izteikti ātru mācību rezultātu sasniegšanu. Par šiem skolēniem arī skolotājs pārzina, ko katrs spēj paveikt, ko vēl nespēj un kāda līmeņa izaicinājumi un atbalsts skolēniem ir nepieciešams.</p> <p>Visi vai gandrīz visi skolotāji un atbalsta personāls apzinās savu līdzatbildību atbalsta sniegšanā skolēniem un var minēt vairākus konkrētus piemērus, kā to ir īstenojuši pēdējā gada laikā (piem. pamanot un ziņojot par skolēniem, kuriem varētu būt nepieciešams personalizēts atbalsts; Meklējot palīdzību no atbalsta personāla, ja tā ir nepieciešama, lai skolēni apgūtu nepieciešamās zināšanas, prasmes un tikumus; Meklējot veidus, kā labāk atbalstīt savus skolēnus mācību procesā, tai skaitā veicot diferenciaciju, individualizāciju un personalizāciju.)</p>	<p>skolas skolēnam ir jāpalīdz apgūt izglītības programmu un īstenot savu potenciālu, tomēr šī vīzija nav vēl iedzīvināta pārējā skolas struktūrā - starp skolotājiem, skolēniem, vecākiem, u.c. iesaistītajiem. Starp skolotājiem ir vēl dalīta izpratne par to, kāds sniegums skolā tiek sagaidīts no skolēniem (piem. ja skolēns nav apguvis kādu prasmi, sasniedzis mācību rezultātu, vai strādāt ar skolēnu, lai to apgūtu, vai atstāt to tajā līmenī, cik tālu ir apguvis). No skolēniem sagaidāmie rezultāti tiek raksturoti dažādi no dažādām iesaistītām pusēm (skolas vadības, skolotājiem, skolēniem, u.c.).</p> <p>Skolotāji apzinās un novērtē savu lomu un līdzatbildību atbalsta sniegšanā, tomēr nevar minēt konkrētus piemērus, kā to ir īstenojuši darbībā. Ir daži pierādījumi par centieniem un dažu skolotāju labie piemēri par iniciatīvu, taču tā skolā nav vispārpieņemta prakse.</p> <p>Atbalsts tiek sniegts izrādot cieņu, taisnīgumu un pozitīvu attieksmi par procesu un skolēniem.</p>	<p>par skolas darbinieku pārliecību, kā arī vai skolā pastāv līdzatbildība par atbalsta konstatēšanu un sniegšanu. Stundu vērojumos var novērot, cik lielā mērā skolotājs individuāli virza skolēnus uz mācību mērķu sasniegšanu, kāda ir skolotāju attieksme atbalstot skolēnus mācībās.</p>
---	---	---	--	---



	procesu un skolēniem.	Atbalsts tiek sniegts izrādot cieņu, taisnīgumu un pozitīvu attieksmi par procesu un skolēniem.		
Skolas līmenī ir skaidra struktūra un sadarbība, kā tiek apzinātas un diagnosticētas skolēnu atbalsta vajadzības, izaicinājumu vajadzības un riski pamest mācības.	<p>Visu skolēnu individuālās vajadzības un riski tiek apzināti pirmo mēnešu laikā, kopš skolēns pievienojas skolai. Iepriekšējos gados identificētās vajadzības un riski tiek caurskatīti katrā nākamajā skolēna mācību gadā šajā skolā. Skola pārziņa, kuros pārejas posmos un vecumos skolēnu individuālās vajadzības un riski palielinās. Visi skolas darbinieki piedalās šajā vajadzību apzināšanās procesā, zina savu lomu un atbildības, nodrošina, ka katra skolēna vajadzības tiek pamanītas. Skolā ir cilvēks (piem. klases audzinātājs), kurš seko līdzi katra skolēna attieksmes, uzvedības un intelektuālai attīstībai, un pārliecinās par šīm īpatnībām, izmantojot dažādus datu avotus (piem. mācību rezultātus, stundu vērošanu, skolotāju teikto, skolēnu teikto).</p> <p>Skolas vadība izstrādā plānu, kā palīdzēt skolas darbiniekiem monitorēt konkrētus riskus, ja ir indikācijas, ka tie ir plaši izplatīti. (piem. organizējot diagnosticējošu</p>	<p>Skolā ir izstrādāta un efektīvi darbojas sistēma, kā apzināt un diagnosticēt pamata vajadzības un riskus saviem skolēniem. Eksistē vienoti kritēriji, skolotāji tos pārziņa, var minēt piemērus, kā šie kritēriji izpaužas konkrētu skolēnu gadījumā.</p> <p>Skolas izstrādātā sistēma, apzinot un diagnosticējot skolēna individuālās vajadzības un riskus, skatās uz katru skolēnu individuāli, informācijas izpētē izvērtējot visas 5 risku kategorijas:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Ar mācībām / skolas vidi saistītos riskus;</li> <li>● Sociālās vides un veselības riskus;</li> <li>● Ekonomiskos riskus</li> <li>● Ar ģimeni saistītos riskus;</li> <li>● Risku nerealizēt pilnu savu potenciālu.</li> </ul> <p>Izpētes un informācijas iegūšanas procesā klašu audzinātājiem un priekšmetu skolotājiem palīdz arī atbalsta personāls (piem. vērojot stundās, starpbrīžos, ēdnīcā skolēnu</p>	<p>Skolā ir izstrādāta sistēma, kā apzināt un diagnosticēt pamata vajadzības un riskus saviem skolēniem, taču šī sistēma ne vienmēr spēj aptvert visu skolēnu vajadzības vai apzināt dažāda līmeņa vajadzības (piemēram, vairāk uzsver atbalsta vajadzības skolēniem ar mācību un uzvedības grūtībām, bet ne tik daudz vajadzīgos izaicinājumus talantīgiem skolēniem).</p> <p>Skolā tiek izmantoti vienoti kritēriji, kuri pamata riski un vajadzības tiek apzinātas. Skolotājiem ir zināšanas un prasmes apzināt pamata vajadzības skolēniem, kurus viņi māca, tomēr viņi ne vienmēr prot savas zināšanas un prasmes izmantot praksē vai nedalās ar informāciju ar psihologu vai citiem skolas darbiniekiem (atbalsta personālu, vadību, citiem skolotājiem u.c.).</p> <p>Liela atbildība tiek uzlikta uz klases audzinātāja lomu un pienākumu apzināt un diagnosticēt šos riskus. Pašvaldība tiek iesaistīta tikai ekstrēmos gadījumos.</p>	<p>Skolas kārtība, kā tiek apzināts un diagnosticēts skolēniem nepieciešamais atbalsts, kā tiek pieņemts lēmums par konkrēto atbalsta veidu.</p> <p>Cik daudziem skolēniem katrā klašu grupā tiek sniegts konkrēts atbalsta veids? Cik daudz skolēnu katrā klašu grupā ir tādi, kuriem netiek sniegts personalizēts atbalsts?</p> <p>Cik liels ir vidējais laiks no skolēna pievienošanās skolai līdz brīdim, kad viņa individuālās vajadzības tiek apzinātas un tiek pieņemts lēmums par personalizētu atbalstu?</p> <p>Cik daudzos gadījumos skola ir griezies pie skolēna iepriekšējās izglītības iestādes, lūdzot saņemt detalizētu informāciju par skolēna diagnozēm un sniegtajiem atbalsta pasākumiem?</p> <p>Aptauja, intervijas, sanāksmes vai cita formāta atgriezeniskā saite no skolēniem, skolotājiem un vecākiem par to, kādā mērā skolas kārtība tiek</p>

	<p>darbu visu 3. klases skolēnu lasītprasmes pārbaudei, ja lielam skolēnu skaitam ir konstatēti šādi riski; iesaistoties stundu kavējumu vai stundu sākumu kavējumu apzināšanā, ja stundu kavēšana ir plaši izplatīta).</p> <p>Skola pamana skolēnus, kuriem mācību rezultāti ir labi, bet ne izcili un pārrunā, kurās jomās ar papildu atbalstu viņiem būtu interese sasniegt augstākus rezultātus.</p>	darbību)		īstenota.
<p>Skolēni, kuriem ir grūtības saistībā ar mācībām un uzvedību, ar papildu atbalstu apgūst izglītības programmā noteikto.</p>	<p>Gan skolēniem, kuriem ir noteikti atbalsta pasākumi vai speciālā izglītības programma, gan arī skolēniem, kuriem nav diagnosticētas mācību grūtības, bet viņi paši saviem spēkiem nespēj apgūt izglītības programmā noteikto, tiek sniegts personalizēts atbalsts. Tas ir piemērots, proporcionāls un savlaicīgs atbalsts, iekļaujot speciālistus (atbalsta personālu vai citus speciālistus), kur nepieciešams.</p> <p>Īstenojot atbalsta pasākumus skolēniem, notiek aktīva un efektīva sadarbība starp atbalsta personālu, skolotājiem un vadību, iesaistot pašu skolēnu un vecākus, lai nodrošinātu, ka skolēni saņemtu vajadzīgo atbalstu īstajā brīdī. Sadarbības</p>	<p>Skola augstā līmenī piedāvā atbalsta pasākumus tiem skolēniem, kuriem ir atzinumi par mācību vai uzvedības grūtībām, lai tie spētu apgūt izglītības programmā noteikto. Personalizēts atbalsts tiek sniegts arī vairākiem, bet ne visiem skolēniem, kuriem nav atzinumi par atbalsta pasākumiem, bet, kuriem ir zemas sekmes vai atkārtoti uzvedības pārkāpumi. Tas ir piemērots, proporcionāls un savlaicīgs atbalsts, iekļaujot speciālistus (atbalsta personālu vai citus speciālistus), kur nepieciešams.</p> <p>Īstenojot atbalsta pasākumus skolēniem, notiek aktīva un efektīva sadarbība starp atbalsta personālu, skolotājiem un vadību, iesaistot pašu</p>	<p>Skola piedāvā pietiekamus atbalsta pasākumus tiem skolēniem, kuriem ir atzinumi par mācību vai uzvedības grūtībām, lai tie spētu apgūt izglītības programmā noteikto.</p> <p>Katram skolēnam, kuram ir noteikti atbalsta pasākumi vai speciālā izglītības programma, ir izvirzīti atbalsta sasniedzamie rezultāti un plāns. Šis plāns ir zināms skolēniem un viņu vecākiem, viņi spēj izstāstīt par mērķiem un progresu uz tiem.</p> <p>Skolotāji stundās apzinās vajadzību strādāt ar skolēniem ar grūtībām, tomēr ne vienmēr spēj to īstenot. Skolotāji pārzina skolēnu individuālos atbalsta plānus un komunicē ar atbalsta personālu par</p>	<p>Cik daudz skolā ir skolēnu ar speciālās izglītības programmām? Cik daudziem skolēniem ir atbalsta pasākumi? Cik daudziem skolēniem ir citas grūtības saistībā ar mācībām un uzvedību?</p> <p>Cik daudziem skolēniem ir individuālie atbalsta plāni? Cik labi skolēni un viņu vecāki zina par skolēnam uzstādītajiem mērķiem un progresu uz tiem?</p> <p>Cik daudz laika (stundas) semestrī katrs skolēns ar mācību vai uzvedības grūtībām, saņem individuālu atbalstu no atbalsta personāla?</p> <p>Aptauju vai interviju dati par</p>

	<p>ietvaros tiek izstrādāts konkrēts atbalsta plāns, kurā tiek sadalītas lomas un atbildības, aprakstīti rīcības soļi un progresu sekotājs. Pēc plāna tiek regulāri rīkotas tikšanās, lai izrunātu progresu un pielāgotu plānu, nodrošinot iespējas sasniegt izvirzīto rezultātu.</p> <p>Skolotāji stundās apzinās vajadzību individuāli strādāt ar katru skolēnu, kuram ir mācību vai uzvedības grūtības, stundās efektīvi veic diferencēšanu mācību procesā un darbības saskaņā ar skolēnu individuālajiem atbalsta plāniem. Skolotāji sazinās ar atbalsta personālu par skolēnu progresu un jautā pēc atbalsta un padoma, lai efektīvi īstenotu atbalsta pasākumus.</p> <p>Skolai ir pieejams atbalsta personāls, lai strādātu individuāli gan ar katru skolēnu, kuram ir atbalsta pasākumi vai speciālā izglītības programma, gan arī ar skolēniem, kuriem ir zemi vērtējumi vai vairāki uzvedības aizrādījumi. Atbalsta personāls apmainās ar informāciju par individuāliem skolēniem un progresu ar mācību priekšmetu skolotājiem, atbalsta mācību priekšmetu skolotājus ar padomu un palīdzot īstenot atbalstu stundās.</p>	<p>skolēnu un vecākus, lai nodrošinātu, ka skolēni saņemtu vajadzīgo atbalstu īstajā brīdī. Sadarbības ietvaros tiek izstrādāts konkrēts atbalsta plāns, kurā tiek sadalītas lomas un atbildības, aprakstīti rīcības soļi un progresu sekotājs. Pēc plāna tiek regulāri rīkotas tikšanās, lai izrunātu progresu un pielāgotu plānu, nodrošinot iespējas sasniegt izvirzīto rezultātu.</p> <p>Skolotāji stundās apzinās vajadzību individuāli strādāt ar katru skolēnu, kuram ir mācību vai uzvedības grūtības, stundās efektīvi veic diferencēšanu mācību procesā un darbības saskaņā ar skolēnu individuālajiem atbalsta plāniem. Skolotāji sazinās ar atbalsta personālu par skolēnu progresu un jautā pēc atbalsta un padoma, lai efektīvi īstenotu atbalsta pasākumus.</p> <p>Skolai ir pieejams atbalsta personāls, lai strādātu individuāli gan ar katru skolēnu, kuram ir atbalsta pasākumi vai speciālā izglītības programma, gan arī ar skolēniem, kuriem ir zemi vērtējumi vai vairāki uzvedības aizrādījumi. Atbalsta personāls apmainās ar informāciju par individuāliem skolēniem un progresu ar mācību priekšmetu skolotājiem,</p>	<p>skolēnu progresu un jautā pēc atbalsta un padoma, lai efektīvi īstenotu atbalsta pasākumus, taču stundās atbalsts var tikt īstenots vairāk tehniski, nevis pēc būtības (piem. piešķirot atgādnēs, bet nepielāgojot tās skolēna individuālajām vajadzībām)</p> <p>Skolai ir pieejams nepieciešamais atbalsta personāls, lai strādātu individuāli ar katru skolēnu, kuriem ir atbalsta pasākumi vai speciālā izglītības programma vismaz minimālā apjomā. Atbalsta personāls nodod informāciju par individuāliem skolēniem un progresu mācību priekšmetu skolotājiem, taču mācību priekšmetu skolotāji netiek atbalstīti individuāli.</p> <p>Ir izteikti centieni un piemēri, kā atbalstu skolēniem sniedz sadarbojoties ar visām iesaistītām pusēm (skolēnu, skolotājiem, atbalsta personālu, vecākiem, u.c.), taču vēl pietrūkst izstrādāts sadarbības plāns, lai sekotu līdz skolēna progresam un izvērtētu, cik lielā mērā atbalsta pasākums ir devis skolēnam nepieciešamo atbalstu.</p>	<p>savstarpējās sadarbības biežumu un kvalitāti starp skolotājiem un atbalsta personālu.</p> <p>Aptauju vai interviju dati par skolēnu un viņu vecāku apmierinātību ar sniegtā atbalsta apjomu un kvalitāti.</p>
--	--	--	--	--

	Regulāri (atkarīgi no izstrādātā plāna un progresa sekotāja) notiek sadarbības izvērtēšana, pēc kuras tiek pielāgots vai papildināts atbalsta plāns un sasniedzamais rezultāts.	atbalsta mācību priekšmetu skolotājus ar padomu un palīdzot īstenot atbalstu stundās.  Regulāri (atkarīgi no izstrādātā plāna un progresa sekotāja) notiek sadarbības izvērtēšana, pēc kuras tiek pielāgots vai papildināts atbalsta plāns un sasniedzamais rezultāts.		
Skolēni, kuri viegli apgūst izglītības programmas prasības saņem papildu mācību izaicinājumus.	Skolēniem, kuriem ir konstatēts, ka viņi viegli apgūst izglītības programmas prasības, konkrētā mācību priekšmetā vai mācību jomā, tiek piedāvāti papildu mācību izaicinājumi. Šādas iespējas skolā, vai sadarbojoties ar partnerorganizācijām, tiek piedāvātas visās mācību jomās.  Skola apzinās un novērtē skolēnu vecāku lomu izaicinājumu sniegšanā un to izceļ veidojot atvērtu un cieņpilnu sadarbību ar skolēnu vecākiem. Skolēni un viņu vecāki ir pilnīgi iesaistīti lēmumu pieņemšanā par to, kādi izaicinājumi skolēniem tiks piedāvāti, it īpaši situācijās, ja skolēns var ātri sasniegt mācību rezultātus vairākos priekšmetos un jomās. Šādos gadījumos tiek ņemtas vērā skolēnu un viņu vecāku intereses un izveidots sabalansēts plāns, lai skolēnu nepārslogotu.	Skolēni, kuri viegli apgūst izglītības programmas prasības, tiek identificēti un viņiem tiek sniegtas plašas iespējas attīstīties papildus. Šādas iespējas nodrošina skola, vai sadarbojoties ar partnerorganizācijām, lielākajā daļā mācību jomu, it īpaši novirzienos, kas skolai ir prioritāri.  Katram šādam skolēnam skolā ir atbalsta persona (klases audzinātājs vai cits skolotājs), ar kuru tiek pārrunāts skolēna progress, slodze un apmierinātība ar papildus nodarbībām vai uzdevumiem.	Talantīgie skolēni ir identificēti un viņiem ir sniegtas pamata iespējas attīstīties papildus. Šī attīstība ir katra skolotāja rīcībā – zināt, kā atbalstīt ar papildus mācību izaicinājumiem. Skolas līmenī ir vairāki piemēri no skolotāju sadarbības, lai veidotu plašāku atbalsta sistēmu talantīgiem skolēniem, tomēr nav izteikta pārticība vai izvērtējums, cik lielā mērā atbalsta pasākums deva skolēnam papildus izaicinājumus. Šis atbalsts ir pārsvarā ārpusstundu mācību iespēju līmenī (piem. olimpiādes, konkursi u.c.). Stundu ietvaros skolotāji apzinās vajadzību strādāt ar talantīgiem skolēniem, tomēr ne vienmēr spēj to īstenot.	Cik daudz skolā ir skolēnu, kuri saņem papildu mācību izaicinājumus? Cik daudz ir skolēnu, kuriem atzīmes ir labas (vidējā atzīme 7 vai augstāk), bet viņi nevienā priekšmetā vai jomā nesaņem individuālu atbalstu, lai tiektos uz augstākiem sasniegumiem.  Cik daudziem talantīgajiem skolēniem ir atbalsta persona?  Aptauju vai interviju dati par savstarpējās sadarbības biežumu un kvalitāti starp skolotājiem un personālu, kas strādā ar skolēniem padziļināti konkrētajā jomā.  Aptauju vai interviju dati par skolēnu un viņu vecāku apmierinātību ar skolas vai partnerorganizāciju piedāvātā atbalsta apjomu un kvalitāti.

<p>Skola informē pašvaldību un atbilstošas institūcijas par skolēniem, kuriem ir konstatēti sociālās vides un veselības riski, ekonomiskie riski, ar ģimeni saistīti riski, vai citi riski priekšlaicīgi pamest mācības, vai iegūt kvalitatīvu izglītību.</p>	<p>Skolai ir laba sadarbība ar citām organizācijām un institūcijām, kuras palīdz risināt ārpus skolas ietekmes zonas problēmas ar skolēniem (piem. sociālais dienests, u.c.). Starp skolu un šīm organizācijām ir skaidra sadarbības un komunikācijas struktūra - ir apbūsējā vienošanās par regulāru informācijas apmaiņu, lai visas puses būtu laicīgi informētas un varētu turpināt pēctecību atbalsta darbam.</p> <p>Skolas dibinātājs ir iesaistījies procesā, lai veicinātu informācijas apmaiņu, sniegtu atbalstu, uzlabotu un risinātu situācijas no savas ietekmes zonas.</p>	<p>Konstatējot sociālās vides un veselības riskus, ekonomiskos riskus, ar ģimeni saistītos riskus, vai citus riskus, kuru mazināšana un risināšana neietilpst skolas funkcijās, skola par tiem ziņo atbilstošām institūcijām. Skolā ir vienošanās, kurš cilvēks (no atbalsta personāla vai skolas vadības) pārņem no skolotājiem situācijas nodošanu un skaidrošanu atbilstošajām institūcijām, kā arī seko līdzī situācijas attīstībai un progresam, informē par to pārējās iesaistītās puses skolā. Informācijas nodošana un sadarbība skolas iekšienē noris labi, tomēr sadarbība ar ārējām institūcijām ne vienmēr ir proaktīva.</p>	<p>Konstatējot sociālās vides un veselības riskus, ekonomiskos riskus, ar ģimeni saistītos riskus, vai citus riskus, kuru mazināšana un risināšana neietilpst skolas funkcijās, skola par tiem ziņo atbilstošām institūcijām. Tomēr, šī ziņošana ne vienmēr paredz ciešāku sadarbību, skaidru lomu un atbildību sadali, lai sekotu līdzī situācijas progresam.</p>	<p>Cik daudzi gadījumi no skolas ir nodoti institūcijām (piem. gada laikā), cik daudzos no šiem gadījumiem ir vērtēti progress?</p> <p>Aptauju vai interviju dati par skolotāju sadarbību ar atbildīgo personu skolā par institūciju informēšanu par skolēniem riska grupā.</p>
<p>Skolā notiek atbalsta sistēmas rezultātu un procesa izvērtēšana, secinājumu izdarīšana, uzlabošana</p>	<p>Skolā notiek atbalsta sistēmas rezultātu un procesa izvērtēšana un secinājumu izdarīšana, tas tiek izvērtēts detalizēti, ņemot vērā datus un pierādījumus. Tiek sastādīts uzlabojumu plāns, tajā iekļaujot atbildīgos cilvēkus par katra punkta īstenošanu noteiktos termiņos.</p> <p>Tiek izvērtēta visu iepriekš minēto personalizētā atbalsta faktoru īstenošana, kā arī vai ir balanss starp atbalstu dažādu veidu riskiem un vajadzībām.</p>	<p>Skolā notiek atbalsta sistēmas rezultātu un procesa izvērtēšana un secinājumu izdarīšana, tas tiek izvērtēts detalizēti, ņemot vērā datus un pierādījumus. Tiek sastādīts uzlabojumu plāns, tajā iekļaujot atbildīgos cilvēkus par katra punkta īstenošanu noteiktos termiņos.</p> <p>Izvērtēšanā tiek vērtēti visu iepriekš minēto personalizētā atbalsta faktoru īstenošana, kā arī vai ir balanss starp atbalstu dažādu veidu riskiem un vajadzībām.</p>	<p>Skolā notiek atbalsta sistēmas rezultātu un procesa izvērtēšana un secinājumu izdarīšana, taču tas ir vairāk formāls process, tas netiek izvērtēts pietiekami detalizēti (pārņemot konkrētu skolēnu gadījumus, ņemot vērā datus un pierādījumus), nepieciešamie uzlabojumi tiek aprakstīti, taču to īstenošana netiek piešķirta konkrētiem cilvēkiem noteiktos termiņos.</p>	<p>Cik bieži ir notikušas sanāksmes par atbalsta sistēmas izvērtēšanu? Cik daudzi plānā paredzētie uzlabojumi ir tikuši sasniegti?</p> <p>Aptauju, interviju vai sarunu dati par to, kā iesaistītās personas vērtē ieguvumus no izvērtēšanas un cik lielā mērā tās sniedz reālus uzlabojumus atbalsta sistēmai.</p>

	Izvērtēšanā tiek iegūta atgriezeniskā saite par sadarbību no atbalsta sniegšanā iesaistītajām institūcijām.			
--	---	--	--	--

### Kvalitātes līmeņu apraksts pa faktoriem apakškomponentam “Skolotāju profesionālā kapacitāte”

Faktora nosaukums	Kvalitātes līmeņa “Ļoti labi” apraksts	Kvalitātes līmeņa “Labi” apraksts	Kvalitātes līmeņa “Pietiekami” apraksts	Datu avoti pierādījumu iegūšanai
Cilvēkresursu kvalitāte un kapacitāte: Skolotāji, noslogojums	Skola izpilda kvalitātes līmeņa “Labi” nosacījumus un, papildus tam, skolas vadībai ir pierādījumi un spēj pamatot to, ka skolotāju kvalitāte skolā ir ļoti laba.	Skolā ir spēcīga komanda ar skolotājiem, kuri skolā strādā pilnā vai gandrīz pilnā slodzē un spēj nodrošināt konsekventu, ilgtermiņa caurviju prasmju, tikumu un vērtību attīstību skolēniem, kā arī vienotas uzvedības, komunikācijas un audzināšanas pieejas īstenošanu. Skolā ir ieviesta pedagogu profesionālās darbības kvalitātes novērtēšanas sistēma, un visu vai gandrīz visu skolotāju darbības kvalitāte ir novērtēta kā laba vai augstāka par labu. Skolas vadība vērtē, ka skolai ir labs nodrošinājums ar augstas kvalitātes skolotāju kolektīvu.	Skolā ir pietiekama skolotāju kapacitāte, lai nodrošinātu visu mācību priekšmetu mācīšanu. Skolai ir nodrošināti skolotāji, kuri skolā strādā pilnā vai gandrīz pilnā slodzē un spēj nodrošināt konsekventu, ilgtermiņa caurviju prasmju, tikumu un vērtību attīstību skolēniem, kā arī vienotas uzvedības, komunikācijas un audzināšanas pieejas īstenošanu. Skolā ir ieviesta pedagogu profesionālās darbības kvalitātes novērtēšanas sistēma un visu skolotāju darbības kvalitāte ir novērtēta kā pietiekama vai augstāka par pietiekamu. Skolas vadība vērtē, ka skolai ir pietiekams nodrošinājums ar augstas kvalitātes skolotāju kolektīvu.	Cik skolotāji strādā skolā un uz cik lielu slodzi? Cik skolotājiem šī iestāde nav vienīgā darba vieta? Cik skolotāji veido "skolotāju kodolu", strādājot uz 0,8 slodzēm vai vairāk? Kāda akadēmiskā izglītība ir skolotājiem? Kuri skolotāji ir saņēmuši kādas kvalitātes pakāpes? Kādi ir skolotāju snieguma rādītāji skolā kopumā pēc skolā izvēlētas pedagogu profesionālās darbības kvalitātes novērtēšanas kritērijiem? Uz pilna darba laiku nodarbināto pedagogu skaits salīdzinājumā ar kopējo pedagogu skaitu*.
Cilvēkresursu kvalitāte un	Skola izpilda kvalitātes līmeņa “Labi” nosacījumus un, papildus tam,	Skolai ir pieejams atbalsta personāls, kuri ne tikai individuāli atbalsta	Skolā (vai sadarbībā ar dibinātāju) ir pietiekama atbalsta personāla	Kādi atbalsta speciālisti skolai ir pieejami? Cik lielu atbalsta apjomu

<p>kapacitāte: Atbalsta personāla pieejamība.</p>	<p>skolas vadībai ir pierādījumi un spēj pamatot to, ka atbalsta personāla kvalitāte un kapacitāte skolā ir ļoti laba.</p>	<p>skolēnus, bet vairākas reizes semestrī apmeklē mācību stundas, lai palīdzētu skolotājiem apzināt skolēnu atbalsta vajadzības un risinātu problēmsituācijas. Skolā, vai sadarbībā ar dibinātāju, ir ieviesta atbalsta personāla profesionālās darbības kvalitātes novērtēšanas sistēma, un visu vai gandrīz visu atbalsta personāla darbības kvalitāte ir novērtēta kā laba vai augstāka par labu. Skolas vadība pēc saviem kritērijiem var pamatot, ka skolai ir labs nodrošinājums ar augstas kvalitātes atbalsta personālu.</p>	<p>kapacitāte, lai nodrošinātu individuālu atbalstu visiem skolēniem, kuriem ir speciālās izglītības programmas vai atbalsta pasākumi. Skolā, vai sadarbībā ar dibinātāju, ir ieviesta atbalsta personāla profesionālās darbības kvalitātes novērtēšanas sistēma un visu vai gandrīz visu atbalsta personāla darbības kvalitāte ir novērtēta kā pietiekama vai augstāka par pietiekamu. Skolas vadība pēc saviem kritērijiem var pamatot, ka skolai ir pietiekams nodrošinājums ar augstas kvalitātes atbalsta personālu.</p>	<p>skolēniem un skolotājiem ir sniedzis katrs atbalsta speciālists (piem. summāri pēdējā gada laikā, ja atbalsts nav regulārs vai vidēji mēnesī, nedēļā, ja atbalsts ir regulārs)? Kāda ir atbalsta speciālistu kvalifikācija un profesionālās darbības novērtējums pēc iestādes vai dibinātāja noteiktiem kritērijiem?</p>
<p>Skolotāji pilnveido savu profesionālo praksi.</p>	<p>Izmantojot precīzus un uzticamus datus no dažādiem avotiem (piemēram, informāciju par skolēnu izaugsmi un atgriezenisko saiti no skolēniem par mācību procesu) skolotāji individuāli un kopā ar kolēģiem analizē un kritiski izvērtē, cik efektīvs bijis darbs uz skolēniem izvirzītajiem sasniedzamajiem rezultātiem. Skolotāji pielāgo plānus, lai darbs būtu vēl efektīvāks. Sistemātiski plāno un īsteno savu profesionālo izaugsmi. Meklē papildus resursus - atbalstu, laiku un izziņas materiālus -, lai turpinātu pilnveidoties. Var minēt konkrētus</p>	<p>Skolotāji individuāli un kopā ar kolēģiem analizē un kritiski izvērtē, cik efektīvs bijis darbs, lai sasniegtu izvirzītos sasniedzamos rezultātus skolēniem, tas notiek izmantojot pārsvarā pāris datu avotus (piem. skolēnu atzīmēm un paša skolotāja novērojumiem). Skolotāji pielāgo plānus, lai darbs būtu vēl efektīvāks. Sistemātiski izvērtē mācību nodarbību un mācīšanas pieejas efektivitāti. Sistemātiski plāno un īsteno savu profesionālo izaugsmi. Meklē papildu resursus - atbalstu, laiku un izziņas materiālus -, lai turpinātu</p>	<p>Skolotāji individuāli un analizē un kritiski izvērtē, cik efektīvs bijis darbs, lai sasniegtu izvirzītos sasniedzamos rezultātus skolēniem, tas notiek izmantojot pārsvarā pāris datu avotus (piem. skolēnu atzīmēm un paša skolotāja novērojumiem). Skolotāji pielāgo plānus, lai darbs būtu vēl efektīvāks. Vairākas reizes gadā skolotāji izvērtē mācību nodarbību un mācīšanas pieejas efektivitāti. Sistemātiski plāno un īsteno savu profesionālo izaugsmi.</p>	<p>Skolotāju pašvērtējums, stundu vērojumi, rezultātu analīze, ieguldījumi profesionālajā attīstībā uz pedagogu gadā*, pedagogu apmierinātība ar sniegto profesionālās pilnveides iespēju daudzumu un kvalitāti*.</p>

	piemērus, ko ir ieviesis savā darbībā.	pilnveidoties.		
Skolas darbinieku noslodze, izdegšanas risku mazināšana.	Katrs skolotājs apzinās un var pamatot savu faktisko slodzi un arī skolas vadība detalizēti pārzina skolotāju slodzi, ņemot vērā gan kontaktstundas, gan citas skolotāju darba sastāvdaļas, piem. plānojot un gatavojoties stundām, vērtējot skolēnu darbus, piedaloties sanāksmēs, sadarbojoties ar kolēģiem, veicot administratīvo darbu. Skolas vadībai ir pierādījumi, ka skolotāju lielā slodze skolā vai summējot pa vairākām darba vietām negatīvi neietekmē viņu darba kvalitāti. Skolotāji jūtas ērti pārrunājot savu darba slodzi ar skolas vadību. Skolas vadība veic pasākumus, lai samazinātu administratīvo slogu skolotājiem un darbiniekiem, ņemot vērā informāciju par to esošo noslodzi.	Katrs skolotājs apzinās un var pamatot savu faktisko slodzi un arī skolas vadība zina skolotāju slodzi, ņemot vērā gan kontaktstundas, gan citas skolotāju darba sastāvdaļas, piem. plānojot un gatavojoties stundām, vērtējot skolēnu darbus, piedaloties sanāksmēs, sadarbojoties ar kolēģiem, veicot administratīvo darbu. Ja skolotājiem ir liela slodze skolā vai summējot pa vairākām darba vietām, tas negatīvi neietekmē viņu darba kvalitāti. Lielākā daļa skolotāju jūtas brīvi pārrunājot savu darba slodzi ar skolas vadību. Skolas vadība veic pasākumus, lai samazinātu administratīvo slogu skolotājiem un darbiniekiem.	Katrs skolotājs apzinās un var pamatot savu faktisko slodzi. Skolas vadība zina skolotāju kontaktstundu slodzi, bet tai ir tikai aptuvena nojausma par slodzi, kas ir saistīta ar citām skolotāja darba sastāvdaļām, vai noslodzi darbā ārpus skolas. Lielākā daļa skolotāju jūtas brīvi pārrunājot savu darba slodzi ar skolas vadību. Skolas vadība veic pasākumus, lai samazinātu administratīvo slogu skolotājiem un darbiniekiem.	Skolotāju faktiskās slodzes sadalījums, aptaujas par darbinieku psiholoģisko labsajūtu.

### Kvalitātes līmeņu apraksts pa faktoriem apakškomponentam “Izglītības programmu īstenošana”

Faktora nosaukums	Kvalitātes līmeņa “Ļoti labi” apraksts	Kvalitātes līmeņa “Labi” apraksts	Kvalitātes līmeņa “Pietiekami” apraksts	Datu avoti pierādījumu iegūšanai
Izglītības programmas īstenošana un mārketingi.	Skolā ir skaidrs plāns, kā skolas izglītības programma tiek realizēta konkrētos priekšmetos, pasākumos u.c. aktivitātēs (tai skaitā, kā, kad un	Skolā ir labi skaidrs plāns, kā skolas izglītības programmas tiek realizētas konkrētos priekšmetos, pasākumos u.c. aktivitātēs (tai skaitā, kā, kad un	Mācību procesā skolēni apgūst arī caurviju prasmes, tikumus un vērtības, taču par to attīstīšanu ir atbildīgs katrs skolotājs Skolas	Skolas procesu apraksts, sanāksmju, tikšanās rezultāti, skolas noteiktie sasniegumu mērījumi. Visu izglītības programmas mācību plānā esošo



	<p>kur skolēni apgūst caurviju prasmes, tikumus, vērtības).</p> <p>Vadība vismaz reizi mācību gadā aktualizē uzsvarus izglītības programmu īstenošanā. Katrs skolotājs saprot un var izskaidrot, ko skola vēlas sniegt skolēniem, caur skolas izvēlētajām izglītības programmām un kā viņa darbs ved skolēnus uz izglītības programmas īstenošanu. Gan skolotāji, gan skolēni, gan vecāki var izstāstīt par to, kas skolas piedāvājumā ir unikāls un kāpēc.</p> <p>Atbilstoši izglītības programmai notiek skolas normu, vērtību, tradīciju, noteikumu īstenošana un tās rezultātu mērīšana. Atbilstoši izglītības programmai skolēni apgūst attieksmi pret valsts simboliem, patriotismu, lojalitāti Latvijai, to apgūšanas rezultāti tiek mērīti.</p>	<p>kur skolēni apgūst caurviju prasmes, tikumus, vērtības).</p> <p>Vadība vismaz reizi gadā aktualizē uzsvarus izglītības programmu īstenošanā šajā mācību gadā. Katrs skolotājs saprot un var izskaidrot, kā viņa darbs ved skolēnus uz izglītības programmas īstenošanu. Gan skolotāji, gan skolēni, gan vecāki var izstāstīt par to, kas skolas piedāvājumā ir unikāls, īpašs un kāpēc.</p> <p>Atbilstoši izglītības programmai notiek skolas normu, vērtību, tradīciju, noteikumu īstenošana. Atbilstoši izglītības programmai skolēni apgūst attieksmi pret valsts simboliem, patriotismu, lojalitāti Latvijai.</p>	<p>līmenī nav vienotu uzsvaru, kuros priekšmetos, kuri skolotāji, kuras caurviju prasmes, tikumus un vērtības attīstītu kādā apjomā, ņemot vērā mācību jomu specifiku un skolotāja personību. No skolas vadības ir gadījuma atbalsts skolotājiem, kā praktiski ieviest caurviju prasmju, tikumu un vērtību attīstīšanu un progresu mērīšanu.</p> <p>Vadība aktualizē uzsvarus izglītības programmu īstenošanā, bet tikai puse vai mazāk skolotāju var minēt piemērus, kā viņu darbs šajā mācību gadā ved uz izglītības programmas kopīgo mērķu sasniegšanu. Katrs skolotājs var izskaidrot, kā viņa darbs ved skolēnus uz konkrētā priekšmeta izglītības programmas īstenošanu, taču tikai daļa skolotāju var atbildēt par to, kā viņi kopīgi strādā uz caurviju prasmju, tikumu un vērtību īstenošanu.</p> <p>Atbilstoši izglītības programmai notiek skolas normu, vērtību, tradīciju, noteikumu īstenošana. Atbilstoši izglītības programmai skolēni apgūst attieksmi pret valsts simboliem, patriotismu, lojalitāti Latvijai.</p>	<p>mācību priekšmetu īstenošana (*A)</p>
<p>Audzināšanas darba plānošana.</p>	<p>Skola plāno audzināšanas darbu. Audzināšanas darba plānošanā skolas vadības komanda sadarbojas ar klašu</p>	<p>Skola plāno audzināšanas darbu. Audzināšanas darba plānošanā skolas vadības komanda sadarbojas ar klašu</p>	<p>Skola plāno audzināšanas darbu. Audzināšanas darba plānošana primāri ir klašu audzinātāju atbildība.</p>	<p>Audzināšanas plāni, skolas procesu apraksts, sanāksmju piezīmes, tikšanās rezultāti, skolas noteiktie</p>

	<p>audzinātājiem, pedagogiem un atbalsta personālu.</p> <p>Skolā ir izstrādāti darba virzieni audzināšanas mērķa un uzdevumu īstenošanai trīs gadu periodam un audzināšanas darba plāns katram mācību gadam. Par šī plāna īstenošanu, pārraudzību un izvērtēšanu ir noteikts atbildīgais.</p> <p>Skolā ir sistēma, kā izvērtēt sasniegtos rezultātus audzināšanas darbā un skola to izmanto.</p>	<p>audzinātājiem, pedagogiem un atbalsta personālu.</p> <p>Skolā ir izstrādāti audzināšanas darba virzieni audzināšanas mērķa un uzdevumu īstenošanai trīs gadu periodam un audzināšanas darba plāns katram mācību gadam. Par šī plāna īstenošanu, pārraudzību un izvērtēšanu ir noteikts atbildīgais.</p>	<p>Skolā ir izstrādāti audzināšanas darba virzieni audzināšanas mērķa un uzdevumu īstenošanai trīs gadu periodam un audzināšanas darba plāns katram mācību gadam.</p>	<p>sasniegumu mērījumi</p>
<p>Mācību darba laika efektīva izmantošana</p>	<p>Skolā organizētie pasākumi ir pārdomāti un papildina mācību procesu. Skolotājiem un skolēniem ir skaidrs ar kādu mērķi tiek rīkots konkrētais pasākums (koncerts, ekskursija, konkurss, sporta diena, utt.). Mācību gada un mācību posmu sākuma un beigu laiks tiek izmantots efektīvi un produktīvi, lai sasniegtu mācību mērķus. Skolas darba organizācija ļauj skolēniem un skolotājiem laicīgi būt uz stundām, sagatavoties stundām un stundu laiku produktīvi veltīt mācību darbam, šīs procedūras ir ieviestas skolas līmenī, ko apstiprina gan skolēni, gan skolotāji, gan vecāki.</p>	<p>Skolā organizētie pasākumi ir pārdomāti un papildina mācību procesu. Mācību gada un mācību posmu sākuma un beigu laiks tiek izmantots efektīvi un produktīvi, tas tiek izmantots, lai sasniegtu mācību mērķus. Skolas darba organizācija ļauj skolēniem un skolotājiem laicīgi būt uz stundām, sagatavoties stundām un stundu laiku produktīvi veltīt mācību darbam. Gadījumos, kad tiek konstatētas problēmas, skolas vadība iesaistās un tās ātri novērš.</p>	<p>Skolā organizētie pasākumi ir pārdomāti un papildina mācību procesu, taču skolēni ne vienmēr zina par šo pasākumu mērķi un saistību ar mācību procesu. Mācību gada un mācību posmu sākuma un beigu laiks tiek izmantots efektīvi un produktīvi, tas pārsvarā tiek izmantots, lai sasniegtu mācību mērķus, taču ir atsevišķi izņēmumi. Skolas darba organizācija lielākajā daļā gadījumu ļauj skolēniem un skolotājiem laicīgi būt uz stundām, sagatavoties stundām un stundu laiku produktīvi veltīt mācību darbam, taču pāris situācijās ir nenovēršami vai grūti novēršami šķēršļi (piem. vairākas ēkas, ierobežota ēdnīcas kapacitāte, resursu ierobežojums), kad tiek</p>	<p>Skolas procesu apraksts, pasākumu plāns ar tā mērķiem, skolēnu anketas.</p>

izdarīti kompromisi.

### Kvalitātes līmeņu apraksts pa faktoriem apakškomponentam “Drošība un psiholoģiskā labklājība”

Faktora nosaukums	Kvalitātes līmeņa “Ļoti labi” apraksts	Kvalitātes līmeņa “Labi” apraksts	Kvalitātes līmeņa “Pietiekami” apraksts	Datu avoti pierādījumu iegūšanai
<p>Skolā tiek ievēroti iekšējās kārtības un drošības noteikumi.</p>	<p>Skolā pastāv vienota izpratne par drošu un labvēlīgu vidi, labu uzvedību un savstarpējo cieņu, tā ir atainota skolas iekšējās kārtības un drošības noteikumos. Visi skolas darbinieki līdzīgi un konsekventi ievēro un veicina šo noteikumu ievērošanu, un izprot savu lomu bērnu aizsardzības un vienlīdzības veicināšanā skolā.</p> <p>Iekšējās kārtības noteikumi tiek katru gadu izvērtēti, atjaunoti un ieviesti (īpaši skaidroti jaunajiem darbiniekiem, skolēniem un vecākiem), lai nodrošinātu to, ka tie ir joprojām aktuāli un noder, lai veicinātu pozitīvu, drošu un labvēlīgu vidi skolā.</p> <p>Skolēni izprot noteikumu nozīmi un nepieciešamību, tos ievēro, var nosaukt un atpazīt, kad tie ir vai nav tikuši ievēroti.</p> <p>Atbilstoši iekšējās kārtības un drošības noteikumiem ir izstrādātas skaidras procedūras kā rīkoties ārkārtas gadījumos, gan skolas</p>	<p>Skolā pastāv vienota izpratne par drošu un labvēlīgu vidi, labu uzvedību un savstarpējo cieņu, tā ir atainota skolas iekšējās kārtības un drošības noteikumos. Visi skolas darbinieki līdzīgi un konsekventi ievēro un veicina šo noteikumu ievērošanu, un izprot savu lomu bērnu aizsardzības un vienlīdzības veicināšanā skolā.</p> <p>Iekšējās kārtības noteikumi tiek katru gadu izvērtēti, atjaunoti un ieviesti (īpaši skaidroti jaunajiem darbiniekiem, skolēniem un vecākiem), lai nodrošinātu to, ka tie ir joprojām aktuāli un noder, lai veicinātu pozitīvu, drošu un labvēlīgu vidi skolā.</p> <p>Lielākā daļa skolēnu izprot noteikumu nozīmi un nepieciešamību, tos ievēro, var nosaukt un atpazīt, kad tie ir vai nav tikuši ievēroti.</p> <p>Atbilstoši iekšējās kārtības un drošības noteikumiem ir izstrādātas skaidras procedūras, gan skolas</p>	<p>Skolā pastāv vienota izpratne par drošu un labvēlīgu vidi, labu uzvedību un savstarpējo cieņu, tā ir atainota skolas iekšējās kārtības un drošības noteikumos. Lielākā daļa skolas darbinieku līdzīgi un konsekventi ievēro un veicina šo noteikumu ievērošanu, un izprot savu lomu bērnu aizsardzības un vienlīdzības veicināšanā skolā.</p> <p>Iekšējās kārtības noteikumi tiek katru gadu izvērtēti, atjaunoti un ieviesti (bet netiek detalizēti pārrunāti ar jaunajiem darbiniekiem, skolēniem un vecākiem), lai nodrošinātu to, ka tie ir joprojām aktuāli un noder, lai veicinātu pozitīvu, drošu un labvēlīgu vidi skolā.</p> <p>Lai gan daļa skolēnu izprot noteikumu nozīmi un nepieciešamību, tos ievēro, var nosaukt un atpazīt, kad tie ir vai nav tikuši ievēroti, ir vairāki skolēni, kas noteikumus un sekas neuztver nopietni.</p> <p>Atbilstoši iekšējās kārtības un</p>	<p>Skolas procesu un procedūru apraksts, skolēnu un darbinieku anketas, intervijas.</p>

	darbinieki, gan skolēni pārziņā šīs procedūras un var tās detalizēti atstāstīt.	darbinieki, gan skolēni pārziņā šīs procedūras un var tās detalizēti atstāstīt.	drošības noteikumiem ir izstrādātas skaidras procedūras, skolas darbinieki pārziņā šīs procedūras un var tās detalizēti atstāstīt, bet skolēni tās nepārziņā un paļaujas uz skolas darbinieku norādēm.	
Fiziskā drošība ir nodrošināta un riski ir mazināti.	<p>Visi skolēni un skolas darbinieki skolā jūtas fiziski droši, skolas vadībai ir pierādījumi, kas par to liecina.</p> <p>Skolā ir sistēma, kā sekot līdz cilvēku fiziskās drošības pārkāpumiem, šo informāciju vairākas reizes gadā apkopo, izmantojot dažādus datu avotus (piem. aptaujas, specifisku gadījumu aprakstus, dienasgrāmatas ierakstus, ziņojumus, u.tml.), analizē un plāno turpmākos rīcības soļus, lai veicinātu skolā cilvēkiem fiziski drošu vidi.</p> <p>Fiziskās drošības pārkāpumi (starp skolēniem, starp skolotājiem, starp skolēniem un skolotājiem) tiek ātri identificēti un novērsti, risinot situācijas cēloņus. Skolas vadība iesaistās problēmas risināšanā, iesaistot visas nepieciešamās puses, lai izprastu situāciju un veicinātu to, ka šādas situācijas neatkārtotos.</p> <p>Skola pārziņā un uzlabo tās riska zonas (tualetes, garderobi, kāpnes, u.c.), kurās visbiežāk notiek mobings un cita veida fiziskās drošības</p>	<p>Visi skolēni un skolas darbinieki skolā jūtas fiziski droši.</p> <p>Skolā ir sistēma, kā sekot līdz cilvēku fiziskās drošības pārkāpumiem, šo informāciju vairākas reizes gadā apkopo, izmantojot dažādus datu avotus (piem. aptaujas, specifisku gadījumu aprakstus, dienasgrāmatas ierakstus, u.tml.), analizē un plāno turpmākos rīcības soļus, lai veicinātu skolā cilvēkiem fiziski drošu vidi.</p> <p>Fiziskās drošības pārkāpumi (starp skolēniem, starp skolotājiem, starp skolēniem un skolotājiem) tiek ātri identificēti un novērsti, risinot situācijas cēloņus. Skolas vadība iesaistās problēmas risināšanā, iesaistot visas nepieciešamās un iesaistītās puses, lai izprastu situāciju un veicinātu to, ka šādas situācijas neatkārtotos.</p> <p>Skola pārziņā un uzlabo tās riska zonas (tualetes, garderobi, kāpnes, u.c.), kurās visbiežāk notiek mobings un cita veida fiziskās drošības apdraudēšana.</p>	<p>Visi skolēni un skolas darbinieki skolā jūtas fiziski droši.</p> <p>Skolā ir sistēma, kā sekot līdz cilvēku fiziskās drošības pārkāpumiem, šo informāciju vairākas reizes gadā apkopo, izmantojot dažādus datu avotus (piem. aptaujas, specifisku gadījumu aprakstus, dienasgrāmatas ierakstus, u.tml.), analizē un plāno turpmākos rīcības soļus, lai veicinātu skolā cilvēkiem fiziski drošu vidi.</p> <p>Fiziskās drošības pārkāpumi (starp skolēniem, starp skolotājiem, starp skolēniem un skolotājiem) tiek ātri identificēti un novērsti, risinot situācijas cēloņus, taču neskatoties uz to šos pārkāpumus atkārtoti vienīgi un tie paši skolēni. Skolas vadība iesaistās problēmas risināšanā, iesaistot visas nepieciešamās un iesaistītās puses, lai izprastu situāciju un veicinātu to, ka šādas situācijas neatkārtotos.</p> <p>Skola pārziņā tās riska zonas (tualetes, garderobi, kāpnes, u.c.), kurās visbiežāk notiek mobings un</p>	<p>Izglītojamo un pedagogu drošības sajūtas līmenis*, reģistrēto negadījumu un sūdzību skaits*, skolas procesu un procedūru apraksts, skolēnu, vecāku un darbinieku anketas, intervijas.</p>

	apdraudēšana. Skolas preventīvā rīcība ir novērsusi fiziskās drošības pārkāpumus, pirms tie ir notikuši vai agrīnā stadijā, skolas vadībai par to ir pierādījumi.	Skolas preventīvā rīcība ir novērsusi fiziskās drošības pārkāpumus, pirms tie ir notikuši vai agrīnā stadijā.	cita veida fiziskās drošības apdraudēšana, taču skolēni vēl joprojām tās norāda kā riska zonas.	
Emocionālā drošība ir nodrošināta un riski ir mazināti.	Emocionālā drošība tiek veicināta veidojot pozitīvas savstarpējās attiecības starp visām skolā iesaistītām pusēm. Skolai ir pierādījumi, ka visi skolēni un skolotāji skolā jūtas emocionāli droši. Skolai ir izstrādāta sistēma kā to monitorēt un izvērtēt regulāri, papildinot un pielāgojot sistēmu, lai tā veicinātu emocionālo drošību skolā. Emocionālā drošība tiek monitorēta un uzraudzīta arī digitālajā vidē, kas ir saistīta ar skolu, lai visas iesaistītās puses justos cienītas un iekļautas .	Emocionālā drošība tiek veicināta veidojot pozitīvas savstarpējās attiecības starp visām skolā iesaistītām pusēm. Skolai ir pierādījumi, ka lielākā daļa skolēnu un skolotāju skolā jūtas emocionāli droši. Skolai ir izstrādāta sistēma kā to monitorēt un izvērtēt regulāri, papildinot un pielāgojot sistēmu, lai tā veicinātu emocionālo drošību skolā. Emocionālā drošība tiek monitorēta un uzraudzīta arī digitālajā vidē, kas ir saistīta ar skolu, lai visām iesaistītām pusēm būtu tiesības būt cienītiem un iekļautiem.	Emocionālā drošība tiek veicināta veidojot pozitīvas savstarpējās attiecības starp visām skolā iesaistītām pusēm. Skolai ir izstrādāta sistēma kā to monitorēt un izvērtēt to regulāri, papildinot un pielāgojot sistēmu, lai tā veicinātu emocionālo drošību skolā. Emocionālā drošība tiek monitorēta un uzraudzīta arī digitālajā vidē, taču skolā nav skaidru procedūru, kā, cik bieži to darīt un kas par to ir atbildīgs.	Izglītojamo un pedagogu drošības sajūtas līmenis*, reģistrēto negadījumu un sūdzību skaits*, izglītojamo īpatsvars, kuri piedzīvo iebiedēšanu, uzmākšanos, vardarbību, seksuālo diskrimināciju un ļaunprātīgu izmantošanu*, skolas procesu un procedūru apraksts, skolēnu, vecāku un darbinieku anketas, intervijas.
Skolā tiek nodrošināta skolēnu un darbinieku labbūtība (psiholoģiskā labsajūta).	Skolā valda stipra un vienota kopienas sajūta, vienotas vērtības un augstas gaidas cilvēku uzvedībai un izaugsmei, vecāko klašu skolēni rāda priekšzīmi un integrē skolā jaunos skolēnus. Skola rūpējas, lai ikviens skolēns netiek diskriminēts, apcelts, bet it īpaši rūpējas par skolēniem, kuriem ir ar izglītības vidi, sociālās vides, veselības, ar ģimeni saistītie vai citi riski priekšlaicīgi pamest	Skolā valda stipra un vienota kopienas sajūta, vienotas vērtības un augstas gaidas cilvēku uzvedībai un izaugsmei. Skola rūpējas, lai ikviens skolēns netiek diskriminēts, apcelts, bet it īpaši rūpējas par skolēniem, kuriem ir ar izglītības vidi, sociālās vides, veselības, ar ģimeni saistītie vai citi riski priekšlaicīgi pamest izglītību. Piederības sajūta tiek veicināta	Skolā ir definētas vērtības un gaidas cilvēku uzvedībai un izaugsmei, taču nav vērojama vienota kopības sajūta visā skolā. Skola rūpējas, lai ikviens skolēns netiek diskriminēts, apcelts, bet it īpaši rūpējas par skolēniem, kuriem ir ar izglītības vidi, sociālās vides, veselības, ar ģimeni saistītie vai citi riski priekšlaicīgi pamest izglītību. Piederības sajūtas veicināšana notiek	Skolas procesu un procedūru apraksts, skolēnu, vecāku un darbinieku anketas, intervijas.

	<p>izglītību. Skolēni, kas ir šajā riska grupā, norāda, ka viņi skolā un klasē jūtas labi.</p> <p>Piederības sajūta tiek veicināta skolas vidē, lai veidotu kopienas sajūtu, kas ir pozitīva, taisnīga, cieņpilna un iekļaujoša. Piederības sajūtas veicināšana notiek klašu un skolas līmenī, caur visa personāla attieksmi un vienotu izpratni par to, kā arī caur dažādiem pasākumiem, kas palīdz saliedēt skolas saimi.</p>	<p>skolas vidē, lai veidotu kopienas sajūtu, kas ir pozitīva, taisnīga, cieņpilna un iekļaujoša. Piederības sajūtas veicināšana notiek klašu un skolas līmenī, caur visa personāla attieksmi un vienotu izpratni par to, kā arī caur dažādiem pasākumiem, kas palīdz saliedēt skolas saimi.</p>	<p>klašu līmenī, caur individuālu skolotāju iniciatīvu.</p>	
--	---	---	---	--

### Kvalitātes līmeņu apraksts pa faktoriem apakškomponentam “Infrastruktūra un resursi”

<b>Faktora nosaukums</b>	<b>Kvalitātes līmeņa “Ļoti labi” apraksts</b>	<b>Kvalitātes līmeņa “Labi” apraksts</b>	<b>Kvalitātes līmeņa “Pietiekami” apraksts</b>	<b>Datu avoti pierādījumu iegūšanai</b>
<p>Materiāltehniskie resursi: Iekārtu un ne-digitālu resursu nodrošinājums.</p>	<p>Skolai ir plašs dažādu materiāltehnisko resursu klāsts, kas ir sabalansēts starp mācību jomām, lai atbalstītu un izaicinātu skolēnus dažādos viņu mācīšanās līmeņos.</p> <p>Vismaz reizi gadā katrā mācību jomā vai priekšmetā tiek izvērtēts resursu nodrošinājums (to skaits, darba kārtība un atbilstība mūsdienām), skolas vadība to pārzina.</p> <p>Skolā tiek nodrošināti pamatresursi mācību darbam (piem. kancelejas preces), kuri skolotājiem ir ērti pieejami, kad nepieciešami.</p> <p>Skolotāji ir apmierināti ar viņiem</p>	<p>Skolai ir plašs dažādu materiāltehnisko resursu klāsts, lai atbalstītu un izaicinātu skolēnus dažādos viņu mācīšanās līmeņos.</p> <p>Resursu un iekārtu klāsts ir sabalansēts starp mācību jomām.</p> <p>Vismaz reizi gadā katrā mācību jomā vai priekšmetā tiek izvērtēts resursu nodrošinājums (to skaits, darba kārtība un atbilstība mūsdienām), skolas vadība to pārzina.</p> <p>Skolā tiek nodrošināti pamatresursi mācību darbam (piem. kancelejas preces), kuri skolotājiem ir ērti pieejami, kad nepieciešami.</p>	<p>Skolai ir pietiekams dažādu materiāltehnisko resursu klāsts, lai atbalstītu un izaicinātu skolēnus dažādos viņu mācīšanās līmeņos.</p> <p>Skolai ir plāns, kā sabalansēt resursu un iekārtu pieejamību visām mācību jomām, taču šobrīd ir jomas, kurās ir izteikti vairāk pieejamo resursu.</p> <p>Vismaz reizi gadā skolā kopumā tiek izvērtēts resursu nodrošinājums (to skaits, darba kārtība un atbilstība mūsdienām), skolas vadība to pārzina, taču šāds izvērtējums nenotiek pa mācību jomām.</p> <p>Skolā tiek nodrošināti pamatresursi</p>	<p>Pieejamo resursu apkopojums un izvērtējums, skolotāju un skolēnu intervijas, aptaujas.</p>

	<p>pieejamo apjomu kopēšanai un drukāšanai. Skolēniem ir pieejams plašs klāsts ar skolas iekārtām un resursiem ārpus stundu mācību un attīstības vajadzībām (piem. grāmatas, sporta spēļu bumbas, mikroskopi, kartes).</p> <p>Iekārtas un resursi skolotājiem tiek piešķirti taisnīgi, izvērtējot skolotāja kompetenci un vēlmi tos izmantot mācību procesā. Dārgākiem resursiem tiek uzstādīti mērķi to lietošanai un pēc noteikta perioda tie tiek izvērtēti. Skolotājiem ir saprotama kārtība, kā pieteikt un pamatot viņu darbam nepieciešamās iekārtas un resursus. Lēmumu pieņemšana par resursu un iekārtu iegādi ir caurspīdīga un atklāta skolas darbiniekiem, tā ir pamatota un saskaņā ar skolas attīstības prioritātēm.</p>	<p>Skolotāji ir apmierināti ar viņiem pieejamo apjomu kopēšanai un drukāšanai.</p> <p>Iekārtas un resursi skolotājiem tiek piešķirti taisnīgi, izvērtējot skolotāja kompetenci un vēlmi tos izmantot mācību procesā, dārgākiem resursiem tiek uzstādīti mērķi to lietošanai un pēc noteikta perioda tie tiek izvērtēti, taču šī kārtība nav pilnībā ieviesta visos gadījumos. Lielākajai daļai skolotāju ir saprotama kārtība, kā pieteikt un pamatot viņu darbam nepieciešamās iekārtas un resursus. Lēmumu pieņemšana par resursu un iekārtu iegādi ir caurspīdīga un atklāta skolas darbiniekiem, tā ir pamatota un saskaņā ar skolas attīstības prioritātēm.</p>	<p>mācību darbam (piem. kancelejas preces), kuri skolotājiem lielākoties ir ērti pieejami, kad nepieciešami.</p> <p>Vairāk nekā puse skolotāju ir apmierināti ar viņiem pieejamo apjomu kopēšanai un drukāšanai. Iekārtas un resursi skolotājiem tiek piešķirti taisnīgi, taču pirms to piešķiršanas netiek veikts izvērtējums par skolotāja kompetenci un vēlmi tos izmantot mācību procesā, dārgākiem resursiem tiek uzstādīti mērķi to lietošanai, taču mērķi ir samērā vispārīgi un/vai netiek pēc būtības izvērtēti. Daļai skolotāju ir saprotama kārtība, kā pieteikt un pamatot viņu darbam nepieciešamās iekārtas un resursus. Lēmumu pieņemšana par resursu un iekārtu iegādi ir pamatota un saskaņā ar skolas attīstības prioritātēm, taču ne vienmēr skolotāji par to zina.</p>	
<p>Materiāltechniskie resursi: Informācijas un komunikāciju tehnoloģiju (IKT) un digitālo resursu nodrošinājums.</p>	<p>Skolā ir kvalitatīva IKT infrastruktūra, lai nodrošinātu, ka visu priekšmetu stundās skolotāji un skolēni var piekļūt digitāliem, tiešsaistes materiāliem. Ir izstrādāta kārtība, kā skolotāji var rezervēt laiku datorklasēs vai pieteikt mobilo datorklasi ar internetu savām mācību stundām. Datoru un planšetdatoru skaits ir atbilstošs, lai vismaz reizi semestrī katrs skolotājs ar katru savu</p>	<p>Skolā ir kvalitatīva IKT infrastruktūra, lai nodrošinātu, ka visu priekšmetu stundās skolotāji un skolēni var piekļūt digitāliem, tiešsaistes materiāliem. Ir izstrādāta kārtība, kā skolotāji var rezervēt laiku datorklasēs vai pieteikt mobilo datorklasi ar internetu savām mācību stundām. Datoru un planšetdatoru skaits ir atbilstošs, lai vismaz reizi gadā katrs skolotājs ar katru savu</p>	<p>Skolā ir kvalitatīva IKT infrastruktūra, lai nodrošinātu, ka visu priekšmetu stundās skolotāji un skolēni var piekļūt digitāliem, tiešsaistes materiāliem. Ir izstrādāta kārtība, kā skolotāji var rezervēt laiku datorklasēs vai pieteikt mobilo datorklasi ar internetu savām mācību stundām. Skolā, vai sadarbībā ar citām organizācijām, skolēniem ārpus stundām tiek nodrošināta</p>	<p>Pieejamo resursu apkopojums un izvērtējums, skolotāju un skolēnu intervijas, aptaujas, finanšu rādītāji, izglītojamo skaits uz vienu datoru vai planšetdatoru, kas jaunāki par 3 gadiem*.</p>

	<p>klasi varētu strādāt ar digitāliem, tiešsaistes materiāliem (aptuveni 1 ierīce uz katrām 10 skolēniem). Skolā, vai sadarbībā ar citām organizācijām, skolēniem ārpus stundām tiek nodrošināta pieeja datoram ar internetu, ja viņiem mājās tas nav pieejams.</p> <p>Skolā ir izstrādāti principi IKT iekārtu un programmatūras iegādei, atjaunošanai, abonēšanai un tie tiek pielietoti. Ja tiek iegādātas jaunas tehnoloģijas, papildus finansējums vismaz 10% no tehnoloģiju iegādes vērtības tiek paredzēts, lai šīs tehnoloģijas integrētu mācību procesā un apmācītu skolotājus tās lietot (ja to dara skolas personāls, šim mērķim veltītā darba samaksa ir iekļaujama šajā finansējumā).</p> <p>Digitālās tehnoloģijas tiek integrētas mācību procesā, nosakot, kādus mācību mērķus šīs tehnoloģijas palīdzēs sasniegt.</p> <p>Skolā, procesu efektīvizēšanai, tiek ieviestas digitālās sistēmas - elektroniskai saziņai, dokumentu un materiālu glabāšanai, vecāku un sabiedrības informēšanai, elektroniskais žurnāls, u.c. Skola rūpējas par digitālo datu drošību un privātumu, atbilstoši likuma normām. Skolotājiem un skolas darbiniekiem tiek nodrošināts pietiekams</p>	<p>klasi varētu strādāt ar digitāliem, tiešsaistes materiāliem (aptuveni 1 ierīce uz katrām 20 skolēniem). Skolā, vai sadarbībā ar citām organizācijām, skolēniem ārpus stundām tiek nodrošināta pieeja datoram ar internetu, ja viņiem mājās tas nav pieejams.</p> <p>Skolā ir izstrādāti principi IKT iekārtu un programmatūras iegādei, atjaunošanai, abonēšanai un tie tiek pielietoti. Ja tiek iegādātas jaunas tehnoloģijas, papildus finansējums vismaz 5% no tehnoloģiju iegādes vērtības tiek paredzēts, lai šīs tehnoloģijas integrētu mācību procesā un apmācītu skolotājus tās lietot (ja to dara skolas personāls, šim mērķim veltītā darba samaksa ir iekļaujama šajā finansējumā).</p> <p>Digitālās tehnoloģijas tiek integrētas mācību procesā, nosakot, kādus mācību mērķus šīs tehnoloģijas palīdzēs sasniegt, taču tā ir vairāk atsevišķu skolotāju iniciatīva nevis skolā plaši pieņemta prakse.</p> <p>Skolā, procesu efektīvizēšanai, tiek ieviestas digitālās sistēmas - elektroniskai saziņai, dokumentu un materiālu glabāšanai, vecāku un sabiedrības informēšanai, elektroniskais žurnāls, u.c. Skola rūpējas par digitālo datu drošību un privātumu, atbilstoši likuma normām.</p>	<p>pieeja datoram ar internetu, ja viņiem mājās tas nav pieejams.</p> <p>Skolā ir izstrādāti principi IKT iekārtu un programmatūras iegādei, atjaunošanai, abonēšanai un tie tiek pielietoti. Ja tiek iegādātas jaunas tehnoloģijas, tiek domāts par to, kā šīs tehnoloģijas integrēt mācību procesā un apmācītu skolotājus tās lietot, taču finansējums ieviešanai netiek paredzēts.</p> <p>Vairākās mācību jomās digitālās tehnoloģijas tiek integrētas mācību procesā, taču ne vienmēr tas notiek mērķtiecīgi, nosakot, kādus mācību mērķus šīs tehnoloģijas palīdzēs sasniegt.</p> <p>Skolā, procesu efektīvizēšanai, tiek ieviestas digitālās sistēmas - elektroniskai saziņai, dokumentu un materiālu glabāšanai, vecāku un sabiedrības informēšanai, elektroniskais žurnāls, u.c. Skola rūpējas par digitālo datu drošību un privātumu, atbilstoši likuma normām. Skolotājiem un skolas darbiniekiem tiek nodrošināts pietiekams tehniskais atbalsts darbā ar IKT.</p>	
--	--	--	---	--



	<p>tehniskais atbalsts darbā ar IKT. Skola izmēģina (pilotē) jaunas tehnoloģijas mazā apjomā pirms lielākiem iepirkumiem, lai pārliecinātos par to lietderīgumu, piedalās tehnoloģiju iniciatīvās un projektos, lai paaugstinātu savu kompetenci.</p>	<p>Skolotājiem un skolas darbiniekiem tiek nodrošināts pietiekams tehniskais atbalsts darbā ar IKT. Atsevišķos gadījumos skola izmēģina (pilotē) jaunas tehnoloģijas mazā apjomā pirms lielākiem iepirkumiem, lai pārliecinātos par to lietderīgumu, piedalās tehnoloģiju iniciatīvās un projektos, lai paaugstinātu savu kompetenci.</p>		
<p>Materiāltehniskie resursi: Iekārtu un resursu jēgpilna izmantošana mācībām.</p>	<p>Skolā tiek monitorēts un izvērtēts būtiskāko (vērtīgāko) resursu izmantošanas biežums to pieejamība un resursi tiek pārdalīti, lai nodrošinātu, ka tie tiek efektīvi izmantoti. Skolā pieejamie resursi tiek prasmīgi izmantoti, lai veidotu motivējošu mācību vidi, lai sniegtu nepieciešamo atbalstu un izaicinātu skolēnus sasniegt vairāk. Gan skolas vadība, gan skolotāji iedrošina skolēnus patstāvīgi un atbildīgi lietot skolā pieejamos resursus, gan stundu laikā, gan ārpus tām. Skolēni paši izvēlas resursus no skolas piedāvātā klāsta un lieto tos atbildīgi, lai sasniegtu savas individuālās vajadzības.</p> <p>Lielākā daļa skolotāju norāda, ka viņiem ir viegli un ērti iekļaut mācību procesā dažādu iekārtu un resursu (ieskaitot IKT un digitālos</p>	<p>Skolā tiek monitorēts un izvērtēts būtiskāko (vērtīgāko) resursu izmantošanas biežums to pieejamība un resursi tiek pārdalīti, lai nodrošinātu, ka tie tiek efektīvi izmantoti. Skolā pieejamie resursi tiek prasmīgi izmantoti, lai veidotu motivējošu mācību vidi, lai sniegtu nepieciešamo atbalstu un izaicinātu skolēnus sasniegt vairāk. Gan skolas vadība, gan skolotāji iedrošina skolēnus patstāvīgi un atbildīgi lietot skolā pieejamos resursus, gan stundu laikā, gan ārpus tām.</p> <p>Vairāk nekā puse skolotāju norāda, ka viņiem ir viegli un ērti iekļaut mācību procesā dažādu iekārtu un resursu (ieskaitot IKT un digitālos resursus) izmantošanu. Skolā ir darbinieki, kas atbalsta skolotājus lietot iekārtas un resursus, palīdzot</p>	<p>Skolā pieejamie resursi tiek prasmīgi izmantoti, lai veidotu motivējošu mācību vidi, lai sniegtu nepieciešamo atbalstu un izaicinātu skolēnus sasniegt vairāk. Gan skolas vadība, gan skolotāji iedrošina skolēnus patstāvīgi un atbildīgi lietot skolā pieejamos resursus, gan stundu laikā, gan ārpus tām.</p> <p>Skolas vadība strādā pie tā, lai skolotājiem ir viegli un ērti iekļaut mācību procesā dažādu iekārtu un resursu (ieskaitot IKT un digitālos resursus) izmantošanu, taču vēlams rezultāts vēl nav sasniegts. Skolā ir darbinieki, kas atbalsta skolotājus lietot iekārtas un resursus, palīdzot tos sagatavot darbam un sakārtojot tās pēc darba, taču šāds atbalsts attiecas tikai uz pāris resursiem un/vai iekārtām (piem. kopētājam vai</p>	<p>Stundu vērojumi, pieejamo resursu apkopojums un izvērtējums, skolotāju un skolēnu intervijas, aptaujas.</p>

	<p>resursus) izmantošanu. Skolā ir darbinieki, kas atbalsta skolotājus lietot iekārtas un resursus, palīdzot tos sagatavot darbam un sakārtojot to pēc darba. Ja iekārtu vai resursu lietojums ir komplekss (piem. trauslas iekārtas, veselībai bīstami resursi, ja tos nepareizi lieto, kompleksa iekārtu savienošana), skolotājam stundā ir pieejams palīgs (skolas darbinieks). Skolā tiek veikti uzlabojumi iekārtu un resursu organizēšanā un pieejamībā, lai tos izmantotu intensīvāk. Skolas vadība veicina skolotājus plānot inovatīvas, aizraujošas mācību stundas, samazinot barjeras iekārtu un resursu izmantošanā.</p>	<p>tos sagatavot darbam un sakārtojot tās pēc darba, taču šāds atbalsts nav pieejams visiem skolotājiem. Ja iekārtu vai resursu lietojums ir komplekss (piem. trauslas iekārtas, veselībai bīstami resursi, ja tos nepareizi lieto, kompleksa iekārtu savienošana), skolotājam stundā ir pieejams palīgs (skolas darbinieks). Skolas vadība veicina skolotājus plānot inovatīvas, aizraujošas mācību stundas, kurās tiek risinātas reālās dzīves problēmas, samazinot barjeras un riskus iekārtu un resursu izmantošanā.</p>	<p>laboratorijas iekārtām). Skolas vadība veicina skolotājus plānot inovatīvas, aizraujošas mācību stundas, kurās tiek aktīvi izmantotas pieejamās iekārtas un resursi, tomēr tas vairāk izpaužas vārdos, nevis ar praktisku palīdzību skolotājiem.</p>	
<p>Telpas un apkārtējā teritorija: Atbilstošas telpas un teritorija</p>	<p>Skolas telpas un apkārtējā teritorija atbilst pamatnormām, kuras ir aprakstītas līmenī "Pietiekami", tās rada skolēniem vēlmi nākt uz skolu un uzturēties tajā. Skolā ir atpūtas un individuālā darba telpas skolotājiem. Skolā ir atpūtas un "brīvā laika" zonas skolēniem, kuras veicina jēgpilnu laika pavadīšanu, sniedz iespēju socializēties vai būt mierā, ja nepieciešams.</p>	<p>Skolas telpas un apkārtējā teritorija atbilst pamatnormām, kuras ir aprakstītas līmenī "Pietiekami". Telpas rada skolēniem un personālam drošības sajūtu, miera sajūtu, tās ir ērtas un pārdomātas.</p>	<p>Skolas telpu izmērs un funkcionalitāte atbilst normatīvajos aktos noteiktajam. Mācību procesu netraucē neatbilstoša gaisa kvalitāte, neatbilstošs apgaismojums, temperatūra, trokšņi u.c. faktori. Skolēni var justies droši par savām atstātajām drēbēm un apaviem garderobē. Ēšanas telpu izmērs un aprīkojums atbilst skolēnu skaitam, kas tās vienlaicīgi apmeklē. Telpās var ērti pārvietoties, ir pietiekami plašas ejas, pārvietošanas neapgrūtinā vadi, kabeļi un citi</p>	<p>Dati par skolas telpām, funkcijām un to parametriem, skolēnu un darbinieku intervijas, aptaujas, izglītības procesā iesaistīto novērtējums par esošo vidi un resursiem*, investīcijas renovācijā uz vienu kvadrātmetru*.</p>

			objekti aiz kuriem var aizķerties. Skolas tualetes ir tīras un piemērotas skolēnu vajadzībām, aprīkotas ar nepieciešamajiem resursiem, skolēni tualetēs jūtas droši	
Telpas un apkārtnē: Multifunkcionālas telpas, mācīšanās zonas.	Skolas ēka un telpas ir modernas un fiziskā vide veicina mācīšanos - tās ir daudzveidīgas un pielāgojamas dažādām vajadzībām. Lielākā daļa klašu telpas ir transformējamas, lai tās pielāgotu individuālam darbam, pāru darbam, grupu darbam un frontālam darbam. Skolā un klasēs tiek veidotas mācīšanās zonas dažādiem konkrētiem mērķiem - klusās zonas netraucētam individuālam, patstāvīgam darbam, sadarbības un diskusiju zonas, neformāla darba zona, frontālas klausīšanās zona u.c. Telpas tiek veidotas un atjaunotas, plānojot to daudzfunkcionālu pielietojumu, piem. viegli apvienojot un atdalot blakus telpas, ierīkojot telpās vairākas, atšķirīgas mācīšanās zonas, nodrošinot skolēnu pārvietošanos starp mācīšanās zonām stundas laikā. Telpās ir izmantojamas sienas, pie tām var pielikt skolēnu darbus, instrukcijas, atgādnis vai uz tām var rakstīt un pēc tam tās viegli notīrīt.	Skola pakāpeniski atjauno skolas ēkas un telpas, lai tās būtu modernas un fiziskā vide veicinātu mācīšanos - veidojot tās ir daudzveidīgas un pielāgojamas dažādām situācijām un vajadzībām. Lielākā daļa atjaunoto klašu telpu ir transformējamas, lai tās pielāgotu individuālam darbam, pāru darbam, grupu darbam un frontālam darbam. Skolā un klasēs tiek veidotas mācīšanās zonas dažādiem konkrētiem mērķiem - klusās zonas netraucētam individuālam, patstāvīgam darbam, sadarbības un diskusiju zonas, neformāla darba zona, frontālas klausīšanās zona u.c. Telpas tiek veidotas un atjaunotas, plānojot to daudzfunkcionālu pielietojumu piem. viegli apvienojot un atdalot blakus telpas, ņemot vērā skolēnu skaitu, ierīkojot telpās vairākas, atšķirīgas mācīšanās zonas, nodrošinot skolēnu pārvietošanos starp mācīšanās zonām stundas laikā. Telpās ir ērti izmantojamas sienas, pie tām var pielikt skolēnu darbus, instrukcijas, atgādnis vai uz tām var	Skolā ir daudzveidīgas telpas, kuras ir pielāgojamas vai izmantojamas dažādām mācību situācijām un vajadzībām. Daļa klašu telpas ir transformējamas, lai tās pielāgotu individuālam darbam, pāru darbam, grupu darbam un frontālam darbam. Skolai ir redzējums, kā veidot mācīšanās zonas dažādiem konkrētiem mērķiem - klusās zonas netraucētam individuālam, patstāvīgam darbam, sadarbības un diskusiju zonas, neformāla darba zona, frontālas klausīšanās zona u.c., taču skola vēl ir procesā uz šī redzējuma īstenošanu. Lielākajā daļā telpu ir ērti izmantojamas sienas, pie tām var pielikt skolēnu darbus, instrukcijas, atgādnis vai uz tām var rakstīt, līmēt līmlapiņas un pēc tam tās viegli notīrīt.	Dati par skolas telpām, funkcijām un to parametriem, skolēnu un darbinieku intervijas, aptaujas.

		rakstīt, līmēt līmlapiņas un pēc tam tās viegli notīrīt.		
--	--	--	--	--

### Kvalitātes līmeņu apraksts pa faktoriem apakškomponentam “Finanšu un administratīvā efektivitāte”

Faktora nosaukums	Kvalitātes līmeņa “Ļoti labi” apraksts	Kvalitātes līmeņa “Labi” apraksts	Kvalitātes līmeņa “Pietiekami” apraksts	Datu avoti pierādījumu iegūšanai
Efektīva administratīvā darba organizācija.	<p>Administratīvā darba organizācija ir veiksmīga un mērķtiecīga, izvirzot darba prioritātes un izvērtējot vadības komandas ietekmes iespējas. Tā tiek izvērtēta ņemot vērā darbinieku atgriezenisko saiti.</p> <p>Stundu saraksts un telpu noslogojums tiek sastādīts efektīvi, lai tas ir ērts gan skolēniem, gan skolotājiem. Stundu saraksts ir pieejams līdz ar mācību semestra sākumu un ir pārredzams vismaz mēnesi uz priekšu.</p> <p>Skolotāju un darbinieku slodžu sadalījums ir līdzsvarots, ņemot vērā darbinieku vēlmes un iespējas.</p> <p>Vidēji reizi nedēļā ir iepļānots laiks, kad skolotāji var kopā profesionāli sadarboties (kopīgas stundu, projektu plānošanas, skolēnu snieguma un atbalsta pārrunāšanas u.c.)</p> <p>Skolas vadība atbalsta skolotāju iniciatīvas dažādot mācību procesu, atsaucīgi pārplānojot skolas darbu (piem. mācību ekskursijām, stundām</p>	<p>Administratīvā darba organizācija ir veiksmīga un mērķtiecīga, izvirzot darba prioritātes un izvērtējot vadības komandas ietekmes iespējas. Efektīvi tiek sastādīts stundu saraksts, telpu noslogojums, lai tas ir ērts gan skolēniem, gan skolotājiem. Stundu saraksts ir pārredzams vismaz mēnesi uz priekšu, pastāvīgs stundu saraksts tiek sastādīts ne vairāk kā 2 nedēļas pēc mācību gada sākuma.</p> <p>Skolotāju un darbinieku slodžu sadalījums ir līdzsvarots, ņemot vērā lielāko daļu darbinieku vēlmes un iespējas.</p> <p>Ir iepļānots laiks katru mēnesi, kad skolotāji var kopā profesionāli sadarboties (kopīgas stundu, projektu plānošanas, skolēnu snieguma un atbalsta pārrunāšanas u.c.)</p> <p>Skolas vadība atbalsta skolotāju iniciatīvas dažādot mācību procesu, atsaucīgi pārplānojot skolas darbu (piem. mācību ekskursijām, stundām ārpus skolas telpām, lielāku vai</p>	<p>Administratīvā darba organizācija ir veiksmīga un mērķtiecīga, izvirzot darba prioritātes un izvērtējot vadības komandas ietekmes iespējas. Efektīvi tiek sastādīts stundu saraksts, telpu noslogojums, lai tas ir ērts gan skolēniem, gan skolotājiem. Stundu saraksts ir pārredzams vismaz mēnesi uz priekšu.</p> <p>Lielākajai daļai skolotāju un darbinieku slodžu sadalījums ir līdzsvarots, ņemot vērā darbinieku vēlmes un iespējas.</p> <p>Ir iepļānots laiks, kad skolotāji var kopā profesionāli sadarboties (kopīgas stundu, projektu plānošanas, skolēnu snieguma un atbalsta pārrunāšanas u.c.), taču tam ir vairāk gadījuma raksturs, nevis regulārs process, kas notiek vismaz reizi mēnesī.</p> <p>Skolas vadība atbalsta skolotāju iniciatīvas dažādot mācību procesu, taču praktiskai darba pārplānošanai bieži vien ir šķēršļi (piem. mācību</p>	<p>Procesu apraksts, darbinieku intervijas, sarunas, aptaujas, paveikto darbu uzskaitījums, mērījumi pēc skolas noteiktiem kritērijiem.</p>

	ārpus skolas telpām, lielāku vai pielāgotu telpu, materiāltehnisko resursu nepieciešamību atšķirīgām stundām)	pielāgotu telpu, materiāltehnisko resursu nepieciešamību atšķirīgām stundām)	ekskursijām, stundām ārpus skolas telpām, lielāku vai pielāgotu telpu, materiāltehnisko resursu nepieciešamību atšķirīgām stundām)	
Visu procesu efektivitātes paaugstināšana.	Skola visos līmeņos nepārtraukti izvērtē savu efektivitāti un efektivitāti veicinošās stratēģijas. Skolā ir vienots fokuss uz efektivitāti, kas vadās pēc vienotas izglītības kvalitātes definīcijas. Skolas kolektīvam ir vienota izpratne par efektivitāti veicinošiem apstākļiem - kam ir jānotiek un kādam ir jābūt procesam, lai nodrošinātu augstāku efektivitāti (Piemēram, kā nodrošināt efektīvu komunikāciju ar darbiniekiem, komunikāciju ar vecākiem, efektīvas sanāksmes, efektīvu vērtēšanu). Lai mērītu progresu, tiek izmantoti dati, lai regulāri izvērtētu efektivitātes stratēģijas un izvirzīti turpmākie attīstības soļi.	Skola kā aktīva mācīšanās vide visos līmeņos nepārtraukti izvērtē savu efektivitāti un efektivitāti veicinošās stratēģijas. Skolā ir vienots fokuss uz efektivitāti, kas vadās pēc vienotas izglītības kvalitātes definīcijas. Skolas kolektīvam ir vienota izpratne par efektivitāti veicinošiem apstākļiem - kam ir jānotiek un kādam ir jābūt procesam, lai nodrošinātu augstāku efektivitāti (Piemēram, kā nodrošināt efektīvu komunikāciju ar darbiniekiem, komunikāciju ar vecākiem, efektīvas sanāksmes, efektīvu vērtēšanu). Lai mērītu progresu, tiek regulāri izvērtētas efektivitātes stratēģijas un no tām tiek izvirzīti turpmākie attīstības soļi.	Skola kā aktīva mācību vide izvērtē savu efektivitāti, taču tas notiek neregulāri un pārsvarā to veic vadības komanda. Skolas vadībai ir vienota izpratne par efektivitāti veicinošiem apstākļiem - kam ir jānotiek un kādam ir jābūt procesam, lai nodrošinātu augstāku efektivitāti (Piemēram, kā nodrošināt efektīvu komunikāciju ar darbiniekiem, komunikāciju ar vecākiem, efektīvas sanāksmes, efektīvu vērtēšanu), bet tā nav iedzīvināta skolā plašāk.	Procesu apraksts, darbinieku intervijas, sarunas, aptaujas, paveikto darbu uzskaitījums, mērījumi pēc skolas noteiktiem kritērijiem.

### Kvalitātes līmeņu apraksts pa faktoriem apakškomponentam “Vadības profesionālā darbība”

Faktora nosaukums	Kvalitātes līmeņa “Ļoti labi” apraksts	Kvalitātes līmeņa “Labi” apraksts	Kvalitātes līmeņa “Pietiekami” apraksts	Datu avoti pierādījumu iegūšanai
Vadītājam ir skaidra vīzija un stratēģisks	Direktoram ir vīzija par to, kādu šajā skolā vēlas izaudzināt absolventu un kādam būtu jābūt mācību procesam,	Direktoram ir vīzija par to, kādu šajā skolā vēlas izaudzināt absolventu, kādam būtu jābūt mācību procesam,	Direktoram ir vīzija par to, kādu šajā skolā vēlas izaudzināt absolventu, kādam būtu jābūt mācību procesam,	Intervijas, anketas ar skolas darbiniekiem.

<p>redzējums par savas skolas darbu, kā arī skaidras prioritātes par darbu (Balstīts uz valsts augstskolu, vidējās izglītības iestāžu, valsts un pašvaldību izglītības iestāžu vadītāju profesionālās darbības novērtēšanas metodiku (IKVD, 2019)).</p>	<p>lai šādi skolēni izaugtu. Šī vīzija ir vienota ar skolas darbiniekiem, skolēniem un viņu vecākiem. Direktoram ir stratēģisks redzējums un plāns, kā šo vīziju pārvērst darbībā. Skolas darbinieki labi pārziņa stratēģisko plānu, tam piekrīt un piedalās tā izpildē. Plāns pilnībā, vai ar pāris atkāpēm tiek īstenots - par to liecina pierādījumi. Direktors savā darbībā pauž iestādes vērtības, ar savu vadības stilu rāda piemēru, kā viņš/-a sagaidītu, ka skolotāji vada skolēnus. Direktors skaidro skolotājiem un citiem darbiniekiem skolas mērķus un attīstības prioritātes un kādu rīcību, kādu sniegumu viņš sagaida no katra darbinieka, lai sasniegtu skolas mērķus.</p>	<p>lai šādi skolēni izaugtu. Šī vīzija ir vienota ar skolas darbiniekiem, skolēniem un viņu vecākiem. Direktoram ir stratēģisks redzējums un plāns, kā šo vīziju pārvērst darbībā. Skolas darbinieki piekrīt šim plānam, piedalās plāna izpildē, zina konkrētās veicamās aktivitātes, bet ne visu plānu kopumā. Plāns kopumā tiek īstenots, taču ne par visiem tā elementiem ir veikts detalizēts izvērtējums. Direktors savā darbībā pauž iestādes vērtības, ar savu vadības stilu rāda piemēru, kā viņš/-a sagaidītu, ka skolotāji vada skolēnus.</p>	<p>lai šādi skolēni izaugtu. Vēl tiek panākta vienota izpratne par vīziju ar skolas darbiniekiem, skolēniem un viņu vecākiem. Direktoram ir stratēģisks redzējums un plāns, kā šo vīziju pārvērst darbībā, taču ne visi skolas darbinieki piekrīt šim plānam. Skolas darbinieki labi pārziņa stratēģisko plānu un piedalās tā izpildē. Plāns pilnībā, vai ar pāris atkāpēm tiek īstenots - par to liecina pierādījumi. Direktors savā darbībā pauž iestādes vērtības, ar savu vadības stilu rāda piemēru, kā viņš/-a sagaidītu, ka skolotāji vada skolēnus.</p>	
<p>Vadītājs spēj pieņemt lēmumus un uzņemties atbildību (Balstīts uz valsts augstskolu, vidējās izglītības iestāžu, valsts un pašvaldību izglītības iestāžu vadītāju profesionālās darbības novērtēšanas</p>	<p>Spēj pieņemt arī nepopulārus lēmumus, tajā skaitā arī paaugstināta stresa situācijās. Izvērtējot riskus, spēj pieņemt kvalitatīvus un taisnīgus lēmumus arī situācijās, kad nav pilnīgas informācijas un uzņemas atbildību par pieņemtajiem lēmumiem.</p>	<p>Pieņem skaidrus, konkrētus lēmumus, apsverot iespējamus riskus. Spēj ātri pieņemt pamatotus lēmumus kritiskās situācijās un uzņemas atbildību par pieņemtajiem lēmumiem.</p>	<p>Izmanto dažādas pieejas lēmumu pieņemšanai: konsultējas ar citiem, iesaista ekspertus. Spēj patstāvīgi veidot viedokli, balstoties uz apkopotajiem ekspertu viedokļiem. Ir pārliecināts par pieņemtajiem lēmumiem, gatavs tos aizstāvēt.</p>	<p>Intervijas, anketas ar skolas darbiniekiem.</p>

metodiku (IKVD, 2019))				
<p>Vadītājs prot vadīt komandu - vadības komandu, skolotājus, darbiniekus</p>	<p>Efektīvi organizē vadības komandas darbu, vadības komandā pastāv atbildību un sasniedzamo rezultātu dalījums. Direktors vada komandu, pārziņa vadības komandas kolēģu progresu uz mērķu sasniegšanu viņu atbildības jomās, šis progress ir izmērāms.</p> <p>Pārrunā un pārziņa ar katru vadības komandas darbinieku viņa/-as labsajūtu, enerģijas līmeni, darbu apjomu, lai savlaicīgi konstatētu profesionālās izdegšanas riskus.</p> <p>Direktors vienmēr uzņemas atbildību un cieņpilni atrisina vadības komandas iekšējos konfliktus.</p> <p>Vismaz reizi gadā kopīgi ar vadības komandas kolēģiem izvērtē vadības komandas darbu, izvērtējumu balstot datus un pierādījumus, ņemot vērā arī skolotāju un skolēnu viedokli.</p> <p>Direktors veido pozitīvas attiecības starp skolotājiem un citiem iestādes darbiniekiem, rūpējas par komandu un motivē to kopējo mērķu sasniegšanai, skolā šādas attiecības starp skolotājiem ikdienā var novērot.</p> <p>Direktors skolotājiem ir pieejams un sasniedzams.</p> <p>Direktors monitorē skolas darbinieku</p>	<p>Efektīvi organizē vadības komandas darbu, vadības komandā pastāv atbildību un sasniedzamo rezultātu dalījums. Direktors vada komandu, pārziņa vadības komandas kolēģu progresu uz mērķu sasniegšanu viņu atbildības jomās.</p> <p>Pārrunā un pārziņa ar katru vadības komandas darbinieku viņa/-as labsajūtu, enerģijas līmeni, darbu apjomu, lai savlaicīgi konstatētu profesionālās izdegšanas riskus.</p> <p>Direktors uzņemas atbildību un cieņpilni atrisina vadības komandas iekšējos konfliktus.</p> <p>Vismaz reizi gadā kopīgi ar vadības komandas kolēģiem izvērtē vadības komandas darbu, izvērtējumā ņemot vērā arī skolotāju un skolēnu viedokli.</p> <p>Direktors veido pozitīvas attiecības starp skolotājiem un citiem iestādes darbiniekiem, rūpējas par komandu un motivē to kopējo mērķu sasniegšanai.</p> <p>Direktors skolotājiem ir pieejams un sasniedzams.</p> <p>Direktors monitorē skolas darbinieku labsajūtas līmeni un apmierinātību ar darba apstākļiem tieši, aprunājoties ar darbiniekiem vai netieši, uzzinot</p>	<p>Organizē vadības komandas darbu, vadības komandā pastāv atbildību un sasniedzamo rezultātu dalījums.</p> <p>Direktors vada komandu, pārziņa vadības komandas kolēģu progresu uz mērķu sasniegšanu viņu atbildības jomās, taču ne visi mērķi ir precīzi nedefinēti, vai ir nav datu, pierādījumu, kā noteikt progresu.</p> <p>Pārrunā un vispārīgi pārziņa ar katru vadības komandas darbinieku viņa/-as labsajūtu, enerģijas līmeni, darbu apjomu, lai savlaicīgi konstatētu profesionālās izdegšanas riskus.</p> <p>Gandrīz visos gadījumos direktors uzņemas atbildību un cieņpilni atrisina vadības komandas iekšējos konfliktus.</p> <p>Vismaz reizi gadā kopīgi ar vadības komandas kolēģiem izvērtē vadības komandas darbu, izvērtējumā ņemot vērā arī skolotāju un skolēnu viedokli.</p> <p>Direktors veido pozitīvas attiecības starp skolotājiem un citiem iestādes darbiniekiem, rūpējas par komandu un motivē to kopējo mērķu sasniegšanai, taču skolotāji ne vienmēr ir vienoti un motivēti strādāt uz skolas mērķu sasniegšanu.</p> <p>Direktors skolotājiem ir pieejams un</p>	<p>Intervijas, anketas ar skolas darbiniekiem.</p>

	labsajūtas līmeni un apmierinātību ar darba apstākļiem tieši, aprunājoties ar darbiniekiem vai netieši, uzzinot no vietniekiem, struktūrvienību vadītājiem, citiem vidējā līmeņa vadītājiem vai aptaujām.	no vietniekiem, struktūrvienību vadītājiem, citiem vidējā līmeņa vadītājiem vai aptaujām.	sasniedzams.	
Pārmaiņu vadīšana (Balstīts uz valsts augstskolu, vidējās izglītības iestāžu, valsts un pašvaldību izglītības iestāžu vadītāju profesionālās darbības novērtēšanas metodiku (IKVD, 2019))	Veido vidi, kura veicina un iedrošina pārmaiņas un inovācijas. Izceļ un skaidro izglītības iestādē veiksmīgu pārmaiņu vai inovāciju pieredzi. Personiski sniedz skaidru vīziju par pārmaiņu ietekmi. Veiksmīgi motivē personālu pārmaiņām.	Veido sasaisti starp izglītības iestādes mērķiem un pārmaiņu procesa mērķiem. Atklāti runā par pārmaiņu procesa plusiem un mīnusiem un kopīgi ar darbiniekiem izstrādā rīcības plānu pārmaiņu vadīšanai.	Izceļ pārmaiņu procesa ieguvumus un priekšrocības. Skaidro pārmaiņu radītās iespējas un to, kā tās ietekmēs izglītības iestādes darbību. Identificē efektīvās darbības, kuras nepieciešams saglabāt. Apzinās iemeslus, kas rada pretestību pārmaiņām, un veic pasākumus, lai to mazinātu.	Intervijas, anketas ar skolas darbiniekiem.
Vadītājs sadarbojas ar pašvaldību, lai īstenotu vīziju, stratēģiju un prioritātes	Sadarbojas ar izglītības iestādes dibinātāju, veidojot stratēģiskas attiecības (tai skaitā aktīvi piedaloties konferencēs, sanāsmēs, darba grupās, komisijās, semināros, projektos). Izmanto informācijas apmaiņu, lai veicinātu izglītības iestādes mērķu sasniegšanu. Aktīvi sadarbojas ar dibinātāju, ar datiem pamatojot skolas vadībai un darbiniekiem nepieciešamo atbalstu un sniedzot savu vērtējumu kopīgajā atbalsta sniegšanas izvērtēšanā. Spēj pamatot dibinātājam izglītības	Sadarbojas ar izglītības iestādes dibinātāju, veidojot stratēģiskas attiecības (tai skaitā aktīvi piedaloties konferencēs, sanāsmēs, darba grupās, komisijās, semināros, projektos). Izmanto informācijas apmaiņu, lai veicinātu izglītības iestādes mērķu sasniegšanu. Aktīvi sadarbojas ar dibinātāju, informējot par skolas vadībai un darbiniekiem nepieciešamo atbalstu un veicot izvērtēšanu. Spēj pamatot dibinātājam izglītības iestādes noteiktās prioritātes, tām	Sadarbojas ar izglītības iestādes dibinātāju, veidojot stratēģiskas attiecības. Izmanto informācijas apmaiņu, lai veicinātu izglītības iestādes mērķu sasniegšanu. Aktīvi sadarbojas ar dibinātāju, informējot par skolas vadībai un darbiniekiem nepieciešamo atbalstu un veicot izvērtēšanu.	Intervijas, dati par sadarbības pasākumiem.



	iestādes noteiktās prioritātes, tām nepieciešamo finansējumu un sasaisti ar dibinātāja noteiktajām prioritātēm.	nepieciešamo finansējumu un sasaisti ar dibinātāja noteiktajām prioritātēm.		
Skolas vadības komandas aktīva iesaistīšanās kvalitatīva mācību procesa uzturēšanā, tā proaktīva atbalstīšana.	Skolas līmenī ir nedefinēts, ko šajā skolā saprot ar kvalitatīvām mācībām, labu mācību stundu, labu skolotāja darbu, par to gan skolas vadībai, gan skolotājiem ir vienota izpratne un tas tiek izmantots par pamatu pārrunājot un analizējot skolotāju sniegumu. Vadības komandā ir eksperti par mācīšanu, mācīšanos un audzināšanu, pie kuriem skolotāji nāk un konsultējas par stundu plānošanu, stundu vadīšanu, klasvadību, u.c. Vadības komandā ir viens vai vairāki cilvēki, kuri vairākas reizes katru mēnesi vēro stundas, pārskata un ar skolotājiem pārrunā stundu plānus, skolēnu darbus u.c. veidos tieši (personīgi) pieredz to, kā skolā notiek mācības. Skolas vadība vāc un apkopo dažādus datus, pierādījumus (vismaz 3 dažādus datu avotus - vērojot stundas, caurskatot skolēnu darbus, atzīmes, kavējumus, sarunās ar skolēniem, skolotājiem, vecākiem, un/vai aptaujājot šīs iesaistītās puses u.c. veidos) par to, kāda ir mācību kvalitāte skolā. Katra skolotāja darbs no skolas vadības puses vismaz reizi	Skolas līmenī ir nedefinēts, ko šajā skolā saprot ar kvalitatīvām mācībām, labu mācību stundu, labu skolotāja darbu, par to gan skolas vadībai, gan skolotājiem ir vienota izpratne un tas tiek izmantots par pamatu pārrunājot un analizējot skolotāju sniegumu. Vadības komandā ir eksperti par mācīšanu, mācīšanos un audzināšanu, pie kuriem skolotāji nāk un konsultējas par stundu plānošanu, stundu vadīšanu, klasvadību, u.c. Vadības komandā ir viens vai vairāki cilvēki, kuri vismaz reizi mēnesī katru mēnesi vēro stundas, pārskata un ar skolotājiem pārrunā stundu plānus, skolēnu darbus u.c. veidos tieši (personīgi) pieredz to, kā skolā notiek mācības. Skolas vadība vāc un apkopo dažādus datus, pierādījumus (vērojot stundas, caurskatot skolēnu darbus, atzīmes, kavējumus, sarunās ar skolēniem, skolotājiem, vecākiem, un/vai aptaujājot šīs iesaistītās puses u.c. veidos) par to, kāda ir mācību kvalitāte skolā. Katra skolotāja darbs no skolas vadības puses vismaz reizi mācību gadā ir caurskatīts kādā no	Skolas līmenī ir nedefinēts, ko šajā skolā saprot ar kvalitatīvām mācībām, labu mācību stundu, labu skolotāja darbu, par to gan skolas vadībai, gan skolotājiem ir vienota izpratne un tas tiek izmantots par pamatu pārrunājot un analizējot skolotāju sniegumu. Vadības komandā ir viens vai vairāki cilvēki, kuri vairākas reizes semestrī vēro stundas, pārskata un ar skolotājiem pārrunā stundu plānus, skolēnu darbus u.c. veidos tieši (personīgi) pieredz to, kā skolā notiek mācības. Skolas vadība vāc un apkopo dažādus datus, pierādījumus (vērojot stundas, caurskatot skolēnu darbus, atzīmes, kavējumus, sarunās ar skolēniem, skolotājiem, vecākiem, un/vai aptaujājot šīs iesaistītās puses u.c. veidos) par to, kāda ir mācību kvalitāte skolā, taču tas nenotiek sistemātiski. Katra skolotāja darbs no skolas vadības puses vismaz reizi mācību gadā ir caurskatīts kādā no šiem veidiem un par to ar šo skolotāju ir bijusi īsāka vai garāka individuāla saruna. Ir identificēti skolotāji, kuriem	Stundu vērošanas dati, skolotāju pašvērtējums, intervijas, anketas ar skolas darbiniekiem.

	<p>mācību gadā ir caurskatīts kādā no šiem veidiem un par to ar šo skolotāju ir bijusi individuāla saruna. Ar skolotājiem, kuru skolēniem ir zemi vērtējumi, vai iepriekš stundās konstatēti trūkumi, darbs no vadības puses ir caurskatīts vismaz reizi semestrī.</p> <p>Ir identificēti skolotāji, kuriem nepieciešams papildu atbalsts un konstatēts, par kādām lietām tas ir nepieciešams. Skolas vadība var par visiem skolotājiem izstāstīt, kam kāds atbalsts ir nepieciešams un arī katrs skolotājs to par sevi to zina un var izstāstīt.</p>	<p>Šiem veidiem un par to ar šo skolotāju ir bijusi īsāka vai garāka individuāla saruna.</p> <p>Ir identificēti skolotāji, kuriem nepieciešams papildu atbalsts un konstatēts, par kādām lietām tas ir nepieciešams.</p>	<p>nepieciešams papildu atbalsts un konstatēts, par kādām lietām tas ir nepieciešams.</p>	
--	---	--	---	--

### Kvalitātes līmeņu apraksts pa faktoriem apakškomponentam “Atbalsts un sadarbība”

Faktora nosaukums	Kvalitātes līmeņa “Ļoti labi” apraksts	Kvalitātes līmeņa “Labi” apraksts	Kvalitātes līmeņa “Pietiekami” apraksts	Datu avoti pierādījumu iegūšanai
Skolotāju pieņemšana un noturēšana darbā.	<p>Skolas vadība sadarbojas ar dibinātāju plānojot potenciālās vakances un to aizpildīšanu.</p> <p>Pieņemot skolotāju darbā, skolas vadība veic atlases procesu - pārliecinās par viņa kompetenci vadīt mācības (piem. vadot atklāto stundu), par skolotāja atbilstību skolas vērtībām un pieejai. Skolotāji, kas tiek pieņemti darbā skolā, tiek detalizēti informēti par skolas kārtību</p>	<p>Skolas vadība sadarbojas ar dibinātāju plānojot potenciālās vakances un to aizpildīšanu.</p> <p>Pieņemot skolotāju darbā, skolas vadība pārliecinās par viņa kompetenci vadīt mācības (piem. vadot atklāto stundu), par skolotāja atbilstību skolas vērtībām un pieejai.</p> <p>Skolotāji, kas tiek pieņemti darbā skolā, tiek detalizēti informēti par skolas kārtību (darba organizāciju,</p>	<p>Pieņemot skolotāju darbā, skolas vadība pārliecinās par viņa kompetenci vadīt mācības (piem. vadot atklāto stundu), par skolotāja atbilstību skolas vērtībām un pieejai. Skolotāji, kas tiek pieņemti darbā skolā, tiek detalizēti informēti par skolas kārtību, taču ir vairākas skolas darbības pamatlīetas, kuras jaunam skolotājam ir jāatklāj procesā. Skolas vadība veic darbības, lai palielinātu</p>	Skolas procesu apraksts, skolotāju intervijas un anketas, statistika.

	<p>(darba organizāciju, pienākumiem, vērtēšanas kārtību, uzvedības noteikumiem, sanāksmju kārtību, skolas pieeju u.c.) un saņem papildus atbalstu vismaz pirmajā gadā pēc pievienošanās skolai. Katram skolotājam, kurš pievienojas skolai ir pieejams mentors, pie kura griezties ar neskaidrībām.</p> <p>Skolas vadība analizē dažādus aspektus, kas ietekmē skolotāju apmierinātību ar darba apstākļiem un vēlmi palikt darbā - profesionālo atbalstu, darba slodzi, karjeras izaugsmi, skolēnu uzvedību, profesionālu un cieņpilnu sadarbību ar vadību un citiem skolas darbiniekiem, veic darbības, lai palielinātu vēlmi palikt darbā. Vairāk nekā 3/4 skolotāju ir apmierināti vai ļoti apmierināti ar darbu šajā skolā.</p>	<p>pienākumiem, vērtēšanas kārtību, uzvedības noteikumiem, sanāksmju kārtību, skolas pieeju u.c.) un saņem papildus atbalstu vismaz pirmajā gadā pēc pievienošanās skolai.</p> <p>Skolas vadība analizē dažādus aspektus, kas ietekmē skolotāju apmierinātību ar darba apstākļiem un vēlmi palikt darbā - profesionālo atbalstu, darba slodzi, karjeras izaugsmi, skolēnu uzvedību, profesionālu un cieņpilnu sadarbību ar vadību un citiem skolas darbiniekiem, veic darbības, lai palielinātu vēlmi palikt darbā.</p>	<p>vēlmi palikt darbā, taču pēdējo 3 gadu laikā nav veikta padziļināta analīze par aspektiem, kas šajā skolā ietekmē skolotāju apmierinātību ar darba apstākļiem un vēlmi palikt darbā.</p>	
<p>Savstarpējas mācīšanās komanddarbs (Balstīts uz "Skola kā mācīšanās organizācija (OECD, 2016)")</p>	<p>Skolas vadība veido iespējas skolotājiem dalīties ar iegūto pieredzi, plāno, lai skolotājiem būtu laiks, ko veltīt profesionālās pilnveides aktivitātēm.</p> <p>Skolotāji sadarbojas un līdzdarbojas mācību procesa plānošanā, īstenošanā un izvērtēšanā, dalās savā pieredzē, lai atbalstītu cits cita darbu. Ir izstrādātas sistēmas un struktūras, kā veicināt veiksmīgu profesionālās kopienas darbu. Skolotājiem vismaz</p>	<p>Skolotāji sadarbojas un līdzdarbojas mācību procesa plānošanā, īstenošanā un izvērtēšanā, dalās savā pieredzē, lai atbalstītu cits cita darbu. Skolotājiem vismaz reizi gadā ir jāveic pašvērtēšana un refleksija, lai izprastu savas stiprās puses un jomas uzlabojumiem saistībā ar sava darba kvalitāti un profesionālās pilnveides plānošanu. Visi skolotāji iesaistās šajā procesā, apzinās savu šī brīža kapacitāti un spēj raksturot savu</p>	<p>Skolotāji sadarbojas un līdzdarbojas mācību procesa plānošanā, īstenošanā un izvērtēšanā, dalās savā pieredzē, lai atbalstītu cits cita darbu. Skolotājiem vismaz reizi gadā ir jāveic pašvērtēšana un refleksija, lai izprastu savas stiprās puses un jomas uzlabojumiem saistībā ar sava darba kvalitāti un profesionālās pilnveides plānošanu. Lielākā daļa skolotāju iesaistās šajā procesā, apzinās savu šī brīža kapacitāti un spēj raksturot</p>	<p>Skolas procesu apraksts, skolotāju intervijas un anketas, statistika, skolotāju vērtēšanas pieraksti.</p>

	<p>reizi gadā ir jāveic pašvērtēšana un refleksija, lai izprastu savas stiprās puses un jomas uzlabojumiem saistībā ar sava darba kvalitāti un profesionālās pilnveides plānošanu. Visi skolotāji iesaistās šajā procesā, apzinās savu šī brīža kapacitāti un spēj raksturot savu vēlamu izaugsmi noteiktā laika posmā, kā arī zina, kādu rīcību veiks, lai to sasniegtu. Skolotāji izrāda uzticēšanos viens otram un ir izstrādātas un ieviestas kolektīva sadarbības normas (principi), kas veicina profesionālas sadarbības procesu.</p>	<p>vēlamu izaugsmi noteiktā laika posmā. Skolotāji izrāda uzticēšanos viens otram un ir izstrādātas un ieviestas kolektīva sadarbības normas (principi), kas veicina profesionālas sadarbības procesu.</p>	<p>savu vēlamu izaugsmi noteiktā laika posmā. Vairāk nekā puse skolotāju izrāda uzticēšanos viens otram.</p>	
<p>Tālākizglītība un atbalsts skolas darbiniekiem (Balsīts uz "Skola kā mācīšanās organizācija (OECD, 2016)"</p>	<p>Skolas vadība plāno un piedāvā kvalitatīvu profesionālo atbalstu saviem darbiniekiem, kas palīdz viņiem attīstīt savas zināšanas un prasmes. Profesionālās pilnveides plāns tiek stratēģiski plānots sadarbojoties skolas vadībai ar katru skolotāju, lai skolotāji iegūtu profesionālu pilnveidi, kas ir viņiem piemērota un cieši saistīta ar viņu karjeras izaugsmes mērķiem. Skolas vadība monitorē un izvērtē profesionālās pilnveides aktivitāšu rezultātu un ietekmi uz ikdienas darbu, lai nodrošinātu pēctecību un dziļāku izpratni par dažādām tēmām. Skolotājiem tiek rīkotas iespējas dalīties pieredzē, pārnest jaunās</p>	<p>Skolas vadība plāno un piedāvā kvalitatīvu profesionālo atbalstu saviem darbiniekiem, kas palīdz viņiem attīstīt savas zināšanas un prasmes. Profesionālās pilnveides plāns tiek stratēģiski plānots, lai skolotāji iegūtu profesionālu pilnveidi, kas ir viņiem piemērota un cieši saistīta ar viņu karjeras izaugsmes mērķiem. Skolas vadība monitorē un izvērtē profesionālās pilnveides aktivitāšu rezultātu un ietekmi uz ikdienas darbu, lai nodrošinātu pēctecību un dziļāku izpratni par dažādām tēmām, taču šis vērtējums ir virspusīgs. Skolotājiem tiek rīkotas iespējas dalīties pieredzē, pārnest jaunās</p>	<p>Skolas vadība plāno un piedāvā kvalitatīvu profesionālo atbalstu saviem darbiniekiem, kas palīdz viņiem attīstīt savas zināšanas un prasmes. Profesionālās pilnveides plāns tiek stratēģiski plānots, lai skolotāji iegūtu profesionālu pilnveidi, kas ir viņiem piemērota un cieši saistīta ar viņu karjeras izaugsmes mērķiem. Skolas vadība jautā skolotājiem pašiem izvērtēt profesionālās pilnveides aktivitāšu rezultātu un ietekmi uz ikdienas darbu. Skolotājiem tiek rīkotas iespējas dalīties pieredzē, pārnest jaunās zināšanās skolas iekšienes kapacitātes celšanā, taču šādi</p>	<p>Skolas procesu apraksts, skolotāju intervijas un anketas, statistika.</p>

	zināšanās skolas iekšienes kapacitātes celšanā, lai tām būtu lielāka ietekme uz mācīšanu, mācīšanos un audzināšanu.	zināšanās skolas iekšienes kapacitātes celšanā, lai tām būtu lielāka ietekme uz mācīšanu, mācīšanos un audzināšanu.	pasākumi ne vienmēr ir pēctecīgi un ir atsevišķi skolotāji, kas nepedalās un nedalās ar savu pieredzi.	
Izziņas, inovāciju kultūra skolā (Balstīts uz "Skolā kā mācīšanās organizācija (OECD, 2016)")	Skolas vadība gan ar vārdiem, gan darbiem (laiku, atzinību, papildus iespējām) atbalsta skolotājus pārmaiņu procesā, izmēģinot jaunas darba metodes, inovācijas. Skolotāji aktīvi domā un izmēģina dažādas jaunas metodes un inovācijas, izvērtē to ietekmi uz skolēnu mācīšanos un dalās pieredzē ar citiem kolēģiem gan skolā, gan ārpus tās. Inovācijas tiek mērķtiecīgi izvirzītas, liekot uzsvāru uz tām, kuras ir saistītas ar mācīšanas un mācīšanās vajadzībām.	Skolas vadība gan ar vārdiem, gan darbiem atbalsta skolotājus pārmaiņu procesā, izmēģinot jaunas darba metodes, inovācijas. Vairāk nekā puse skolotāju aktīvi domā un izmēģina dažādas jaunas metodes un inovācijas, izvērtē to ietekmi uz skolēnu mācīšanos un dalās pieredzē ar citiem kolēģiem. Inovācijas tiek mērķtiecīgi izvirzītas, liekot uzsvāru uz tām, kuras ir saistītas ar mācīšanas un mācīšanās vajadzībām.	Skolas vadība gan ar vārdiem atbalsta skolotājus pārmaiņu procesā, izmēģinot jaunas darba metodes, inovācijas, taču neatbalsta ar papildus laiku, atzinību vai papildus iespējām. Skolā ir skolotāju grupa, kas aktīvi domā un izmēģina dažādas jaunas metodes un inovācijas, izvērtē to ietekmi uz skolēnu mācīšanos un dalās pieredzē ar citiem kolēģiem, taču tas nav vairākums skolotāju.	Skolas procesu apraksts, skolotāju intervijas un anketas, statistika.
Vecāku iesaiste skolas dzīvē.	Informāciju par skolā notiekošajiem pasākumiem, sapulcēm, iniciatīvām, iespējām iesaistīties, vecāki saņem savlaicīgi un vecākiem saprotamā formā. Klātienē pasākumu norises laiks un vieta ir piemēroti dalībnieku iespējām tajos piedalīties. Skolai ir mērķis būt pieejamai visiem savu skolēnu vecākiem, un pierādījumi liecina, ka tā ir samazinājusi un/vai novērsusi šķēršļus, kas kavē vecāku iesaisti (fiziskās vides pieejamība, pasākumu laiks, saziņas valoda, aizspriedumi). Skola aicina vecākus iesaistīties skolas pasākumu	Informāciju par skolā notiekošajiem pasākumiem, sapulcēm, iniciatīvām, iespējām iesaistīties, vecāki saņem savlaicīgi un vecākiem saprotamā formā. Plānojot pasākumus klātienē, skola pārdomā pasākuma norises laika un vietas piemērotību dalībnieku iespējām un cenšas rīkoties tām atbilstoši. Skolai ir mērķis būt pieejamai visiem savu skolēnu vecākiem, un tā strādā, lai aizvien mazinātu šķēršļus, kas kavē vecāku iesaisti (fiziskās vides pieejamība, pasākumu laiks, saziņas valoda, aizspriedumi). Skola aicina	Informāciju par skolā notiekošajiem pasākumiem, sapulcēm, iniciatīvām, iespējām iesaistīties, vecāki lielākoties saņem savlaicīgi un vecākiem saprotamā formā. Plānojot pasākumus klātienē, skola pārdomā pasākuma norises laika un vietas piemērotību dalībnieku iespējām un cenšas rīkoties tām atbilstoši. Skolai ir mērķis būt pieejamai visiem savu skolēnu vecākiem, taču ir manāmi šķēršļi, kas kavē vecāku iesaisti (fiziskās vides pieejamība, pasākumu laiks, saziņas valoda, aizspriedumi). Skola aicina vecākus iesaistīties	Skolas procesu apraksts, skolotāju un vecāku intervijas un anketas, statistika.

	<p>organizēšanā, kā arī ir pretimnākoša vecāku iniciatīvām, ja tādas ir. Vecāki, kas ir iesaistījušies skolas padomē, ir reāls atbalsts skolas darbam, un tā izprot situāciju skolā. Plānojot pārmaiņas, kas var ievērojami skart arī vecāku intereses vai pienākumus, skola uzklasa vecāku viedokli daudz plašākā mērogā nevis tikai caur skolas padomi un saņemto atgriezenisko saiti nopietni apsver, pieņemot lēmumu.</p>	<p>vecākus iesaistīties skolas pasākumu organizēšanā, kā arī ir pretimnākoša vecāku iniciatīvām, ja tādas ir. Plānojot pārmaiņas, kas var ievērojami skart arī vecāku intereses vai pienākumus, skola uzskata par svarīgu uzklaut arī vecāku viedokli, dara to un saņemto atgriezenisko saiti nopietni apsver, pieņemot lēmumu. Skolas padome ir reāls atbalsts skolas darbam, un tā izprot situāciju skolā.</p>	<p>skolas pasākumu organizēšanā, kā arī ir pretimnākoša vecāku iniciatīvām, ja tādas ir. Vecāku padome atbalsta skolas darbu un tā izprot situāciju skolā. Plānojot pārmaiņas, kas var ievērojami skart arī vecāku intereses vai pienākumus, tiek iesaistīta skolas padome, bet pārējie skolēnu vecāki ļoti mazā mērā.</p>	
<p>Skolas loma un sadarbība vietējā kopienā.</p>	<p>Skola saprot, ka ir daļa no vietējās kopienas un apzinās gan to, kā kopienas apstākļi ietekmē tās darbu, gan to, kā skolas darbs var ietekmēt apkārtējo kopienu. Skola ir izveidojusi efektīvu sadarbību ar citām pašvaldības institūcijām, kas ir atbildīgas par bērnu labklājību un drošību, un aktīvi vēršas pie tām, ja tas vajadzīgs - abpusējā sadarbība ir novērtēta kā ļoti laba. Tāpat skola ir izveidojusi efektīvu sadarbību ar organizācijām, kas bagātina skolēnu mācīšanās pieredzi - bibliotēkām, muzejiem, institūcijām, uzņēmumiem, organizācijām -, un palīdz saviem skolēniem tās atklāt un izmantot. Skolas vadība un skolotāji seko līdzi kopienas aktualitātēm un zina, ar kādiem izaicinājumiem tā</p>	<p>Skola saprot, ka ir daļa no vietējās kopienas un apzinās gan to, kā kopienas apstākļi ietekmē tās darbu, gan to, kā skolas darbs var ietekmēt apkārtējo kopienu. Skola ir izveidojusi efektīvu sadarbību ar citām pašvaldības institūcijām, kas ir atbildīgas par bērnu labklājību un drošību, un aktīvi vēršas pie tām, ja tas vajadzīgs. Tāpat skola ir izveidojusi efektīvu sadarbību ar organizācijām, kas bagātina skolēnu mācīšanās pieredzi - bibliotēkām, muzejiem, institūcijām, uzņēmumiem, organizācijām -, un palīdz saviem skolēniem tās atklāt un izmantot. Skola ņem vērā sev zināmos apstākļus, plānojot skolēnu mācību darbu, skolas piedāvājumu (izvēļu grozus, interešu izglītību,</p>	<p>Skola ir izveidojusi efektīvu sadarbību ar citām pašvaldības institūcijām, kas ir atbildīgas par bērnu labklājību un drošību, un aktīvi vēršas pie tām, ja tas vajadzīgs. Tāpat skola ir izveidojusi efektīvu sadarbību ar organizācijām, kas bagātina skolēnu mācīšanās pieredzi - bibliotēkām, muzejiem, institūcijām, uzņēmumiem, organizācijām -, un palīdz saviem skolēniem tās atklāt un izmantot. Skola ņem vērā sev zināmos kopienas apstākļus, plānojot skolēnu mācību darbu un veidojot skolas piedāvājumu (izvēļu grozus, interešu izglītību, svešvalodas u.c.)</p>	<p>Skolas procesu apraksts, skolotāju un vecāku intervijas un anketas, statistika, sarunas ar citu institūciju pārstāvjiem.</p>

	saskaras. Tas ietver arī izpratni par faktoriem, kas var traucēt skolēniem mācīties vai vecākiem iesaistīties skolas dzīvē, uzticēties skolas institūcijai un darbiniekiem. Skola ņem vērā sev zināmos apstākļus, plānojot skolēnu mācību darbu, skolas piedāvājumu (izvēļu grozus, interešu izglītību, svešvalodas u.c.), saskarsmes veidu ar vietējo kopienu.	svešvalodas u.c.) , saskarsmes veidu ar vietējo kopienu.		
Pieredzes apmaiņa ar citām skolām, citiem skolotājiem, piedalīšanās vietējos un starptautiskos projektos.	Skolas vadība, skolotāji un skolēni, izvērtējot skolas un savas stiprās puses un uzlabojamās jomas, meklē pieredzes apmaiņas iespējas, lai dalītos ar saviem labās prakses piemēriem, kā arī lai iegūtu pieredzi un atbalstu no citiem, tajās jomās, kur nepieciešama papildus attīstība. Pieredzes apmaiņa notiek ar skaidru mērķi dalīties un/vai iegūt no apmaiņas pieredzes, tiek piesaistīti tie cilvēki, kuri varēs vistiešāk dalīties vai arī iegūt no pieredzes apmaiņas, tai skaitā vadības komanda, skolotāji un skolēni. Pēc pieredzes apmaiņas iegūtā pieredze tiek apkopota un ar to dalās skolas iekšienes resursu celšanai (prezentējot secinājumus sapulcēs, vadot darbnīcas, daloties ar resursiem, utt.), apmaiņas ietekme tiek izvērtēta un tiek attīstīta, lai nodrošinātu tās pēctecību. Visiem vai	Skolas vadība, skolotāji un skolēni, izvērtējot skolas un savas stiprās puses un uzlabojamās jomas, meklē pieredzes apmaiņas iespējas, lai dalītos ar saviem labās prakses piemēriem, kā arī lai iegūtu pieredzi un atbalstu no citiem, tajās jomās, kur nepieciešama papildus attīstība. Pieredzes apmaiņa notiek ar skaidru mērķi dalīties un/vai iegūt no apmaiņas pieredzes, tiek piesaistīti tie cilvēki, kuri varēs vistiešāk dalīties vai arī iegūt no pieredzes apmaiņas, tai skaitā vadības komanda, skolotāji un skolēni. Pēc pieredzes apmaiņas iegūtā pieredze tiek apkopota un ar to dalās skolas iekšienes resursu celšanai (prezentējot secinājumus sapulcēs, vadot darbnīcas, daloties ar resursiem, utt.), apmaiņas ietekme tiek izvērtēta un tiek attīstīta, lai nodrošinātu tās pēctecību. Vairāk	Skolas vadība, skolotāji un skolēni, izvērtējot skolas un savas stiprās puses un uzlabojamās jomas, meklē pieredzes apmaiņas iespējas, lai dalītos ar saviem labās prakses piemēriem, kā arī lai iegūtu pieredzi un atbalstu no citiem, tajās jomās, kur nepieciešama papildus attīstība. Pēc pieredzes apmaiņas iegūtā pieredze tiek apkopota un ar to dalās skolas iekšienes resursu celšanai (prezentējot secinājumus sapulcēs, vadot darbnīcas, daloties ar resursiem, utt.), apmaiņas ietekme tiek izvērtēta un tiek attīstīta, lai nodrošinātu tās pēctecību. Vairākas skolēnu un skolotāju grupas pēdējo 3 gadu laikā ir bijušas tieši iesaistītas pieredzes apmaiņā uzņemot viesus, braucot pieredzes apmaiņā, vai veicot pieredzes apmaiņu attālināti (sarakstoties, tiešsaistē).	Skolas procesu apraksts, skolotāju intervijas un anketas, statistika.

	gandrīz visiem skolēniem un skolotājiem pēdējo 3 gadu laikā ir bijusi tieša iesaiste pieredzes apmaiņā uzņemot viesus, braucot pieredzes apmaiņā, vai veicot pieredzes apmaiņu attālināti (sarakstoties, tiešsaistē).	nekā pusei skolēnu un skolotāju pēdējo 3 gadu laikā ir bijusi tieša iesaiste pieredzes apmaiņā uzņemot viesus, braucot pieredzes apmaiņā, vai veicot pieredzes apmaiņu attālināti (sarakstoties, tiešsaistē).		
--	---	---	--	--