



Izglītības kvalitātes
valsts dienests

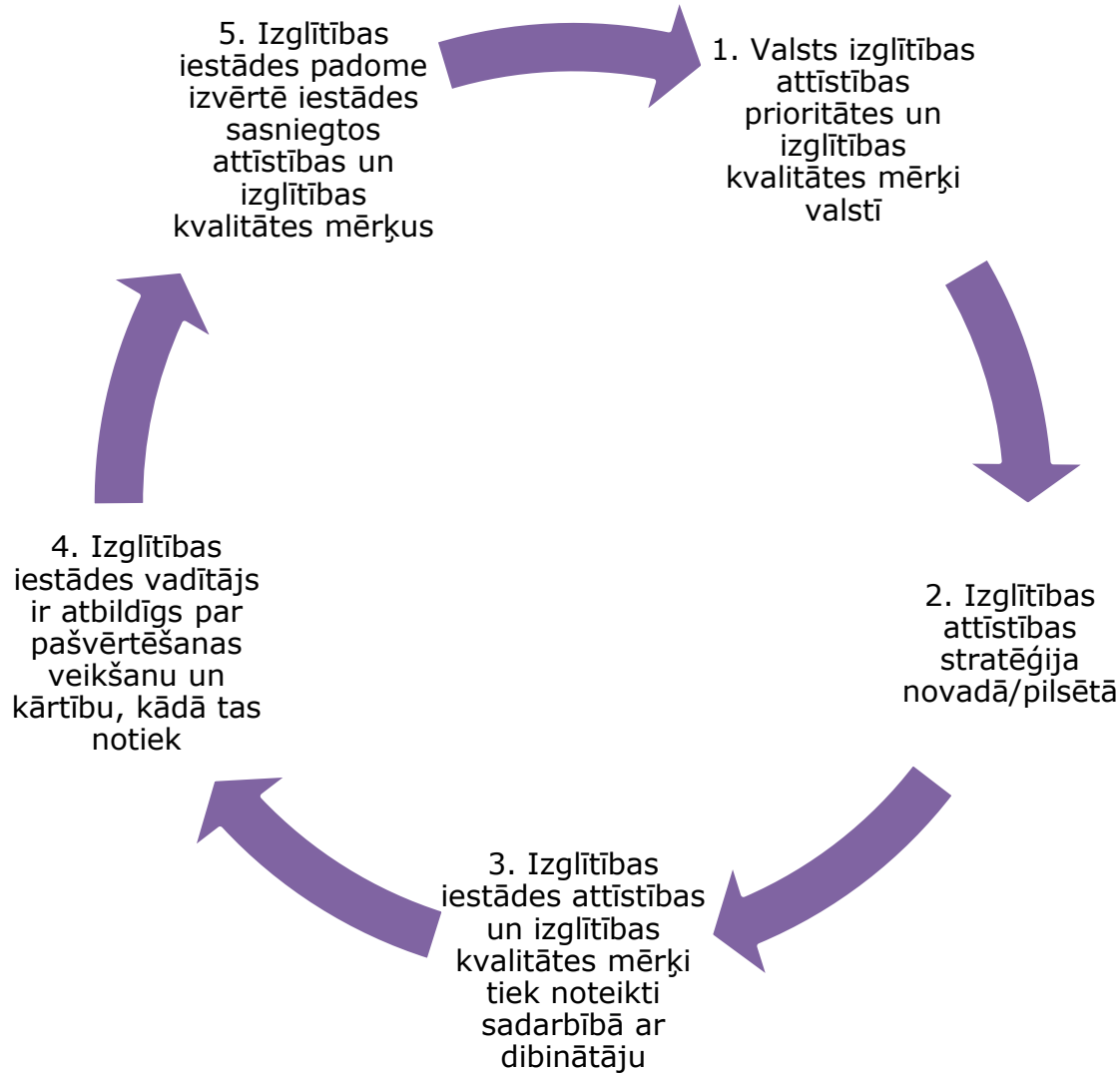
Pašvērtēšanas pamatprincipi pirmsskolas izglītības iestādē, sākot ar 2020./2021.māc.g.

Rolands Ozols
Izglītības kvalitātes valsts dienesta
Kvalitātes novērtēšanas departamenta direktors



Izglītības kvalitātes
valsts dienests

Izglītības kvalitātes vērtēšana

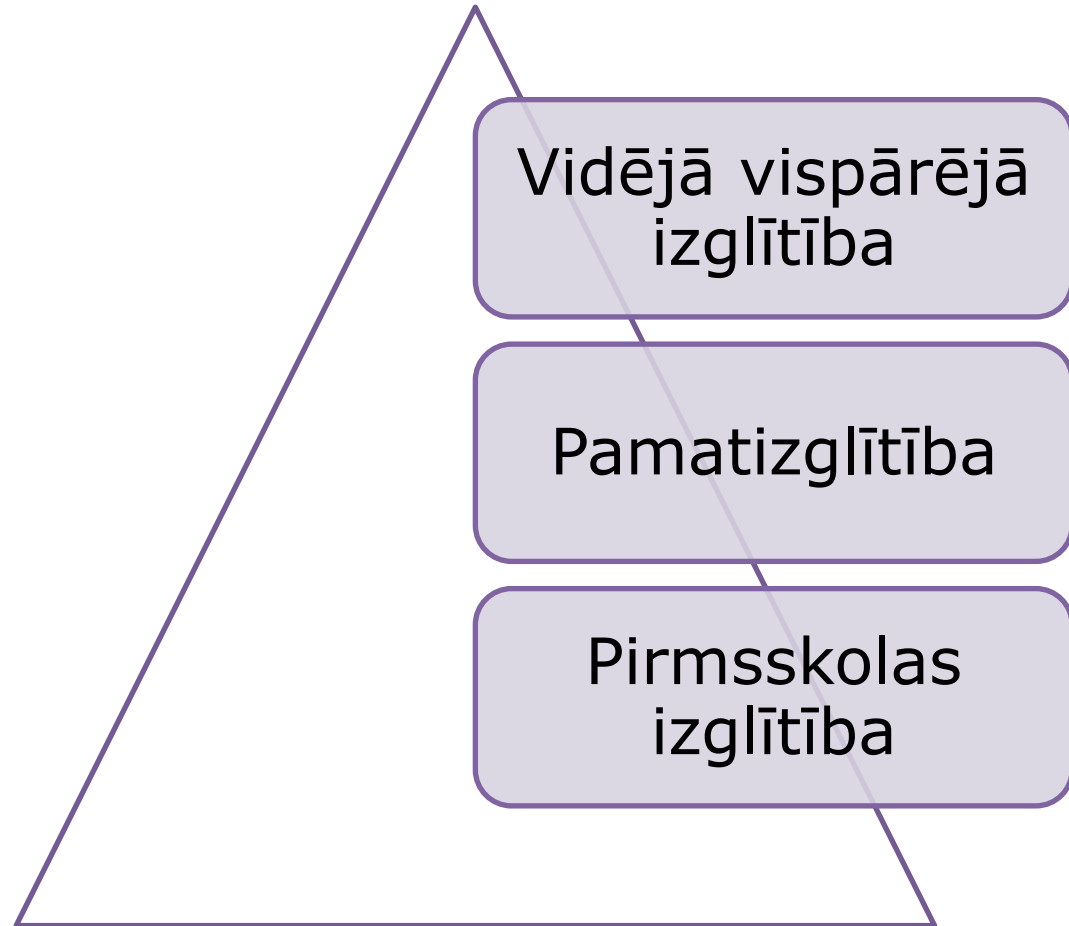




Izglītības kvalitātes
valsts dienests

Vispārējā izglītība un pirmsskolas izglītības iestādes (I)

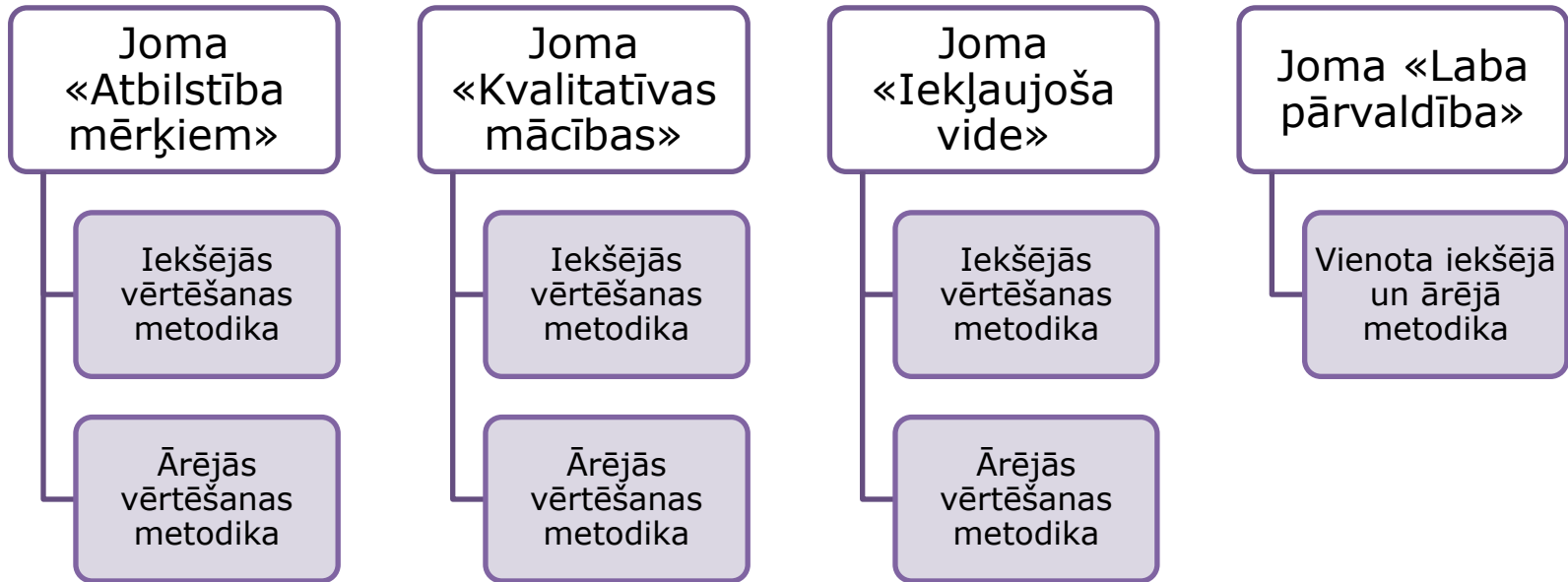
VIENOTA
PAŠVĒRTĒŠANAS
KĀRTĪBA UN VIENOTA
METODIKA





Izglītības kvalitātes
valsts dienests

Vispārējā izglītība un pirmsskolas izglītības iestādes (II)





Izglītības kvalitātes
valsts dienests

Izglītības iestādes pašvērtēšanas kārtība galvenie vērā ņemamie principi

Izglītības iestādes
pašvērtēšanā tiek
izvērtēti attīstības un
izglītības kvalitātes
definētie mērķi,
audzināšanas uzdevumi

Pašvērtēšanā tiek
iesaistītas lielākā daļa /
visas mērķgrupas

Pašvērtēšana tiek
īstenota, izmantojot
kvalitātes vērtēšanas
metodes

Minimālais pašvērtēšanā
izmantojamais metožu
skaits ir trīs (no katras
grupas pa vienai)

Pašnovērtējuma
ziņojumam tiek
izmantota IKVD sagatave



Izglītības kvalitātes
valsts dienests

Izglītības iestādes pašvērtēšanas procesā izmantojamās metožu grupas

1. grupa

- *Intervija*
- *Fokusgrupu diskusija*
- *Sarunas*

2. grupa

- *Dokumentu analīze*
- *Anketēšana*
- *Tīmekļa vietnes informācijas izpētes*

3. grupa

- *Situāciju analīze*
- *Nodarbību vērošanas rezultāti*
- *Attālināto mācību izpēte*



Izglītības kvalitātes
valsts dienests

Izglītības iestādes pašvērtēšanas kārtība 1.variants

Iestādes izvēlēta kārtība un veids, kā tas tiek īstenots,
ņemot vērā kvalitātes vērtēšanas pamatprincipus.



Izglītības kvalitātes
valsts dienests

Izglītības iestādes pašvērtēšanas kārtība 2.variants

Sadarbībā ar
dibinātāju mācību
gada sākumā tiek
noteikti /
formulēti /
definēti mērķi un
sasniedzamie
rezultāti
(kvantitatīvi un
kvalitatīvi)

Izglītības iestādē
darbs tiek
veidots,
izmantojot
Izglītības iestādes
padomi kā
institūciju, kura
vada
pašvērtēšanas
procesu

Mācību gada laikā
tiek iegūti dažādi
dati un
informācija, kas
raksturo veikto
darbu, bet
mācību gada
noslēgumā tiek
izvērtēti
sasniegtie
rezultāti attiecībā
pret izvirzītajiem
mērķiem un SR

Izglītības iestādes
padome sniedz
ieteikumus
tālākai attīstībai,
nākamā gada
mērķiem un SR



Izglītības kvalitātes
valsts dienests

Izglītības iestādes pašvērtēšanas kārtība 3.variants

Sadarbībā ar
dibinātāju mācību
gada sākumā tiek
noteikti /
formulēti /
definēti mērķi un
sasniedzamie
rezultāti
(kvantitatīvi un
kvalitatīvi),
metodes

Izglītības iestādē
darbs tiek
izveidots darba
grupa
pašvērtēšanas
veikšanai

Mācību gada laikā
tiek iegūti dažādi
dati un
informācija, kas
raksturo veikto
darbu, bet
mācību gada
noslēgumā tiek
izvērtēti
sasniegtie
rezultāti attiecībā
pret izvirzītajiem
mērķiem un SR

Izglītības iestādes
padome izvērtē
paveikto, sniedz
ieteikumus
tālākai attīstībai,
nākamā gada
mērķiem un SR
dibinātājam un
iestādei



Izglītības kvalitātes
valsts dienests

1.piemērs – dibinātāja veidota pieeja



2.piemērs – vadītāja darbības mērķis kā daļa no izglītības iestādes prioritātēm

1. Uzsākt jaunā satura ieviešanu izglītības iestādē:
 - izveidojot mācību satura plānošanas principus, kuros iesaistās visi pedagogi (atbildīgie - mācīšanās grupu vadītāji un direktora vietnieks izglītības jomā, termiņš – 2020.gada 31.decembris),
 - **izvērtējot esošo izglītības iestādes administrācijas darba efektivitāti un nepieciešamību veidot jaunu izglītības kvalitātes pārraudzība sistēmu izglītības iestādē (atbildīgais - izglītības iestādes vadītājs, termiņš – 2021.gada 1.augusts);**
 - pilnveidojot izglītības iestādes pašvērtēšanas kārtību, tajā iesaistot izglītojamos, pedagogus, vecākus un izglītības iestādes vadību (atbildīgie - izglītības iestādes padome – 2021.gada 30.marts).
2. Noteikt šādus kvantitatīvos un kvalitatīvos rādītājus mērķa izpildē:
 1. izglītības iestādē notiek regulāra mācību satura apguves plānošana 1., 4., 7., 10.klasēs, kurā iesaistās visi pedagogi, kuri strādā šajās klasēs;
 2. izglītības iestādes administrācija ir izvērtējusi tās atbildību sadalījumu un darba efektivitāti, nosakot stiprās puses un pilnveidojamo līdz 2021.gada 1.augustam
 3. izglītības iestādes administrācijā ir noteikts atbildīgais par izglītības kvalitātes jautājumiem, kurš veic datu ieguvu un to apkopošanu;
 4. izglītības iestādes pašvērtēšanas procesā iesaistās visas mērķgrupas un pašvērtēšanu vada izglītības iestādes padome.
 5. par 20% pieaug pedagogu un vecāku iesaiste izglītības iestādes pašvērtēšanā;
 6. mācību gada laikā tiek vērotas ne mazāk kā 30% pedagogu mācību stundas 2020.gada oktobrī, 2021.gada februārī un maijā, lai iegūtu datus par jaunā satura ieviešanas gaitu 1., 4., 7., 10.klasēs.



Izglītības kvalitātes
valsts dienests

3.piemērs – atsevišķi definēts vadītāja darbības mērķis

Izglītības iestādes vadītāja mērķis 2020./2021.mācību gadam:

- **Līdz 2021.gada 1.augustam izvērtēt esošo izglītības iestādes administrācijas darba efektivitāti un nepieciešamību veidot jaunu izglītības kvalitātes pārraudzības sistēmu izglītības iestādē.**

Mērķa izpildi raksturo šādi kvalitatīvie un kvantitatīvie kritēriji:

- izglītības iestādes administrācija ir izvērtējusi tās atbildību sadalījumu un darba efektivitāti, nosakot stiprās puses un pilnveidojamo līdz 2021.gada 1.augustam;
- izglītības iestādes administrācijā ir noteikts atbildīgais par izglītības kvalitātes jautājumiem, kurš veic datu iegūvi un to apkopošanu līdz 2020.gada 1.oktobrim;
- mācību gada laikā tiek vērotas ne mazāk kā 30% pedagogu mācību stundas 2020.gada oktobrī, 2021.gada februārī un maijā, lai iegūtu datus par jaunā satura ieviešanas gaitu 1., 4., 7., 10.klasēs.

Pašnovērtējuma ziņojums 2021.gada 1.oktobrī

Vispārīgā daļa un kritēriju izvērtējums

1. Mācību saturs – izglītības iestādes īstenotās programmas

2.1. Mācīšanas kvalitāte

2.2. Mācīšanās kvalitāte

2.3. Vērtēšana kā mācību procesa daļa

3.1. Izglītojamo sasniegumi ikdienas darbā

3.2. Izglītojamo sasniegumi valsts pārbaudes darbos

4.1. Psiholoģiskais atbalsts, sociālpsiholoģiskais atbalsts

4.2. izglītojamo drošības garantēšana (drošība un darba aizsardzība)

4.3. atbalsts personības veidošanā

4.4. atbalsts karjeras izglītībā

4.5. atbalsts mācību darba diferenciācijai

4.6. atbalsts izglītojamiem ar speciālajām vajadzībām

5.1. mikroklimats

5.2. fiziskā vide un vides pieejamība

6.1. iekārtas un materiāltehniskie resursi

Pedagogu profesionālā kapacitāte

Administratīvā efektivitāte

Vadības profesionālā darbība

Atbalsts un sadarbība

4.7. Sadarbība ar izglītojamā ģimeni

6.2. Personālrесursi

7.1. Izglītības iestādes darba pašvērtēšana un attīstības plānošana

7.2. Izglītības iestādes vadības darbs un personāla pārvaldība

7.3. Izglītības iestādes sadarbība ar citām institūcijām



Izglītības kvalitātes
valsts dienests

- ▣ Izglītības kvalitātes valsts dienests
- ▣ Smilšu iela 7, Rīga, LV-1050.
- ▣ Tālrunis: +371 67222504, e-pasts: ikvd@ikvd.gov.lv,
www.ikvd.gov.lv
- ▣ Uzticības tālrunis: +371 67358075 (automātiskais
atbildētājs)